





Human Resources and Social Development

Panduan Layanan yang Disediakan untuk Pendatang

1446-2024





Tujuan utama saya adalah agar negara kami menjadi model yang sukses dan unggul di dunia dalam semua aspek, dan saya akan bekerja dengan Anda untuk mencapainya.

Tagapangalaga ng Dalawang Banal na Moske



Penjaga Dua Masjid Suci, Raja Salman bin Abdulaziz

semoga Allah melindunginya





Kami berkomitmen di hadapan Anda untuk menjadi salah satu negara terbaik di dunia dalam kinerja pemerintahan yang efektif untuk melayani warga. Bersamasama, kami akan terus membangun negara kami agar menjadi makmur dan kuat, mengandalkan upaya putra-putri dan memanfaatkan kemampuannya.

Ang Kanyang Royal Highness



Pewaris Tahta dan Perdana Menteri semoga Allah melindunginya.

x





Kata-Nya Yang Mulia Menteri

Visi Arab Saudi 2030 mewakili peta jalan untuk kegiatan ekonomi dan peningkatan kualitas hidup. Visi mengidentifikasi «ekonomi makmur" sebagai sumbu sentral dan tujuan untuk dikejar. Untuk mencapai tujuan ini, Kerajaan fokus pada peningkatan kualitas, mendorong pembangunan berkelanjutan, dan meningkatkan lingkungan bisnis di berbagai sektor. Kerajaan telah meluncurkan strategi pasar tenaga kerja yang terdiri dari 11 langkah reformasi dan 28 inisiatif yang bertujuan untuk meningkatkan efisiensi dan daya tarik pasar. Ekonomi lokal kita diharapkan memiliki salah satu tenaga kerja yang paling beragam di dunia dan bersaing secara internasional. Ini berfungsi sebagai pilar fundamental dalam menarik investasi langsung asing. Strategi pemerintah ini akan memberdayakan sektor swasta dan publik untuk berkembang, tumbuh, dan makmur. Di Kementerian Sumber Daya Manusia dan Pembangunan Sosial, kami bekerja untuk menarik para profesional internasional yang berkualitas tinggi ke pasar. Selain itu, kami berkomitmen untuk menyediakan lebih banyak peluang kerja bagi putra dan putri kami, meningkatkan kemampuan mereka, dan membekali mereka dengan keterampilan yang sesuai dengan kebutuhan pasar kerja.

Insinyur Ahmed bin Suleiman Al Rajhi

Menteri Sumber Daya Manusia dan Pembangunan Sosial

Daftar isi

Sumber Daya Manusia dan Pembangunan Sosial

– Dokumentasi dan manajemen kontrak	
– Manajemen CV	23
– Sertifikat Identifikasi Gaji	24
– Sertifikat Pelayanan	25
– Kalkulasi Akhir Pelayanan	26
– Penyelesaian Damai untuk Perselisihan Tenaga Kerja Profesional	27
– Komite Penyelesaian PermasalahanTenaga Kerja Layanan Rumah Tangga	29
– Laporan Pelanggaran system kerja	30
– Program Perlindungan Gaji	31
– Pengawal yang disewa	32
– Pekerjaan Sementara - Penugasan Ajir	
— Asuransi Kontrak Pekerja Rumah Tangga	34
– Mendokumentasikan Kontrak Antara Pemberi Kerja dan	35
– Pekerja Rumah Tangga	35
– Dokumentasi Gaji Pekerja Rumah Tangga	
– Memindahkan layanan pekerja rumah tanggadari	37
– perusahaanperekrutan kepada perseorangan	37
– Memindahkan layanan pekerja rumah tangga dari seorang ke yang lainnya	

Pelayanan Kementerian Dalam Negeri

– Penerbitan izin tinggal - Absher	1
– Memperpanjang visa keluar dan masuk kembali ke luar Kerajaan melalui platform Muqeem 4	2
– Kunjungi perpanjangan visa	3
– Pertanyaan tentang status visa keluar dan masuk kembali - Absher	4
– Permintaan pengembalian	5

– Pertanyaan tentang validitas visa	
– Meminta izin masuk ke Mekkah pada musim haji bagi pekerja rumah tangga	47
– Pertanyaan tentang saldo pembayaran	48
– Pertanyaan tentang data dan anggota keluarga - panel informasi	49
– Pendaftaran kelahiran	50
– Perubahan profesi bagi ekspatriat	51
– Laporan keamanan (kollona amn)	52
– Laporan lalu lintas (kollona amn)	53
– Laporan kejahatan dunia maya	54
– Laporkan tersangka	55
– Perpanjangan SIM	56
– Perpanjangan Surat Izin Kendaraan (formulir)	57
– Pembatalan izin haji	58
– Data pekerja dan pengunjung baru - Absher	59
– Pembaruan tempat tinggal - Absher	60
– Penerbitan izin tinggal – penduduk	61
– Penerbitan visa keluar terakhir selama masa percobaan - Absher Individuals	62
– Pembatalan visa keluar dan masuk kembali bagi orang yang disponsori	63
– Pembatalan visa keluar akhir untuk orang yang disponsori	64
– Laporan keamanan jalan (kollona amn)	65
– Penerbitan izin berlayar	66
– Penerbitan surat izin mengemudi	67
– Fazaa	68
– Greep untuk menerima saran dan keluhan	69
– Laporan keselamatan	70
– Pembatalan visa keluar dan masuk kembali atau keluar terakhir	71

– Menerbitkan visa keluar dan kembali	7
– Pertanyaan umum tentang validitas asuransi kesehatan hanya untuk penduduk	7
– Penyelidikan umum tentang kedatangan pekerja	74
– Pertanyaan umum tentang kelayakan menunaikan haji	7
– Otorisasi untuk kendaraan yang saya miliki	70
– Pertanyaan tentang informasi riwayat perjalanan	7
– Pertanyaan umum tentang validitas tempat tinggal	78
– Otorisasi untuk menerima perempuan datang bekerja	7
– Pertanyaan umum tentang validitas asuransi kendaraan	80
– Permintaan otorisasi kendaraan sedang menunggu persetujuan	8
– Batalkan pengguna baru	8:
– Penyelidikan komprehensif tentang pelanggaran lalu lintas	8
– Keberatan terhadap pelanggaran lalu lintas	8
– Jam berkunjung bagi narapidana	8
– Dokumentasi kontrak sewa	8
– izin haji	8
– Pertanyaan elektronik tentang pembatasan perjalanan dan penyediaan layanan	8
– Pertanyaan umum tentang kendaraan/kendaraan yang saya izinkan	8
– Pertanyaan elektronik untuk urusan ekspatriat	9
– Minta laporan penduduk	9
– Pertanyaan tentang pekerja dan pengunjung baru	9
– Bidang: Masalah keluarga dan peristiwa kehidupan	9
– Otorisasi layanan Absher	9
– Otorisasi tinjauan sektor	9
– Perubahan profesi bagi ekspatriat	9
– Memverifikasi hasil pemeriksaan TKA	9

Layanan Kementerian Kesehatan

– Membuat Janji Untuk Vaksinisasi101
– Permintaan kepercayaan vaksin yang telah menerima di luar negeri Arab Saudi102
– Layanan Peninjauan Obat dan Resep103
– Mengajukan program tenaga ekspatariat kesehatan kunjungan waktu haji
– Permohonan pengobatan dari kecanduan105
– Pesan Janji Temu Medis106
– menjadwal ulang janji temu107
– Membatalkan janji temu108
– Peta Kesehatan Interaktif
– Pelan kesehatan reaktif110
– Pendaftaran untuk membuat memeriksa virus corona111
- Pengunjung112
– Memperingatkan Anak-anak Tanggal Vaksinasi
– Portal Ketenagakerjaan
– Liburan Untuk Yang Sakit115
– Penerimaan, Penyimpanan, dan Penyelesaian Operasi Untuk Mengubur Mayat Dalam Kawasan Kerajaan 116
– Pemeriksaan Kesehatan Sebelum Pernikahan
 Kelayakan berobat di fasilitas kesehatan pemerintah kategori kedua: mereka yang melakukan kontrak dengan negara yang kontraknya mengatur berikut
 Kelayakan berobat di fasilitas kesehatan pemerintah kepada orang khusus di kategori pertama: kasus kekerasan keluarga
– Kelayakan berobat di fasilitas kesehatan pemerintah kategori kedua: darimasiswa dan keluarganya 120
 Kelayakan berobat di fasilitas kesehatan pemerintah kategori ketiga: penyandang disabilitas, lanjut usia, dan anak yatim piatu
– Kelayakan berobat di fasilitas kesehatan pemerintah kategori kedua: (Narapidana pria dan wanita selama menjalani hukuman)
– Kelayakan berobat di fasilitas kesehatan pemerintah kategori kelima (penyakit tuberkulosis) 123
– Kelayakan berobat di fasilitas kesehatan pemerintah kategori keempat (Para tahanan kini berada dalam

tahanan polisi sambil menunggu penyelidikan)124

Pelayanan Kementerian Perdagangan

– Menerima laporan komersial	135
– Memberitahu Kementerian Asosiasi	136
– Daftar komersial diterjemahkan ke dalam bahasa Inggris untuk institusi	137
- Promosi	138
– Pesan nama dagang	140
– Lisensi diskon	141
– Transformasi dari perusahaan menjadi institusi	142
– Cari database pemegang lisensi untuk profesi konsultan	143
– Pengaduan pelanggaran sistem perusahaan	144
– Evaluasi diri terhadap tingkat tata kelola perusahaan	145
– Penyelidikan tentang informasi tentang pelanggaran komersial	146
– Pemungutan suara elektronik untuk kamar dagang	147
– Memperbarui daftar pemegang saham	148
– Transformasi badan hukum perusahaan menjadi badan lain	149
– Penerbitan izin impor bahan kimia tidak berbahaya	151

– Permintaan untuk mengubah periode pengajuan pengembalian
– Pembatalan izin laboratorium
– Penerbitan izin laboratorium
– Pembaruan daftar komersial anak perusahaan suatu perusahaan
– Perpanjangan izin laboratorium
– Ekstrak kode perdagangan Anda
– Mengubah daftar komersial160
– Pembaruan daftar komersial
– Keputusan sekutu untuk menarik diri dari pendirian162
– Penyampaian hasil Rapat Umum
– Keputusan mitra untuk menggabungkan perusahaan165
– Likuidasi perusahaan
– Perubahan Anggaran Dasar/ Peraturan Dasar
 - (Kewajiban terbatas - tanggung jawab bersama - rekomendasi sederhana - kepemilikan saham - kepemilikan saham yang disederhanakan)
– Pembatalan daftar komersial
– Menerbitkan daftar anak perusahaan bagi perusahaan172
– Pemindahan dari satu cabang perusahaan ke cabang perusahaan lain
– Menerbitkan daftar komersial setelah mendirikan atau mengubah menjadi perusahaan saham gabun- gan
– Menerbitkan daftar sub-komersial utama untuk perusahaan campuran
– Menerbitkan daftar subkomersial utama bagi perusahaan asing
– Menerbitkan daftar komersial utama untuk cabang perusahaan asing
– Menerbitkan daftar komersial untuk perusahaan profesional Saudi atau campuran
– Pindah dari suatu institusi ke cabang perusahaan
– Memperbarui pendaftaran komersial perusahaan profesional Saudi atau campuran
– Pembaruan daftar komersial utama - anak perusahaan untuk perusahaan campuran
– Pembaruan daftar subkomersial utama bagi perusahaan asing
– Pembaruan daftar komersial utama untuk cabang perusahaan asing

– Mengubah catatan perusahaan utama menjadi institusi
– Konversi jenis daftar niaga bagi perusahaan (utama menjadi anak perusahaan dan sebaliknya)195
– Sunting terjemahan
– Mengubah daftar sub-komersial utama untuk perusahaan asing atau perusahaan campuran197
– Mengubah daftar komersial untuk perusahaan profesional Saudi atau campuran
– Mengubah daftar komersial utama untuk cabang perusahaan asing
– Penugasan suatu lembaga sebagai cabang suatu perusahaan
– Pembatalan daftar komersial utama perusahaan asing202
– Pembatalan daftar komersial utama perusahaan campuran
– Pembatalan daftar komersial suatu cabang perusahaan asing
– Ekstrak dari daftar yang ditangguhkan untuk perusahaan asing
– Ekstrak dari daftar yang ditangguhkan untuk perusahaan-perusahaan Teluk
– Ekstrak daftar yang ditangguhkan untuk perusahaan campuran
– Ekstrak daftar suspensi perusahaan saham gabungan208
– Ekstrak dari catatan yang ditangguhkan untuk perusahaan profesional
– Ekstrak catatan yang ditangguhkan untuk institusi
- Penerbitan manual
– Menerbitkan daftar anak perusahaan bagi perusahaan212
– Mendirikan perusahaan di bawah izin penanaman modal
- (kemitraan komanditer - saham gabungan)213
– Cari database pemegang lisensi untuk profesi konsultan
- Permintaan untuk mengubah periode pengajuan pengembalian
– Pembaruan daftar komersial anak perusahaan untuk perusahaan saham gabungan217
– Pembatalan daftar komersial utama sebuah perusahaan untuk warga negara Teluk
– Pembatalan daftar komersial utama suatu perusahaan untuk cabang perusahaan Teluk220
– Pembatalan daftar komersial utama bagi cabang-cabang perusahaan asing
– Pembaruan pendaftaran komersial utama sebuah perusahaan untuk warga negara Teluk $\ldots 224$
– Buat pendaftaran waralaba komersial

– Mengubah pendaftaran waralaba komersial	226
– Pembatalan waralaba komersial	227

Layanan Kementerian Pendidikan

– Permintaan Kunjungan Dosen	230
— Menindaklanjuti dan mengotentifikasi dokumen anggota badan pengajar dari luar ne	geri231
– Menampilkan rencana kegiatan sekolah	232
– Kegiatan Sekolah	233
– Melihat dan Mencetak Evaluasi Kinerja	234
– Melihat dan Mencetak Sertifikat Kehadiran dan Penghargaan	235
– Melihat Dan Mencetak Sertifikat Penghargaan Musiman Club	236
– Pendaftaran Pelajar Baru	237
– Permintaan Untuk Meningkatkan Beasiswa Eksternal Non-Saudi	238
– Permintaan Peningkatan Beasiswa Internal Untuk Non-Saudi	239
– Pertanyaan Tentang Hasil Akhir Untuk Para Pelajar	240
– Menampilkan Jadwal Ujian	241
– Memperbarui Informasi Kontak Untuk Wali Pelajar	242
– Pertanyaan Mengenai Informasi Utama Untuk Pelajar Tertentu Di Sekolah Tertentu .	243
– Permintaan Memindahkan Pelajar Ke Unit Kesehatan	244
– Tindak Lanjut Kehadiran Dan Ketidakhadiran	245
– Melihat Ijazah Pelajar	246
– Permintaan Nama-Nama Departemen	247
– Permintaan Mata Pelajaran Yang Diajarkan Sesuai Tingkatan Pendidikan	248
– Laporan Tindak Lanjut Pelanggaran Para Pelajar	249
– Pendaftaran Mata Pelajaran Di Sekolah-Sekolah Dalam Sistem Kurikulum	250
– Permintaan Sertifikat Identitas Untuk Pelajar Reguler	251
– Laporan Tindak Lanjut Entry Nilai	252
– Menanyakan Tentang Data Pengajar Di Sekolah	253
– Pertanyaan Tentang Data Sekolah	254

– Memindahkan Pelajar Dari Sekolah Ke Sekolah Yang Lain	255
– Pencarian Tentang Sekolah Swasta/Asing Dalam Kisaran Biaya	256
– Asuransi Kesehatan Opsional	257
– Penyetaraan Ijazah	258
– Permintaan Rekomendasi Bagi Akademisi non-Saudi Di Lembaga Pendidikan Saudi	260
– Permintaan Otentifikasi Ijazah Untuk Para Pelajar Di Luar Negeri	261
– Aktivitas Sekolah	262
– Menampilkan Jadwal Kelas Mingguan	263
– Pendaftaran Mata Pelajaran Di Sekolah Kurikulum	
– Daftar Nama-Nama Pelajar Di Kelas	265
– Kesetaraan Ijazah Pendidikan Untuk Pelajar Pendidikan Umum	266
– Permintaan Laporan Ketidakhadiran	
– Keluhan Para Wali Pelajar Atas Naiknya Biaya Sekolah Swasta	268
– Tambahan dan Rekaman Perilaku Pelajar Beserta Ketekunannya	269
– Tambahan Dan Catatan Untuk Para Pelajar	270
– Pertanyaan Tentang Hasil Nilai Akademik Pelajar	271
– Sertifikat Pengganti Karena Hilang Untuk Tingkat Sekolah Dasar	272
– Pertanyaan Tentang Data Para Pengajar Di Sekolah	273
– Pertanyaan Hadiah Bagi Pelajar	274
– Pendaftaran Pelajar Untuk Pendidikan Umum	275
– Minta Berjumpa	276
– Permintaan Untuk Bertanya	277

Pelayanan Kementerian Luar Negeri

– Permintaan kunjungan keluarga	
– Aplikasi visa untuk keluarga penjabat misi diplomatik di Kerajaan Arab Saudi	281
– Permintaan visa kerja untuk penjabat misi diplomatik di dalam Kerajaan	282
– Layanan Pengesahan Dokumen	
– Perpanjangan visa masuk kembali	

 Visa tinggal untuk pendamping 	285
– Visa untuk Pengiriman Barang	286
– Visa Transit	287
– visa keluar untuk pemegang paspor diplomatik dan khusus	288
– Perpanjangan visa keluar bagi pemegang paspor diplomatik dan khusus	289
– Permintaan Visa Kerja untuk Organisasi dan Perwakilan	290
– Tiket Perjalanan	291
– Pencarian Informasi tentang Aplikasi Permohonan dan Visa	292
– Visa Kunjungan Pribadi	293
– Visa Kunjungan Medis	

Kementerian Perkotaan, Pedesaan, dan Perumahan

– Pemeriksaan Bangunan Prefab	297
– Pemindahan Izin Kepemilikan Listrik	298
– Verifikasi Perumahan Tenaga Kerja/Personalia	299
– Perumahan Kolektif untuk Perorangan	

Otoritas Zakat, Pajak dan Bea Cukai

– Permintaan untuk mempertimbangkan kembali kasus yang dihapus	303
– Tanyakan tentang penyedia layanan implementasi yang disetujui	304
– Sertifikasi kontrak pernikahan	305
– Verifikasi pengakuan	306
– Pengakuan penerimaan sejumlah uang	307
– Minta izin untuk firma hukum asing	308
– Permohonan kebangkrutan	309
– Permintaan untuk mengaktifkan kembali permintaan implementasi setelah berakhirnya n 310	nasa tenggang
– Minta nota pembelaan pertama	311
– Permintaan untuk memproses kegagalan mengajukan prosedur elektronik	312

– Batalkan akun pendirian	313
– Verifikasi transaksi	314
– Kirimkan permintaan implementasi	315
– Permintaan untuk menghentikan kasus ini	316
– Data dari mereka yang terbukti pailit	317
- Klaim mendesak	318
– Verifikasi lisensi yudisial	319
– Permintaan untuk mengeluarkan keputusan untuk mengangkat 46	320
– Verifikasi kontrak pernikahan	321
– Dokumentasi pernikahan sebelumnya	322
– Bursa saham real estat	324
– Pernyataan Klaim	325
– Menerbitkan lembaga perseorangan	326
– Panduan bagi pejabat pernikahan	327
– Laporan keuangan	328
– Pertanyaan tentang permintaan eksekusi	329
– Menerima laporan komersial	330
– Ucapan Terima Kasih	331
– Dokumentasi penitipan	332
– Masalah fasilitas	333
– Permintaan untuk mengakhiri ikatan eksekutif	334
– Notaris maya	335
– Pengakuan untuk membayar hutang	336
– Permintaan intervensi	337
– Permintaan untuk menyetorkan memorandum	338
– Permintaan untuk mengeluarkan keputusan 34	339
– Verifikasi dokumen status perkawinan	
– Memperbarui dan mengubah akta real estat	341

– Permintaan untuk mengeluarkan keputusan untuk mengangkat 34	
– Penyelidikan tentang waktu pelaksanaan fasilitas peradilan	
– Permintaan untuk meninggalkan perselisihan	
– Mendokumentasikan pernikahan salah satu pasangan dengan orang non-Saudi	
– Perhitungan warisan	
– Memverifikasi hipotek para tokoh	
– Aktifkan akun pendirian	
– Aktifkan akun perusahaan	
– Pertanyaan tentang dokumen identitas ahli waris	350
– Permohonan peninjauan kembali	351
– Meminta masa tenggang - menunda dokumen eksekutif	353
– Permintaan digitalisasi dokumen inventaris ahli waris	354
– Pengakuan jaminan	355
– Permintaan untuk menerbitkan faktur iklan	356
– Dokumentasi surat wasiat	357
– Tanyakan tentang janji temu notaris keliling	358
– Dokumentasi perceraian	359
– Pengakuan adalah hutang	
– Permohonan kasasi	
– Permintaan implementasi untuk perusahaan tersebut	
– Permintaan untuk mengeluarkan keputusan penggusuran	
– Layanan pemesanan janji temu	
– Dokumentasi wakaf	
– Permintaan untuk menerbitkan faktur pembayaran	
– Mendokumentasikan ahli waris dari orang yang meninggal	
– Verifikasi agensi	
– Pemberitahuan klaim keuangan	
– Permintaan untuk menerbitkan surat hak asuh	

– Litigasi elektronik (permohonan tertulis)	371
– Permintaan untuk mentransfer jumlah yang dipesan	
– Permintaan untuk menyertakan perwakilan hukum	
– Verifikasi instrumen penilaian (tingkat pertama - banding)	
– Direktori praktik pengacara	375
– Permintaan untuk mendaftarkan agen	
– Permintaan untuk melanjutkan kasus ini	
– Pernyataan untuk menghapuskan utang	378
– Buat kontrak pernikahan	
– Pengakhiran garansi	
– Versi lembaga multilateral	
– Permintaan untuk mengeluarkan surat kunjungan	
– Pernyataan pelepasan sejumlah uang	
– Permintaan penerbitan keputusan penjualan melalui lelang umum	
– Dokumentasi hipotek real estat	
– Berita acara penyitaan dana	
– Penghentian keagenan	
– Dokumentasi perceraian	
– Pesan janji temu notaris keliling	
– Dokumentasi menyusui	
– Minta izin sementara firma hukum asing	
– Dokumentasi pengembalian	
– Tambahkan aktor	
– Permintaan masukan	395
– Mengumumkan lelang	
– Permintaan untuk mengoreksi atau menafsirkan keputusan tersebut	
- Salin agensi	
– Permintaan untuk menerbitkan surat pemotongan	

– Permintaan untuk mengeluarkan keputusan 46	400
– Keberatan terhadap keputusan tersebut	401
– Permintaan untuk mentransfer jumlah yang dipesan - meminta implementasi	402
– Minta lisensi untuk penyedia layanan implementasi	403
– Hipotek	405
– Agensi saya	406
– Biaya hukum	407
– Lihat kalender sesi	408

Kementerian komunikasi dan informatika

- Pemblokiran dan membuka blokir web site	411
– Kontrol pelanggaran media	412
– Perpustakaan buku-buku	413
– Memberikan berita dengan Bahasa Arab, Inggris, Prancis, Rusia, dan Farsi	414
	414

Kementerian Haji dan Umrah

– Pencarian Informasi Visa Umrah	41	. 7
– Pencarian Informasi tentang status pemesanan izin haji	41	8
– Pencarian Informasi tentang perusahaan peziarah domestik berlisensi	41	9

KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN TEKNOLOGI INFORMASI

– Daftarkan dan hadiri kuliah kesadaran untuk ATAA Digital Initiative	422
– Meningkatkan kesadaran akan bahaya bullying terhadap anak di dunia digital	423
– Seri cerita interaktif	424

Kementerian Lingkungan Hidup, Air dan Pertanian

– Penyaluran Air ke Fasilitas Umum	427
– Eskalasi Pengaduan Air	428

Kementerian Pariwisata

– Penerbitan visa turis	
– Keluhan dan laporan wisatawan	6

KEMENTERIAN USAHA ISLAM, DAWAH DAN BIMBINGAN

– Penjelajah geografis masjid	436
– Pertanyaan tentang publikasi Kementerian Urusan Islam, dakwah dan Bimbingan	437
– Menerbitkan surat keterangan domisili pajak	440
– Permintaan untuk mengubah periode pengajuan pengembalian	441
– Sunting informasi kontak	442
– Permohonan untuk menggunakan metode pemotongan proporsional untuk pajak m	nasukan.443
– Perubahan dasar akuntansi	444
– Permintaan pendaftaran real estat	445
– Batalkan permintaan pendaftaran properti	446
– Memverifikasi permohonan pendaftaran properti	447
– Setoran dan tukarkan nota	448
– Pelayanan (fawd)	449
– Otoritas Zakat, Pajak dan Bea Cukai - Pelayanan Kepabeanan	450
- zakaty	451
– Minta keputusan deklaratif	452
– Pendaftaran pajak internal	453
– Menyerahkan pengembalian pajak penghasilan	454
– Bayar pajaknya	455
– Verifikasi sertifikat pendaftaran PPN	456
– Memverifikasi keabsahan sertifikat zakat	457
– Laporkan pelanggaran penerapan pajak pertambahan nilai	458

– Meminta peninjauan pajak pertambahan nilai	460
– Menyerahkan pengembalian pajak pemotongan	461
– Perubahan SPT Pemotongan Pajak (Perseorangan dan Badan)	462
– Ubah kata sandi	463
– Minta kesepakatan bersama	464
– Ubah data pendaftaran	465
– Verifikasi sertifikat pelepasan kontrak	466
– Pertanyaan dan keluhan umum	467
– Hentikan nomor khusus	468
– Batalkan pendaftaran cabang	469
– Permohonan untuk meneruskan keberatan tersebut ke Sekretariat Jenderal Kor	nite Pajak .470
– Permintaan untuk mendapatkan sertifikat	471
– Minta pembayaran secara mencicil	472
– Minta pembebasan dari kontrak	473
– Permintaan keberatan	474
– Permohonan perubahan SPT PPh	475
– Permintaan untuk mengurangi uang muka	476
– Pendaftaran PPN (perusahaan)	477
– Menyerahkan SPT Pajak Pertambahan Nilai	478
– Mendaftarkan orang pribadi untuk pajak pertambahan nilai	479
– Minta rencana pembayaran PPN secara mencicil	480
– Perubahan SPT Pajak Pertambahan Nilai	481
– Pendaftaran kelompok untuk PPN	482
– Minta pengembalian PPN	483
– Ubah detail pendaftaran PPN	
– Permintaan cetak ulang Surat Keterangan Pajak Pertambahan Nilai	485
– Permintaan untuk menolak denda	486
– Pembatalan pendaftaran PPN	

– Pendaftaran pajak cukai	488
– Pembatalan izin gudang pajak	489
– Penelitian dan survei harga indikatif untuk barang selektif	490
– Pembatalan pendaftaran pajak barang kena cukai	491
– Izin gudang pajak	492
– Menyerahkan Surat Pemberitahuan Pajak Barang Kena Cukai	493
– Persetujuan fase transisi	
– Daftar di platform Fasah (pribadi)	495
– Pendaftaran di platform Fasah (komersial)	496
– Menunda pemungutan bea masuk	497
– Cetak laporan ekspor	498
– Cetak laporan impor	499
– Surat tidak ada impor atau ekspor	500
– Tanyakan tentang rincian transaksi yang terkait dengan asuransi	501
– Tanyakan tentang rincian keputusan pengecualian	502
– Otorisasi broker bea cukai	503
– Menanyakan tentang masalah bea cukai	504
– Cari bea masuk	505
– Permintaan keberatan	506
– kebijakan splinting	507
– (pengalihan kepemilikan barang dari satu importir ke importir lainnya)	507
– Formulir pemeriksaan kapal pesiar dan kapal pesiar	508
– Perkiraan kalkulator untuk menghitung kompensasi finansial tambahan	509
– Pencetakan kartu bea cukai	510
– Pertanyaan tentang deklarasi bea cukai	511
– Perkiraan kalkulator untuk menghitung kompensasi finansial tambahan	512
– Cetak deklarasi bea cukai dan statistik	513
– Konfirmasikan kedatangan pengiriman ekspres	514

