



دليل الاستخدام

خدمة اشعارات أهلية القبول بمراكز الرعاية النهارية
الأهلية

1 ديسمبر 2024



طريقة التسجيل في البوابة	01
خدمة اشعارات أهلية القبول بمراكز الرعاية النهارية الأهلية	02
متابعة الطلبات في طلباتي	03
متابعة الطلبات في الإشعارات	04

01

طريقة التسجيل في البوابة

المقدمة

عن الخدمة

تُعد خدمة إشعار أهلية القبول بمراكز الرعاية النهارية، أحد الخدمات الإلكترونية التي يوفرها قطاع التنمية الاجتماعية التابع لوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية والتي تستهدف المستفيد ذو الإعاقة. تمكن الخدمة الأشخاص ذوي الإعاقة المسجلين لدى الوزارة والذين تم تقييم إعاقاتهم من تقديم طلب للحصول على إشعار قبول في مراكز الرعاية النهارية الأهلية بحسب الشروط والضوابط. يتمكن المستفيد من الوصول إلى الخدمة من خلال الرابط التالي:
<https://www.hrsd.gov.sa/ministry-services/services/722405>
ينبغي توفر الشروط التالية لاستحقاق الخدمة:

- ✖ أن يكون المستفيد درجة ذكائه 55 درجة أو أقل
- ✖ أن يكون المستفيد شديد الإعاقة أو متوسطها أو مزدوجها أو متعددها ممن يعانون من إعاقة ذهنية
- ✖ أن يكون المستفيد خاليا من الأمراض السارية أو المعدية.
- ✖ أن يكون المستفيد عمره بين سنتين إلى 45 سنة.
- ✖ أن يكون المستفيد مسجلاً في نظام الرعاية.
- ✖ أن يكون المستفيد لديه تقييم إعاقة ساري المفعول.
- ✖ أن يكون المستفيد قد طلب إصدار الإشعار خلال فترة التقديم.
- ✖ ألا يكون المستفيد يعاني من اضطرابات نفسية أو سلوكية تشكل خطراً على نفسه أو على الآخرين.
- ✖ ألا يكون المستفيد لديه إعاقة من الإعاقات المانعة للرعاية الأهلية النهارية.
- ✖ ألا يكون المستفيد لديه أجهزة متصلة.
- ✖ ألا يكون المستفيد ملحقاً بإحدى الخدمات الإيوائية مثل: (التأهيل الاجتماعي، التأهيل المهني، دور رعاية المسنين، دور رعاية الأيتام، دور رعاية الفتيات، دور الملاحظة الاجتماعية للأحداث).
- ✖ ألا يكون المستفيد ملحقاً بمراكز الرعاية النهارية الحكومية.
- ✖ ألا يكون المستفيد ملحقاً ببرامج الدمج في وزارة التعليم.
- ✖ ألا يكون المستفيد موظفاً حكومياً أو موظفاً بالقطاع الخاص.

تسجيل الدخول

لتسجيل الدخول قم بالوصول للرابط التالي:

<https://sso.hrsd.gov.sa/login> او <https://eservices.mlsd.gov.sa/#/login>

قم بالدخول عن طريق النفاذ الوطني الموحد أو قم بإدخال رقم الهوية أو رقم الإقامة وكلمة المرور الخاص بك واضغط تسجيل الدخول

الموارد البشرية
والتنمية الاجتماعية



**NIC**
مركز المعلومات الوطني
National Information Center

تسجيل الدخول عبر النفاذ الوطني الموحد

عزيزنا العميل يمكنك الدخول عن طريق اسم المستخدم في منصة النفاذ الموحد لكي تستفيد من الخدمات الإلكترونية المقدمة من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

الدخول مع النفاذ الوطني الموحد

أو

نظام الدخول لوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

رقم الهوية / الإقامة*

كلمة المرور*

نسيت كلمة المرور ؟

الأسئلة الشائعة

إنشاء حساب جديد

دخول

إنشاء حساب جديد

لتسجيل حساب لأول مرة قم بالوصول للرابط التالي: <https://sso.hrsd.gov.sa/register>
قم بإدخال رقم الهوية أو الإقامة وتاريخ الميلاد بالأشهر الهجرية ورقم الجوال واضغط تسجيل حساب



إنشاء حساب جديد

رقم الهوية / الإقامة *

تاريخ الميلاد *

يوم

شهر

سنة

رقم الجوال *

05XXXXXXXX

تأكيد رقم الجوال *

رمز التحقق *

تحقق إعادة الاتصال

☐

أتعهد بأن كافة المعلومات المذكورة أعلاه تخصني وهي صحيحة، وللوزارة الحق في التحقق منها من الجهات الحكومية ذات العلاقة، ولها اتخاذ أي إجراء نظامي في حال ثبت لها عدم صحتها. *