– Tinjau denda	515
– Tinjau status pencairan biaya asuransi	516
– Tinjau laporan pajak pertambahan nilai dan cukai	517
– Tinjauan janji	518
– berjanji untuk tidak membuang kiriman tersebut	519
– Tinjau biaya deklarasi bea cukai	
– Daftarkan importir atau eksportir baru	521
– Pertanyaan tentang penerbitan surat jaminan bank	522
– Berhentilah mendelegasikan dengan tulus	523
– Tanyakan tentang jenis pemeriksaan kontainer	
– Meninjau surat izin dan saldonya untuk barang yang dibatasi	525
– Deklarasi bea cukai untuk pelancong	
– Permintaan Pengembalian Dana - Aturan Pendirian Nasional	527
– Permintaan pengembalian bea masuk	528
– Lacak pengiriman ekspres	529
– Sistem manajemen lelang umum	530
– Meminta brosur, majalah dan publikasi kesadaran di bidang hak asasi manusia	533
– Minta saran atau dukungan	534
– Mengajukan pengaduan atau laporan mengenai masalah hak asasi manusia	535
– Meningkatkan kesadaran akan budaya hak asasi manusia	537

Badan Teknologi Ruang & Komisi Komunikasi

– Mencari tentang Nomor- nomor yang pendaftaran dengan nama orang yang manfaat (nomor saya) 540

 Mencarikan tentang penawaran yang disetujui 	541
– Tanyakan tentang surat izin komunikasi	542
– Tanyakan tentang alat-alat resmi	543
– Permintaan menutup Aplikasi atau layanan	544
– Permintaan untuk Membuka blokir situs atau Aplikasi	545

– Mencari di tabel nasional untuk distribusi frekuensi	546
– Mencari tentang domain	547
– Melihat Informasi Agen Pendaftaran Nama-nama Domain	548
– Melihat indeks Kinerja Sektor Teknologi Informasi & Komunikasi	549
– Tanyakan tentang kerja Teknologi informasi dan seluruh data	550
– Pelayanan Perizinan Kelautan	551
– Layanan Sistem Darurat	552
– Layanan Radio Nirkabel	553
– Pendaftaran Prangkat Nirkabel Pribadi (Hutan Belantara)	554
– Layanan Bea Cukai	555
– Meminta Penyediaan Jasa Telekomunikasi di Daerah Pembangunan Baru	556
– Penggunaan Perangkat Teknologi Informasi & Komunikasi	557
– Kirimkan Laporan Infrastruktur	558
– Keluhan dan Pertanyaan nama Domain Saudi	559
– Meminta Informasi Tentang Pelanggaran	560
– Mengajukan Keluhan mengenai paparan Radiasi Elektromagnetik	561
– Laporan Para Pengguna	562
– Menangani Pengaduan Sektor Teknologi Informasi & Komunikasi	563
– Pertanyaan tentang Pengaduan internet	

Dewan Pengaduan

– Pertanyaan tentang status gugatan	567
– Setoran dan tukarkan nota	568
– Penyelidikan mendetail tentang kasus ini	
– Sesi peradilan elektronik	570
– Akses terhadap ketentuan/keputusan	571
– Permintaan banding	572
– Ajukan klaim	573
– Bukti kehadiran	574

– Kasus saya	575
– Janji saya	576
– Layanan meminta pertemuan dengan Yang Mulia Presiden	577
– Hubungi kepala layanan Dewan Pengaduan	578
– (Khabir) platform untuk pelatihan kolaboratif	579

Bank sentral Saudi

– Laporan stabilitas keuangan	582
– Nilai tukar mata uang harian	583
– Memberikan obligasi pembangunan pemerintah	584
– Lakukan pembayaran melalui sistem SADAD	585
– Meninjau peraturan, instruksi dan surat edaran	586
– verifikasi IBAN	587
– Tingkat pertumbuhan PDB tahunan	588
– Keluhan penyewaan kendaraan	589
– Keluhan asuransi kesehatan	590
– Keluhan rekening komersial - transfer bank - mata uang	591
– Keluhan pinjaman pribadi	592
– Pengaduan asuransi kecelakaan diri - kendaraan terhadap pihak ketiga - komprehensif	593
– Keluhan asuransi pertanggungjawaban - properti - transportasi	594
– Keluhan perbankan	595
– Ganti rugi uang tunai yang rusak	596
– Lavanan konversi mata uang dan nilai mata uang internasional	597

Otoritas Pasar Modal

– Perubahan Syarat dan Ketentuan Dana Investasi Private Placement	600
– Penutupan Masa Penawaran Dana Private Placement	601
– Penghentian Dana Investasi Private Placement	602
– Perpanjangan jangka waktu dana investasi Private Placement	603

Sumber Daya Manusia dan Pembangunan Sosial



Dokumentasi dan manajemen kontrak



Bidang: Pekerjaan dan Perekrutan

Deskripsi Layanan:

Layanan yang memungkinkan perusahaan untuk membuat, mendokumentasikan, dan mengakhiri kontrak kerja karyawan secara elektronik. Setelah kontrak kerja dibuat, karyawan dapat menyetujui, menolak, atau meminta modifikasi kontrak melalui akun Qiwa Individuals mereka. Jika kedua belah pihak setuju, kontrak tersebut kemudian akan didokumentasikan secara resmi oleh Kementerian Sumber Daya Manusia dan Pembangunan Sosial.

Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

Langkah-langkah Membuat Kontrak: "Organisasi"

- Masuk ke akun Bisnis Qiwa Anda.
- Masuk ke akun Qiwa Business Anda.
- Pilih Manajemen Kontrak.
- Pilih Buat Kontrak Baru.
- Pilih opsi untuk satu karyawan atau beberapa karyawan.
- Pilih lokasi karyawan dan bahasa kontrak.
- Masukkan informasi berikut:
 - Peran orang yang berwenang
 - Lokasi organisasi
 - Alamat email
- Kemudian pilih Tentukan Detail Karyawan.
- Masukkan tanggal lahir karyawan, lalu pilih Unduh Detail Karyawan.
- Masukkan informasi karyawan berikut:
 - Tingkat pendidikan
 - Bidang spesialisasi
 - Nomor IBAN
 - Nomor ponsel
 - Alamat email
- Pilih Tentukan Detail Kontrak.
- Masukkan detail kontrak yang diperlukan.



Website: qiwa.sa/ar Email: support@qiwa.sa No. Telp: 920000105 Jam Operasional: 7/24

Saluran Pengiriman Layanan:



• Pilih Ke Ringkasan dan verifikasi detail kontrak, lalu pilih Buat dan Kirim Kontrak.

Langkah-langkah Membuat Kontrak: "Organisasi"

- Masukkan informasi karyawan.
- Pilih Tentukan Detail Kontrak.
- Masukkan detail kontrak yang diperlukan.
- Klik Buat dan Kirim Kontrak.
- Pilih Ke Ringkasan dan konfirmasi detail kontrak.

Langkah-langkah Mengakhiri Kontrak (untuk Organisasi)

- Masuk ke akun Qiwa Business Anda.
- Buka halaman Layanan dan pilih Manajemen Kontrak.
- Pilih Akhiri Kontrak dari bagian Permintaan.
- Pilih karyawan yang kontraknya ingin Anda akhiri.
- Pilih alasan yang sesuai untuk mengakhiri kontrak dan klik Kirim Alasan.



Bidang: Pekerjaan dan Perekrutan



Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

Langkah-langkah Mengakhiri Kontrak (untuk Individu)

- Masuk ke Qiwa Individuals.
- Buka Layanan, pilih Kontrak Kerja, dan pilih Kontrak Anda Saat Ini.
- · Tinjau kontrak kerja Anda saat ini.
- Temukan kontrak yang ingin Anda akhiri, lalu pilih Akhiri Kontrak.
- · Pilih alasan untuk mengakhiri kontrak, lalu pilih Langkah Selanjutnya.
- Tetapkan tanggal pengakhiran kontrak dan klik Langkah Selanjutnya.
- · Tinjau detailnya dan pilih Kirim Permintaan Pengakhiran.

Langkah-langkah Mengotentikasi Kontrak (untuk Individu)

- · Masuk ke akun Qiwa Individuals Anda.
- Pilih Kontrak Kerja.
- Pilih Penawaran Kerja dan kemudian Lihat Kontrak Kerja.
- · Pilih salah satu opsi: Terima, Minta Modifikasi, atau Tolak Kontrak.

Langkah-langkah Mengakhiri Kontrak (untuk Organisasi)

- Masuk ke akun Qiwa Anda.
- Buka halaman Layanan dan pilih Manajemen Kontrak.
- Pilih Akhiri Kontrak dari bagian Permintaan Pengakhiran.
- · Pilih karyawan yang kontraknya ingin Anda akhiri.
- Pilih alasan yang sesuai untuk mengakhiri kontrak, lalu pilih Kirim Alasan

Biaya dan Ketentuan Layanan:

Biaya layanan

Tidak ada,

Ketentuan Layanan

Organisasi harus aktif.



No. Telp: 920000105 Jam Operasional: 7/24







Manajemen CV



Bidang: Pekerjaan dan Perekrutan

Deskripsi Layanan:

Pentingnya CV terletak pada kemampuannya menjadi sumber informasi profesional yang dapat diandalkan, yang diperlukan dalam pasar kerja Saudi baik untuk warga negara maupun penduduk. Oleh karena itu, platform Qiwa menyediakan layanan penambahan CV untuk memfasilitasi layanan terkait. Layanan ini memungkinkan pemberi kerja untuk dengan mudah mengakses informasi profesional karyawan, seperti pendidikan dan pengalaman kerja sebelumnya, serta memudahkan verifikasi CV melalui platform

Pilih "Lavanan."

Pilih "Bagikan CV."

=	N
<u>0</u> ≡	Ø
$^{-}$	

Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke akun individual "Qiwa" Anda.
- Pilih "Layanan" dari menu samping.
- Pilih "Bagikan CV."
- Masukkan judul tautan CV, lalu pilih tanggal kedaluwarsa tautan (opsional), dan klik "Buat Tautan". Tautan CV akan dibuat secara otomatis.
- Untuk membagikan tautan, klik "Salin Tautan" dan bagikan dengan administrator rekrutmen.
- Pemindahan akan dilakukan setelah mendapat persetujuan dari Yang Mulia Menteri.

Untuk menghapus CV:

Masuk ke akun individual "Qiwa" Anda.



Biaya dan Ketentuan Layanan:

Biaya layanan

Tidak biaya

Ketentuan Layanan:

Tidak ada persyaratan.



No. Telp: 920000105 Jam Operasional: 7/24



Klik "Hapus" di sebelah tautan yang ingin Anda hapus.

Konfirmasikan penghapusan dengan mengklik "Hapus Tautan".



Sertifikat Identifikasi Gaji



Bidang: Pekerjaan dan Perekrutan

Deskripsi Layanan:

Sertifikat gaji berisi informasi terkait posisi pekerjaan Anda saat ini jika Anda sedang bekerja. Jika Anda memerlukan informasi mengenai pengalaman kerja Anda sebelumnya, Anda dapat meminta "Sertifikat Layanan" melalui akun individual Anda di Qiwa.



Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke akun individual Anda di Qiwa.
- Buka "Lavanan" dan pilih "Sertifikat Pekeriaan".
- Pilih "Minta Sertifikat Baru"
- Pilih ienis sertifikat vang diperlukan.
- Pilih posisi pekerjaan yang memerlukan sertifikat gaji.
- Tentukan entitas yang meminta sertifikat gaji.
- Pilih jenis sertifikat gaji.
- Tinjau permintaan Anda dan kirimkan ke perusahaan Anda untuk



Biava dan Ketentuan Lavanan:

Biaya layanan

Tanpa biaya

Ketentuan Layanan:

Tidak ada persyaratan.





memverifikasi informasi pekerjaan Anda.





Sertifikat Pelayanan



Bidang: Pekerjaan dan Perekrutan

Deskripsi Layanan

Dokumen tersebut mengesahkan pengalaman karyawan di perusahaan sebelumnya, memungkinkan mereka mendokumentasikan pengalaman mereka, mengembangkan resume mereka, dan meningkatkan prioritas dalam memperoleh peluang.



Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke akun individual Qiwa Anda.
- Buka "Layanan" dan pilih "Sertifikat Pekerjaan".
- Pilih "Minta Sertifikat Baru".
- Pilih jenis sertifikat yang diperlukan.
- Pilih pengalaman yang ingin Anda peroleh sertifikat layanannya.
- Tinjau sertifikat dan terbitkan.



Biaya dan Ketentuan Layanan

Biaya layanan

Tanpa biaya

Ketentuan Layanan:

Karyawan tersebut harus terdaftar di perusahaan tersebut.



No. Telp: 920000105 Jam Operasional: 7/24





Kalkulasi Akhir Pelayanan



Bidang: Pekerjaan dan Perekrutan



Deskripsi Layanan:

Sesuai dengan peraturan undang-undang ketenagakerjaan Saudi, platform Qiwa memfasilitasi penghitungan manfaat akhir layanan jika terjadi pemutusan kontrak.



Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke platform Qiwa.
- Pilih "Alat dan Kalkulator".
- Pilih Kalkulator Manfaat Akhir Layanan.
- Portal Kementerian juga menyediakan layanan yang sama.



Biaya dan Ketentuan Layanan:

Biaya layanan

Tanpa biaya

Ketentuan Layanan:

• Tidak ada persyaratan.







Penyelesaian Damai untuk Perselisihan Tenaga Kerja Profesional



Bidang: Pekerjaan dan Perekrutan

Deskripsi Layanan:

Tahapan pertama dari tahapan ajudikasi perselisihan antara tenaga kerja asing dan pemilik kerja, yaitu menerima dan mempertimbangkan gugatan permasalah kerja dan usaha rekonsiliasi dua pihak berselisih untuk menyelesaikan gugatan selama 21 hari. Jika tidak memungkinkan, gugatan akan diteruskan ke Pengadilan Buruh.

Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke portal layanan elektronik (portal perorangan untuk perorangan atau portal pendirian untuk badan).
- · Pilih layanan "Pengajuan Gugatan Penyelesaian Perdamaian".
- Isi kolom wajib untuk mengajukan pernyataan gugatan (rincian penggugat, rincian kantor penyelesaian, rincian tergugat, rincian pekerjaan). Catatan: Yurisdiksi ditentukan berdasarkan alamat tempat kerja dan kantor penyelesaian yang dipilih.
- Pilih subjek gugatan.
- · Lampirkan dokumen yang diperlukan.
- · Pilih persetujuan perjanjian non-komunikasi.
- Tinjau permohonan dan klik "Kirim."
- Permohonan harus ditinjau oleh spesialis. Apabila permohonan ditolak, alasan penolakan dapat diketahui melalui lavanan "Gupatan Sava" di lavanan elektronik.
- Pesan teks dan email dikirim ke semua pihak yang terlibat dalam gugatan setelah diterima.
- Pesan pemberitahuan dengan rincian sesi dikirim ke semua pihak yang terlibat dalam gugatan.

- Jika penggugat tidak hadir, maka gugatannya disimpan dan berhak untuk membukanya kembali dalam waktu 21 hari kerja.
- Jika terdakwa tidak menghadiri sidang pertama, layanannya dihentikan oleh kementerian, dan sidang berikutnya dijadwalkan.
- Jika tergugat berulang kali tidak hadir, layanan penggugat (orang asing) dapat dialihkan tanpa persetujuan majikan saat ini, dan gugatannya akan dirujuk ke pengadilan perburuhan.
- Jika tercapai kesepakatan, berita acara penyelesaian dibuat dan dapat dicetak menggunakan layanan "Gugatan Saya" di layanan elektronik.
- Jika tidak tercapai kesepakatan, gugatan dilimpahkan ke pengadilan perburuhan.
 Catatan: (Hal ini akan dilakukan oleh Kementerian Kehakiman, dan gugatan dianggap selesai) rincian penjadwalan sesi ditentukan kemudian dalam proses penyelesaian secara damai.



No. Telp: 19911 Jam Operasional: 08.00 AM – 02.20 PM Saluran Pengiriman Layanan:





Bidang: Pekerjaan dan Perekrutan

Biaya dan Ketentuan Layanan:

Biaya layanan

Tidak ada.

Ketentuan Layanan

· Adanya kontrak kerja antara individu dan pemberi kerja.









Komite Penyelesaian PermasalahanTenaga Kerja Layanan Rumah Tangga



Bidang: Pekerjaan dan Perekrutan

Deskripsi Layanan:

Layanan tersebut memungkinkan para pihak dalam hubungan kontraktual (pekerja rumah tangga dan majikan) untuk mengajukan tuntutan keuangan dan pelanggaran non-kriminal yang timbul di antara mereka untuk diselesaikan. Jika terjadi perselisihan, tuntutan didaftarkan pada komite penyelesaian perselisihan pekerja rumah tangga dan mereka yang berada di bawah yurisdiksi mereka, sebagaimana mereka diberi wewenang oleh hukum.

Ε	-	N
2	<u>_</u>	Ø

Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

 Masuk ke Portal Layanan Elektronik atau melalui Aplikasi Mobile Terpadu - Portal Individu. Pilih Layanan Saya, kemudian pilih layanan Klaim Penyelesaian untuk Pekerja Rumah Tangga. Isi kolom yang wajib diisi (Detail Penggugat, Komite yang menangani klaim, Detail Tergugat). 	 Pilih subjek klaim. Lampirkan dokumen yang diperlukan. Pilih untuk menyetujui deklarasi keaslian klaim. Tinjau permohonan, lalu klik Kirim.
Biaya dan Ketentuan Layanan:	
 Biaya layanan Tidak ada. Ketentuan Layanan Pengajuan gugatan sesuai dengan kompetensi kualitatif dan spasial. Penggugatan memiliki kelayakan dan kualitas dalam hal principal dalam gugatan. Pengajuan akta agen jika penggugat adalah perwakilan dari penggugat atau digugat. Salah satu pihak perjanjian adalah pekerja layanan rumah tangga dan sejenisnya. 	 Gugatan yang ada berhubungan dengan hak-hak baru kontrak kerja. Dokumen yang Diperlukan: Seluruh dokumen bukti asli (identitas nasional – surat izin tinggal – atau paspor). Menghadirkan agen yang memiliki hak memohon, membela, dan melakukan rekonsiliasi dengan bukti identitasnya sebagai agen yang hadir. Dokumen lainnya sesuai dengan permintaan komite untuk keperluan kerja.



No. Telp: 19911 Jam Operasional: 08.00 AM – 02.20 PM Saluran Pengiriman Layanan:



Laporan Pelanggaran system kerja



Bidang: Pekerjaan dan Perekrutan

Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik ini memungkinkan masyarakat berkolaborasi dengan tim Kementerian Sumber Daya Manusia dan Pembangunan Sosial dalam memantau dan melaporkan pelanggaran peraturan pasar tenaga kerja di sektor swasta.



Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Masuk menggunakan ID nasional terpadu.
- Akses layanan Pelanggaran Hukum Ketenagakerjaan.
- Lengkapi formulir laporan pelanggaran hingga terkirim secara otomatis.



Biaya dan Ketentuan Layanan:

Biaya layanan

- Tidak biaya.
- Ketentuan Layanan
- Tidak ada persyaratan.

Dokumen yang Diperlukan:

- · Lokasi pendirian.
- Salinan pelanggaran.
- · Detail pendirian.



No. Telp: 19911 Jam Operasional: 08.00 AM – 02.20 PM Saluran Pengiriman Layanan:





Program Perlindungan Gaji



Bidang: Pekerjaan dan Perekrutan

Deskripsi Layanan:

Ini adalah program yang bertujuan untuk menyediakan lingkungan kerja yang sesuai dan aman di sektor swasta, dengan fokus pada peningkatan transparansi dan perlindungan hak-hak pihak yang terikat kontrak. Sistem ini memantau pembayaran upah untuk semua pekerja laki-laki dan perempuan di sektor swasta (baik warga Saudi maupun ekspatriat), menilai kepatuhan perusahaan dalam membayar upah tepat waktu dan sesuai kesepakatan. Tujuannya adalah untuk mengurangi kesenjangan upah antara perusahaan dan pekerja di sektor swasta.

<u>-</u>∎ø 0<u>=</u>ø

Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Akses tautan yang dikirimkan ke pekerja untuk menyetujui atau menolak pembenaran yang diberikan oleh perusahaan (Ya atau Tidak).
- Mengambil tindakan yang tepat berdasarkan hal ini untuk memastikan ekspatriat tersebut menerima gajinya atau untuk menentukan alasan sebenarnya mengapa tidak membayar atau memotong gajinya.



Biaya dan Ketentuan Layanan:

Biaya layanan

Tidak biaya.

Ketentuan Layanan

• Tidak ada persyaratan.









Pengawal yang disewa



Bidang: Pekerjaan dan Perekrutan

Deskripsi Layanan:

Layanan tersebut memungkinkan perusahaan-perusahaan di sektor kesehatan dan pendidikan untuk mempekerjakan ekspatriat yang memegang visa pendamping, sesuai dengan undang-undang ketenagakerjaan Kerajaan.

	Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:	
<u>y</u> =0	• Masuk ke platform Ajeer.	 Pilih Layanan Pendamping Ajeer.
	• Setelah masuk ke platform Ajeer, dasbor akan muncul.	• Isi dan kirim kontrak dari penyedia layanan.
	 Klik "Kontrak" dari menu samping. 	• Penerima manfaat menyetujui kontrak.
	 Kemudian, klik "Terbitkan Kontrak" dan pilih "Layanan Kontrak Antara Tenaga Kerja". 	• Terbitkan izin.
hu, = Ojihi	Biaya dan Ketentuan Layanan:	
~ 2		
<u> </u>	Biaya layanan	Kondisi Khusus untuk Individu:
ф—	Biaya layanan • Tidak biaya.	Kondisi Khusus untuk Individu: • Orang yang mendampingi dan ekspatriat utama harus memiliki izin
с <u>.</u> —	Biaya layanan • Tidak biaya. Kondisi Khusus untuk Organisasi:	 Kondisi Khusus untuk Individu: Orang yang mendampingi dan ekspatriat utama harus memiliki izin tinggal yang sah. Orang yang mendampingi barus berusia minimal 18 tahun
ф—	Biaya layanan • Tidak biaya. Kondisi Khusus untuk Organisasi : Organisasi harus berada dalam zona hijau rendah atau lebih tinggi dan termasuk	 Kondisi Khusus untuk Individu: Orang yang mendampingi dan ekspatriat utama harus memiliki izin tinggal yang sah. Orang yang mendampingi harus berusia minimal 18 tahun. Orang yang mendampingi harus memperoleh sertifikasi profesional
~	 Biaya layanan Tidak biaya. Kondisi Khusus untuk Organisasi: Organisasi harus berada dalam zona hijau rendah atau lebih tinggi dan termasuk dalam sektor-sektor berikut: 	 Kondisi Khusus untuk Individu: Orang yang mendampingi dan ekspatriat utama harus memiliki izin tinggal yang sah. Orang yang mendampingi harus berusia minimal 18 tahun. Orang yang mendampingi harus memperoleh sertifikasi profesional yang diperlukan, jika diminta.
~	 Biaya layanan Tidak biaya. Kondisi Khusus untuk Organisasi: Organisasi harus berada dalam zona hijau rendah atau lebih tinggi dan termasuk dalam sektor-sektor berikut: Pendidikan 	 Kondisi Khusus untuk Individu: Orang yang mendampingi dan ekspatriat utama harus memiliki izin tinggal yang sah. Orang yang mendampingi harus berusia minimal 18 tahun. Orang yang mendampingi harus memperoleh sertifikasi profesional yang diperlukan, jika diminta. Hubungan antara orang yang mendampingi dan ekspatriat utama
~~~	<ul> <li>Biaya layanan</li> <li>Tidak biaya.</li> <li>Kondisi Khusus untuk Organisasi:</li> <li>Organisasi harus berada dalam zona hijau rendah atau lebih tinggi dan termasuk dalam sektor-sektor berikut: <ul> <li>Pendidikan</li> <li>Kesehatan Manusia dan Pekerjaan Sosial</li> </ul> </li> </ul>	<ul> <li>Kondisi Khusus untuk Individu:</li> <li>Orang yang mendampingi dan ekspatriat utama harus memiliki izin tinggal yang sah.</li> <li>Orang yang mendampingi harus berusia minimal 18 tahun.</li> <li>Orang yang mendampingi harus memperoleh sertifikasi profesional yang diperlukan, jika diminta.</li> <li>Hubungan antara orang yang mendampingi dan ekspatriat utama harus: suami, istri, atau mahram (wali).</li> </ul>



No. Telp: 920011040 Jam Operasional: 08:00 AM – 02:20 PM Saluran Pengiriman Layanan:

Platform Ajeer



## Pekerjaan Sementara - Penugasan Ajir



#### Bidang: Pekerjaan dan Perekrutan

E Des

#### Deskripsi Layanan:

Ini memungkinkan organisasi untuk mengeluarkan izin Ajeer untuk mengatur keberadaan karyawan mereka di lokasi kerja organisasi penerima manfaat, sesuai dengan undang-undang ketenagakerjaan di Kerajaan.

	Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:	
	• Masuk ke platform Ajeer.	• Pilih layanan penugasan Ajeer.
	• Setelah masuk ke platform Ajeer, dasbor akan muncul.	<ul> <li>Isi dan kirimkan kontrak oleh penyedia.</li> </ul>
	<ul> <li>Klik "Kontrak" dari menu samping.</li> </ul>	<ul> <li>Persetujuan kontrak oleh penerima manfaat.</li> </ul>
	• Kemudian, klik "Terbitkan Kontrak" dan pilih "Layanan Kontrak Antara	• Penerbitan izin penugasan Ajeer.
	Organisasi"	• Menerbitkan Izin
	Biaya dan Ketentuan Layanan:	
<u> </u>	Biaya layanan	Syarat Khusus untuk Organisasi Penerima Manfaat:
	• Tidak biaya.	• Semua organisasi di berbagai sektor dapat memanfaatkan layanan ini.
	<ul> <li>Syarat Khusus untuk Organisasi Penyedia Layanan:</li> <li>Kegiatan organisasi harus termasuk dalam salah satu kategori berikut: konstruksi dan bangunan, pembersihan dan katering, pemeliharaan dan operasi.</li> </ul>	

layanan konsultasi dan bisnis, atau institut dan perguruan tinggi.

• Organisasi harus berada dalam zona hijau rendah atau lebih tinggi.



No. Telp: 920011040 Jam Operasional: 08:00 AM – 02:20 PM Saluran Pengiriman Layanan:





## Asuransi Kontrak Pekerja Rumah Tangga



Bidang: Pekerjaan dan Perekrutan

#### Deskripsi Layanan:

Pelayanan asuransi pekerja rumah tangga kontrak bertujuan untuk melindungi hak-hak majikan dan pekerja rumah tangga selama masa kerja. Menjamin beberapa manfaat asuransi sebagaimana ditentukan dalam polis asuransi yang diterbitkan oleh otoritas asuransi.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Memulai proses rekrutmen.
- Pilih CV/resume pekerja.
- Pindahkan pemberi kerja ke portal penyedia layanan asuransi untuk memilih perusahaan asuransi yang sesuai.
- Kembali secara otomatis dengan platform Musaned untuk menyelesaikan pembayaran

## 

#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

Tidak biaya.

#### Ketentuan Layanan

- Visa pekerja rumah tangga yang sah dikeluarkan.
- · Adanya permintaan kontrak rekrutmen.

- Polis asuransi secara otomatis diaktifkan pada saat pekerja rumah tangga tiba di Kerajaan Arab Saudi.
- Majikan mempunyai pilihan untuk secara sukarela mengasuransikan pekerja rumah tangga yang sudah berada di Kerajaan Arab Saudi melalui perusahaan asuransi.



No. Telp: 920002866 Jam Operasional: 08:00 AM – 08:00 PM





## Mendokumentasikan Kontrak Antara Pemberi Kerja dan

## Pekerja Rumah Tangga



Bidang: Pekerjaan dan Perekrutan

Deskripsi Layanan:

Dokumentasi elektronik kontrak pekerja rumah tangga yang datang bekerja ke Kerajaan dilakukan dengan menyelesaikan kontrak dengan rincian yang disepakati (seperti gaji pekerja dan durasi kontrak) melalui platform Musaned. Hal ini membantu melindungi hak-hak pihak yang terlibat dalam kontrak dan memastikan bahwa kontrak mencakup semua ketentuan yang diperlukan. Perlu dicatat bahwa kontrak pekerja rumah tangga baru yang datang ke Kerajaan Arab Saudi didokumentasikan secara otomatis

	Langkah-lang	kah untuk mendapatkan layanan:					
	<ul> <li>Pilih (Koni</li> <li>Pilih (doku</li> <li>Penerima</li> <li>Lihat peke</li> <li>Masukkan</li> </ul>	trak). umentasi kontrak kerja). an janji dan deklarasi. erjaan dan pilih pekerja yang dibutuhł ı informasi yang diperlukan.	kan.	• Tinjau	dan terima kontraknya		
	Biaya dan Keto Biaya layanan • Tidak biaya. • Ketentuan Lay • Vajikan harus • Informasi prof	<b>entuan Layanan:</b> <b>anan</b> memiliki akun di platform Musaned. ïil pemberi kerja harus lengkap dan te	rkini.	<ul> <li>Pekerja ru selama lebih</li> </ul>	umah tangga tersebut harus su 1 dari dua tahun.	ıdah bekerja dengan majik	annya
<b>@</b> ]	Layanan Pelanggan:	Website: musaned.com.sa Email: care.e@musaned.gov.sa	No. Telp: 920002866 Jam Operasional: 08:00 AM	– 08:00 PM	Saluran Pengiriman Layanan:	Platform Masaned	

## Dokumentasi Gaji Pekerja Rumah Tangga





Deskripsi Layanan:

Bidang: Pekerjaan dan Perekrutan

Ini adalah dokumentasi gaji pekerja rumah tangga melalui dompet digital atau bank yang disetujui di platform Musaned.

## 

Langkah-langkah untuk mendapatka	n layanan:
----------------------------------	------------

- · Daftar di salah satu dompet digital yang disetujui dan transfer gaji ke dompet tersebut.
- · Masuk ke platform Musaned.
- Pilih "Tenaga Kerja" dari menu utama.
- Pilih pekerja rumah tangga yang transaksi keuangannya ingin Anda lihat

## 

#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

Tidak biaya.

#### Ketentuan Layanan

- Pemberi kerja harus memiliki akun di platform Musaned.
- Informasi profil pemberi kerja harus lengkap dan terbaru.
- Pemberi kerja harus memiliki pekerja rumah tangga.



Saluran Pengiriman Layanan:

· Lihat transaksi keuangan pekerja rumah tangga tersebut.

Pekerja rumah tangga harus memiliki izin tinggal yang sah




# Memindahkan layanan pekerja rumah tanggadari perusahaanperekrutan kepada perseorangan



Bidang: Pekerjaan dan Perekrutan



Deskripsi Layanan:

Mengalihkan layanan pekerja rumah tangga dari perusahaan perekrutan ke perorangan.

# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Permintaan awal diajukan oleh perusahaan perekrutan.
- Pemberi kerja baru masuk ke platform Musaned, meninjau rincian permintaan, menyelesaikan
- proses pembayaran, dan melampirkan bukti kemampuan keuangan.
- Permintaan untuk transfer layanan diajukan, dan kunjungan ke kantor paspor diperlukan untuk

### |....<mark>-</mark> |00

# Biaya dan Ketentuan Layanan:

# Biaya layanan

Tidak biaya.

# Ketentuan Layanan

• Majikan berhak untuk mengalihkan jasa pekerja rumah tangga.

• menyelesaikan proses transfer layanan.







# Memindahkan layanan pekerja rumah tangga dari seorang ke yang lainnya



Bidang: Pekerjaan dan Perekrutan

# Deskripsi Layanan:

Majikan yang ada saat ini dapat mengalihkan layanan pekerja rumah tangganya ke majikan baru setelah mendapat persetujuan dari pekerja rumah tangga tersebut melalui proses elektronik yang disederhanakan. Proses ini melibatkan pembuatan kontrak kerja baru dan pengajuan permintaan melalui platform Absher untuk menyelesaikan prosedur yang diperlukan.

	Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:		
<u>y=</u>	• Pegawai saat ini:	Majikan Baru:	
	Masuk ke platform Musaned.	<ul> <li>Pilih "Layanan Transfer" dari menu utama.</li> </ul>	
	• Pilih "Mulai Layanan".	<ul> <li>Pilih "Layanan Individu ke Individu".</li> </ul>	
	• Baca dan setujui "Deklarasi dan Persetujuan", lalu klik "Berikutnya".	• Tinjau permintaan dan pilih permintaan.	
	• Pilih pekerja rumah tangga yang layanannya ingin Anda alihkan.	Menerima atau menolak permintaan tersebut.	
	Isi formulir permintaan.		
	Biaya dan Ketentuan Layanan:		
~ <u>~</u>	Biaya layanan	<ul> <li>Informasi profil pribadi pemberi kerja harus lengkap dan terkini.</li> </ul>	
	• Tanpa biaya.	<ul> <li>Majikan harus memenuhi syarat.</li> </ul>	
	Ketentuan Layanan		
	<ul> <li>Pekerja rumah tangga harus mempunyai akun di Absher.</li> </ul>		
	<ul> <li>Majikan harus memiliki akun di platform Musaned.</li> </ul>		



No. Telp: 920002866 Jam Operasional: 08:00 AM – 08:00 PM Saluran Pengiriman Layanan:



# Pelayanan Kementerian Dalam Negeri



# Penerbitan izin tinggal - Absher



### Urusan kependudukan dan kunjungan

# Deskripsi Layanan:

Sebuah layanan elektronik yang memungkinkan seseorang untuk menerbitkan tanda pengenal penduduk (Iqama) untuk anggota keluarga atau pekerja rumah tangga yang terdaftar padanya secara elektronik melalui platform Absher.



ළ

Pelanggan:

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

	$\cdot$ Masuk dengan nama pengguna atau nomor ID dan kata sandi Anda melalu	<ul> <li>Izin tinggal</li> </ul>	akan dikirimkan dengan me	engirimkan dokumen mela	lui Saudi	
	platform Absher .	Post ke alam	at Wasel . Jika Anda belun	n memiliki alamat Wasel	, silakan	
	• Pesan teks akan dikirim ke nomor layanan seluler yang terdaftar di Absher .	membuat alar	mat Wasel melalui website Sa	audi Post.		
	• Klik pada layanan elektronik, dan pilih layanan untuk tunanetra.					
	<ul> <li>Pilih (Penerbitan tempat tinggal) dari daftar.</li> </ul>					
	• Baca petunjuk layanan, dan klik (Berikutnya).					
	<ul> <li>Pilih orang yang disponsori untuk siapa izin tinggal akan dikeluarkan.</li> </ul>					
	• Klik (Lepaskan).					
	Biaya dan Ketentuan Layanan:					
	Biaya layanan	kesehatan yan	g disetujui.			
	<ul> <li>600 riyal</li> <li>Persyaratan Layanan</li> <li>Pembayaran biaya penerbitan izin tinggal dan denda keterlambatan, jika ada.</li> <li>Pembayaran sampah lalu lintas dicatat oleh anggota keluarga atau orang asing, jika ada.</li> <li>Lulus pemeriksaan kesebatan bagi anggota keluarga atau eksnatriat di pusat</li> </ul>		<ul> <li>Kehadiran individu yang akan diberikan izin tinggal atau ekspatriat di wilayah Saudi.</li> <li>Validitas paspor individu yang akan diberikan izin tinggal atau ekspatriat yang</li> </ul>			
			<ul> <li>Mendaftarkan sidik jari dan foto monyet yang akan diberikan izin tinggal kela ekspacific yang</li> <li>Mendaftarkan sidik jari dan foto monyet yang akan diberikan izin tinggal, ekspatriat, atau anggota keluarga.</li> </ul>			
	· Luius perieriksaan kesenatan bagi anggota keruarga atau ekspatriat urpusat	<ul> <li>Orally asing</li> </ul>		ebagai orang yang ciuak masuk	. Keija.	
	Layanan Nomor telepon: 920020405 Website: www.moi.g	v.sa	Saluran	Aplikasi seluler, portal	回於回	
(ă)	Pelanggan; Jam Keria: 24 Jam Surel: info@moi.gov.s	а	Pengiriman Lavanan	elektronik entitas		

Jam Kerja: 24 Jam

Surel: info@moi.gov.sa

Pengiriman Layanan:

elektronik entitas



# Memperpanjang visa keluar dan masuk kembali ke luar Kerajaan

# melalui platform Muqeem





### Deskripsi Layanan:

Bidang : Urusan warga dan pengunjung

Layanan ini memungkinkan perpanjangan visa keluar dan masuk kembali bagi mereka yang berada di luar Kerajaan melalui platform Muqeem.



# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Pilih di portal Muqeem .
- Pilih (Manajemen Residen) dan cari berdasarkan nomor tempat tinggal atau nomor paspor penduduk yang visanya akan diperpanjang.
- Pilih visa
- Akan muncul informasi visa, pilih (perpanjang visa*).
- Tentukan periode perpanjangannya.
- · Data visa akan muncul di hadapan Anda, pilih (perpanjang visa)
- Anda akan menerima pemberitahuan bahwa visa keluar dan pulang Anda telah berhasil diperpanjang.



# Biaya dan Ketentuan Layanan:

# Biaya layanan

200 riyal

# Persyaratan Layanan

- Visa harus valid.
- Validitas masa tinggal.
- Pembayaran biaya.









# Kunjungi perpanjangan visa



Bidang : Urusan warga dan pengunjung

# Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Dalam Negeri yang memungkinkan individu penduduk untuk meminta perpanjangan visa kunjungan agar dapat memperoleh manfaat dari tinggal di Kerajaan Arab Saudi.



# Pertanyaan tentang status visa keluar dan masuk kembali - Absher





### Deskripsi Layanan:

Bidang : Urusan Penduduk & Pengunjung

Layanan ini digunakan untuk menanyakan tentang visa keluar dan masuk kembali, yang menunjukkan jenis, validitas, dan rincian visa.





Website: www.moi.gov.sa Surel: info@moi.gov.sa Saluran Pengiriman Layanan: Aplikasi seluler, portal elektronik entitas.



# Permintaan pengembalian



Bidang : Urusan Penduduk & Pengunjung

Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan seluruh penduduk tetap, pelanggar, dan pemegang visa kunjungan dan turis di Kerajaan Arab Saudi untuk mengajukan permintaan kembali ke negaranya secara elektronik melalui platform Absher . Setelah permintaan mereka disetujui, prosedur perjalanan mereka akan dikoordinasikan. Layanan ini juga memungkinkan pemohon untuk menanyakan tentang permintaan sebelumnya.



### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik pada tautan layanan
- Masukkan data yang diperlukan.
- Kirimkan lamarannya.



### Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan

Tidak ada.

# Persyaratan Layanan

Pemohon harus memiliki sidik jari di sistem.







# Pertanyaan tentang validitas visa





### Deskripsi Layanan:

Bidang : Urusan Penduduk & Pengunjung

Sebuah layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Dalam Negeri yang memungkinkan penerima manfaat untuk menanyakan keabsahan visa

# 

# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke portal Absher.
- Pilih (Warga) dari menu utama.
- · Akses layanan visa dari menu layanan elektronik.
- Masukkan data yang diperlukan: nomor izin tinggal dan nomor ID majikan.
- · Kode visual, nomor visa, dan nomor paspor.
- · Sistem menampilkan informasi visa.
- · Kode visual, nomor visa, dan nomor paspor.
- Sistem menampilkan informasi visa.



# Biaya dan Ketentuan Layanan:

# Biaya layanan

Tidak ada.

# Persyaratan Layanan

Tidak ada









# Meminta izin masuk ke Mekkah pada musim haji bagi pekerja rumah tangga



Bidang : Haji dan Umrah

Deskripsi Layanan:

Layanan ini bertujuan agar pengguna yang terdaftar dan diaktifkan dapat membuat permintaan penerbitan izin masuk Mekkah pada musim haji bagi pekerja rumah tangganya. Dia akan diberitahu tentang pemrosesan permintaannya dan dapat mencetak izin jika disetujui.



# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

• Masuk ke platform Absher, pilih layanan saya, lalu layanan paspor.

Memilih izin masuk ke Mekkah pada musim haji bagi PRT.



# Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan

Tidak ada.

# Persyaratan Layanan

Tanggal mulai dan berakhirnya izin harus dalam periode 12-1 hingga 12-20









# Pertanyaan tentang saldo pembayaran



Bidang: dokumen pribadi



Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan warga dan penduduk untuk menanyakan saldo pembayaran mereka.



# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Masuk ke website Kantor Kementerian.
- · Pilih pertanyaan elektronik
- Pilih layanan publik.
- Pilih pertanyaan umum tentang sisa saldo pembayaran layanan



# Biaya dan Ketentuan Layanan:

# Biaya layanan

Tidak ada.

# Persyaratan Layanan

Tidak ada









# Pertanyaan tentang data dan anggota keluarga - panel informasi



# E Ce

Deskripsi Layanan:

Bidang: dokumen pribadi

Layanan ini memungkinkan penerima manfaat untuk melihat secara elektronik informasi dirinya, anggota keluarganya, dan datanya yang terdaftar dalam status sipil untuk memastikan manfaat dan verifikasi persyaratan lembaga pemerintah lainnya tanpa perlu mengunjungi kantor status sipil.



# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

· Masuk ke platform Absher.

Pilih Dasbor.



# Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan

Tidak ada.

# Persyaratan Layanan

Akun yang terdaftar dan diaktifkan untuk penerima layanan di platform

Absher.









# Pendaftaran kelahiran



Bidang: dokumen pribadi

# Ē

# Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan orang tua untuk mendaftarkan dan mengaktifkan acara kelahiran secara elektronik, dan meminta pengiriman dokumen melalui Saudi Post tanpa perlu mengunjungi kantor status sipil.



# Perubahan profesi bagi ekspatriat



Bidang: Pekerjaan dan Ketenagakerjaan



## Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Dalam Negeri yang memungkinkan penerima manfaat mengajukan permohonan perubahan profesi ekspatriat.



# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke portal (Absher).
- Pilih (Bisnis) dari menu utama.
- Buka Layanan Paspor dari daftar layanan elektronik.
- · Ajukan permintaan untuk berganti profesi.
- Sistem memverifikasi bahwa tidak ada catatan yang menghalangi perubahan profesi, maka pemberi kerja harus mengunjungi kantor paspor untuk mencetak izin tinggal atau menguji Saudi Post - Wasel.



# Biaya dan Ketentuan Layanan:

# Biaya layanan

• 100 riyal

# Persyaratan Layanan

 Persetujuan Kementerian Sumber Daya Manusia dan Pembangunan Sosial dan tidak adanya komentar yang menghalangi modifikasi profesi.



Nomor telepon: 920020405 Jam Kerja: 24 Jam Website: www.moi.gov.sa Surel: info@moi.gov.sa

Saluran Pengiriman Layanan:

• Pindah tempat tinggal karena perubahan profesi.





# Laporan keamanan ( kollona amn )



### Deskripsi Layanan:

Bidang: Keselamatan dan Lingkungan

Sebuah layanan yang memungkinkan warga negara dan penduduk untuk menyampaikan laporan keamanan dan kriminal, serta laporan pelanggaran terhadap kehidupan pribadi, ancaman, dan peniruan identitas. Perdagangan, peretasan akun media sosial, pencemaran nama baik, penipuan, dan kejahatan kriminal lainnya serta laporan keamanan, secara elektronik melalui ( kollona amn ) aplikasi.



## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

• Unduh ( kollona amn ) aplikasi dari toko Android atau toko Apple

· Buka aplikasi dan kirimkan laporan.

Pemberitahuan penerimaan laporan dan tindakan terhadapnya harus diberikan kepada pihak yang berwenang



### Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan

Tidak ada.

### Persyaratan Layanan

- Masukkan nomor ID.
- Menyimpan nomor ponsel.









# Laporan lalu lintas (kollona amn)





# Deskripsi Layanan:

Bidang: Keselamatan dan Lingkungan

Layanan elektronik melalui ( kollona amn ) aplikasi yang memungkinkan warga dan penduduk menyampaikan laporan lalu lintas



# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Unduh aplikasi (kollona amn) dari toko Android atau toko Apple
- Buka aplikasi dan kirimkan laporan
- Pemberitahuan dilakukan pada saat pejabat yang berwenang menerima laporan dan menindaklanjutinya.



### Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan

Tidak ada

# Persyaratan Layanan

- Masukkan nomor ID.
- Menyimpan nomor ponsel.









# Laporan kejahatan dunia maya



Bidang: Hukum



# Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh Direktorat Keamanan Publik yang memungkinkan penerima manfaat melaporkan berbagai jenis kejahatan dunia maya melalui kollona am lamaran.



# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke portal Kementerian Dalam Negeri (Absher)
- Masuk ke layanan keamanan publik.
- Pilih untuk melaporkan kejahatan dunia maya.
- Pilih jenis laporan dan isi kolom yang wajib diisi.
- · Setelah mengirimkan laporan, Anda akan diberikan nomor referensi laporan tersebut.



# Biaya dan Ketentuan Layanan:

# Biaya layanan

Tidak ada.

# Persyaratan Layanan

Tidak ada









# Laporkan tersangka



Bidang: Hukum



# Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh Direktorat Keamanan Publik yang memungkinkan penerima manfaat melaporkan setiap tersangka yang mungkin berdampak pada keamanan internal



# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

• Masuk ke layanan elektronik di portal Kementerian Dalam Negeri (Absher)

Kirimkan lamarannya



# Biaya dan Ketentuan Layanan:

# Biaya layanan

Tidak ada

# Persyaratan Layanan

Tidak ada







# Perpanjangan SIM



Bidang: dokumen pribadi



# Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh Direktorat Keamanan Umum yang memungkinkan penerima memperbarui SIM pribadi dan SIM sepeda motor.

=	Ø
Q≣	N

# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke portal elektronik ( Absher ) dan pilih (Layanan Saya).
- Pilih layanan lalu lintas dari daftar layanan elektronik.
- Pilih layanan (perpanjangan SIM).
- Klik (Tes Lisensi), lalu pilih jenis SIM (SIM pribadi), dan jumlah tahun (2-5-10), lalu klik (Berikutnya).
- Konfirmasikan perpanjangan.
- Lisensi diperbarui.

|.....<mark>−</mark> ())||11

# Biaya dan Ketentuan Layanan:

# Biaya layanan

40 riyal

# Persyaratan Layanan

- · Sisa jangka waktu pada SIM harus kurang dari 180 hari.
- Membayar biaya atau denda keterlambatan, jika ada, secara elektronik melalui sistem SADAD.
- · Ketersediaan sidik jari dan foto pemohon di Absher Individuals.



Nomor telepon: 920020405 Jam Kerja: 24 Jam Website: www.moi.gov.sa Surel: info@moi.gov.sa

Saluran Pengiriman Layanan:

• Lulus pemeriksaan kesehatan dengan ketentuan sebagai berikut:

· Pemohon harus sehat secara mental sesuai dengan laporan medis.

· Pemohon harus masih hidup.

Pemohon harus sehat secara fisik.

· Dan melewatkan pemeriksaan mata.





# Perpanjangan Surat Izin Kendaraan (formulir)



Bidang: dokumen pribadi

• Penerima akan diberitahu tentang penerimaan konfirmasi pesanan.

Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang memungkinkan penerima memperbarui SIM kendaraannya secara elektronik.

# 

# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke portal (Absher).
- Pilih layanan elektronik.
- Pilih (Lalu Lintas).
- Pilih (Lavanan Kendaraan).
- Pilih kendaraan.
- Klik (perbarui formulir kendaraan).
- Konfirmasikan proses perpanjangan.

# Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan · Bayar semua pelanggaran lalu lintas 100 riyal setiap tahunnya. Persyaratan Layanan Bayar biaya perpanjangan. Pemeriksaan berkala terhadap kendaraan. Administrasi pemeriksaan berkala terhadap kendaraan Asuransi kendaraan. Nomor telepon: 920020405 Website: www.moi.gov.sa Saluran Portal elektronik entitas Jam Kerja: 24 Jam Surel: info@moi.gov.sa Pengiriman Layanan: Pusat layanan aplikasi seluler



# Pembatalan izin haii



Bidang : Haji dan Umroh

# Deskripsi Layanan:

Layanan yang memungkinkan Anda membatalkan izin haji untuk Anda, anggota keluarga Anda, dan sponsor Anda. Jika ingin membatalkan izin pendamping haji, maka harus login ke Absher dan membatalkannya, atau membatalkannya bagi yang tidak bisa menggunakan Absher secara status untuk warga negara dan lingkungan untuk warga.

=	Č
<u>8</u>	ć

# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke platform Absher.
- Pilih layanan saya.
- Pelayanan Kementerian Haji.
- Cetak surat ijin haji oleh jamaah.



# Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan Izin Haji aktif. Tidak ada Persyaratan Layanan Akun yang terdaftar dan diaktifkan untuk pengguna layanan pada platform Absher. Nomor telepon: 920020405 Website: www.moi.gov.sa Saluran Aplikasi seluler portal Jam Kerja: 24 Jam Surel: info@moi.gov.sa Pengiriman Layanan: elanggan



elektronik entitas

# Data pekerja dan pengunjung baru - Absher





# Deskripsi Layanan:

Bidang : Urusan Penduduk & Pengunjung

Layanan ini menampilkan kepada warga dan penduduk pernyataan seluruh pekerja dan pengunjung yang datang ke Kerajaan selama tiga bulan terakhir yang izin tinggalnya belum dikeluarkan.



# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke platform Absher.
- Masuk (Layanan Orang yang Disponsori).
- Klik (Pertanyaan).
- Klik (pekerja dan pengunjung baru)



# Biaya dan Ketentuan Layanan:

# Biaya layanan

Tidak ada

### Persyaratan Layanan

- Nomor majikan.
- Tahun lahir majikan.









# Pembaruan tempat tinggal - Absher



Bidang: Pekerjaan dan Ketenagakerjaan

# Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan seseorang memperbarui tanda penduduk (residensi) anggota keluarga atau pekerja rumah tangga yang terdaftar padanya secara elektronik melalui platform Absher.



# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masukkan nama pengguna atau nomor ID dan kata sandi Anda melalui platform Absher -Individuals.
- · Pesan teks akan dikirim ke nomor ponsel yang terdaftar di Absher.
- Anda akan masuk ke halaman utama layanan Absher .
- Klik pada layanan elektronik, dan pilih layanan yang disponsori.
- Pilih (perbarui tempat tinggal) dari daftar.

# Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan

- 600 riyal untuk penduduk.
- 500 riyal untuk anggota keluarga penduduk setelah mencapai usia sah 18 tahun.

# Persyaratan Layanan

Membayar biaya perpanjangan tempat tinggal dan denda keterlambatan,

# jika ada.

Pembayaran pelanggaran lalu lintas yang didaftarkan terhadap ekspatriat.

- Baca petunjuk layanan, dan klik (Berikutnya).
- Pilih ekspatriat yang izin tinggalnya ingin Anda perbarui.
- Tentukan periode, konfirmasi data, dan perbarui tempat tinggal.

- Adanya sidik jari dan foto ekspatriat di sistem paspor dan anggota keluarga yang berusia di atas 15 tahun.
- Masa berlaku paspor ekspatriat pada saat perpanjangan.
- Kehadiran ekspatriat di wilayah Saudi.
- Orang asing tersebut tidak boleh terdaftar sebagai orang yang tidak masuk kerja.









# Penerbitan izin tinggal – penduduk



Bidang : Urusan Penduduk & Pengunjung

Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan perusahaan melalui platform Mugeem untuk mengeluarkan izin tinggal bagi mereka yang datang ke Kerajaan dengan visa kerja.

=	-	N
Q	Ē	N

# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke sistem.
- Pilih (transaksi elektronik).
- Pilih (Penerbitan tempat tinggal).
- Masukkan nomor perbatasan.
- Sistem menampilkan informasi penduduk dan sponsor.



# Biava dan Ketentuan Lavanan:

# Biava lavanan

Tidak ada

# Persvaratan Lavanan

- Kehadiran ekspatriat di wilayah Kerajaan Arab Saudi.
- Membayar biaya penerbitan izin tinggal dan denda keterlambatan, jika ada.
- Pembayaran sampah lalu lintas dicatat oleh ekspatriat, jika ada.
- Mendaftarkan sidik jari dan foto ekspatriat dan tanggungannya.
- Mendaftarkan dan lulus pemeriksaan kesehatan bagi ekspatriat di pusat kesehatan yang disetujui.

- Sistem ini memungkinkan nama penduduk untuk diubah, jika perlu,
- Izin tinggal dikeluarkan.

- Memberikan asuransi kesehatan bagi ekspatriat dan anggota keluarganya iika mereka bersamanya.
- · Paspor ekspatriat masih berlaku saat menggunakan layanan ini.
- Ekspatriat tidak boleh terdaftar di sistem (mangkir kerja).
- · Ekspatriat harus memiliki izin pekerja untuk beberapa pekerjaan yang diwaiibkan.



Website: www.moi.gov.sa Surel: info@moi.gov.sa

Saluran Pengiriman Layanan:





# Penerbitan visa keluar terakhir selama masa percobaan - Absher Individuals



Bidang : Urusan Penduduk & Pengunjung

Deskripsi Layanan:

Ini adalah layanan yang memungkinkan individu untuk mengeluarkan visa keluar terakhir bagi pekerjanya (pekerja rumah tangga) selama masa percobaan (90 hari), mulai dari masuknya mereka ke Kerajaan, melalui platform Absher Individuals.