رجوع

تسجيل

[الأسئلة الشائعة](#)

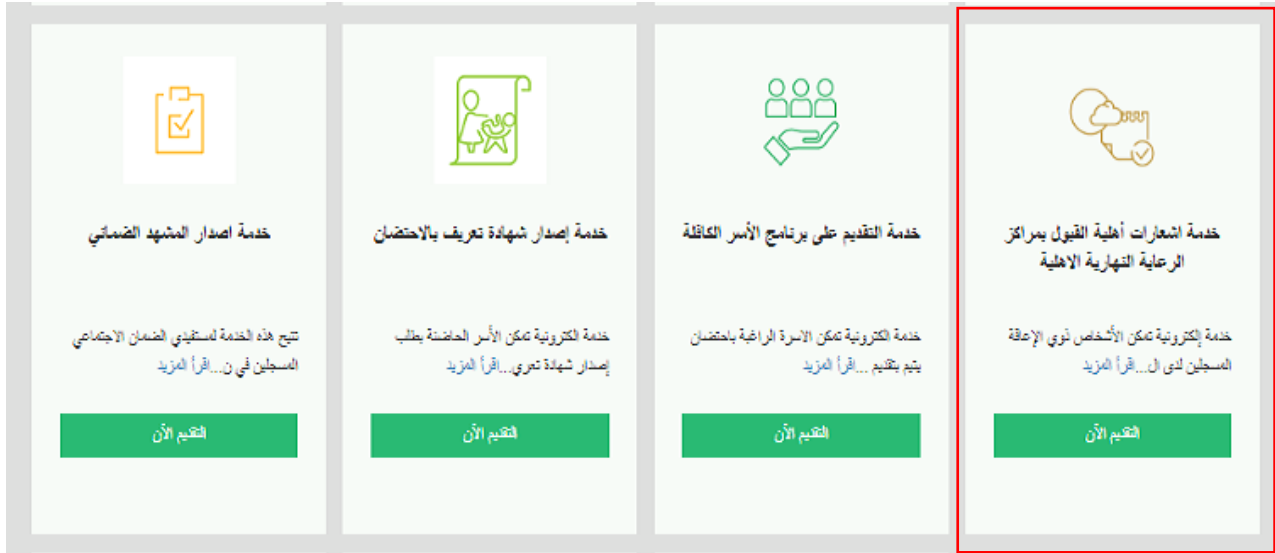
02

خدمة اشعارات أهلية القبول بمراكز الرعاية النهارية الأهلية

المرحلة الأولى: الدخول إلى الخدمة

للدخول على الخدمة قم بالوصول للرباط التالي، ثم قم بالضغط على ابدأ الخدمة

https://eservices.mlsd.gov.sa/#/home/e_ServicesHome



بعد الدخول يظهر مختصر تعريفى عن الخدمة ولاستكمال التقديم قم بالضغط على زر الدخول للخدمة

الرئيسية

الخدمات الإلكترونية

خدمة اشعارات أهلية القبول بمراكز الرعاية النهارية الإهلية

عن الخدمة

تاريخ الإطلاق
1440/08/20

خدمة اشعارات أهلية القبول بمراكز الرعاية النهارية الإهلية

خدمة تمكن الأشخاص ذوي الإعاقة المسجلين لدى الوزارة والذين تم تقييم إعاقاتهم من تقديم طلب للحصول على اشعار قبول بمراكز الرعاية النهارية الإهلية حسب الشروط والضوابط.

لمعرفة الأسئلة الشائعة المتعلقة بالخدمة [هنا](#)

الدخول للخدمة

دليل المستخدم

الفئات المستهدفة

تعرف على طريقة استخدام الخدمة بزيارة بالضغط على:

تحميل

شرح مبسط لآلية استخدام الخدمة

1 تسجيل الدخول إلى بوابة الخدمات الإلكترونية.

2 اختيار المستخدم خدمة التقديم على اشعارات أهلية القبول بمراكز الرعاية النهارية الإهلية من قائمة الخدمات الإلكترونية.

3 تعبئة البيانات المطلوبة بشكل كامل (والموافقة على الإقرار والتعهد) ثم تقديم الطلب.

4 يمكن للمستخدم متابعة حالة الطلب من خلال صفحة "طلباتي".