Ξ	=	⊠
Q	Ē	Ø

# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke platform Absher .
- Pilih ( Absher Individu).
- Masuk dengan nama pengguna atau nomor ID dan kata sandi Anda di platform Absher Individuals.
- Anda akan menerima pesan teks ke nomor ponsel Anda yang terdaftar di Absher . Silakan masukkan di jendela berikut.
- Pilih (Layanan) pada ikon (Layanan untuk Sponsor), lalu pilih (Menerbitkan visa keluar akhir selama masa percobaan), dan setelah membaca ketentuan

- pelaksanaan layanan, pilih (Lanjutkan).
- Pilih ekspatriat yang ingin Anda keluarkan visa keluar terakhirnya dari daftar pekerja, lalu klik (Berikutnya).
- Isi kolom yang wajib diisi pada layar (Data Pekerja), lalu pilih (Berikutnya).
- Pada layar (Konfirmasi Aplikasi), setelah membaca syarat dan ketentuan serta menyetujuinya, pilih (Menerbitkan visa keluar akhir).
- Anda akan menerima pesan: Tiket telah berhasil diterbitkan.



# Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan

Tidak ada

Persyaratan Layanan

Visa yang sah.

- Dia pasti punya sidik jari.
- Itu harus memiliki nomor batas.









# Pembatalan visa keluar dan masuk kembali bagi orang yang disponsori



Bidang : Urusan Penduduk & Pengunjung



# Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh Direktorat Jenderal Paspor melalui platform Absher, yang memungkinkan penerima manfaat membatalkan visa keluar dan pulang bagi orang yang disponsori.



# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke portal (Absher).
- Pilih (Bisnis) dari menu utama.
- Buka layanan visa dari daftar layanan elektronik.



# Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan

Tidak ada

# Persyaratan Layanan

• Pendaftaran di ( Absher ).









# Pembatalan visa keluar akhir untuk orang yang disponsori



Bidang : Urusan Penduduk & Pengunjung



# Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh Direktorat Jenderal Paspor melalui platform Absher, yang memungkinkan penerima manfaat membatalkan visa keluar akhir untuk orang yang disponsori.



# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke portal (Absher).
- Pilih (Bisnis) dari menu utama.
- Buka layanan visa dari daftar layanan elektronik.



# Biaya dan Ketentuan Layanan:

# Biaya layanan

Tidak ada

Persyaratan Layanan

• Akun di ( Absher )







# Laporan keamanan jalan (kollona amn)



Bidang: Keamanan dan lingkungan



# Deskripsi Layanan:

Sebuah layanan yang memungkinkan warga dan penduduk untuk menyampaikan laporan keamanan dan lalu lintas serta meminta bantuan kemanusiaan di luar wilayah perkotaan.



# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Unduh aplikasi (kollona amn) dari toko Android atau toko Apple.
- · Buka aplikasi dan kirimkan laporan.



# Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan

Tidak ada

### Persyaratan Layanan

- Nomor ID
- Nomor handphone









# Penerbitan izin berlayar



# Deskripsi Layanan:

Domain: Kendaraan dan transportasi

Layanan elektronik yang disediakan oleh Direktorat Jenderal Penjaga Perbatasan yang memungkinkan penerima manfaat mengeluarkan izin berlayar untuk tujuan berikut: menyelam, memancing, tamasya, tamasya pribadi, penelitian, persewaan, tangki laut, lembaga kelautan, lembaga pemerintah, penyelamatan, penangkapan ikan di bawah sistem Saudisasi, tamasya berbayar, pengangkutan penumpang, olahraga laut.



### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masukkan saya ke portal layanan elektronik Penjaga Perbatasan ( Zawul )
- Pergi ke layanan memancing dan piknik.
- Klik (Terbitkan Izin Berlayar) dari menu Manajemen Media Kelautan.
- Pilih jenis izin.
- Pilih periode berlayar.
- Pilih tanggal berlayar.



# Biaya layanan

Tidak ada

# Persyaratan Layanan

- Surat Izin Mengemudi Kapal Laut .
- Kartu identitas nasional, izin tinggal atau paspor.

- Pilih area berlayar Anda.
- Pilih media yang tersedia milik pemilik.
- Masukkan detail kapal laut dan detail pendampingnya, lalu klik ikon (Kirim) untuk langsung mengeluarkan izin berlayar.
- Hasilnya akan langsung terlihat oleh Anda.







# Penerbitan surat izin mengemudi



Bidang: dokumen pribadi

# Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan warga negara dan penduduk untuk melakukan prosedur yang diperlukan untuk mendapatkan surat izin mengemudi yang memungkinkan mereka mengemudi secara legal di Kerajaan.



llun -

# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

<ul> <li>Mendaftarlah untuk pelajaran mengemudi dengan memilih salah satu sekolah mengemudi yang tersedia. Jika Anda memegang lisensi internasional atau asing yang valid, silakan lanjutkan ke langkah 5.</li> <li>Isi informasi yang diperlukan dalam formulir pendaftaran.</li> <li>Setelah aplikasi Anda diterima, Anda akan menerima pesan konfirmas pendaftaran Anda.</li> <li>Anda harus menyelesaikan dan lulus jam kerja serta persyaratar yang diperlukan untuk semua bagian tes mengemudi, termasuk tahap praktik dan teori, di bawah pengawasan Departemen Lalu Lintas Umum</li> </ul>	<ul> <li>Pelamar dibebaskan dari tes jika mereka memiliki surat izin mengemudi asing atau internasional yang sah dan diakui oleh administrasi yang berwenang di Kerajaan.</li> <li>Untuk melacak status lisensi Anda, masuk ke akun Absher Anda .</li> </ul>
Biaya dan Ketentuan Layanan:	
Biaya layanan	termasuk: pemeriksaan penglihatan (ada janji untuk tes mengemudi teori
• 200 riyal	di sekolah mengemudi yang disetujui ), golongan darah, dll., Pemeriksaan ini
Persyaratan Layanan	dapat dilakukan di pusat kesehatan pemerintah atau swasta mana pun yang
<ul> <li>Paman pemohon harus berusia minimal 18 tahun.</li> </ul>	berhubungan dengan lalu lintas.
<ul> <li>Pemohon harus menyerahkan pemeriksaan kesehatan yang sah, karena</li> </ul>	<ul> <li>Pemohon harus membawa foto copy Kartu Kependudukan.</li> </ul>
pemeriksaan kesehatan yang diwajibkan adalah pemeriksaan umum pemohon	<ul> <li>Pemohon harus menyerahkan 6 lembar pas foto ukuran (4*6 cm).</li> </ul>
untuk memastikan keselamatan dan kemampuannya mengemudikan mobil,	<ul> <li>Pemohon harus membayar biaya yang diperlukan.</li> </ul>
	<ul> <li>Pemohon harus menyerahkan berkas untuk menyimpan dokumen.</li> </ul>



Website: www.moi.gov.sa Surel: info@moi.gov.sa Saluran Pengiriman Layanan:

aplikasi seluler Portal elektronik entitas







Bidang keselamatan dan lingkungan

· Anda akan menerima pesan teks yang memberitahukan bahwa Anda telah

# Ē

# Deskripsi Layanan:

Sebuah layanan yang memungkinkan warga dan penduduk untuk menyampaikan laporan keamanan dan lalu lintas serta meminta bantuan kemanusiaan di luar wilayah perkotaan.

menerima laporan.



# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Unduh aplikasinya di ponsel Anda.
- Daftar di aplikasi dengan mengisi data diri Anda.
- Masukkan informasi orang dekat untuk menghubunginya jika perlu.
- Tentukan lokasi terjadinya kecelakaan.
- Pilih jenis insiden.
- Konfirmasikan laporannya.

Biaya dan Ketentuan Layanan:

# Biaya layanan

Tidak ada

Persyaratan Layanan

• Unduh aplikasi dari toko online







# Greep untuk menerima saran dan keluhan



Bidang keselamatan dan lingkungan

# Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan penerima manfaat untuk menyampaikan pengaduan dan saran secara elektronik, dan mentransfernya ke otoritas terkait untuk menanganinya, dengan manajer departemen menindaklanjuti status pengaduan hingga ditutup.



# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

Mengisi formulir elektronik melalui portal Direktorat Jenderal Pertahanan Sipil.

• Klik (Kirim).



## Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan

- Tidak ada
- Persyaratan Layanan
- Tidak ada









# Laporan keselamatan



Bidang keselamatan dan lingkungan



# Deskripsi Layanan:

Aplikasi elektronik yang disediakan oleh Direktorat Jenderal Pertahanan Sipil memungkinkan penerima manfaat untuk menyampaikan laporan pelanggaran keselamatan, ketika tim pengawasan preventif memulai laporan dan menghapus pelanggaran untuk mencegah terjadinya kerusakan, amit-amit.



# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Unduh aplikasi dan masuk.
- Masukkan informasi jumlah.
- Masukkan data pelanggaran.
- Temukan pelanggarannya.
- Kirim pesanan



### Biaya dan Ketentuan Layanan:

# Biaya layanan

Tidak ada

Persyaratan Layanan

Tidak ada









# Pembatalan visa keluar dan masuk kembali atau keluar terakhir



Bidang : Urusan Penduduk & Pengunjung



# Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh Direktorat Jenderal Paspor melalui platform Absher, yang memungkinkan penerima manfaat membatalkan visa keluar dan masuk kembali bagi orang yang disponsori.



### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke portal Absher
- Pilih (Bisnis) dari menu utama.
- Buka layanan visa dari daftar layanan elektronik.



### Biaya dan Ketentuan Layanan:

# Biaya layanan

Tidak ada

### Persyaratan Layanan

- Tidak ada pelanggaran sebelumnya karena tidak membatalkan visa yang telah diterbitkan dan tidak digunakan.
- Proses pembatalan dilakukan dalam waktu 90 hari sejak tanggal penerbitan visa, atau sebelum tanggal kembali yang tertera pada visa (mana yang lebih

### dulu).

- Sedangkan jika visa tidak dibatalkan dalam jangka waktu yang ditentukan maka akan dikenakan denda sesuai ketentuan
- Kehadiran individu yang akan dibatalkan visanya berada di wilayah Saudi pada saat visanya dibatalkan.



Website: www.moi.gov.sa Surel: info@moi.gov.sa Saluran Pengiriman Layanan:



# Menerbitkan visa keluar dan kembali



# Deskripsi Layanan:

Sebuah layanan elektronik yang disediakan oleh Direktorat Jenderal Paspor, yang memungkinkan mereka yang memiliki anggota keluarga atau pekerja rumah tangga untuk mengeluarkan visa keluar dan pulang bagi mereka.



### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke portal Absher.
- Buka layanan visa dari daftar layanan elektronik.
- Pilih orang yang ingin Anda dapatkan visa keluarnya dan kembalilah.
- · Masukkan data yang diperlukan.
- Klik pada ikon (Menerbitkan visa keluar dan kembali).



# Biaya layanan

200 riyal.

### Persyaratan Layanan

- Pembayaran biaya visa.
- Pembayaran segala pelanggaran lalu lintas yang dilakukan oleh pendamping, pekerja, atau majikan.
- Tidak adanya pelanggaran sebelumnya terhadap tidak dapat dibatalkannya visa yang berasal dari dan belum digunakan. Kehadiran individu yang akan

menerima visa di wilayah Saudi pada saat visa dikeluarkan.

- Masa berlaku paspor bagi orang yang akan diberikan visa harus 60 hari atau lebih untuk keluar terakhir dan 90 hari atau lebih untuk keluar dan kembali.
- · Keabsahan izin tinggal bagi orang yang akan diberikan visa.
- Individu yang akan diberikan visa tidak boleh memiliki kendaraan yang terdaftar atas namanya ketika mengeluarkan visa keluar terakhir.
- Adanya sidik jari orang yang akan menerima visa (untuk pria dan wanita berusia 15 tahun ke atas)



Website: www.moi.gov.sa Surel: info@moi.gov.sa Saluran Pengiriman Layanan:



### Bidang : Urusan Penduduk & Pengunjung
# Pertanyaan umum tentang validitas asuransi kesehatan hanya untuk penduduk



Bidang : Urusan Penduduk & Pengunjung



Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik ini memungkinkan warga untuk memverifikasi validitas asuransi kesehatan dalam catatan mereka di Kementerian Dalam Negeri.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Akses layanan elektronik.
- Klik pertanyaan anggota keluarga, lalu pertanyaan asuransi kesehatan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

- Tidak ada
- Persyaratan Layanan
- Nomor tempat tinggal.
- Simbol visual.









# Penyelidikan umum tentang kedatangan pekerja



Bidang : Urusan Penduduk & Pengunjung

#### Deskri

Deskripsi Layanan:

Layanan ini menampilkan kepada warga negara dan penduduk pernyataan semua pekerja yang memiliki visa masuk dan kepulangan, pernyataan informasi visa, selain tanggal dan pelabuhan negara terakhir ke Kerajaan.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

· Akses layanan elektronik.

• Klik pada Labour Inquiries, kemudian menanyakan kepulangan pekerja dari luar negeri.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya.

#### Persyaratan Layanan

- Nomor ID Sponsor.
- Nomor izin tinggal.
- tanggal berakhirnya tempat tinggal.









# Pertanyaan umum tentang kelayakan menunaikan haji



Bidang : Haji dan Umroh

#### Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik ini memungkinkan warga dan penduduk untuk menanyakan kelayakan mereka untuk menunaikan haji tahun ini dengan memverifikasi bahwa mereka belum menunaikan haji dalam lima tahun terakhir.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke portal (Absher).
- Buka pertanyaan elektronik paspor.
- · Klik pada pertanyaan umum tentang kelayakan menunaikan haji.
- Masukkan nomor ID dan kode visual Anda.
- Klik (Lihat)



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

• Tanda pengenal atau nomor tempat tinggal yang valid.









# Otorisasi untuk kendaraan yang saya miliki



Bidang: Kendaraan dan Transportasi

### Deskripsi Layanan:

Sebuah layanan yang memungkinkan seseorang untuk menambahkan orang yang berwenang untuk mengemudikan kendaraannya secara elektronik.

# Q≡<u>¢</u>

. الالا

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke portal elektronik (Absher).
- Masukkan nomor KTP atau nomor tempat tinggal dan kode visual.
- Buka otorisasi dan pilih otorisasi kendaraan.
- Pilih otorisasi untuk kendaraan yang saya miliki
- Masukkan identitas orang yang ingin Anda delegasikan.
- Pihak lain menerima otorisasi.

#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biava lavanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Orang yang diberi wewenang dapat mengemudikan kendaraan di dalam atau di luar Kerajaan, tergantung pada jenis izin tertentu (eksternal atau internal).
- Otorisasi eksternal memberi wewenang kepada orang yang berwenang untuk mengemudikan kendaraan secara internal.
- Tidak dimungkinkan untuk menambahkan lebih dari satu orang yang berwenang ke dalam kendaraan, baik otorisasinya bersifat internal maupun

#### eksternal

- Formulir STNK kendaraan harus masih berlaku dan tidak ada laporannya atau tidak memiliki asuransi.
- Orang yang berwenang harus memiliki surat izin mengemudi pribadi yang sah
- Pendelegasian dilakukan dari satu warga negara ke warga negara lainnya atau dari satu warga negara ke orang yang disponsori.
- · Memiliki akun yang diaktifkan di Absher untuk delegasi dan delegasi.









# Pertanyaan tentang informasi riwayat perjalanan





### Deskripsi Layanan:

Bidang: Informasi, komunikasi dan layanan pos.

Layanan elektronik ini memungkinkan warga dan penduduk untuk menanyakan catatan perjalanan mereka selama beberapa tahun terakhir.



Langkan-langkan untuk menuapatkan layanan:	
<ul> <li>Masuk ke akun Absher.</li> <li>Untuk tujuan informasi.</li> <li>Catatan perjalanan.</li> </ul>	
Biaya dan Ketentuan Layanan:	
Biaya layanan • Tidak ada Persyaratan Layanan • Tidak ada	
	<ul> <li>Masuk ke akun Absher.</li> <li>Untuk tujuan informasi.</li> <li>Catatan perjalanan.</li> </ul> Biaya dan Ketentuan Layanan: Biaya layanan <ul> <li>Tidak ada</li> </ul> Persyaratan Layanan <ul> <li>Tidak ada</li> </ul>







# Pertanyaan umum tentang validitas tempat tinggal





#### Deskripsi Layanan:

Bidang : Urusan Penduduk & Pengunjung

Layanan elektronik ini memungkinkan masyarakat menanyakan masa berlaku dan masa berlakunya, apakah masih berlaku atau sudah habis masa berlakunya.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke platform (Absher).
- Masukkan ID atau nomor tempat tinggal Anda.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan

Tidak ada

### Persyaratan Layanan

Tidak ada









# Otorisasi untuk menerima perempuan datang bekerja





#### Deskripsi Layanan:

Bidang: Pekerjaan dan Ketenagakerjaan

Memungkinkan pengguna untuk memberi otorisasi kepada siapa pun yang dia inginkan untuk menerima jaminan pekerjaan yang datang.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke platform Absher.
- Pilih otorisasi.
- Klik Otorisasi untuk menerima pengunjung yang datang ke tempat kerja.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biava lavanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

• Wanita yang datang untuk bekerja dapat diterima dari bandara berikut: (Bandara Internasional King Khalid - Bandara Internasional King Abdulaziz -Bandara Internasional King Fahd - Bandara Internasional Pangeran Muhammad bin Abdulaziz).



Jam Kerja: 24 Jam

Nomor telepon: 920020405







# Pertanyaan umum tentang validitas asuransi kendaraan



Bidang: Kendaraan dan Transportasi



#### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan warga dan warga menanyakan keabsahan asuransi kendaraan secara elektronik



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Pergi ke layanan elektronik, lalu pertanyaan kendaraan.
- Klik validitas asuransi kendaraan.
- Masukkan nomor ID Anda, nomor plat, dan kode visual.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

Tidak ada









# Permintaan otorisasi kendaraan sedang menunggu persetujuan



Bidang: Kendaraan dan Transportasi



#### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan individu untuk menyetujui atau menolak otorisasi yang diaktifkan pada platform Absher untuk mengemudikan kendaraan secara elektronik.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke platform Absher.
- Pilih otorisasi.
- Klik Otorisasi untuk menerima pengunjung yang datang ke tempat kerja.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

 Orang yang berwenang harus menerima otorisasi pada tanggal penerbitannya.









# Batalkan pengguna baru





#### Deskripsi Layanan:

Bidang: Masalah keluarga dan peristiwa kehidupan

Memungkinkan seseorang untuk membatalkan secara elektronik pengguna sebenarnya dari salah satu kendaraan yang dimilikinya.

# 

in <mark>1</mark>

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Masuk ke portal Kementerian Dalam Negeri (Absher).
- Masuk ke layanan lalu lintas elektronik).
- Pilih (Tambahkan pengguna ke kendaraan).
- Pilih jenis pengguna (pengguna kendaraan sebenarnya).
- Pilih kendaraan.
- Pilih (otorisasi) dan setelah itu batalkan pengguna baru.

#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Pendaftaran dan aktivasi di portal ( Absher ).
- Pemberian kuasa tidak dapat dibatalkan apabila yang diberi kuasa telah

melakukan pelanggaran.

• Keabsahan formulir kendaraan.









# Penyelidikan komprehensif tentang pelanggaran lalu lintas



Bidang: Kendaraan dan Transportasi

#### Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh Direktorat Keamanan Umum yang memungkinkan penerima manfaat untuk menanyakan tentang pelanggaran lalu lintas yang dialami dirinya, anggota keluarganya, atau individu yang disponsori olehnya.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke portal sistem elektronik Absher.
- Masukkan nomor KTP atau nomor tempat tinggal, dan kode visual.
- Pergi ke layanan elektronik dan pilih kata sandi.
- Pilih untuk menanyakan tentang pelanggaran lalu lintas.
- · Setelah masuk ke layanan, masukkan nomor ID pemohon dan kode visual.
- · Setelah mengirimkan: Sistem akan meninjau pelanggaran, jika ada, beserta rinciannya.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biava lavanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

Tanda pengenal nasional atau tempat tinggal.









# Keberatan terhadap pelanggaran lalu lintas



Bidang: Kendaraan dan Transportasi

#### Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh Direktorat Keamanan Umum yang memungkinkan penerima manfaat mengajukan keberatan terhadap pelanggaran pemantauan elektronik (Saher)



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke portal Kementerian Dalam Negeri (Absher)
- Pilih (layanan saya).
- Pilih (Layanan Lalu Lintas).
- Pilih (keberatan terhadap pelanggaran lalu lintas).
- Pelanggaran yang tercatat akan muncul.
- Pilih pelanggaran yang Anda inginkan.



#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada



• Anda akan menerima pesan teks di nomor terdaftar Anda.



Nomor telepon: 920020405 Jam Kerja: 24 Jam







# Jam berkunjung bagi narapidana



Bidang: Masalah keluarga dan peristiwa kehidupan.



#### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan narapidana di sistem penjara membuat janji untuk mengunjungi kerabat mereka.



## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Masuk keportal system elektronik (Absher).
- Tekan janjian > kantor umum untuk penjara > membuat janji



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

 Pengguna harus terdaftar di sistem penjara. Sebagai pengunjung narapidana tertentu, janji temu harus dibuat beberapa waktu sebelum kunjungan. • Pengunjung tidak dapat bersiap jika janji temunya dilakukan pada hari selain hari yang dipesan.











# Dokumentasi kontrak sewa



bidang: perumahan, layanan kota dan utilitas

#### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan individu untuk mendokumentasikan kontrak sewa yang dibuat melalui jaringan elektronik untuk layanan sewa, yang selanjutnya disebut (Ejar), dan didaftarkan dengan KTP atau KTP penduduk, baik yang menyewakan, penyewa, atau agen penyewa.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke layanan pendaftaran kontrak sewa.
- Masukkan informasi penyewa dan klik (Verifikasi).
- Pilih unit real estate atau sewa.
- Masukkan kontrak sewa dan informasi pendamping, lalu klik (Berikutnya).
- Masukkan nilai sewa tahunan unit dan pelayanan publik, lalu klik saya (selanjutnya).



#### Biaya layanan

• 200 riyal

#### Persyaratan Layanan

- Kehadiran akta real estat yang ditambahkan sebelumnya.
- Kehadiran properti hunian yang ditambahkan sebelumnya.
- · Kehadiran unit sewa yang ditambahkan sebelumnya.

- Klik (Kirim Kontrak untuk Dokumentasi).
- Kontrak tersebut didokumentasikan oleh pemilik dan penyewa melalui (Absher).









# izin haji



<u>Bidang : Haji dan Umrah</u>

#### Deskripsi Layanan:

Sebuah layanan yang memungkinkan petugas kampanye untuk mengeluarkan izin haji kepada jamaah haji domestik yang terdaftar dalam kampanye mereka di sistem Kementerian Haji dan datanya ditransfer secara elektronik ke sistem Kementerian Dalam Negeri, dan memungkinkan jamaah untuk mencetak izin setelah dikeluarkan.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke platform Absher.
- Pilih layanan izin haji.
- Masukkan nomor catatan sipil jamaah haji dan tanggal lahir, lalu klik (Menerbitkan izin haji).
- Jika warga negara tersebut adalah jemaah haji, ia dapat langsung menerbitkan dan mencetak izin haji.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Mendaftarkan dan mengidentifikasi jamaah dan juru kampanye di sistem Kementerian Haji.
- Mendaftarkan dan memperkenalkan pengguna kampanye di portal (Absher) melalui Departemen Paspor dan Status Sipil.
- & Layanan ▲ Pelangga



• Menyertakan nama haji dalam kampanye yang didaftarkan.



# Pertanyaan elektronik tentang pembatasan perjalanan dan penyediaan layanan



Bidang: Masalah pribadi dan peristiwa kehidupan

#### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan individu untuk menanyakan tentang adanya pembatasan perjalanan dan layanan yang didaftarkan terhadap mereka, dan untuk melihat rinciannya.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke layanan pendaftaran kontrak sewa.
- Masukkan informasi penyewa dan klik (Verifikasi)
- Pilih properti atau unit sewa
- Masukkan kontrak sewa dan informasi pendamping, lalu klik (Berikutnya).
- Masukkan nama ringkasan tahunan unit dan layanan umum, lalu klik (selanjutnya).



#### Biaya layanan

Tidak ada.

#### Persyaratan Layanan

- Mendaftarkan dan mengidentifikasi jamaah dan juru kampanye di sistem Kementerian Haji.
- Mendaftarkan dan memperkenalkan pengguna kampanye di portal (Absher) melalui Paspor dan Status Sipil.
- Menyertakan nama jamaah dalam kampanye yang didaftarkan.

- Klik (Kirim Kontrak untuk Dokumentasi).
- Dokumentasi dilakukan oleh pemilik dan penyewa melalui ( Absher ).









# Pertanyaan umum tentang kendaraan/kendaraan yang saya izinkan



Bidang: Kendaraan dan Transportasi



#### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan warga dan penduduk untuk mengelola semua izin mengemudi dan izin pengguna aktual yang diberikan kepada mereka oleh pemilik mobil lain.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Silakan masuk ke akun Anda di platform Absher .
- · Memilih layanan elektronik otorisasi.
- Klik ikon otorisasi tinjauan sektor, lalu tanyakan tentang otorisasi kendaraan, kendaraan yang saya izinkan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biava lavanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Masuk ke akun Absher
- Layanan lalu lintas.
- Pertanyaan tentang otorisasi kendaraan.
- Saya berwenang memilih kendaraan.







# Pertanyaan elektronik untuk urusan ekspatriat





#### Deskripsi Layanan:

Bidang: Pekerjaan dan Ketenagakerjaan

Layanan elektronik ini memungkinkan warga dan penduduk untuk menanyakan tentang lamaran perekrutan mereka.

# 

## • Masuk ke layanan elektronik.

- · Klik pada pertanyaan layanan saya.
- · Kemudian pilih Administrasi Umum Urusan Ekspatriat.

Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

• Tidak ada.

#### Persyaratan Layanan

- Nomor ID Sponsor.
- Nomor keluar.
- Simbol visual.









# Minta laporan penduduk



Bidang: Pekerjaan dan Ketenagakerjaan



#### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan majikan untuk mengambil informasi dasar tentang pekerja rumah tangga dan mencetaknya secara elektronik.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Tunjukkan pada saya platform Kementerian Dalam Negeri.
- Pilih Layanan Saya, lalu Layanan Paspor.
- Klik pada Minta Laporan Evaluator.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biava lavanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

 Laporan ini tidak dianggap sebagai dokumen resmi untuk membuktikan penduduk, dan dianggap sebagai salah satu laporan pelengkap untuk tujuan diserahkan kepada otoritas terkait untuk melaksanakan beberapa layanan bagi entitas

 Masa berlaku laporan adalah 30 hari sejak tanggal diterbitkannya laporan, dan setelah itu dianggap tidak sah. Keaslian laporan dapat diverifikasi oleh entitas, melalui layanan penyelidikan di Absher melalui nomor referensi laporan dan nomor tempat tinggal penduduk.



Nomor telepon: 920020405 Jam Kerja: 24 Jam

Website: www.moi.gov.sa Surel: info@moi.gov.sa

Saluran Pengiriman Layanan:





# Pertanyaan tentang pekerja dan pengunjung baru



Bidang: Pekerjaan dan Ketenagakerjaan

#### Deskri

Deskripsi Layanan:

Layanan ini menunjukkan kepada warga negara dan penduduk pernyataan kompetensi pekerja dan pengunjung yang datang ke Kerajaan selama tiga bulan terakhir dan yang izin tinggalnya belum dikeluarkan.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke layanan elektronik.
- Klik pada Pertanyaan Layanan.
- Kemudian pilih Administrasi Umum Urusan Ekspatriat.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

_	Biaya layanan	Simbol visual.
	• Tidak ada.	
	Persyaratan Layanan	
	• Nomor majikan.	
	• Tahun lahir majikan.	
	<ul> <li>Masukkan kode visual.</li> </ul>	
	Masukan layanan:	
	• Nomor majikan.	
	• Tahun lahir majikan.	





# Bidang: Masalah keluarga dan peristiwa kehidupan



Bidang : Urusan Penduduk & Pengunjung

### Deskripsi Layanan:

Memungkinkan individu untuk berkomunikasi dengan Badan Status Sipil Kementerian Dalam Negeri dan memfasilitasi tata cara penyampaian pengaduan, observasi, dan saran kepada Administrasi Status Sipil Umum di daerah dan gubernur.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Masuk ke platform Kementerian Dalam Negeri.
- Pilih layanan saya.
- Kemudian layanan status sipil.
- Pilih layanan pengoptimalan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

- Tidak ada
- Persyaratan Layanan
- Tidak ada









# Otorisasi layanan Absher



Bidang: Masalah keluarga dan peristiwa kehidupan



#### Deskripsi Layanan:

Hal ini memungkinkan individu untuk mengeluarkan atau membatalkan otorisasi kepada pengguna lain yang berwenang dan menggunakan layanan tertentu di Absher Electronic.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Masuk ke platform Kementerian Dalam Negeri.
- Pilih layanan otorisasi.
- Kemudian klik otorisasi layanan Absher.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

Tidak ada.

#### Persyaratan Layanan

• Orang yang berwenang menerima permintaan yang dikirimkan kepadanya.









# Otorisasi tinjauan sektor



Bidang: Masalah keluarga dan peristiwa kehidupan

## Desi

Deskripsi Layanan:

Hal ini juga memungkinkan individu untuk menyediakan orang lain untuk meninjau sektor tersebut dan melakukan pekerjaan dan transaksi atas nama mereka.

# 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke platform Kementerian Dalam Negeri.
- Pilih otorisasi.
- Kemudian klik Otorisasi Tinjauan Sektor.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

Tidak ada

### Persyaratan Layanan

- Orang yang berwenang harus berusia minimal 18 tahun.