المرحلة الثانية: بيانات الطلب

إذا كان المستفيد مستحق للتقديم على الخدمة، يظهر نموذج الخدمة لتعبئته حيث يجب تعبئة بيانات المستفيد وأبويه وسجل العائلة وبيانات المركز المراد التسجيل عليه

خدمة إصدار إشعار القبول في مركز تأهيل أهلي

الرئيسية / الخدمات الإلكترونية / خدمة إصدار إشعار القبول في مركز تأهيل أهلي

طلب التقديم

اسم المستفيد

رقم الهوية

تاريخ الميلاد

بيانات الأم

رقم هوية الأم

تاريخ ميلاد الأم

يوم

شهر

سنة

بيانات الأب

رقم هوية الأب

تاريخ ميلاد الأب

يوم

شهر

سنة

المرفقات

سجل الأسرة (بطاقة العائلة)

إضافة الملف

اختيار المركز

فترة التسجيل *

صباحي

مساءلي

طلب توفير خدمة المواصلات من و إلى المركز *

نعم

لا

المنطقة

المدينة *

اسم المركز *

موقع المركز بالخريطة

عنوان المركز

المرحلة الثالثة: الإقرار والتعهد

بعد تعبئة المستفيد البيانات اللازمة، عليه أن يقر ويتعهد بعدة بنود كالتالي تظهر في الصورة الموضحة أدناه:

الإقرار والتعهد

في حال انطباق الشروط على الشخص ذو الإعاقة المستفيد من برنامج تحمل الدولة للرسوم في مراكز الرعاية النهارية فيجب عليه الموافقة والالتزام على جميع البنود التالية قبل طباعة اشعار التحويل للمركز:
أقر وأتعهد أنا المتقدم بما يلي:

- خلو الشخص ذو الإعاقة من الأمراض السارية والمعدية
- خلو الشخص ذو الإعاقة من الاضطرابات النفسية والسلوكية التي تشكل خطراً على نفسه و الآخرين
- التسجيل السنوي في البرنامج على موقع الوزارة حسب المواعيد التي تعلنها الوزارة على المواقع الرسمية
- التسجيل في مركز الرعاية النهارية المحال اليه من قبل الوزارة فور طباعة اشعار التحويل والمباشرة في المركز في مدة لا تتجاوز ١5 يوماً من بداية الفصل التأهيلي و سيعتبر الاشعار لغياً اذا لم يتم التسجيل في المركز مع حرمان استفادة الشخص ذو الإعاقة من البرنامج للعام التأهيلي الذي يليه
- يسمح بالانتقال بين مراكز الرعاية النهارية وفقاً للنظام وحسب الفترات المعتمدة والمعان عنها رسمياً من الوزارة (لا تتجاوز ١5 يوم من بداية الفصل التأهيلي، و يجب على المستفيد ابلاغ الوزارة والمركز الاول قبل الانتقال الى المركز الثاني
- في حالة الانتقال يكون الاشعار السابق لا عيا مجرد طباعة اشعار طلب الانتقال ويعتمد الاشعار الجديد
- يحق للمستفيد الانسحاب من البرنامج قبل انقضاء (٥أيوماً) من بداية الفصل التأهيلي مع ابلاغ الوزارة و المركز بالانسحاب في هذه المدة ولا يترتب أي تكاليف مالية على المستفيد ولا يحول ذلك عن طلبه للتسجيل في البرنامج للعام التأهيلي الذي يليه.
- يحق للمستفيد التسجيل في فترة واحدة فقط (صباحية أو مسائية) خلال العام التأهيلي و يحرم من البرنامج اذا كان المستفيد مسجل على حسابه الخاص في الفترة الأخرى. مثال توضيحي: اذا كان المستفيد مسجل على حسابه الخاص للفترة الصباحية، لا يحق له الاستفادة من برنامج تحمل الدولة للرسوم للفترة المسائية
- يلتزم المستفيد بالانضباط في الحضور للمركز طوال العام التأهيلي
- يلتزم المستفيد او ولي امره بتبليغ المركز بشكل رسمي في حال الغياب مع ارفاق تقرير طبي معتمد ويعتبر ذلك غياباً يعذر ومخالفة ذلك يعتبر غياب بدون عذر
- يتم إعفاء الاستفادة من البرنامج اذا ثبت تجاوز أيام غياب المستفيد (٥) يوم بدون عذر. ويحتمل المستفيد أو ولي أمره دفع كامل الرسوم للفصل التأهيلي للمركز بشكل مباشر لذلك الفصل ولا تتحمل الوزارة دفع أي تكاليف للمركز و يحرم الشخص ذو الإعاقة من برنامج تحمل الدولة للرسوم للفصل الذي يليه، وإذا تكرر ذلك مرة أخرى يستبعد نهائياً من البرنامج.
- في حال تجاوز معدل غياب المستفيد أكثر من (٥) يوم يعذر معتمد (التنويم والإجازات المرضية من المستشفيات المعتمدة) يجب على المستفيد تبليغ المركز و الوزارة بذلك و تزويدهم بنسخ من التقارير الطبية، ولا توجد تكاليف مالية على المستفيد ولا يحول ذلك عن طلبه للتسجيل في البرنامج للعام التأهيلي الذي يليه
- إذا انسحب المستفيد بعد مضي أكثر من (٥) يوماً من بداية الفصل التأهيلي، فيحتمل المستفيد أو ولي أمره دفع كامل الرسوم للفصل التأهيلي للمركز ولا تتحمل الوزارة دفع أي تكاليف للمركز و يحرم الشخص ذو الإعاقة من الاستفادة من برنامج تحمل الدولة للرسوم للفصل الذي يليه، وإذا تكرر ذلك مرة أخرى يستبعد نهائياً من البرنامج.
- في حال انسحاب المستفيد لطرف فاهره (شمل الانتقال الى مدينة أخرى، أو أي طرف أخرى يعتمدها وكيل الوزارة للتأهيل والتوجيه الاجتماعي) فلا يوجد تكاليف مالية على المستفيد ولا يحول ذلك عن طلبه للتسجيل في البرنامج للعام التأهيلي الذي يليه
- يحق للمستفيد الحصول على الخدمات الموجودة في الاشعار ولا يحق للمركز حذف أي خدمة أو تقليل ساعات الدوام للمستفيد.
- يجب على المستفيد تفهيم أداء المراكز و تحديد مستوى الرضى عن الخدمات المقدمة بنهاية كل فصل تأهيلي في الفئات التي تحددها الوزارة

☐ التعهد وأقر بما سبق

تقديم الطلب

الردوع

المرحلة الأخيرة: تقديم الطلب

بعد الإقرار والتعهد يجب الضغط على زر "تقديم الطلب" لتظهر نافذة منبثقة بنجاح عملية تقديم الطلب، وظهوره في قائمة طلباتي في روابط الحساب الشخصي

الإقرار والتعهد

في حال انطباق الشروط على الشخص ذو الإعاقه المستفيد من برنامج تحمل الدولة للرسوم في مراكز الرعاية النهارية فيجب عليه الموافقة والالتزام على جميع البنود التالية قبل طباعة اشعار التحويل للمراكز.
أقر وأتعهد أنا المتقدم بما يلي:

- خلو الشخص ذو الإعاقه من الأمراض السارية والمعدية
- خلو الشخص ذو الإعاقه من الاضطرابات النفسية والسلوكية التي تشكل خطراً على نفسه و الآخرين
- التسجيل السنوي في البرنامج على موقع الوزارة حسب المواعيد التي تعلنها الوزارة على المواقع الرسمية
- التسجيل في مركز الرعاية النهارية المحال اليه من قبل الوزارة فور طباعة اشعار التحويل والمباشرة في المركز في مدة لا تتجاوز 15 يوماً من بداية الفصل التأهيلي و سيعتبر الاشعار اقياً اذا لم يتم التسجيل في المركز مع حرمان استفادة الشخص ذو العاقه من البرنامج للعام التأهيلي الذي يليه
- يسمح بالانتقال بين مراكز الرعاية النهارية وفقاً للنظام وحسب الفترات المعتمدة والمتفق عليها رسمياً من الوزارة (لا تتجاوز 15 يوم من بداية الفصل التأهيلي). و يجب على المستفيد ابلاغ الوزارة والمركز الأول قبل الانتقال الى المركز الثاني
- في حالة الانتقال يكون الاشعار السابق لا غيا مجرد طباعة اشعار طلب الانتقال ويعتمد الاشعار الجديد
- يحق للمستفيد الانسحاب من البرنامج قبل انقضاء (١٥يوماً) من بداية الفصل التأهيلي مع ابلاغ الوزارة و المركز بالانسحاب في هذه المدة ولا يعرّب أي تكاليف مالية على المستفيد ولا يحول ذلك عن طلبة للتسجيل في البرنامج للعام التأهيلي الذي يليه.
- يحق للمستفيد التسجيل في فترة واحدة فقط (صباحية أو مسائية) خلال العام التأهيلي و يحرم من البرنامج اذا كان المستفيد مسجل على حسابه الخاص في الفترة الأخرى. مثال توضيحي: اذا كان المستفيد مسجل على حسابه الخاص للفترة الصباحية، لا يحق له الاستفادة من برنامج تحمل الدولة للرسوم للفترة المسائية
- يلتزم المستفيد بالانضباط في الحضور للمركز طوال العام التأهيلي
- يلتزم المستفيد أو ولي امره بتبليغ المركز بشكل رسمي في حال الغياب مع ارفاق تقرير طبي معتمد ويعتبر ذلك غياباً يعذر ومخالفة ذلك يعتبر غياب بدون عذر.