- Delegasi dapat mengeluarkan otorisasi kepada pengguna lain untuk sektor dan layanan tertentu.
- Tidak mungkin mendelegasikan lebih dari satu delegasi ke layanan yang

sama di sektor yang sama untuk jangka waktu yang sama oleh delegasi yang sama.

- Jangka waktu otorisasi adalah tujuh hari sejak tanggal otorisasi dikeluarkan.
- Layanan ini tidak dapat digunakan oleh pengguna keamanan yang diinginkan atau telah meninggal, baik diberi wewenang atau diberi wewenang olehnya.



Website: www.moi.gov.sa Surel: info@moi.gov.sa Saluran Pengiriman Layanan:



# Perubahan profesi bagi ekspatriat



Bidang : Urusan Kependudukan dan Visitasi

<u> </u>	
_	

#### Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Dalam Negeri yang memungkinkan penerima manfaat mengajukan permohonan perubahan profesi ekspatriat.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke portal (Absher).
- Pilih (Bisnis) dari menu utama.
- Buka Layanan Paspor dari daftar layanan elektronik.
- Ajukan permintaan untuk berganti profesi.

• Sistem memeriksa bahwa tidak ada catatan pemblokiran majikan harus mengunjungi kantor paspor untuk mencetak izin tinggal atau memilih Saudi Post - Wasel.

#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

• 1000 riyal

#### Persyaratan Layanan

- Persetujuan Kementerian Tenaga Kerja dan tidak adanya komentar yang melarang berganti profesi.
- Pindah tempat tinggal karena perubahan profesi.









# Memverifikasi hasil pemeriksaan TKA



Bidang : Urusan Kependudukan dan Visitasi



#### Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan Kementerian Kesehatan yang memungkinkan hasil pemeriksaan TKA dikirim ke kantor paspor secara elektronik, tanpa harus datang ke Puskesmas.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masukkan tautan layanan.
- Masukkan nomor perbatasan orang yang disponsori.
- Masukkan nomor ID sponsor.
- Pilih jenis tes penyaringan.
- Masukkan kode verifikasi.
- Klik (Cari).



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

• Nomor batas orang yang disponsori dan nomor sponsor.









# Layanan Kementerian Kesehatan



## Menerima vaksin virus corona di rumah untuk semua umur

# kepada pendatang



#### Deskripsi Layanan:

Bidang : masalah-masalah keluarga dan kejadian kehidupan

Layanan yang dikeluarkan oleh Kementerian kesehatan untuk menjaga kesehatan, keselamatan orang tua yang bisa menerima vaksin, dan pencegahan dari komplikasi penularan (corona), dan mengurangi beban kesulitan mereka ketika menuju ke pusat kesehatan untuk menerima vaksin, dimana disana ada dokter-dokter spesialis yang memberikan layanan vaksin di rumah untuk semua umur kepada pendatang, memberikan mereka layanan kesehatan yang diperlukan saat mereka berada di lingkungan keluarga, mengambil pertimbangan tindakan dan tindakan pencegahan yang direkomendasikan oleh (Kementerian Kesehatan).

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Memasuki portal elektronik kementerian kesehatan.
- Pilih portal elektronik
- Klik pada layanan vaksin virus ( corona) di rumah untuk semua umur untuk para pendatang.
- Atau bisa meminta layanan dengan hubungan yang Nomor: 937



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

Semua umur kepada pendatang



Surel: 937@moh.gov.sa 07:30 AM - 02:30 PM





# Membuat Janji Untuk Vaksinisasi



Deskripsi Layanan:

Bidang : masalah-masalah keluarga dan kejadian kehidupan

Layanan elektronik disediakan oleh kementerian kesehatan melalui aplikasi kesehatan, penerima manfaat dapat membuat janji vaksinasi dengan aman melalui pusat kesehatan terdekat.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

· Memasukkan link aplikasi ( kesehatan) di google store atau apple store.

- Lebih baik unduh link lokasi kesehatan
- Daftar data anda.
- Masuk ke ( layanan ) dan kemudian (vaksinisasi ).
- Klik pada ( ikut vaksinisasi ), dan pilih ikut sasaran vaksinisasi dan klik ( pesan janji temu).



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

Tidak ada

Persyaratan Layanan

Tidak ada









# Permintaan kepercayaan vaksin yang telah menerima di luar

# negeri Arab Saudi



## Deskripsi Layanan:

Bidang : masalah-masalah keluarga dan kejadian kehidupan

Layanan yang memungkinkan kepada penduduk dan yang tinggal untuk meningkatkan permintaan dan menambah vaksin ( corona) yang disetejui oleh kerajaan Arab Saudi, dan sudah mendaptkan vaksin di luar kerajaan Arab Saudi, dan itu di sistem kementerian kesehatan untuk mengolahnya dan menambahkannya ke aplikasi ( Tawakkalna ).



Յնես

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Memasuki portal elektronik kepada kementerian kesehatan
- klik pada layanan elektronik

 Pilih layanan yang mengirimkan permintaan untuk kepercayaan divaksinsai di dalam Kerajaan Arab Saudi

Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan:

- · Kepercayaan dari kesehatan dan informasi yang dimasuki tepat
- Ada NIK nasional atau KTP tinggal
- Dokumen yang dimasukkan harus dalam format PDF dan ukurannya tidak melebihi MBI.

#### Pastikan sertfikat memenuhi persyaratan berikut:

- Data pribadi jelas di sertifikat
- Sertifikat mencantunkan nama vaksin, tanggal vaksin, dan nomer proses.
- Dikeluarkan dengan salah satu Bahasa- bahasa sebagai bahasa Arabic,

atau Inggris, atau prancis , atau terjemahan resmi ke bahasa Arab Dokumen yang harus dilampirkan :

- Foto dari paspor, tambahkan foto sertifikat divaksinasi
- Tidak bisa mengajukan permintaan baru jika sudah ada permintaan.
- Yang tidak memiliki NIK atau KITAS ( Izin Tinggal di Saudi) dan keinginan kunjungan kerajaan Arab Saudi, harus mendaftar vaksin elektronik.
- Komite medis berhak menolak permintaan apa pun, atau menerapkan persyaratan tambahan yang dianggap perlu setelah meninjaunya.



Surel: 937@moh.gov.sa 07:30 AM - 02:30 PM

Saluran Pengiriman Layanan:



# Layanan Peninjauan Obat dan Resep



#### Deskripsi Layanan:

Bidang : Layanan Kesehatan

Layanan yang memungkinkan kepada penerima manfaat dengan menyalurkan obat dari apotek komersial dengan berkonsultasi melalui chanel Kementerian Kesehatan secara online, yang mana bisa menghubungi pusat komunikasi di Kementerian Kesehatan (937), dan menggunakan aplikasi (sehhaty) untuk mendapatkan resep medis elektronik, jadi bisa dikeluarkan dari apotek terdekat untuk orang sakit tanpa perlu pergi ke dokter.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Daftar masuk melalui aplikasi( sehhaty ).
- Pilih (file kesehatan) kemudian klik pada obat obatan dan resep.
- Muncul daftar resep yang telah dijelaskan beserta rinciannya ( di tab resep), begitu juga obat yang ditambahkan secara manual ( di tab obat).
- Pengguna bisa tambahkan obat baru, dan mengisi detail penggunaan obat.
- Aplikasi akan mengirimkan informasi peringatan untuk minum obat.

<u>|Q≡</u>2

#### Biava dan Ketentuan Lavanan:

#### Biaya layanan

Gratis

#### Ketentuan lavanan

- Buat akun melalui aplikasi (sehhaty), dan pengguna harus memiliki resep yang dikeluarkan dari resep elektronik atau resep saya
- Informasi vang diperlukan nomor telepon.



Surel: 937@moh.gov.sa 07:30 AM - 02:30 PM



Nomor NIK atau KITAS

Tanggal lahir





# Mengajukan program tenaga ekspatariat kesehatan kunjungan waktu haji



## Deskripsi Layanan:

Bidang : masalah-masalah keluarga dan kejadian kehidupan

Layanan ini tersedia bagi masyarakat yang ingin mengikuti program kunjungan tenaga ekspatriat selama masa haji ( ekspatriat di bidang kesehatan dari dalam dan luar kerajaan), pengajuan lamaran kerja secara otomatis tanpa perlu datang sendiri ke kantor pusat kementerian.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik tautan layanan.
- Pilih jenis akad .
- · Memasukkan nomor pekerja.
- Memasukkan Nomor HP atau Nomor KITAS
- Klik ( pendaftaran masuk ).



#### Biava dan Ketentuan Lavanan:

#### Biaya layanan

Gratis

#### Persyaratan Layanan

- Membuat akun pengguna di portal Elektronik.
- · Mempersiapkan ijazah akademik dan pengalaman sebelumnya.

• Kartu klasifikasi pekerjaan yang dikeluarkan oleh komisi spesialisasi kesehatan saudi, izin tinggal untuk warga yang bermukim, paspor.



Surel: 937@moh.gov.sa 07:30 AM - 02:30 PM







# Permohonan pengobatan dari kecanduan



# Deskripsi Layanan:

Bidang : Layanan Kesehatan

Layanan yang memungkinkan warga untukmendapatkan pengobatan yang direkomendasikan oleh pusat perlindungan (administrasi).

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Daftar sebagai pengguna di portal elektronik.
- Mengisi formulir untuk meminta perawatan psikologis
- Kirim permohonan.
- · Setelah yakin syarat-syarat dan data-datanyanya terpenuhi, permintaan akan dikirim kepada pegawai adminitrasi komunikasi.
- Permintaan disediakan oleh sistem internal.

# . Зыл

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Lampiran foto dari NIK
- Laporan medis mengenai keadaan.

Biava dan Ketentuan Lavanan:



Surel: 937@moh.gov.sa 07:30 AM - 02:30 PM



Pesan teks akan dikirimkan kepada pemohon.

Prosedur diselesaikan secara internal.





# Pesan Janji Temu Medis



Bidang : Layanan Kesehatan

#### Deskripsi Layanan:

Layanan ini menyediakan bagi penerima manfaat kemampuan untuk membuat janji temu dan untuk setiap individu di pusat pelayanan kesehatan primer melalui website elektronik pada sistem ( perjanjian ) dengan tambahan kepada aplikasi ( sehhaty ) yang tersedia melalui toko-toko elektronik, dan memungkin melalui jalur pelayanan ini memesan janji untuk pelayanan perawatan kesehatan reproduksi, keibuan, dan anak-anak. Aplikasi janji temu juga memungkinkan pesan janji temu untuk pelayanan perawatan kessehatan reproduksi melalui pusat perawatan primer seperti yaksinisasi, tindak laniut kehamilan, klinik bayi sehat dan pengobatan keluarga,

Klik (janji temu saya)

#### <u>|Q≡</u>2

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Daftar masuk melalui aplikasi (Sehhaty).
- Klik (janji) yang tersedia di bawah halaman layar.
- Untuk pesan temu baru :
- · Klik (pesan temu) dan pilih pusat kesehatan dan layanan dan menetukan tanggal dan waktu kehadiran
- Untuk melihat janji untuk ketemu yang akan datang/ yang lalu

# Biaya layanan

# Tidak ada

### Persyaratan Layanan

akun di aplikasi (ABSHIR)

Biava dan Ketentuan Lavanan









# MENJADWAL ULANG JANJI TEMU



#### Deskripsi Layanan:

Wewenang : Layanan Kesehatan

Pilih ianii temu baru, kemudian klik ( merubah ianii temu ) untuk

Anda menerima pesan konfirmasi dengan janji temu baru.

Memungkinkan layanan menyediakan penjadwalan ulang janji temu kepada penerima manfaat dan setiap individual yang mengikutinya di pusat layanan kesehatan primer dan rumah sakit rujukan melalui link website elektronik untuk sistem perjanjian dengan tambahan kepada aplikasi( sehhaty) yang disediakan melalui toko elektronik.

meyakinkan pesanan.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Masuk melalui link website kementerian kesehatan.
- Masuk ke halaman buku panduan elektronik kemudian pilih layanan individu.
- Klik layanan janji temu.
- · Daftar masuk di layanan dengan menggunakan kata sandi dan nama pengguna.
- · Mencari janji temu yang diinginkan.
- Klik tombol ( mengubah janji temu ).

Silu

## Biava dan Ketentuan Lavanan:

#### Biaya layanan

Tidak ada.

Persyaratan Layanan

Tidak ada.



Surel: 937@moh.gov.sa 07:30 AM - 02:30 PM







# Membatalkan janji temu



## Deskripsi Layanan:

Bidang : Bidang Utama

Layanan menyediakan untuk penerima manfaat kemungkinan untuk membatalkan janji temu dan begitu juga untuk individu yang mengikutinya di pusat perawatan kesehatan primer dan rumah sakit rujukan melalui link elektonik di sistem perjanjian dengan tambahan pada aplikasi (sehhaty) yang tersedia melalui toko elektronik.

#### =<u>∎</u> 0<u>≡</u> 2

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Memasukkan link website untuk kementerian kesehatan
- Memasukkan halaman buku panduan elektronik dan kemudian memilih (layanan individu).
- Klik layanan janji temu
- Pendaftaran memasukkan di layanan yang menggunakan kata sandi dan nama pengguna.
- Setelah masuk di sistem Mencari tentang janji temu yang perlunya
- Tentukan tanggal dan bahas yang diinginkan, dengan memperhatikan bahwa penerima manfaat dapat membatalkan janji temu di rumah sakit sebelum 24 jam janji temu, dan untuk pusat kesehatan sebelum 6 jam dari janji temu yang tentukan.
- · Akan kirim pesan konfirmasi yang janji temu kepada anda





Surel: 937@moh.gov.sa 07:30 AM - 02:30 PM






# Peta Kesehatan Interaktif



Bidang : layanan kesehatan

#### Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh kementerian kesehataan mudah digunakan dan disediakan kepada para pengunjung yang luas melalui informasi dan situs web yang berkaitan dengan semua layanan kesehatan dalam kerajaan Arab Saudi yang mana di dalamnya terdapat rumah sakit, laboratorium, apotek, dan pusat bulan sabit merah.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Lakukan kunjungan ke website Kementerian Kesehatan.
- Tetapkan halaman " peta interaktif " di tape tanda tab utama.
- Pilih cara yang diinginkan untuk menampilkan institusi-institusi ( apakah dalam bentuk daftar atau peta ).
- Pilih kelompok institusi yang ingin anda temukan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan :

Tidak ada.

Persyaratan Layanan :

Tidak ada.









# Pelan kesehatan reaktif



#### Deskripsi Layanan:

Bidang : Bidang Utama

Layanan elektronik yang disediakan oleh Pusat Promosi Kesehatan Mental Nasional yang menyediakan informasi komprehensif dan ekstensif tentang rumah sakit, klinik swasta, pusat rehlibitasi , asosiasi, dan komite yang ada di kerajaan Saudi, beserta layanan yang disediakan oleh pihak kerajaan, dan informasi komunikasi dan selain itu yang mempunyai hubungan tujuan untuk mempermudah pengalaman pengguna melalui penciptaan mekanisme yang efektif untuk memperoleh informasi. Untuk informasi lebih lanjut yang berhubungan dengan layanan kesehatan mental dan memungkinkan anda mengunjungi website elektronik pusat tersebut atau mendownload ' Qareboun''.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Kunjungi web nasional untuk meningkatkan kesehatan psikologis
- Pilih kategori layanan dari pencatatan utama
- Pilih layanan dari pencatatan cabang
- Anda akan diarahkan ke direktori khusus lavanan



#### Biava dan Ketentuan Lavanan:

#### Biaya layanan :

Tidak ada

Persyaratan Layanan:

Tidak ada







# Pendaftaran untuk membuat memeriksa virus corona



Deskrip

Deskripsi Layanan:

Bidang : Layanan Kesehatan

Layanan yang memungkinkan pengguna menjalani pemeriksaan corona di salah satu pusat pemeriksaan yang disetujui dengan memilih puskesmas atau pusat pemeriksaan yang disetujui dan menetukan tanggal dan waktu kehadiran dengan kemungkinan meninjau hasilnya

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Memasuk aplikasi (sehhaty)
- Klik pemeriksaan Covid-19 dari halaman utama
- · Daftar dosis akan diperjelas bersama dengan pernyataan kondisinya
- Untuk membuat janji temu baru, klik ( buat janji temu) bacalah instruksi, jawab pertanyaan, lalu pilih pusat vaksinasi, dan tentukan tanggal dan waktu kehadiran.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan :

Gratis

Persyaratan Layanan :

Membuat akun di aplikasi (sehhaty)









# Pengunjung



## Deskripsi Layanan:

Bidang : Layanan Kesehatan

Kemajuan kementerian kesehatan kepada pengunjung layanan elektronik untuk memungkinan latihan kesehatan ketika ikuti program ( pengunjung), memberikan dukungan medis sementara di seluruh wilayah dan provinsi, sesuai dengan kebutuhan praktisi kesehatan dengan kualifikasi ilmiah dan praktis untuk rumah sakit kementerian

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke portal kesehatan dengan akses tunggal
- Mengajukan permohonan untuk bergabung dengan sistem
- (pengunjung)
- Persetujuan atas permintaan untuk bergabung dengan sistem (pengunjung)

#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan :

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan:

 Anda harus mendaftar terlebih dahulu di sistem portal akses terpadu sebelum dapat memanfaatkan layanan ini, dan pengguna juga harus memilki nomor klasifikasi di otoritas spesialisasi kesehatan

- Ada beberapa dari prosedur yang diikuti untuk memberikan layanan, yaitu:
- Praktisi kesehatan mengajukan permohonan untuk bergabung dengan praktisi kesehatan
- Persetujuan permohanan bergabung oleh administrasi umum



Surel: 937@moh.gov.sa 07:30 AM - 02:30 PM Saluran Pengiriman Layanan:



Layanan Elektronik

# Memperingatkan Anak-anak Tanggal Vaksinasi



#### Deskripsi Layanan:

Bidang : layanan kesehatan

Sebagai bagian dari upaya kementerian kesehatan dalam menjaga kesehatan Anak-anak dalam kerajaan Arab Saudi, menjaganya dan kategori manusia dari Penyakit- penyakit, telah mapan kementerian kesehatan layanan ini untuk tersebut orang tua yang janji temu divaksinasi utama terhadap Penyakit- penyakit menjejalkan mengimunisasi sesuai jadwal divaksinasi yang baru kepada kementerian kesehatan, dimana akan kirim pesan ke HP atau E-mail untuk tersebut yang janji temu divaksinasi sebelum janji temu divaksinasi anak satu minggu

#### <u>|</u> |0]<u>∎</u>2 |0]

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Pilih cara hubungan atau alert, jadi mungkiln melalui E-mail atau pesan menulis
- Tanggal lahir anak lahir
- · Klik tambhkan anak

- Masuk kode memeriksa
- Akan mendapatkan pesan yang kode mengaktifkan
- Masuk kode mengaktifikan.

Biava dan Ketentuan Lavanan:

Tambahkan Nama Anak

#### Biaya layanan :

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan :

Anda bisa tambhkan Anak-anak ( maksimal lima anak)













L		
-		
-		

Deskripsi Layanan:

Bidang : Kerja dan Ketenagakerjaan

Lavanan ini memungkinkan masyarakat yang ingin bekerja di kementerian kesehatan dapat mengajukan lamaran kerja secara cepat dan otomatis tanpa perlu datang sendiri ke kementerian



Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

Masuk di web elektronik untuk kementerian kesehatan.



Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan :

Tidak ada

Persyaratan Layanan:

Pegawai tersebut tidak boleh bekerja di atas pegawai di kementerian

kesehatan









# Liburan Untuk Yang Sakit



#### Deskripsi Layanan:

Bidang :Layanan Kesehatan

Maksud dari layanan ini melalui sistem elektronik meliburkan orang yang sakit melalui link otoritas terkait yang diwakili oleh kementerian kesehatan, kementerian dalam negeri, otoritas spesialisasi, dan kementerian aparatur sipil negara, dimana layanan ini mengotomatiskan prosedur antara otoritas tersebut dengan cara yang saling melengkapi melalui konektivitas elektronik, memungkinkan penyedia layanan dari otoritas kesehatan untuk menerbitkan izin ini dan membagikannya secara elektonik kepada penerima manfaat

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

· Asal kesehatan bisa mendapatkan layanan, dan itu setelah mendaftarkan di lembaga ( kesehatan ) untuk layanan kesehatan elektronik atau melalui link elektronik dengan sistem informasi kesehatan, kemudian mendapatkan informasi tentang link elektronik, memohon berkomunikasi dengan team lembagai (sehhaty) melalui E-mail.. .

#### Biava dan Ketentuan Lavanan:

#### Biaya layanan :

 Lavanan ini menyediakan beberapa paket berlangganan sesuai dengan kebutuhan fasilitas kesehatan swasta, dan paket yang tersedia dapat anda lihat saat mendaftar layanan, sedangkan yang fasilitas pemerintah dan layanan itu adalah gratis.

#### Persyaratan Layanan :

 Fasilitas kesehatan harus berwenang mengeluarkan surat izin liburan sakit. kepada pasiennya dan pendampingnya



Situs web: www.moh.gov.sa Nomor telepon: 937







# Penerimaan, Penyimpanan, dan Penyelesaian Operasi Untuk Mengubur Mayat Dalam Kawasan Kerajaan



#### Deskripsi Layanan:

Bidang : Pusat Layanan Medis Syariah

Mendaftarkan tanggal kematian dan penyelesaian operasi dengan pihak yang berwenang, segera menginformasikan kepada perwakilan ekspatriat ( urusan pendudukan dan pengunjung), tentukan masa tunggu lemari es untuk jangka waktu tertentu, dan kuburkan jenazah jika tidak ada penerima atau tanggapan)

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

	Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:	
	<ul> <li>Pelayanan tersebut diberikan oleh departemen kematian di fasilitas kesehatan dan pusat pelayanan medis yang syariah di daerah.</li> <li>Otoritas keamanan yang berwenang harus diberitahu sebelum memindahkan jenazah ke rumah sakitdengan spengtahuan otoritas keamana.</li> <li>Prosedur pemeriksaan kesehatan dan pengawetan selesai setelah menerima surat jaminan</li> <li>Mendaftarkan data orang yang meminggal (ALMARHUM) di sistem berdasarkan NO ( tempat tinggal – terbatas negara- paspor).</li> <li>Otoritas keamanan diberikan laporan medis dan salinan resmi pemberitahuan kematian</li> </ul>	<ul> <li>Prosedur pemakaman diselesaikan sebagaimana ditentukan oleh kedutaan atau konsulat negara ALMARHUM.</li> <li>Jenazah diserahkan sesuai surat resmi dari otoritas keamanan yang bertanggung jawab atas jenazah</li> <li>informasi kematian penerima jenazah dikonfirmasi dan diverifikasi dalam formulir yang relevan, dan dia bertanggung jawab secara hukum atas ALMARHUM sampai prosedur penguburannya selesai.</li> <li>Tata cara pendaftaran dalam sistem kematian dan penerbitan surat pemeritahuan kematian serta izin penguburan dilakukan secara elektronik.</li> </ul>
<u>(Öim</u>	<ul> <li>Biaya layanan :</li> <li>Tidak ada</li> <li>Persyaratan Layanan :</li> <li>Harus mendaptkan tanda tangan untuk dua konsultan dari fasilitas.</li> </ul>	<ul> <li>Biaya penobatan diklaim sejal awal pasien masuk rumah sakit ke unit gawat darurat agar tidak boleh berdampak apa pun terhadap penyelamatan hidup pasien.</li> </ul>
~		



Situs web: www.moh.gov.sa Nomor telepon: 937

Surel: 937@moh.gov.sa 07:30 AM - 02:30 PM

Saluran Pengiriman Layanan:



# Pemeriksaan Kesehatan Sebelum Pernikahan



Bidang : Permasalahan Keluarga dan Kejadian Hidup

#### Deskripsi Layanan:

Merupakan pemeriksaan bagi mereka yang akan menikah untuk mengetahui adanya beberapa penyakit darah genetik (Anemia dan talasemia) dan beberapa penyakit menular (virus hepatitis B) virus hepatitis C, Acquired immunodeficiency (AIDS), Dengan tujuan memberikan nasihat medis tentang kemungkinan penularan penyakit ini ke lain atau kepada anak-anak di masa depan, dan memberikan pilihan dan alternatif kepada pasangan yang bertunangan untuk membantu mereka membuat rencana, demi keluarga yang sehat

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Masuk di web melalui aplikasi ( sehhaty)
- Klik di atas janji temu di bawah halaman
- Pesan janji temu baru, klik pesan janji temu
- Pilih-lah layanan klinik memeriksa kesehatan sebelum meinkah dan menentukan tanggal hadir.
- Untuk melihat janji untuk ketemu yang akan datang/ yang lalu, klik ( Janji Temu Saya )

#### Biava lavanan :

Layanan terhadap bayar uang di tempat pemerintah

#### Persyaratan Layanan :

Biava dan Ketentuan Lavanan:

Membuat akun baru melalui aplikasi (sehhaty)







Kelayakan berobat di fasilitas kesehatan pemerintah kategori kedua: mereka vang melakukan kontrak dengan negara yang kontraknya mengatur berikut





#### Deskripsi Layanan:

Bidang : Layanan Kesehatan

Kelayakan pengobatan untuk kategori tertentu atau khusus warga Non- Saudi yang tinggal di fasilitas kesehatan pemerintah ( yang melakukan kontrak dengan negara yang kontraknya mengatur pengobatan) kategori kontraktor pria dan wanita dengan negara ini dibebaskan dari pembayaran biaya persalinan.

# Q≣⊻

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Pergi langsung ke pusat kesehatan.
- memindahkannya ke rumah sakit umum.
- Rumah sakit khusus dan kota medis sesuai dengan peraturan dan ketentuan kelayakan pengobatan.

#### Biava dan Ketentuan Lavanan:

#### Biaya layanan :

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan:

harus yang keadaan kontrak negara dan kontraknya harus menetapkan kelayakan untuk berobat di fasilitas kesehatan pemerintah

· Hak mereka pengobatan dan manfaat dari layanan- layanan kecuali layanan ini ( gigi- kemandulan- transplantasi sumsum tulang- transplantasi orang-. operasi- bedah kosmetik pelengkap- ikutan kehamilan)







# Kelayakan berobat di fasilitas kesehatan pemerintah kepada orang

# khusus di kategori pertama: kasus kekerasan keluarga





Deskripsi Layanan:

Bidang : Kerja Dan Perkerjaan

Kelayakan pengobatan untuk kategori tertentu atau khusus warga Non- Saudi yang tinggal di fasilitas kesehatan pemerintah kepada ( kekerasan)



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Pergi langsung ke pusat kesehatan.
- memindahkannya ke rumah sakit umum.
- Rumah sakit khusus dan kota, medis sesuai dengan peraturan dan ketentuan kelayakan pengobatan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan :

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan :

- Hak mereka pengobatan dan manfaat dari layanan- layanan kecuali layanan
- ini ( gigi- kemandulan- transplantasi sumsum tulang- transplantasi orang-.
- operasi- bedah kosmetik pelengkap- ikutan kehamilan)









# Kelayakan berobat di fasilitas kesehatan pemerintah kategori

# kedua: darimasiswa dan keluarganya



Des

Deskripsi Layanan:

Bidang : layanan kesehatan

Kelayakan pengobatan untuk kategori tertentu atau khusus warga Non- Saudi yang tinggal di fasilitas kesehatan pemerintah kepada ( darimasiswa dan keluarganya)



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Pergi langsung ke pusat kesehatan.
- memindahkannya ke rumah sakit umum.
- Rumah sakit khusus dan kota, medis sesuai dengan peraturan dan ketentuan kelayakan pengobatan. .

#### lu, <mark>-</mark> Ollu

#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan :

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan:

Harus mendapatkan beasiswa dari pemerintah

 Hak mereka pengobatan dan manfaat dari layanan- layanan kecuali layanan ini ( gigi- kemandulan- transplantasi sumsum tulang- transplantasi orang-. operasi- bedah kosmetik pelengkap- ikutan kehamilan)









# Kelayakan berobat di fasilitas kesehatan pemerintah kategori ketiga: penyandang disabilitas, lanjut usia, dan anak yatim piatu





#### Deskripsi Layanan:

Bidang : layanan kesehatan

Kelayakan pengobatan untuk kategori tertentu atau khusus warga Non- Saudi yang tinggal di fasilitas kesehatan pemerintah kepada (penyandang disabilitas, lanjut usia, dan anak yatim piatu yang masih ada di panti jompo)



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Pergi langsung ke pusat kesehatan.
- memindahkannya ke rumah sakit umum.
- Rumah Sakit khusus dan kota, medis sesuai dengan peraturan dan ketentuan kelayakan pengobatan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan :

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan :

- · Hak mereka pengobatan dan manfaat dari layanan- layanan kecuali layanan
- ini ( gigi- kemandulan- transplantasi sumsum tulang- transplantasi orang-.
- operasi- bedah kosmetik pelengkap- ikutan kehamilan)









# Kelayakan berobat di fasilitas kesehatan pemerintah kategori kedua:

# (Narapidana pria dan wanita selama menjalani hukuman)



Ē	Deskripsi Layanan:			Bidan	g : layanan kesehatan	ĺ
	Kelayakan pengobatan untuk kategori tertentu atau khusus war hukuman)	rga Non- Saudi yang tinggal	di fasilitas kesehatan per	nerintah kepada( Narapid:	ana pria dan wanita selama men	ijalani
	Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:					
	<ul> <li>Pergi langsung ke pusat kesehatan.</li> <li>memindahkannya ke rumah sakit umum.</li> <li>Rumah sakit khusus dan kota, medis sesuai dengan per kelayakan pengobatan</li> </ul>	raturan dan ketentuan				
	Biaya dan Ketentuan Layanan:					
<u>Onn</u>	Biaya layanan : • Tidak ada Persyaratan Layanan: • Harus mendapatkan beasiswa dari pemerintah		<ul> <li>Hak mereka pengobatan dan manfaat dari layanan- layanan kecuali layanan ini ( gigi-kemandulan- transplantasi sumsum tulang- transplantasi orang operasi- bedah kosmetik pelengkap- ikutan kehamilan)</li> </ul>			
e te	Layanan Situs web: www.moh.gov.sa Pelanggan: Nomor telepon: 937	Surel: 937@moh.gov.sa 07:30 AM - 02:30 PM	Sa Pe	luran ngiriman Layanan:	Pusat kesehatan/ rumah sakit pemerintah	





# Kelayakan berobat di fasilitas kesehatan pemerintah kategori

# kelima (penyakit tuberkulosis)





#### Deskripsi Layanan:

Bidang: layanan kesehatan

Kelayakan pengobatan untuk kategori tertentu atau khusus warga Non- Saudi yang tinggal di fasilitas kesehatan pemerintah untuk penyakit tuberkulosis ( penduduk biasa dirawat tanpa deportasi, sedangkan ekspatriat ditemukan terinfeksi tuberkulosis sebelum izin tinggal dikeluarkan (mereka dideportasi segera setelah perawatan).



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Pergi langsung ke pusat kesehatan.
- memindahkannya ke rumah sakit umum.
- Rumah sakit khusus dan kota medis sesuai dengan peraturan dan ketentuan kelayakan pengobatan.



#### Biava dan Ketentuan Lavanan:

#### Biaya layanan

Tidak ada

Persyaratan Layanan

Tidak ada