- يتم إيقاف الاستفادة من البرنامج اذا ثبت تجاوز أيام غياب المستفيد (١٥) يوم بدون عذر. ويتحمل المستفيد أو ولي أمره دفع كامل الرسوم للفصل التأهيلي للمركز بشكل مباشر لذلك الفصل ولا تتحمل الوزارة دفع أي تكاليف للمركز و يحرم الشخص ذو الإعاقه من برنامج تحمل الدولة للرسوم للفصل الذي يليه، وإذا تكرّر ذلك مرة أخرى يستبعد نهائياً من البرنامج.
- في حال تجاوز معدل غياب المستفيد أكثر من (١٥) يوم بعد معتمد (التنويم والإجازات المرضية من المستشفيات المعتمدة) يجب على المستفيد تبليغ المركز و الوزارة بذلك و توبيخهم بنسخ من التقارير الطبية، ولا توجد تكاليف مالية على المستفيد ولا يحول ذلك عن طلبة للتسجيل في البرنامج للعام التأهيلي الذي يليه
- إذا انسحب المستفيد بعد مضي أكثر من (١٥) يوماً من بداية الفصل التأهيلي، فيتحمل المستفيد أو ولي أمره دفع كامل الرسوم للفصل التأهيلي للمركز ولا تتحمل الوزارة دفع أي تكاليف للمركز و يحرم الشخص ذو الإعاقه من الاستفادة من برنامج تحمل الدولة للرسوم للفصل الذي يليه، وإذا تكرّر ذلك مرة أخرى يستبعد نهائياً من البرنامج.
- في حال انسحاب المستفيد لطرف فاهره (تشمل الانتقال الى مدينة أخرى، أو أي طرف أخرى يعتمدها وكيل الوزارة للتأهيل والتوجيه الاجتماعي) فلا يوجد تكاليف مالية على المستفيد ولا يحول ذلك عن طلبة للتسجيل في البرنامج للعام التأهيلي الذي يليه
- يحق للمستفيد الحصول على الخدمات الموجودة في الاشعار ولا يحق للمركز حذف أي خدمة أو تقليل ساعات الدوام للمستفيد.
- يجب على المستفيد تفهيم أداء المراكز و تحديد مستوى الرضى عن الخدمات المقدمة بنهاية كل فصل تأهيلي في الفئات التي تحددها الوزارة

☐ أنعهد وأقر بما سبق

تقديم الطلب

الردوع

03

متابعة الطلبات في طلباتي

متابعة الطلبات في طلباتي

يمكن متابعة الطلب عن طريق الذهاب لصيغة طلباتي التي تشمل: رقم الطلب، وتاريخه، وحالته



الرئيسية / طلباتي

طلباتي

القطاع

الترتيب حسب ..

يوم

شهر

سنة

تحت الإجراء	لا يوجد طلبات	تحت الإجراء
لا يوجد طلبات	لا يوجد طلبات	لا يوجد طلبات

تحت الإجراء

لا يوجد طلبات

تحت الإجراء

لا يوجد طلبات

12

04

متابعة الطلبات في الإشعارات

متابعة الطلبات في الإشعارات

يمكن متابعة الطلب عن طريق الذهاب لصفحة الإشعارات من خلال شريط الترويسة المثبت في الشاشة الرئيسية

مرحباً بك عبر

الأداة

١٣

١٩٩١١

محل الشغرك شغرك

حالة الخدمة

مطلبي

الخدمات الإلكترونية

ملف الشخصي

الرئيسية

الموارد البشرية
والتمهيد للخدمة

مطلبي

0 1

وقت الاجراء

حالة الخدمة

20

الخدمات الإلكترونية

عمر محمد علي الفطحي

20

الخدمات الإلكترونية

الآن أصبح بإمكانك إصدار تأشيرة عامل منزلي
لدوي الاعاقة إلكترونياً عبر بوابة مساند
<https://www.musaned.com.sa>