Kelayakan berobat di fasilitas kesehatan pemerintah kategori keempat ( Para tahanan kini berada dalam tahanan polisi sambil menunggu penyelidikan)





Deskripsi Layanan:

Bidang : layanan kesehatan

Kelayakan pengobatan untuk kategori tertentu atau khusus warga Non- Saudi yang tinggal di fasilitas kesehatan pemerintah kepada( Para tahanan kini berada dalam tahanan polisi masih dalam masa penyelidikan)



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Pergi langsung ke pusat kesehatan.
- memindahkannya ke rumah sakit umum.
- Rumah sakit khusus dan kota, medis sesuai dengan peraturan dan ketentuan kelayakan pengobatan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan :

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan:

- · Hak mereka pengobatan dan manfaat dari layanan- layanan kecuali layanan
- ini ( gigi- kemandulan- transplantasi sumsum tulang- transplantasi orang-.
- operasi- bedah kosmetik pelengkap- ikutan kehamilan)









Kelayakan berobat di fasilitas kesehatan pemerintah kategori ketujuh (penyakit epidemi yang berdampak pada masyarakat jika tidak diobati, seperti corona dan demam HINI DII)





Deskripsi Layanan:

Bidang : layanan kesehatan

Kelayakan pengobatan untuk kategori tertentu atau khusus warga Non- Saudi yang tinggal di fasilitas kesehatan pemerintah kepada( corona dan demam HINI DII)



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Pergi langsung ke pusat kesehatan.
- memindahkannya ke rumah sakit umum.
- Rumah sakit khusus dan kota medis sesuai dengan peraturan dan ketentuan kelayakan pengobatan..

# Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan :

• Penagihan dan pengumpulan jumlah dilakukan sesuai dengan peraturan

dan kelayakan pengobatan

#### Persyaratan Layanan :

Tidak ada









# Kelayakan berobat di fasilitas kesehatan pemerintah kategori keenam

# (penyakit kusta, AIDS, dan Virus hepatitis hingga dideportasi)



	Deskripsi Layanan:	Bidang : layanan kesehatan
	Kelayakan pengobatan untuk kategori tertentu atau khusus warga Non- Saudi yang tinggal d dideportasi)	i fasilitas kesehatan pemerintah untuk ( penyakit kusta, AIDS, dan Virus hepatitis hingga
	Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan	
<u>y</u> =0	<ul> <li>Pergi langsung ke pusat kesehatan.</li> <li>memindahkannya ke rumah sakit umum.</li> <li>Rumah sakit khusus dan kota medis sesuai dengan peraturan dan ketentuan kelayakan pengobatan.</li> </ul>	
	Biaya dan Ketentuan Layanan	
<u>Ö</u>	<b>Biaya layanan</b> • Tidak ada <b>Persyaratan Layanan</b> • Tidak ada	









# Layanan bantuan untuk berhenti merokok



#### Deskripsi Layanan:

Bidang: layanan kesehatan

Sebuah layanan yang memberikan praktek edukasi dan terapi terbaik bagi kalangan masyarakat yang ingin berhenti merokok, dengan sumber daya direktorat yang mumpuni sesuai dengan rakyat Saudi, layanan bantuan untuk berhenti merokok, untuk mencapai role model efisiensi secara lokal. regional, dan global

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Pesan janji temu ( dari jauh, atau bisa hadir) melalui aplikasi ( SEHITI)
- · .Masuk di web melalui aplikasi (SEHITI)
- Klik di atas janji temu di bawah halaman
- Pesan janji temu baru, klik pesan janji temu
- · Pilih-lah layanan klinik antirokok dan menentukan tanggal dan waktu hadir.
- Untuk melihat janji untuk ketemu yang akan datang/ yang lalu, klik (MAWA'IDI)

#### Biava dan Ketentuan Lavanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

Pegawai tersebut tidak boleh bekerja di atas pegawai di kementerian kesehatan



Surel: 937@moh.gov.sa 07:30 AM - 02:30 PM



· Atau hubungan dengan NO. 937





# Pemberitahuan kelahiran



#### Deskripsi Layanan:

Bidang : layanan kesehatan

Sistem elektronik berkaitan dengan Pencatatan laporan kejadian kelahiran bagi warga negara, penduduk dan pengunjung di seluruh rumah sakit yang berwenang melakukan kelahiran, baik milik pemerintah maupun swasta, dengan tujuan untuk mendokumentasikan kelahiran secara sistematis dan memperoleh akta kelahiran yang resmi melalui status sipil.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

· Layanan ini diberikan oleh semua tempat kesehatan



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan :

Gratis

#### Persyaratan Layanan :

- · Menghubungkan fasilitas dengan pusat informasi nasional
- kepada rumah sakit resmi ini pilimik surat izin untuk kelahiran









# Memperhatikan tinjauan dan menemani



## Deskripsi Layanan:

Bidang : layanan kesehatan

Layanan ini berarti penerbitan tinjauan secara elektronik atau pemberitahuan yang menyertainya melalui tautan kementerian sumber daya manusia dan tersedia bagi penerima untuk mendapatkannya, karena layanan ini mengotomatiskan prosedur antara badan-badan ini secara terintegrasi melalui tautan elektronik



|--|

Layanan ini diberikan oleh semua tempat kesehatan



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan :

Tidak ada

Persyaratan Layanan :

 Pegawai tersebut tidak boleh bekerja di atas pegawai di kementerian kesehatan









# Kelayakan untuk perawatan darurat dan menyelamatkan hidupnya



Deskripsi Layanan:

Bidang : layanan kesehatan

Kelayakan untuk mendapatkan pengobatan dalam kasus kritis yang mengancam kehidupan, tubuh manusia, atau fungsi tubuh pasien akibat dari kecelakaan, gejala, atau kondisi kesehatan darurat yang memerlukan intervensi medis segara

#### 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Layanan ini diberikan semua layanan kesehatan dari semua tempat kesehatan
- Mencapai rumah sakit melalui pertolongan
- Merujuk pasien supaya penyelamat jiwa ke rumah sakit umum dan khusus melalui pusat hubungan darurat

#### lu, ⁼ Ollu

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

 Biaya pengobatan diklaim sejal awal pasien masuk rumah sakit ke unit gawat darurat dan harus ini tidak boleh berdampak apa pun terhadap penyelamatan hidup pasien • Harus mendapatkan surat izin persetujuan dari pusat berhubungan darurat untuk penyelamatan hidup orang.









# Kelayakan berobat di fasilitas kesehatan pemerintah kategori kedua:

# Pemegang jaminan individu swasta





Bidang : layanan kesehatan

Kelayakan berobat fasilitas kesehatan pemerintah untuk kategori kedua: pemegang sponsor perorangan swasta

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Pergi langsung ke pusat kesehatan
- Memindahkan ke rumah sakit umum
- Memindahkan ke rumah sakit khusus dan kota medis sesuai sistem undangundang kelayakan berobat



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

 Hak yang mendapatkan pengobatan dan manfaat dari layanan- layanan kecuali layanan ini ( gigi- kemandulan- transplantasi sumsum tulangtransplantasi orang-.operasi- bedah kosmetik pelengkap- ikutan kehamilan)



ayanan Situ Yelanggan: Nor

Situs web: www.moh.gov.sa Nomor telepon: 937







# Mempersiapkan prosedur untuk mendeportasi jenazah ke luar kerajaan



#### Bidang : pusat layanan medis yang syariah

Mempersiapkan jenazah untuk di pulangkan ke kewarganegaraan aslinya sesuai dengan prosedur medis pembalseman yang disetujui di kerajaan Arab Saudi

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

_		
	• Pelayanan tersebut diberikan oleh Departemen Kematian pada Pusat Pelayanan	<ul> <li>Pembayaran biaya pembalseman.</li> </ul>
	Medis syariah di daerah	• Menandatangani formulir identifikasi pada jenazah sebelum dimulainya
	• Operasi tersebut harus dilengkapi dan surat-surat tersebut harus dibawa ke	proses pembalseman dan pada saat penyerahan jenazahJenazah
	dinas penerimaan, pengawetan dan penyelesaian	• harus sudah diterima di Pusat Pelayanan Medis Forensik minimal 6 jam
	<ul> <li>tata cara penguburan jenazah, di samping dokumen-dokumen berikut ini:</li> </ul>	sebelum waktu penerbangan
	<ul> <li>Formulir deportasi diisi dengan informasi yang diperlukan</li> </ul>	Tanda tangan formulir penerimaan

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

• 6000 Riyal berharga hal membuat mumi dan menjaga badan mayat

#### Persyaratan Layanan

Deskripsi Layanan:

• Harus ada salah satu orang dari keluarganya atau wakil untuk penerimaan









# Pelayanan Kementerian Perdagangan

وزارة التجارة **Ministry of Commerce** 



# Menerima laporan komersial





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Deskripsi Layanan

Layanan elektronik yang memungkinkan konsumen mengirimkan laporan komersial - dan menanyakan - serta menindaklanjuti status laporan - Catatan Pelanggan yang terhormat, jika Anda tidak dapat memperoleh layanan secara elektronik, Anda dapat menghubungi Consumer Reports Call Center 1900 sepanjang waktu atau aplikasi Laporan Komersial. Layanan ini tersedia dalam bahasa Arab dan Inggris.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan Layanan:

Klik mulai layanan.
Download aplikasi laporan komersial.
Tentukan jenis pelanggarannya.
Isi data fasilitas.
Isi data fasilitas.
Pilih laporan baru.
Tentukan jenis laporan apakah itu toko online atau toko komersial.
Jika laporan tersebut ada di toko online, maka akan ditentukan apakah laporan
Jersebut dapat diandalkan di platform Pusat Bisnis Saudi atau apakah toko



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biava lavanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Berlakunya.
- Lampirkan dokumen yang diperlukan untuk laporan.



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM





# Memberitahu Kementerian Asosiasi



Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

# *

#### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan perusahaan yang ingin mengadakan asosiasi (reguler, luar biasa) untuk menginformasikan kepada Kementerian tentang kontrak asosiasi dengan mengajukan permintaan secara elektronik, dengan ketentuan Kementerian diberikan hasil kontrak asosiasi dan dokumen yang diperlukan sesuai dengan ketentuan. Hukum Perusahaan.

#### 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan Layanan:

Klik Mulai layanan.

• Masuk ke akun (nama pengguna dan kata sandi) atau masuk melalui akses nasional.

 Memberikan kepada Kementerian hasil asosiasi dan dokumen yang diperlukan sesuai dengan ketentuan perusahaan melalui opsi "Memberi tahu Kementerian tentang dokumen asosiasi."

- · Klik pada ikon (memberi tahu Kementerian Asosiasi).
- · Hasil rapat setelah rapat
- Klik ikon "Kirim Permintaan".



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada

#### Persyaratan layanan

- I- Undangan ke asosiasi.
- 2- Agenda.



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM Saluran Pengiriman Layanan:





# Daftar komersial diterjemahkan ke dalam bahasa Inggris untuk institusi



Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



## 📕 Deskripsi Layanan

"Layanan ini memungkinkan penerima manfaat layanan registrasi komersial untuk mencetak registrasi komersial mereka dalam bahasa Inggris (catatan terjemahan nama dagang adalah terjemahan literal dan bukan maknanya). "Layanan ini tersedia dalam bahasa Arab dan Inggris."

# 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Klik mulai layanan.
- Masuk ke platform Pusat Bisnis Saudi
- Login ke akun (nama pengguna atau kata sandi) melalui akses nasional atau melalui akun Pusat Bisnis Saudi.
- · Pilih bahasa pencetakan (Bahasa Inggris)
- Catatan Catatan diunduh ke perangkat secara otomatis dan tidak perlu mengunjungi cabang Kementerian.
- Pilih rekaman komersial yang ingin Anda terjemahkan dari daftar rekaman.
- Klik pada ikon pencetak



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Catatan komersial harus valid.
- ISIC Kegiatan pencatatan komersial harus sesuai dengan klasifikasi kegiatan ekonomi nasional



#### Lokasi: www.business.sa an: Email: Care@bc.gov.sa

Nomer Telepon: 199080 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM





## Promosi





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Layanan ini memungkinkan Anda mengajukan permintaan untuk mendapatkan persetujuan mengadakan penawaran promosi di fasilitas tanpa perlu mengunjungi cabang Kementerian

# 

Sila

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan Layanan:

Klik mulai layanan.

Deskripsi Layanan

- Masuk ke sistem diskon elektronik
- Login ke akun (username dan password) atau login melalui Akses Nasional
- · Klik ikon "Layanan Diskon dan Promosi".
- Klik opsi "Layanan Penawaran Promosi" dan kemudian "Kirim Penawaran Promosi"
- Isi kolom yang wajib diisi dan klik ikon "Kirim Permintaan".
- Tagihannya dibayarkan melalui berbagai saluran pembayaran. Untuk informasi lebih lanjut tentang layanan pembayaran ( https//www.sadad. com/ar/pages/home/html )
- Cetak izin elektronik tanpa perlu mengunjungi cabang Kementerian

#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

• 150 riyal Saudi per penawaran

#### Persyaratan Layanan

- "Produk yang ditawarkan dan hadiah gratis harus sesuai dengan spesifikasi dan standar yang disetujui serta sesuai untuk digunakan dan sesuai dengan kebijakan garansi dan pemeliharaan fasilitas."
- Iklan tersebut jelas bagi pelanggan di dalam toko tidak melanggar hukum Islam

atau adat istiadat, tradisi dan adat istiadat

- Penawaran tidak boleh menyertakan produk yang memerlukan persetujuan dan tunduk pada peraturan penjualan.
- Dan perdagangan dari pihak terkait lainnya
- Mencocokkan penawaran promosi ketika ditawarkan sebagaimana tercantum dalam permohonan yang diajukan ke Kementerian
- Komitmen fasilitas terhadap periode penawaran.



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM Saluran Pengiriman Layanan:







Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

- Menyimpan catatan penjualan untuk periode yang berbeda sebelum periode penawaran.
- Voucher pembelian harus berlaku untuk digunakan dalam jangka waktu tertentu agar dapat memberikan manfaat bagi konsumen

#### Persyaratan layanan

• Tambahkan (registrasi komersial) atau tambahkan toko





# Pesan nama dagang



Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



## Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan pelanggan Saudi untuk memesan nama dagang dan melindunginya selama jangka waktu 60 hari hingga daftar komersial diterbitkan.

	Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:	
<u>8-</u>	<ul> <li>Klik mulai layanan.</li> <li>Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi).</li> <li>Klik pada "Nama Dagang Saya".</li> <li>Isi kolom yang wajib diisi dan tentukan jenis reservasi (usulan khusus)</li> </ul>	<ul> <li>Klik pada pertanyaan awal</li> <li>Setelah menerima permintaan pertanyaan awal, klik "Kirim Permintaan" untuk ditinjau dan disetujui oleh karyawan elektronik.</li> </ul>
	Biaya dan Ketentuan Layanan:	
<u>V</u>	<ul> <li>Biaya layanan</li> <li>Tidak ada</li> <li>Persyaratan Layanan</li> <li>Nama dagang tidak boleh serupa, dalam bentuk tunggal atau jamak, atau identik dengan nama dagang</li> <li>Itu sebelumnya telah didaftarkan ke orang lain.</li> <li>Nama dagang tidak boleh non-Arab atau tidak mempunyai arti.</li> <li>Nama dagang tidak boleh merupakan nama keluarga kecuali nama tersebut sudah ada dan mempunyai aktivitas yang sama dengan klien serta telah didaftarkan sebelumnya untuknya.</li> <li>Nama tidak boleh mengandung gelar (pengacara - pria - wanita - pangeran - putri - syekh - ayah - saudara laki-laki).</li> <li>Kata-kata Teluk, Arab, internasional, dan internasional merupakan atribut yang dapat diterima dengan nama dagang.</li> </ul>	<ul> <li>Tidak diperbolehkan menambahkan kegiatan pada nama dagang, seperti (kontraktor - perdagangan - pemeliharaan - real estate).</li> <li>Semua nama yang bernuansa keagamaan dilarang. Nama yang dilarang untuk didaftarkan terlampir.</li> <li>Nama dagang tidak boleh memuat nama negara atau kota non-Arab.</li> <li>Anda tidak dapat memesan nama dagang yang mengandung kata " popluar " kecuali setelah meninjau Kementerian untuk memenuhi persyaratan.</li> <li>Untuk mendaftarkan nama profesional (kantor), kunjungi halaman profesi konsultan (reservasi nama profesional hanya tersedia untuk perusahaan).</li> <li>Jumlah maksimum nama yang dicadangkan dan diterima untuk klien hanya tiga nama.</li> </ul>



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM Saluran Pengiriman Layanan:



## Lisensi diskon

Deskripsi Layanan:





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Layanan ini, baik Anda institusi atau perusahaan, memungkinkan Anda untuk mengajukan lisensi diskon, yang memungkinkan Anda menurunkan harga barang yang dipajang di toko afiliasi.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan Layanan:

Klik mulai layanan.
 Masuk ke sistem diskon elektronik
 Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi)
 Klik ikon "Layanan Diskon dan Promosi".
 Klik pada opsi "Layanan Diskon" dan kemudian "Minta Diskon"
 Isi kolom yang wajib diisi dan klik ikon "Kirim Permintaan".

#### lu, [■] ())||||

#### Biaya layanan

300 riyal Saudi

#### Persyaratan Layanan

Biava dan Ketentuan Lavanan:

• Pedagang harus memiliki daftar niaga/agen niaga/merek dagang dan terdaftar di Kementerian.

#### dokumen-dokumen :

- "Lampirkan daftar produk diskon"
- Lampirkan daftar harga sebelum dan sesudah diskon.
- Persentase produk yang didiskon tidak boleh kurang dari (50%).



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM





# Transformasi dari perusahaan menjadi institusi





Deskripsi Layanan

Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Layanan ini memungkinkan pelanggan untuk mengubah jenis pendirian (registrasi) dari perusahaan menjadi institusi

Ε	-	⊠
Q	(=	⊵

Lanokah-lano	akah untuk menda	patkan lavai	na

- Klik mulai layanan.
- Masuk menggunakan nama pengguna dan kata sandi Anda atau masuk melalui sistem masuk terpadu nasional.
- Pilih permintaan baru.
- Lihat prosedur dan instruksi dan pilih Lanjutkan.
- Unduh formulir resolusi mitra vang diperlukan.
- lsi data formulir dan ubah keputusan.
- Klik Laniutkan.
- Pilih ienis perusahaan.
- Pilih jenis keputusan untuk mengubah perusahaan.
- Tambahkan nomor registrasi komersial.

- · Setujui syarat dan ketentuan dan pilih Simpan dan Lanjutkan setelah membaca.
- Tambahkan file PDF perusahaan.
- Pilih Simpan dan Lanjutkan.
- Menambahkan formulir keputusan mitra untuk bertransformasi dari perusahaan menjadi institusi dalam format Word setelah data.
- Baca ikrar, akui, tambahkan dokumen dan dokumen pendukung di kotak Tambahkan lampiran baru, dan pilih Simpan dan Lanjutkan.
- Tambahkan komentar pemohon, jika ada.
- · Pilih untuk mengirim permintaan.

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biava lavanan

- Biaya publikasi 1500 riyal, ditambah pajak pertambahan nilai 15%. Persvaratan Lavanan
- Verifikasi bahwa keputusan untuk mengalihkan perusahaan ke dalam sistem keputusan mitra dan status keputusan tersebut (dipublikasikan).
- Usia tidak boleh kurang dari 18 tahun.
- · Bukan untuk menjadi pegawai pemerintah.
- Modalnva tidak boleh kurang dari 5.000 rival.



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM - 12:00 PM Saluran Pengiriman Layanan:



# Cari database pemegang lisensi untuk profesi konsultan





#### Deskripsi Layanan

Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Layanan ini memungkinkan pelanggan untuk mencari database mereka yang memiliki lisensi untuk mempraktikkan profesi konsultan, dan meninjau informasi penerima lisensi, termasuk (bidang lisensi, nama kantor profesional, nama penerima lisensi, kualifikasi, nomor lisensi, kota, wilayah, dll. .).yang membantu mem-fasilitasi pelanggan memperoleh Data pemegang lisensi tanpa perlu cabang meninjau Kementerian.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan Layanan:

- · Klik mulai layanan.
- Isi kolom yang wajib diisi dan klik ikon "Cari".
- · Hasil muncul sesuai dengan kriteria pencarian yang dimasukkan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

Biaya layanan

Tanpa biaya

Persyaratan Layanan

Tidak ada



Saluran Pengiriman Layanan:



## Pengaduan pelanggaran sistem perusahaan



Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



## Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan Anda untuk menyampaikan laporan atau pengaduan mengenai suatu pelanggaran yang berkaitan dengan sistem perusahaan, baik terhadap pemegang saham, rekanan, anggota direksi, direksi, direksi perusahaan. perusahaan, atau pihak lain, tanpa perlu meninjau cabang kementerian atau departemen terkait.

#### <u>∎</u> |<u>0</u>≡<u>0</u>

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik mulai layanan.
- Masuk ke sistem menggunakan nama pengguna dan kata sandi Anda atau masuk dengan akun akses nasional Anda
- Isi data yang ditunjukkan dalam layanan
- Permintaan dikirim.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

- Tanpa biaya
- Persyaratan Layanan
- Melampirkan dokumen pendukung terjadinya pelanggaran.




# Evaluasi diri terhadap tingkat tata kelola perusahaan



Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



#### Deskripsi Layanan:

Lavanan elektronik terintegrasi melalui evaluasi mandiri tingkat tata kelola perusahaan untuk membantu meningkatkan indeks penerapan tata kelola perusahaan dan memungkinkan anggota Direksi dan Direksi mengetahui tingkat tata kelola perusahaannya.

#### ==(

Տնես

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan Layanan:

Klik mulai layanan. rekomendasi Masuk ke sistem masuk tunggal. Untuk menaikkan kursor Kirimkan permohonan baru. Memilih daftar komersial (perseroan terbatas, perusahaan saham gabungan) lsi kuesioner. Mengirimkan kuesioner dan hasilnya muncul kepada pemohon beserta

#### Biava dan Ketentuan Lavanan:

#### Biaya layanan

Tanpa biaya

#### Persyaratan Layanan

- "Perusahaan itu badan hukumnya harus (perseroan gabungan perseroan terbatas).
- Pemohon harus mendaftarkan namanya dalam daftar komersial perusahaan







# Penyelidikan tentang informasi tentang pelanggaran komersial





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Layanan elektronik yang memungkinkan pedagang untuk menanyakan tentang pelanggaran komersial dan denda yang dikeluarkan oleh inspektur Kementerian Perdagangan.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

Klik mulai layanan.

Deskripsi Layanan

- · Masukkan nomor pelanggaran (jika ingin menanyakan pelanggaran tertentu)
- Masukkan nomor registrasi komersial atau (izin kota) jika diinginkan untuk menanyakan semua pelanggaran
- Masukkan kode gambar
- Klik pada ikon pencarian
- Jumlah penuh yang harus dibayar akan diambil dan rincian pelanggaran atau pelanggaran yang dilakukan akan ditampilkan, beserta nomor dan tanggalnya.



Q≣⊻

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

- Tanpa biaya
- Persyaratan Layanan
- Adanya nomor pelanggaran atau nomor registrasi komersial/izin kota







# Pemungutan suara elektronik untuk kamar dagang



Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan pemilih laki-laki dan perempuan yang merupakan pedagang dan produsen dapat mengikuti pemilihan Kadin secara elektronik dan tanpa perlu mengunjungi kantor pusat Kadin.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan Layanan:

- Klik mulai layanan.
- Masukkan nomor registrasi komersial dan nomor ID untuk memverifikasi kelayakan memilih.
- Setujui deklarasi dan ikrar, lalu klik ikon "Mulai Voting".
- Pilih satu kandidat dari setiap kategori (kategori Pedagang + kategori Pembuat) lalu pilih ikon "Pilih".

# 

#### . .

Biava dan Ketentuan Lavanan:

# Biaya layanan

Tanpa biaya

#### Persyaratan Layanan

Daftar komersial yang harus berada di wilayah yang sama







# Memperbarui daftar pemegang saham





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Deski

Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan perusahaan saham gabungan atau perusahaan saham gabungan yang disederhanakan untuk menambah, mengubah dan memperbarui daftar pemegang saham secara elektronik, untuk menjaga hak-hak mereka.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan Layanan:

- Klik mulai layanan.
- Klik pada ikon "Daftar Pemegang Saham".
- Pemilihan saham dengan kemampuan untuk mencetak informasi pemegang saham atau meninjau perusahaan jika saham tersebut tidak muncul untuk memperbarui daftar dan pencatatan saham.
- Memilih permintaan (untuk menindaklanjuti permintaan sebelumnya menunggu persetujuan sebelum memperbarui layanan dan membatalkan

langkah peninjauan).

- Pilih arsip yang menunggu persetujuan, yaitu arsip yang datanya telah disediakan oleh Kementerian dan perlu dimutakhirkan atau disetujui oleh perusahaan.
- Masukkan nomor pendaftaran komersial dan klik ikon "Verifikasi" untuk mulai memperbarui daftar pemegang saham perusahaan









# Transformasi badan hukum perusahaan menjadi badan lain



Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



#### 🗝 Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan klien untuk mengajukan permintaan keputusan mitra untuk mengubah perusahaan menjadi entitas lain.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan Layanan

- Klik mulai layanan.
- Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi)
- Pilih permintaan baru
- Lihat prosedur dan instruksi dan pilih Lanjutkan
- Isi data perusahaan
- Baca perjanjian pengguna, setujui persyaratannya, dan pilih Simpan dan Lanjutkan
- Tambahkan file otorisasi perusahaan dalam format PDF
- Unduh formulir resolusi mitra yang diperlukan
- Isi data formulir dan ubah keputusan
- Klik ikuti

avanan

- Pilih jenis perusahaan
- Pilih jenis keputusan untuk mengubah perusahaan
- Tambahkan nomor registrasi komersial
- Setujui syarat dan ketentuan dan pilih Simpan dan Lanjutkan setelah membaca
- Tambahkan file perusahaan pdf
- Pilih Simpan dan Lanjutkan
- Catatan: Untuk mengakses formulir transformasi, masuk ke situs



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa

Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM Saluran Pengiriman Layanan:



Kementerian, pilih bukti dan prosedur, pilih formulir layanan, dan pilih formulir entitas yang ingin Anda ubah.

- Lampirkan formulir dalam format word, pengakuan ikrar, dan lampirkan dokumen pendukung dengan menambahkan lampiran baru dan pilih Simpan dan Lanjutkan.
- Tambahkan komentar pemohon, jika ada
- Pilih untuk mengirim permintaan
- Pelajari aplikasinya dan setujui
- Menerbitkan faktur pembayaran
- Bayar biayanya dan dokumentasikan permohonannya kepada pegawai Kementerian
- Masuk ke cabang digital dan isi formulir permintaan penerbitan daftar komersial.
- Kirimkan lamaran dan setujui.
- Setelah membayar biaya, catatan akan diterbitkan.







#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

 11500 riyal Saudi + 15% biaya publikasi + pajak tambahan + 100 riyal Saudi biaya perubahan daftar.

#### Persyaratan Layanan

- Daftar komersial harus terkini.
- Tidak ada permintaan tertunda pada rekaman yang sama.

#### Dokumen-dokumen

- Melampirkan daftar pemegang saham yang disahkan oleh Kamar Dagang dalam hal perseroan melakukan transformasi dari perseroan gabungan menjadi badan lain.
- Lampirkan rancangan kontrak pendirian dalam hal perseroan bertransformasi dari perseroan gabungan menjadi badan lain.
- Lampirkan keputusan mitra untuk melakukan konversi jika konversinya menjadi saham gabungan atau perusahaan saham gabungan yang disederhanakan.



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM





# Penerbitan izin impor bahan kimia tidak berbahaya





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Layanan ini memungkinkan pelanggan mendapatkan izin impor bahan kimia tidak berbahaya

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

Klik mulai layanan.

Deskripsi Layanan

- Masuk ke sistem menggunakan nama pengguna dan kata sandi Anda atau masuk dengan akun akses nasional Anda
- Mengajukan permohonan penerbitan izin impor bahan kimia tidak berbahaya melalui platform Fasah
- Isi formulir elektronik untuk permohonan dan kemudian klik ikon "Kirim Permohonan" untuk ditinjau dan disetujui oleh karyawan secara elektronik kepada Otoritas Umum Bea Cukai.

# 

Q≣⊻

#### Biaya layanan

- Tanpa biaya
- Persyaratan Layanan
- Memperbarui registri komersial di sistem registri baru

#### dokumen-dokumen:

- · Izin gudang yang dikeluarkan oleh Pertahanan Sipil
- Penjaga gudang adalah warga negara Saudi dan ahli kimia khusus
- Lampirkan buletin keselamatan teknis untuk bahan tersebut



an Lokasi: v gan: Email: C

Biaya dan Ketentuan Layanan

Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM Saluran Pengiriman Layanan:



Portal Elektronik

# Permintaan untuk mengubah periode pengajuan pengembalian





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Deskripsi Layanan

"Layanan ini memungkinkan pelanggan untuk mengajukan keberatan atas penolakan menerima reservasi nama dagang yang sebelumnya diajukan olehnya dan meminta pemeriksaan ulang, disertai dengan memberikan buktinya. Layanan ini tersedia dalam bahasa Arab dan Inggris."

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan Layanan

- Klik mulai layanan.
- Masuk ke sistem menggunakan nama pengguna dan kata sandi Kemarin Arab atau masuk dengan akun akses nasional
- Klik ikon "Nama Dagang Saya".
- Pilih nama dagang yang ditolak dan klik ikon "Ajukan Keberatan".
- Isi informasi yang diperlukan dan lampirkan dokumen yang diperlukan

- Klik ikon Kirim Permintaan untuk ditinjau dan disetujui oleh pegawai Kementerian.
- Jika nama dagang diterima, pelanggan diberikan waktu 60 hari untuk menggunakannya sampai pendaftaran diterbitkan.

Biaya dan Ketentuan Layanan

# Biaya layanan

Tanpa biaya

# Persyaratan Layanan

Menyerahkan bukti elektronik penolakan nama dagang.

Dapatkan arti nama ini dari salah satu kamus yang disetujui, termasuk (Peneliti Arab).



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM



# Pembatalan izin laboratorium





Deskripsi Layanan	Bidang Manajemen dan Kewirausahaan
Layanan ini memungkinkan Anda untuk mengajukan pembatalan izin laboratorium	swasta. Layanan ini hanya tersedia dalam bahasa Arab
<ul> <li>Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan</li> <li>Klik mulai layanan.</li> <li>Masuk ke sistem menggunakan nama pengguna dan kata sandi Anda atau masuk dengan akun akses nasional Anda</li> <li>Klik pada ikon "Prosedur" dan kemudian pilih "Batalkan Lisensi Laboratorium"</li> <li>Isi kolom yang wajib diisi, lampirkan dokumen yang diperlukan, lalu klik</li> <li>Ikon "Kirim lamaran" untuk ditinjau dan disetujui oleh karyawan secara elektronik</li> <li>Cetak sertifikat pembatalan izin secara elektronik setelah disetujui tanpa perlu</li> </ul>	mengunjungi cabang Kementerian.

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

	Biaya dan Ketentuan Layanan		
<u>V</u>	Biaya layanan • Tanpa biaya.	dokumen-dokumen • Surat keterangan pembatalan daftar niaga laboratorium.	
	Persyaratan Layanan • MMelampirkan bukti berakhirnya kegiatan, misalnya surat keterangan pembatalan daftar niaga laboratorium.		



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa

Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM



# Penerbitan izin laboratorium





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

#### Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan pelanggan untuk mengajukan izin laboratorium



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan Layanan

- Klik mulai layanan.
- Masuk ke sistem menggunakan nama pengguna dan kata sandi Anda atau masuk dengan akun akses nasional Anda
- Klik pada ikon "Prosedur" dan kemudian pilih "Permintaan Baru"
- Isi kolom yang diperlukan dan lampirkan dokumen yang diperlukan (salinan resmi dengan stempel laboratorium dari direktur teknis laboratorium terkait, asalkan memuat kualifikasi akademik, pengalaman, mata kuliah yang diambil, dan informasi kontak (nomor ponsel - email).
- Salinan resmi dengan stempel laboratorium dari staf teknis yang diperlukan untuk mengoperasikan laboratorium, asalkan memuat kualifikasi akademik, pengalaman dan kursus pelatihan mereka
- Sertifikat akreditasi dari Pusat Akreditasi Saudi atau melampirkan persetujuan awal dari Pusat Akreditasi Saudi - melampirkan persetujuan dari sekretariat atau kotamadya yang berwenang yang

mengizinkan praktik kegiatan di tempat ini dan mengklik ikon "Kirim Lamaran" untuk itu untuk ditinjau dan disetujui oleh karyawan elektronik.

• Pembayaran biaya lisensi cetak lisensi elektronik



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM









#### Dokumen-dokumen

- Menyerahkan salinan kualifikasi akademik, pengalaman, dan mata kuliah yang diperolehnya (nomor ponsel dan email)
- Berikan salinan kualifikasi akademik, pengalaman dan kursus mereka.
- Menentukan peralatan dan perlengkapan yang dibutuhkan untuk mengoperasikan laboratorium.
- Sertifikat akreditasi diberikan oleh Pusat Akreditasi Saudi. Dalam hal tidak ada, diberikan jangka waktu paling lama satu setengah tahun sejak izin diterbitkan. Apabila tidak diserahkan dalam jangka waktu tersebut, izin dianggap batal.
- Mengajukan persetujuan kepada instansi berwenang yang mengizinkan dilakukannya kegiatan pada situs ini.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

- 5000 riyal Saudi untuk yang utama
- 2500 riyal Saudi untuk anak perusahaan
- Jika terjadi keterlambatan dalam perpanjangan izin, akan dikenakan denda sebesar 1.000 riyal Saudi setiap tahunnya

#### Persyaratan Layanan

- Penunjukan direktur teknis.
- Menentukan staf teknis yang dibutuhkan untuk mengoperasikan laboratorium.
- Menentukan peralatan dan perlengkapan yang dibutuhkan untuk mengoperasikan laboratorium.
- Sertifikat akreditasi diberikan oleh Pusat Akreditasi Saudi. Dalam hal tidak ada, diberikan jangka waktu paling lama satu setengah tahun sejak izin diterbitkan. Apabila tidak diserahkan dalam jangka waktu tersebut, izin dianggap batal.

Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM



# Pembaruan daftar komersial anak perusahaan suatu perusahaan

وزارة التجـــارة Ministry of Commerce



#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan pelanggan untuk mengajukan izin laboratorium

	Langkah-langkah untuk mendapatkan Layanan:	
~ <u> </u>	<ul> <li>Klik mulai layanan.</li> <li>Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)</li> <li>Klik pada ikon Buat Permintaan Baru</li> <li>Pilih catatan - (catatan Anda sendiri - catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda - layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)</li> <li>Tentukan wilayah rekaman</li> <li>Pilih layanan utama</li> </ul>	<ul> <li>Pilih sublayanan</li> <li>Klik mulai layanan</li> <li>Tentukan jenis lampiran</li> <li>Tambahkan file lampiran yang ditentukan</li> <li>Mengakui keabsahan data</li> <li>Kirim permintaan</li> </ul>
	Biaya dan Ketentuan Layanan:	
-	Biava lavanan	<ul> <li>Perseroan Terbatas: 1200 rival Saudi untuk daftar utama (selama satu</li> </ul>

- Utama Terbatas: 1200 riyal
- Sub: 600 riyal
- Utama Solidaritas: 800 riyal
- Sub: 400 riyal
- Utama Kontribusi: 1600 riyal
- Sub: 800 riyal

 Perseroan Terbatas: 1200 riyal Saudi untuk daftar utama (selama satu tahun) + Biaya Kamar Dagang ditambahkan sesuai dengan jenis kegiatan untuk daftar komersial dan tingkatannya setiap tahun. 600 Riyal Saudi untuk pendaftaran anak perusahaan (satu tahun) + Biaya Kamar Dagang ditambahkan sesuai dengan jenis kegiatan untuk pendaftaran komersial dan tingkatannya setiap tahun.



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM









#### Biaya dan Ketentuan Layanan

Perusahaan persekutuan terbatas atau gabungan: 800 riyal Saudi untuk pendaftaran utama (selama satu tahun) + biaya Kamar Dagang ditambahkan sesuai dengan jenis kegiatan untuk pendaftaran komersial dan derajatnya setiap tahun 400 riyal Saudi untuk pendaftaran anak perusahaan (untuk satu tahun) + Biaya Kamar Dagang ditambahkan sesuai dengan jenis kegiatan untuk pendaftaran komersial Dan nilai untuk setiap tahun.

#### Dokumen-dokumen

- Izin Kementerian Investasi diperbarui
- Surat keterangan dari perusahaan mengenai pembaharuan (sesuai kewenangan dalam anggaran dasar)
- Keagenan atau otorisasi (jika keagenan atau otorisasi berasal dari luar negeri, harus dibuktikan keasliannya oleh Kementerian Luar Negeri dan Kedutaan Besar Saudi)
- Tentukan jumlah tahun
- Dokumen yang dibutuhkan
- Surat perusahaan memperbarui daftar komersial
- Izin Kementerian Investasi diperbarui
- daftar komersial
- sebuah agensi











# Perpanjangan izin laboratorium





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

📅 Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan Anda mengajukan permohonan perpanjangan izin laboratorium Hanya tersedia dalam bahasa Arab

Ε	-	Ø	
Ī <u>C</u>	)=	Ø	1

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan Layanan

- Klik mulai layanan.
- Masuk ke sistem menggunakan nama pengguna dan kata sandi Anda atau masuk dengan akun akses nasional Anda
- Klik ikon "Prosedur" lalu pilih "Permintaan Perpanjangan Lisensi Laboratorium"
- Isi kolom yang wajib diisi, lampirkan dokumen yang diperlukan, lalu klik
- Ikon "Kirim lamaran" untuk ditinjau dan disetujui oleh karyawan secara

#### elektronik

- Pembayaran biaya lisensi.
- Cetak izin secara elektronik setelah disetujui tanpa perlu mengunjungi cabang Kementerian.

# Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

- 5000 riyal Saudi untuk yang utama
- 2500 riyal Saudi untuk anak perusahaan
- Jika terjadi keterlambatan dalam perpanjangan izin, akan dikenakan denda sebesar 1.000 riyal Saudi setiap tahunnya

# Persyaratan Layanan

• Melampirkan sertifikat akreditasi asalkan masih sah



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM



# Ekstrak kode perdagangan Anda



	Deskripsi Layanan:	Bidang Manajemen dan Kewirausahaan
	Layanan ini memungkinkan Anda menerbitkan kode perdagangan Anda secara ele dalam bahasa Arab dan Inggris."	ktronik tanpa perlu mengunjungi cabang Kementerian. Layanan ini tersedia
	Langkah-langkah untuk mendapatkan Layanan:	
<u> </u>	<ul> <li>Klik mulai layanan.</li> <li>Pilih kode komersial</li> <li>Masukkan nomor registrasi komersial.</li> <li>Masukkan kode verifikasi.</li> <li>Kode perdagangan Anda akan muncul</li> </ul>	
	Biaya dan Ketentuan Layanan:	
Quini	Biaya layanan	

#### • Tidak ada.

Persyaratan Layanan

Memiliki daftar komersial.



Saluran Pengiriman Layanan:



# Mengubah daftar komersial





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan organisasi untuk mengajukan permintaan perubahan seperti (kegiatan - modal - alamat - nama dagang setelah atau sebelum nama) pada daftar komersial secara elektronik tanpa perlu mengunjungi cabang Kementerian - layanan tersedia dalam bahasa Arab dan Inggris.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan Layanan:

- Klik mulai layanan.
- Masuk ke akun Anda (klik nama pengguna dan kata sandi).
- Klik pada ikon Catatan Komersial Saya.
- Klik pada opsi di depan daftar komersial.
- Klik pada opsi "Amand the Commercial Registry" dan pilih jenis amandemen "Activity"
- Modal Judul.
- Jendela ringkasan konfirmasi muncul untuk data yang dimasukkan pada

layanan sebelum dikirim permintaan.

- Faktur pembayaran dikeluarkan dan dikirim sebagai pesan teks ke telepon Anda.
- Tagihannya dibayarkan melalui berbagai saluran pembayaran. Untuk informasi lebih lanjut tentang layanan pembayaran
- Setelah jumlah yang dibayarkan tiba, Anda dapat memanfaatkan layanan ini dengan mencetak daftar komersial tanpa perlu mengunjungi cabang Kementerian.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

- 100 riyal Saudi **Persyaratan Layanan**
- Daftar komersial harus sah.



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa





# Pembaruan daftar komersial





# Deskripsi Layanan Bidang Manajemen dan Kewirausahaan Layanan ini memungkinkan organisasi untuk mengajukan permintaan perpanjangan untuk terus melakukan aktivitas komersial. Imagkah-langkah untuk mendapatkan layanan Imagkah langkah untuk data sandi Imagkah langkah untu

Klik pada opsi "Perbarui Pendaftaran Komersial".

 Tagihannya dibayarkan melalui berbagai saluran pembayaran. Untuk informasi lebih lanjut tentang layanan pembayaran.

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

 200 riyal untuk biaya utama (untuk satu tahun) + Biaya Kamar Dagang akan ditambahkan sesuai dengan jenis kegiatan di pendaftaran komersial dan tingkatan setiap tahun. 100 riyal untuk anak di bawah umur (untuk satu tahun) + Biaya Kamar Dagang akan ditambahkan sesuai dengan jenis kegiatan pendaftaran komersial dan tingkatannya setiap tahun..

#### Persyaratan Layanan

- · Pemiliknya tidak boleh pegawai pemerintah.
- Setidaknya berusia 18 tahun.



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM Saluran Pengiriman Layanan:



Portal Elektronik

# Keputusan sekutu untuk menarik diri dari pendirian





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan klien untuk membatalkan anggaran dasar.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan Layanan Q≣⊻ Klik mulai lavanan. Tambahkan nomor registrasi komersial. Masuk menggunakan nama pengguna dan kata sandi Anda atau masuk melalui akses Setujui svarat dan ketentuan dan pilih Simpan dan Lanjutkan setelah membaca. Tambahkan file PDF perusahaan. nasional yang ditentukan Pilih Simpan dan Laniutkan. Pilih permintaan baru. Lihat prosedur dan instruksi dan pilih Lanjutkan. Catatan: Untuk mendapatkan formulir transformasi, kunjungi situs web Kementerian, lsi data perusahaan. pilih bukti dan prosedur, pilih formulir layanan, dan pilih formulir entitas yang ingin Baca perjanjian pengguna, setujui persyaratannya, dan pilih Simpan dan Lanjutkan. Anda uhah · Lampirkan formulir dalam format word, tanda terima ikrar, dan lampirkan dokumen Tambahkan file otorisasi perusahaan dalam format PDF. Unduh formulir amandemen resolusi mitra yang diperlukan. serta dokumen pendukung dengan menambahkan lampiran baru dan pilih Simpan dan Isi data formulir dan ubah keputusan. Laniutkan. Tambahkan komentar pemohon, jika ada. Klik Laniutkan. Pilih ienis perusahaan Pilih untuk mengirim permintaan. Pilih ienis keputusan: keputusan untuk menarik diri dari pendirian.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Biaya publikasi 1500 riyal + pajak tambahan 15%.

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada syarat



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM



# Penyampaian hasil Rapat Umum





Deskripsi Layanan

Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Lavanan ini memungkinkan perusahaan yang ingin menyelenggarakan rapat (biasa dan luar biasa) dapat mengunggah hasil kontrak perakitan dan dokumen yang diperlukan sesuai dengan ketentuan UUPT.

#### 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Klik Mulai Layanan
- Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik ikon tersebut (upload hasil sidang setelah dilaksanakan)
- Klik ikon "Kirim Permintaan".
- Memberikan kepada Kementerian hasil asosiasi dan dokumen yang diperlukan sesuai dengan ketentuan perusahaan melalui opsi "Informasikan Dokumen Asosiasi kepada Kementerian".



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa

Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM - 12:00 PM







- Laporan akhir likuidator (dalam hal likuidasi sukarela)
- Penetapan peradilan (dalam hal likuidasi wajib)



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

- Tidak ada
   Persyaratan Layanan
- Tidak ada

#### dokumen-dokumen

- Dilarang berserikat
- Sertifikat Auditor
- Kartu suara (untuk masing-masing pemegang saham)
- Penghitungan suara dilarang
- Pernyataan kehadiran
- Badan atau delegasi
- Status kehadiran akting
- Laporan Direksi, jika disetujui
- Laporan evaluator yang disetujui jika terjadi peningkatan modal dalam bentuk natura
- Tabel perbandingan antara sumber daya yang disiapkan (sebelum dan sesudah) - (untuk Majelis Luar Biasa Hanya)
- Anggaran rumah tangga yang disetujui (hanya untuk pertemuan luar biasa)
- Anggaran rumah tangga setelah perubahan yang diusulkan oleh asosiasi sebagaimana dinyatakan - (hanya untuk majelis luar biasa)







# Keputusan mitra untuk menggabungkan perusahaan



Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



#### 📅 Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan pelanggan untuk mengajukan permintaan penggabungan dua perusahaan menjadi satu perusahaan.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Klik mulai layanan.
- Masuk menggunakan nama pengguna dan kata sandi Anda atau masuk melalui sistem masuk terpadu nasional.
- Pilih permintaan baru.
- Baca prosedur dan instruksi dan pilih Lanjutkan.
- Isi data perusahaan.
- Baca perjanjian pengguna, setujui persyaratannya, dan pilih Simpan dan Lanjutkan.
- Tambahkan file otorisasi perusahaan dalam format PDF.
- Unduh formulir keputusan mitra untuk menggabungkan perusahaan
- Menyiapkan usulan merger yang disetujui oleh masing-masing pihak dan diumumkan dalam jangka waktu paling lambat tiga puluh hari. Hal ini mencakup hal-hal berikut (syarat-syarat penggabungan - pernyataan sifat pertimbangan - nilai jumlah saham atau saham milik perusahaan yang menggabungkan diri di ibukota perusahaan yang menggabungkan diri atau perusahaan yang muncul dari merger - pernyataan dari kapasitas masingmasing perusahaan pihak merger harus membayar utangnya - mengevaluasi aset masing-masing perusahaan pihak merger).

- Isi data formulir dan ubah keputusan.
- Klik Lanjutkan.
- Pilih jenis perusahaan.
- Memilih jenis keputusan: keputusan mitra untuk menggabungkan perusahaan.
- Tambahkan nomor registrasi komersial.
- Setujui syarat dan ketentuan dan pilih Simpan dan Lanjutkan setelah membaca.
- Tambahkan file PDF perusahaan.
- Pilih Simpan dan Lanjutkan.
- Lampirkan formulir dalam format word, tanda terima ikrar, dan lampirkan dokumen serta dokumen pendukung dengan menambahkan lampiran baru dan pilih Simpan dan Lanjutkan.
- Tambahkan komentar pemohon, jika ada.
- Pilih untuk mengirim permintaan.



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM









# Biaya dan Ketentuan Layanan

# Biaya layanan

- 1500 biaya publikasi + pajak tambahan 15%.
   Persyaratan Layanan
- Tidak ada syarat.

#### dokumen-dokumen

- Mengajukan proposal merger
- Penyampaian keputusan perusahaan yang menggabungkan diri dan menggabungkan diri.



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM



# Likuidasi perusahaan





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan klien untuk mengajukan permintaan keputusan mitra untuk melikuidasi perusahaan

<u>∎∎</u> <u>|0</u>≡<u>0</u>

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Klik mulai layanan.
- Masuk ke akun (nama pengguna dan kata sandi) atau masuk melalui bahasa Arab
- Akses nasional.
- Pilih permintaan baru.
- Lihat prosedur dan instruksi dan pilih Lanjutkan.
- Isi data perusahaan.
- Baca perjanjian pengguna, setujui persyaratannya, dan pilih Simpan dan Lanjutkan.
- Tambahkan file otorisasi perusahaan dalam format PDF.
- Download formulir keputusan likuidasi perusahaan.
- Isi data formulir dan ubah keputusan.
- Klik Lanjutkan.
- Pilih jenis perusahaan.
- Pilih jenis keputusan untuk melikuidasi perusahaan.
- Tambahkan nomor registrasi komersial.
- Setujui syarat dan ketentuan dan pilih Simpan dan Lanjutkan setelah membaca.
- Tambahkan file PDF perusahaan.







- Pilih Simpan dan Lanjutkan.
- Lampirkan formulir dalam format Word, akui janji, dan lampirkan dokumen serta dokumen pendukung dengan menambahkan lampiran baru dan pilih Simpan dan Lanjutkan.
- Tambahkan komentar pemohon, jika ada.
- Pilih untuk mengirim permintaan.







#### Biava dan Ketentuan Lavanan

#### Biava lavanan

- Biaya publikasi 1500 riyal, ditambah pajak pertambahan nilai 15%. Persvaratan Lavanan
- -I Likuidasi suatu perseroan yang melakukan:
- Keputusan mitra untuk melikuidasi
- lsi formulir likuidasi
- Pembatalan izin penanaman modal apabila perusahaan tersebut mendapat izin dari Kementerian Penanaman Modal
- Persetujuan Bank Sentral apabila perusahaan melakukan kegiatan yang diawasi oleh bank.
- Mengajukan permohonan pengumuman keputusan menurut formulir yang telah disetujui, ditandatangani dan distempel oleh likuidator perseroan yang ditunjuk berdasarkan keputusan para sekutu.
- Laporan keuangan terkini atau pernyataan direktur perusahaan pada tanggal likuidasi, dengan ketentuan jangka waktu tidak melebihi 30 hari antara pembuatan laporan dan keputusan likuidasi perusahaan.
- Surat keterangan dari Badan Zakat. Pajak dan Bea Cukai yang menyatakan tidak ada luran dan tidak keberatan untuk melikuidasi perseroan.
- Laporan keuangan proses likuidasi menunjukkan bahwa tidak ada kewajiban terhadap perseroan dan harus ditandatangani oleh seluruh sekutu dan tanda tangannya diautentikasi. (akun terakhir)
- 2 Likuidasi perusahaan yang tidak melakukan kegiatan:
- Keputusan para sekutu untuk melikuidasi didasarkan pada publikasi

perusahaan dan harus disahkan dengan tanda tangan salah satu pihak berikut (Kamar Dagang - Pegawai Kementerian Perdagangan - Pegawai Bank)

- Pembatalan izin penanaman modal apabila perusahaan tersebut mendapat izin dari Kementerian Penanaman Modal
- Catatan Jika literatur perusahaan tidak tersedia, nama dan nomor registrasi komersialnya ditambahkan di bagian atas dokumen



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa

Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM - 12:00 PM



# Perubahan Anggaran Dasar/ Peraturan Dasar (Kewajiban terbatas - tanggung jawab bersama - rekomendasi sederhana kepemilikan saham - kepemilikan saham yang disederhanakan)





# 😁 Deskripsi Layanan

Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Layanan ini memungkinkan investor untuk mengajukan perubahan kontrak pendirian perusahaan melalui pasal mana pun dalam kontrak



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk melalui akses nasional atau masuk dengan membuat akun investor.
- Isi bidang yang diperlukan untuk menyelesaikan layanan.
- Akreditasi elektronik setelah selesai proses perubahan anggaran dasar.



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM







#### Dokumen yang dibutuhkan:

- Memiliki daftar komersial yang sah.
- Adanya izin penanaman modal jika perusahaannya asing atau campuran.
- Adanya keputusan rapat luar biasa atau keputusan pemegang saham jika perusahaan itu (saham gabungan, atau saham gabungan yang disederhanakan).



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

- Biaya untuk menerbitkan amandemen kontrak
- 1500 Riyal Saudi + tambah PPN 15%.
- Biaya untuk mengubah rekor tersebut adalah 100 riyal Saudi

#### Persyaratan Layanan

- Perusahaan tidak boleh ditangguhkan oleh entitas berikut:
- Kementerian Perdagangan.
- Otoritas Zakat, Pajak dan Bea Cukai untuk tingkat kedua dan ketiga.
- Hal-hal berikut yang harus diverifikasi jika status perusahaan tersebut (profesional):
- Memenuhi kuorum, dalam hal terjadi perubahan Pengurus atau Tata Usaha.
- Mitra harus memiliki lisensi, jika amandemennya adalah menambahkan mitra yang merendahkan martabat.
- Hal-hal berikut harus diverifikasi jika perusahaan tersebut (perseroan terbatas, persekutuan komanditer, atau perseroan bersama):
- Memperoleh persetujuan terlebih dahulu dari Bank Sentral Arab Saudi jika kegiatan memerlukan hal tersebut.
- Mengubah izin investasi jika diperlukan.
- Manajer tidak boleh menjadi pegawai pemerintah.







# Pembatalan daftar komersial



Deskripsi Layanan:	Bidang Manajemen dan Kewirausahaan
Layanan ini memungkinkan pelanggan untuk membatalkan pendaftaran komersial	setelah selesainya aktivitas komersial
<ul> <li>Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:</li> <li>Klik mulai layanan</li> <li>Masuk ke akun (nama pengguna atau kata sandi) melalui akses nasional atau melalui akun Pusat Tenaga Kerja Saudi.</li> <li>Daftar catatan komersial</li> <li>Klik pada Prosedur Rekam dan kemudian pilih Hapus Catatan</li> <li>Setujui persyaratannya dan klik "Kirim Aplikasi"</li> </ul>	



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

Tanpa biaya

- Persyaratan Layanan
- Jika tidak ada sub-catatan, dan jika ada sub-catatan, catatan utama diubah menjadi sub-catatan secara elektronik.
- · Jika pemilik register adalah pegawai pemerintah atau memegang register komersial
- · Lisensi yang dibatalkan secara manual melalui cabang Kementerian



Nomer Telepon: 199080 Jam Kerja: 08:00 AM - 12:00 PM



# Menerbitkan daftar anak perusahaan bagi perusahaan





📅 Deskripsi Layanan

Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Layanan ini memungkinkan Anda menerbitkan daftar komersial anak perusahaan untuk perusahaan dan melakukan aktivitas komersial



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Klik mulai layanan
- Masuk ke akun (nama pengguna atau kata sandi) melalui akses nasional atau melalui akun Pusat Tenaga Kerja Saudi
- · Klik pada ikon Catatan Komersial Saya.
- Klik pada opsi di depan daftar komersial.
- · Klik pada opsi "Lepaskan sub-catatan".
- Jendela ringkasan konfirmasi muncul untuk data yang dimasukkan ke layanan sebelum mengirim permintaan.
- Faktur pembayaran dikeluarkan dan dikirim sebagai pesan teks ke telepon Anda.
- Tagihannya dibayarkan melalui berbagai saluran pembayaran. Untuk informasi lebih lanjut tentang layanan pembayaran
- Ketika jumlah yang dibayarkan sudah tiba, Anda bisa memanfaatkan layanan ini dengan mencetak daftar komersial tanpa perlu mengunjungi cabang Kementerian."



Lokasi: www.business.gov.sa n: Email: Care@bc.gov.sa Nomer Telepon: 199080 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM





# *

#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

#### dokumen-dokumen

· Izin kegiatan - identitas pengelola - keputusan pembukaan cabang



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

- Sub terbatas: 600 riyal
- Sub-solidaritas atau rekomendasi sederhana: 400 riyal
- · Sub-kontribusi: 800 riyal

#### Persyaratan Layanan

- Keputusan perseroan atau keputusan pengurus, menurut kewenangan dalam anggaran dasar atau yang diatur dalam anggaran dasar perseroan gabungan, untuk menerbitkan cabang bagi perseroan yang meliputi (kota cabang, cabang data manajer, nama dagang, dan aktivitas komersial)
- AApabila kegiatannya berupa pembiayaan atau perbankan maka harus dilampirkan persetujuan dari instansi yang berwenang.
- Tentukan jumlah tahunnya.
- Manajer cabang tidak boleh pegawai pemerintah dan tidak boleh kurang dari 18 tahun.
- Badan atau wewenang pemohon.



Nomer Telepon: 199080 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM



# Pemindahan dari satu cabang perusahaan ke cabang perusahaan lain





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

E Ce

Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan penugasan daftar komersial



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Login ke akun (klik nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda - layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman
- Pilih layanan utama
- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan

- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan

llu, <mark>-</mark>

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

100 riyal

#### Persyaratan Layanan

- Keputusan pelepasan hak dari perusahaan pemindah yang disahkan oleh Kamar Dagang.
- Keputusan untuk membuka cabang perusahaan pembelian disetujui oleh Kamar Dagang,

- Pembayaran iuran kepada Organisasi Umum Asuransi Sosial dalam hal berlangganan.
- Dalam hal kegiatan tersebut memerlukan izin, harus diserahkan surat keterangan tidak keberatan dari pemberi izin untuk mengalihkan kepemilikan izin atau menandatangani pengakuan dalam hal lembaga tersebut belum memperoleh izin kegiatan.



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM Saluran Pengiriman Layanan:



Portal Elektronik







### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Dokumen yang dibutuhkan

- Kontrak kesetiaan dari pemegang sah perusahaan, yang disahkan oleh Kamar Dagang, yang memuat perincian tanggung jawab atas hak dan kewajiban
- Keputusan pembukaan cabang dari pejabat yang berwenang dalam perusahaan.
- Dalam hal izin, tidak ada keberatan dari pemberi izin harus dipenuhi.
- Dalam hal pemberi kuasa dalam perusahaan tidak hadir, harus dilampiri surat kuasa atau izin yang sah dari Kamar Dagang.



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM





# Menerbitkan daftar komersial setelah mendirikan atau mengubah menjadi perusahaan saham gabungan









# Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### dokumen-dokumen:

- Risalah rapat majelis transformasi atau konstituante
- Keputusan konversi atau anggaran dasar yang dinotariskan
- Data identitas anggota dewan
- Keputusan menteri yang mengizinkan transformasi atau pendirian perusahaan
- Anggaran dasar disegel
- Keputusan menteri yang mengumumkan transformasi atau pendirian perusahaan



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM



# Menerbitkan daftar sub-komersial utama untuk perusahaan campuran





# Deskripsi Layanan: Bidang Manajemen dan Kewirausahaan Layanan ini memungkinkan penerbitan daftar komersial Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan: · Masuk melalui cabang digital Isikan data-data yang diperlukan. Klik ikon untuk mengirimkan permintaan baru dengan memilih nama Klik pada ikon Kirim Permintaan layanan

# 

# Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biava lavanan

- · Utama Terbatas: 1200 riyal
- Sub: 600 riyal
- Utama Solidaritas Rekomendasi sederhana: 800 riyal
- Sub: 400 riyal
- Utama Kontribusi: 1600 rival
- Sub: 800 riyal

# Persyaratan Layanan

 Keputusan para sekutu atau keputusan pengurus (sebagaimana diatur dalam anggaran dasar perusahaan saham gabungan) untuk membuka cabang, dengan ketentuan mencantumkan kota cabang, keterangan pengurus cabang ("nama + KTP) nomor + tanggal lahir"), nama dagang, aktivitas komersial)











#### Biaya dan Ketentuan Layanan

- Pastikan laporan keuangan diserahkan setelah akhir tahun fiskal perusahaan dengan tujuan untuk mengingatkan klien saja. Jika perusahaan tidak aktif pada tahun-tahun sebelumnya, maka pernyataan nihil diajukan.
- Direktur cabang harus datang ke Kementerian untuk menyetujui pengangkatan dan membawa salinan tanda pengenalnya Hanya untuk entitas (profesional + saham gabungan).
- Manajer cabang tidak boleh pegawai pemerintah dan tidak boleh kurang dari 18 tahun
- Melampirkan persetujuan instansi pemberi izin apabila kegiatan yang dilakukan merupakan salah satu kegiatan yang memerlukan izin sebelum diterbitkan (Lampiran I)
- · Lisensi profesi hanya berlaku untuk badan profesi

#### dokumen-dokumen:

- Melampirkan anggaran dasar (bagi perusahaan saham gabungan)
- Keputusan perusahaan untuk menunjuk manajemen jika hal tersebut tidak ditentukan dalam kontrak perusahaan
- Perizinan kegiatan profesional bagi mitra, dan dalam hal perusahaan campuran, izin dari Kementerian Investasi
- Kartu identitas nasional dan, jika berkewarganegaraan asing, paspor
- Tentukan jumlah tahun penerbitannya
- Tentukan alamat



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM



# Menerbitkan daftar subkomersial utama bagi perusahaan asing





Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan penerbitan daftar komersial



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik mulai layanan.
- · Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda - layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman
- Pilih layanan utama
- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan
- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan.












#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

- 3. Jika perusahaan didirikan secara manual dan sistem registrasi didirikan Surat keterangan dagang perseroan, baik direktur perseroan maupun anggota direksi: Lampirkan persetujuan wakil yang menunjukkan keinginannya, tidak termasuk direktur asing yang bukan penduduk.
- 4. Jika perusahaan didirikan secara elektronik: Dokumentasikan persetujuan perwakilan.

#### dokumen-dokumen:

- · Anggaran dasar disahkan oleh notaris atau pegawai kementerian
- Keputusan perseroan "menurut keabsahan anggaran dasar" untuk menerbitkan cabang perseroan
- Keagenan atau otorisasi (jika keagenan atau otorisasi berasal dari luar negeri, harus disahkan oleh Kementerian Luar Negeri dan Kedutaan Besar Saudi dengan terjemahan dari kantor yang terakreditasi)
- Lisensi dari Kementerian Investasi.
- Tentukan jumlah tahunnya.
- Tentukan alamat

|lu, [■] ())|lu

## Biaya dan Ketentuan Layanan

### Biaya layanan

- Utama Terbatas: 1200 riyal
- Sub: 600 riyal
- Utama Solidaritas Rekomendasi sederhana: 800 riyal
- Sub: 400 riyal
- Utama Kontribusi: 1600 riyal
- Sub: 800 riyal

### Persyaratan Layanan

- I. Melampirkan izin penanaman modal, berdasarkan kesepakatan yang dibuat antara Kementerian Perdagangan dan Kementerian Penanaman Modal, atau izin yang dikeluarkan oleh Otoritas Kota Ekonomi yang beroperasi dalam lingkup geografis dan mengawasinya berdasarkan kesepakatan yang dibuat antara Kementerian Investasi dan Otoritas Kota Ekonomi.
- 2.Apabila perseroan itu merupakan suatu dana abadi: Harus berbentuk perseroan terbatas, dengan dilampiri instrumen dana abadi, termasuk naskah yang memperbolehkan pendirian perseroan, serta dilampiri keputusan para sekutu untuk mendirikannya setelah ditandatangani dan disahkan.



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM Saluran Pengiriman Layanan:



Pusat Bisnis Saudi

## Menerbitkan daftar komersial utama untuk cabang perusahaan asing





Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



Layanan ini memungkinkan penerbitan daftar komersial



## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik mulai layanan.
- · Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda - layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman
- Pilih layanan utama
- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan
- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan.



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM







### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

- Utama Terbatas: 1200 riyal
- Sub: 600 riyal
- · Utama Solidaritas Rekomendasi sederhana: 800 riyal
- Sub: 400 riyal
- Utama Kontribusi: 1600 riyal
- Sub: 800 riyal

## Persyaratan Layanan

- Melampirkan izin penanaman modal, berdasarkan kesepakatan yang dibuat antara Kementerian Perdagangan dan Kementerian Penanaman Modal, atau izin yang dikeluarkan oleh Otoritas Kota Ekonomi yang beroperasi dalam lingkup geografis dan mengawasinya berdasarkan kesepakatan yang dibuat antara Kementerian Investasi dan Otoritas Kota Ekonomi.
- 2. Apabila perseroan itu merupakan suatu dana abadi: Harus berbentuk perseroan terbatas, dengan dilampiri instrumen dana abadi, termasuk naskah yang memperbolehkan pendirian perseroan, serta dilampiri keputusan para sekutu untuk mendirikannya setelah ditandatangani dan disahkan.





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

- 3. Jika perusahaan didirikan secara manual dan sistem registrasi didirikan Surat Keterangan Dagang perseroan, baik yang menjadi direktur perseroan maupun anggota direksi: Melampirkan persetujuan wakil yang menyatakan keinginannya, kecuali bila direktur yang ditunjuk itu adalah orang asing dan bukan penduduk.
- Jika perusahaan didirikan secara elektronik: Dokumentasikan persetujuan perwakilan OTP menurut undang-undang melalui surat pemberitahuan.

#### dokumen-dokumen:

- Anggaran dasar perusahaan induk disahkan oleh Kementerian Luar Negeri dan Kedutaan Besar Saudi, dengan salinan terjemahannya
- Keputusan perusahaan untuk menerbitkan disahkan oleh Kementerian Luar Negeri dan Kedutaan Besar Saudi, dengan menyatakan (kantor pusat - modal manajer dengan wewenang - aktivitas).
- Daftar komersial disahkan oleh Kementerian Luar Negeri dan Kedutaan Besar Saudi, dengan terjemahan oleh kantor yang berwenang.
- Lisensi dari Kementerian Investasi.
- · Fotokopi identitas direktur atau paspor
- Tentukan jumlah tahunnya.
- Tentukan alamat



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM



## Menerbitkan daftar komersial untuk perusahaan profesional Saudi atau campuran





Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan penerbitan daftar komersial



Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik mulai layanan.
- · Login ke akun (klik nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda - layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman
- Pilih layanan utama
- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan
- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM









#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

- Melampirkan persetujuan instansi pemberi izin apabila kegiatan yang dilakukan merupakan salah satu kegiatan yang memerlukan izin sebelum diterbitkan (Lampiran I)
- Lisensi profesi hanya berlaku untuk badan profesi

#### dokumen-dokumen:

- Melampirkan anggaran dasar (bagi perusahaan saham gabungan)
- Keputusan perusahaan untuk menunjuk manajemen jika hal tersebut tidak ditentukan dalam kontrak perusahaan
- · Lisensi kegiatan profesional mitra dan dalam kasus perusahaan campuran
- Lisensi dari Kementerian Investasi
- Melampirkan anggaran dasar (bagi perusahaan saham gabungan)
- Keputusan perusahaan untuk menunjuk manajemen jika hal tersebut tidak ditentukan dalam kontrak perusahaan
- Lisensi untuk kegiatan profesional mitra, dan dalam kasus perusahaan campuran, lisensi dari Kementerian Investasi
- Kartu identitas nasional dan, jika berkewarganegaraan asing, paspor
- Tentukan jumlah tahun penerbitannya.
- Tentukan alamat



### Biaya dan Ketentuan Layanan

### Biaya layanan

- Utama Terbatas: 1200 riyal
- Sub: 600 riyal
- Utama Solidaritas Rekomendasi sederhana: 800 riyal
- Sub: 400 riyal
- Utama Kontribusi: 1600 riyal
- Sub: 800 riyal
- Persyaratan Layanan
- Keputusan para sekutu atau keputusan pengurus (sebagaimana diatur dalam anggaran dasar perusahaan saham gabungan) untuk membuka cabang, dengan ketentuan mencantumkan kota cabang, keterangan pimpinan cabang (nama + nomor identitas nasional + tanggal lahir), nama dagang, aktivitas komersial)
- Pastikan laporan keuangan diserahkan setelah akhir tahun fiskal perusahaan dengan tujuan untuk menginformasikan kepada klien saja. Dalam hal perusahaan tidak melakukan kegiatan pada tahun-tahun sebelumnya, maka yang diajukan adalah pernyataan nihil.
- Kehadiran direktur cabang di Kementerian untuk menyetujui pengangkatan dan membawa salinannya identitasnya hanya untuk entitas (profesional + kepemilikan saham).
- Manajer cabang tidak boleh pegawai pemerintah dan tidak boleh kurang dari 18 tahun



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM



## Pindah dari suatu institusi ke cabang perusahaan



Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan daftar komersial diubah menjadi perusahaan



### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Login ke akun (klik username dan password atau login nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda - layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman
- Pilih layanan utama
- · Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan
- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan









#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

- Persetujuan dari instansi pemberi izin jika ada izin.
- Dalam hal yang diberi kuasa tidak hadir di perusahaan, harus dilampiri surat kuasa atau surat kuasa yang disahkan oleh Kamar Dagang.
- Kegiatan tersebut harus sesuai dengan tujuan perusahaan.
- Sertifikat asuransi.



### Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan

- Utama Terbatas: 1200 riyal
- Sub: 600 riyal
- Utama Solidaritas Rekomendasi sederhana: 800 riyal
- Sub: 400 riyal
- Utama Kontribusi: 1600 riyal
- Sub: 800 riyal

### Persyaratan Layanan

- · Catatan komersial harus valid.
- Keputusan pelepasan dari lembaga yang disahkan oleh Kamar Dagang.
- Keputusan pembukaan cabang perusahaan disetujui oleh Kamar Dagang.
- Pembayaran iuran kepada Organisasi Umum Asuransi Sosial dalam hal berlangganan.

### Dokumen-dokumen:

- Kontrak kesetiaan dari pemilik usaha yang disahkan oleh Kamar Dagang, yang memuat penjabaran hak dan kewajiban.
- Keputusan pembukaan cabang perusahaan dari orang yang berwenang dalam perusahaan.



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM



## Memperbarui pendaftaran komersial perusahaan profesional Saudi atau campuran





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan pembaruan pendaftaran komersial



## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Klik mulai layanan.
- · Login ke akun (klik nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda - layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman
- Pilih layanan utama
- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan
- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Memutuskan keabsahan data
- Kirim permintaan



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM









#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

#### Dokumen yang dibutuhkan

- Lisensi untuk kegiatan profesional perusahaan diperbarui
- Surat pembaharuan perusahaan sesuai dengan yang diatur dalam anggaran dasar atau anggaran dasar perusahaan saham gabungan, badan atau kuasa apabila badan atau kuasa tersebut berasal dari luar negeri.
- Dokumen tersebut harus disertifikasi oleh Kementerian Luar Negeri dan Kedutaan Besar Saudi, dengan terjemahan dari kantor yang terakreditasi
- Dalam hal perusahaan campuran, memiliki izin Kementerian Investasi yang sah
- Tentukan jumlah tahun



### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

- Utama Terbatas: 1200 riyal
- Sub: 600 riyal
- Utama Solidaritas Rekomendasi sederhana: 800 riyal
- Sub: 400 riyal
- Utama Kontribusi: 1600 riyal
- Sub: 800 riyal

### Persyaratan layanan:

- Pastikan laporan keuangan diserahkan setelah akhir tahun fiskal perusahaan dengan tujuan untuk mengingatkan klien saja. Jika perusahaan tidak aktif pada tahun-tahun sebelumnya, pernyataan nol akan dimunculkan.
- Status orang yang mentransfer pembaruan daftar komersial harus berupa (pengelola) surat pembaruan daftar komersial pada publikasi perusahaan, yang disahkan oleh Kamar Dagang untuk badan saham gabungan dan profesional saja.
- Lisensi profesi hanya berlaku untuk badan profesi.
- Melampirkan persetujuan instansi pemberi izin apabila kegiatan yang dilakukan merupakan salah satu kegiatan yang memerlukan izin sebelum diterbitkan (Lampiran I)

& Laya € Pelai Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM





## Pembaruan daftar komersial utama - anak perusahaan untuk perusahaan campuran





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

#### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan pembaruan pendaftaran komersial



## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik mulai layanan.
- Masuk ke akun (nama pengguna dan kata sandi) atau melalui akses nasional
- Klik pada ikon Catatan Komersial Saya.
- Klik pada opsi di depan daftar komersial.
- · Klik pada opsi "Perbarui Pendaftaran Komersial".
- Tentukan durasi pendaftaran komersial dari satu sampai lima tahun.

- Jendela ringkasan konfirmasi muncul untuk data yang dimasukkan ke layanan sebelum mengirim permintaan
- Faktur pembayaran dikeluarkan dan dikirim sebagai pesan teks ke telepon Anda.
- Tagihannya dibayarkan melalui berbagai saluran pembayaran. Untuk informasi lebih lanjut tentang layanan pembayaran

## Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan

- Utama Terbatas: 1200 riyal/ Sub: 600 riyal
- Utama Solidaritas Rekomendasi sederhana: 800 riyal/ Sub: 400 riyal
- Utama Kontribusi: 1600 riyal/ Sub: 800 riyal Persyaratan Layanan
- Ilzin Kementerian Investasi diperbarui
- Surat keterangan dari perusahaan mengenai pembaharuan (sesuai kewenangan dalam anggaran dasar)
- Keagenan atau otorisasi (jika keagenan atau otorisasi berasal dari luar

negeri, harus dibuktikan keasliannya oleh Kementerian Luar Negeri dan Kedutaan Besar Saudi)

- Tentukan jumlah tahun Dokumen-dokumen
- · Surat perusahaan dengan pembaruan pendaftaran komersial
- Pembaruan surat izin kementrian investasi
- Pendaftaran komersil
- Agensi



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM



## Pembaruan daftar subkomersial utama bagi perusahaan asing



Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



## Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan pembaruan pendaftaran komersial



Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik mulai layanan.
- Masuk ke akun (nama pengguna dan kata sandi) atau melalui akses nasional
- Klik pada ikon Catatan Komersial Saya.
- Klik pada opsi di depan daftar komersial.
- Klik pada opsi "Perbarui Pendaftaran Komersial".
- Tentukan durasi pendaftaran komersial dari satu sampai lima tahun.
- Jendela ringkasan konfirmasi muncul untuk data yang dimasukkan ke layanan sebelum mengirim permintaan.



### Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan

- Utama Terbatas: 1200 riyal/ Sub: 600 riyal
- Utama Solidaritas Rekomendasi sederhana: 800 riyal/ Sub: 400 riyal
- Utama Kontribusi: 1600 riyal/ Sub: 800 riyal

#### Persyaratan Layanan

- Melampirkan izin penanaman modal, berdasarkan kesepakatan antara Kementerian Perdagangan dan Kementerian Perdagangan Investasi, atau izin yang dikeluarkan oleh Otoritas Kota Ekonomi yang beroperasi di dalamnya Ruang lingkup geografisnya diawasi berdasarkan kesepakatan yang dibuat antara Kementerian Investasi Dan Otoritas Kota Ekonomi.
- Jika perusahaan tersebut merupakan dana abadi, maka perusahaan tersebut harus merupakan perseroan terbatas, dengan izin terlampir Naskah yang memperbolehkan pendirian perusahaan, serta melampirkan keputusan termasuk akta sumbangan Para mitra pendiri setelah menandatangani dan meratifikasinya.

#### Dokumen-dokumen:

- Surat dari direktur perusahaan yang disahkan atau dikuasakan (apabila berupa keagenan atau otorisasi) dari luar negeri harus disertifikasi oleh Kementerian Luar Negeri dan kedutaan Arab Saudi, dengan terjemahan dari kantor yang berwenang.
- Izin Kementerian Investasi diperbarui
- Menentukan jumlah tahun.



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM



## Pembaruan daftar komersial utama untuk cabang perusahaan asing





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

____ Desi

## Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan pembaruan pendaftaran komersial



### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik mulai layanan.
- Masuk ke akun (nama pengguna dan kata sandi) atau melalui akses nasional
- Klik pada ikon Catatan Komersial Saya.
- Klik pada opsi di depan daftar komersial.
- Klik pada opsi "Perbarui Pendaftaran Komersial".

- Tentukan durasi pendaftaran komersial dari satu sampai lima tahun.
- Jendela ringkasan konfirmasi muncul untuk data yang dimasukkan ke layanan sebelum mengirim permintaan

## Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

- Utama Terbatas: 1200 riyal
- Sub: 600 riyal
- Utama Solidaritas Rekomendasi sederhana: 800 riyal
- Sub: 400 riyal
- Utama Kontribusi: 1600 riyal
- Sub: 800 riyal

#### Persyaratan Layanan

- Melampirkan izin penanaman modal, berdasarkan kesepakatan yang dibuat antara Kementerian Perdagangan dan Kementerian Penanaman Modal, atau izin yang dikeluarkan oleh Otoritas Kota Ekonomi yang beroperasi dalam lingkup geografis dan mengawasinya berdasarkan kesepakatan yang telah disepakati Antara Kementerian Investasi dan Otoritas Kota Ekonomi.
- 2. Apabila perseroan itu adalah suatu wakaf, maka haruslah suatu perseroan terbatas, dengan dilampiri instrumen wakaf, termasuk naskah yang memperbolehkan pendirian perseroan, di samping itu juga dilampiri keputusan para sekutu untuk mendirikannya setelah ditandatangani dan disahkan.

#### Dokumen-dokumen

- Surat keterangan dari direktur perusahaan atau instansi (apabila instansi atau pemberi kuasa berasal dari luar negeri harus dilegalisir oleh Kementerian Luar Negeri dan Kedutaan Besar Saudi dengan terjemahan dari kantor yang berwenang)
- Izin Kementerian Investasi diperbarui
- Tentukan jumlah tahun.



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM





## Mengubah catatan perusahaan utama menjadi institusi





## Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan perusahaan untuk diubah menjadi institusi



## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik mulai layanan.
- Login ke akun (klik username dan password atau login nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda - layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman
- Pilih layanan utama
- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan
- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan







## Bidang Manajemen dan Kewirausahaan





Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



## Biaya dan Ketentuan Layanan:

## Biaya layanan

Biaya transfer adalah 600 riyal

## Persyaratan Layanan

- Daftar komersial harus terkini.
- Mengisi dan melampirkan formulir Anggaran Dasar
- Ajukan permohonan pendirian perusahaan melalui cabang digital
  Dokumen-dokumen:
- Keputusan Mitra untuk beralih berstatus "Dipublikasikan"
- Dia tidak boleh menjadi pegawai pemerintah
- KTP pemilik
- Tentukan modal



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM





## Konversi jenis daftar niaga bagi perusahaan (utama menjadi anak perusahaan dan sebaliknya)





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan Anda untuk mengubah jenis registrasi komersial



### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik mulai lavanan.
- Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman
- Pilih lavanan utama
- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan

## Silul

### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biava lavanan

600 riyal

#### Persyaratan Layanan

- Keputusan perusahaan untuk melakukan pengalihan (sebagaimana diatur dalam anggaran dasar)
- Kontrak diubah jika kota pendaftaran diubah
- Perubahan izin Kementerian Investasi apabila perusahaannya asing, campuran, atau cabang luar negeri
- Keagenan atau otorisasi (jika keagenan atau otorisasi berasal dari luar negeri, harus dibuktikan keasliannya oleh Kementerian Luar Negeri dan Kedutaan Besar Saudi)

#### Tentukan ienis lampiran Tambahkan file lampiran yang ditentukan

- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan

#### Dokumen-dokumen:

- daftar komersial
- Keputusan perusahaan untuk mentransfer
- Anggaran dasar disahkan oleh notaris atau pegawai kementerian •
- Mengubah izin Kementerian Investasi



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM - 12:00 PM



## Sunting terjemahan



Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan Anda untuk mengubah permintaan terjemahan yang sebelumnya diterima melalui sistem elektronik



## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik mulai lavanan.
- Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman
- Pilih lavanan utama
- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan

- Tentukan ienis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan

Յ՝Ոսվ

## Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biava lavanan

Tidak ada datanya

#### Persyaratan Layanan

- Salinan daftar komersial perusahaan
- Jika fasilitasnya adalah perusahaan, salinan kontrak perusahaan yang diterjemahkan harus dilampirkan
- Lampirkan teks yang ingin Anda modifikasi
- Otorisasi atau keagenan, jika pemohon diberi wewenang atau wewenang

### Dokumen vang dibutuhkan

- Salinan daftar komersial perusahaan
- · Jika fasilitasnya adalah perusahaan, salinan kontrak perusahaan yang diterjemahkan harus dilampirkan
- Lampirkan teks yang ingin Anda modifikasi
- Otorisasi atau keagenan, jika pemohon diberi wewenang atau wewenang



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM - 12:00 PM





## Mengubah daftar sub-komersial utama untuk perusahaan asing atau perusahaan campuran





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

E Des

## Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan perubahan daftar komersial



## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik mulai layanan.
- · Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman
- Pilih layanan utama
- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan

## Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

100 riyal

#### Persyaratan Layanan

- Surat bersertifikat yang menyatakan layanan yang dibutuhkan.
- Agensi atau otorisasi (jika ada).
- Izin investasi.
- Kontrak terakhir perusahaan yang diubah (jika ada).
- Dalam hal terjadi modifikasi atau penghapusan sumber kegiatan yang mempunyai izin, harus dilampirkan bukti Pembatalan izin atau bila izin belum diberikan kepadanya, tandatangani perjanjian terlampir.

#### Dokumen-dokumen:

Tentukan ienis lampiran

Mengakui keabsahan data

Kirim permintaan

Tambahkan file lampiran yang ditentukan

- · Surat bersertifikat yang menyatakan layanan yang dibutuhkan .
- Agensi atau otorisasi (jika ada).
- Izin investasi.
- Kontrak terakhir perusahaan yang diubah (jika ada).



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM



## Mengubah daftar komersial untuk perusahaan profesional Saudi atau campuran





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

## Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan perubahan daftar komersial



## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Klik mulai layanan.
- Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman
- Pilih layanan utama
- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan

## Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

100 riyal

#### Persyaratan Layanan

- Lisensi untuk kegiatan profesional perusahaan diperbarui
- Surat pembaharuan perusahaan sesuai dengan yang diatur dalam anggaran dasar atau anggaran dasar perusahaan saham gabungan
- Keagenan atau otorisasi (jika keagenan atau otorisasi berasal dari luar negeri, harus disahkan oleh Kementerian Luar Negeri dan Kedutaan Besar Saudi dengan terjemahan dari kantor yang terakreditasi)
- Anggaran dasar yang diubah disahkan oleh notaris atau pegawai kementerian, jika

- Tentukan jenis lampiran
- · Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan

- ada Mengubah data memerlukan perubahan kontrak
- Dalam hal perusahaan campuran, memiliki izin Kementerian Investasi yang sah

#### Dokumen-dokumen

- Izin kegiatan
- Surat perusahaan yang mengubah daftar komersial
- daftar komersial
- Anggaran dasar perusahaan
- Kebijakan perusahaan
- Izin Kementerian Investasi diperbarui



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM



## Mengubah daftar komersial utama untuk cabang perusahaan asing







### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan perubahan daftar komersial



### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Login ke akun (klik nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman
- Pilih layanan utama
- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan
- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan







#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



### Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

100 riyal

#### Persyaratan Layanan

- Lampirkan izin yang dikeluarkan oleh Kementerian Investasi atau izin yang dikeluarkan oleh Otoritas Kota Ekonomi
- Membawa bukti pembatalan izin dalam hal penghapusan kegiatan yang dilisensikan.
- Perubahan terhadap izin yang diterbitkan apabila diperlukan perubahan Dokumen-dokumen:
- Izin Kementerian Investasi diperbarui.
- Surat keterangan dari direktur perusahaan atau instansi (apabila instansi atau pemberi kuasa berasal dari luar negeri, harus disahkan oleh Kementerian Luar Negeri dan Kedutaan Besar Saudi, dengan terjemahan dari kantor yang berwenang)
- Dalam hal suatu kegiatan yang izinnya telah diterbitkan menjadi hapus, lampirkan bukti pembatalan izinnya, atau bila izinnya belum diterbitkan, tandatangani janji terlampir.
- Anggaran dasar perusahaan disahkan oleh Kementerian Luar Negeri dan Kedutaan Besar Saudi



Lokasi: www.mc.gov.sa

Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM





## Penugasan suatu lembaga sebagai cabang suatu perusahaan





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

## Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan penugasan daftar komersial



### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Login ke akun (klik username dan password atau login nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman
- Pilih layanan utama

- Pilih sublavanan
- Klik mulai layanan
- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan

2	В	iaya	a dar	ı Ke	tent	uan	La

#### Biaya layanan

- Tergantung pada entitasnya Persvaratan Lavanan
- Surat pernyataan pelepasan hak ditandatangani dan disahkan oleh Kamar Dagang
- Keputusan pembukaan cabang memuat penetapan tahun, kegiatan, dan direktur cabang

vanan:

- Pemohon adalah agen atau delegasi
- Tambahkan kewajiban dan piutang serta tentukan pihak yang bertanggung jawab sebelum tanggal pembelian fasilitas
- Sertifikat asuransi yang sah

### Dokumen-dokumen:

- · Surat pernyataan pelepasan hak ditandatangani dan disahkan oleh Kamar Dagang.
- Keputusan pembukaan cabang mencakup penetapan tahun, kegiatan, dan direktur cabang
- Pemohon adalah agen atau delegasi
- Tambahkan kewajiban dan piutang serta tentukan pihak yang bertanggung jawab sebelum tanggal pembelian fasilitas
- Sertifikat asuransi yang sah
- Identitas pengurus cabang
- Anggaran Dasar



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM - 12:00 PM

Saluran Pengiriman Layanan: Portal Elektronik



## Pembatalan daftar komersial utama perusahaan asing





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

## Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan pembatalan daftar komersial



- Klik mulai layanan.
- · Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)

Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman

- Pilih layanan utama
- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan
- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan

## Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

- Tidak ada
- Persyaratan Layanan
- Keputusan Mitra untuk menghapus
- Kurangnya lapangan kerja dalam daftar komersial
- Bukti pembatalan izin penanaman modal
- Surat keterangan dari Otoritas Zakat, Pajak dan Bea Cukai yang menyatakan bahwa daftar tersebut telah sesuai dan sah
- Bukti pembatalan izin pemerintah kota

#### Dokumen dokumen:

- Lampirkan status publikasi permohonan likuidasi melalui website Kementerian
- Mengajukan dua keputusan likuidasi apabila perseroan masih beroperasi atau

- beroperasi dan berhenti dan pembayaran biaya penerbitan
- Jika tidak berhasil, pastikan untuk mengajukan keputusan likuidasi tunggal dan membayar biayanya publikasi (dalam sistem keputusan mitra).
- Melampirkan sertifikat zakat daftar komersial
- Jika itu adalah perusahaan asing, diperlukan pernyataan pembatalan izin dari suatu badan Investasi.
- Pernyataan tidak adanya izin atau pembatalan izin.
- · Tidak ada pekerjaan dalam daftar komersial.
- Apabila pemilik perusahaan atau direktur perusahaan tidak hadir maka diperlukan surat kuasa atau lembaga yang sah.



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM Saluran Pengiriman Layanan:





## Pembatalan daftar komersial utama perusahaan campuran





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

#### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan penerbitan anggaran dasar yang dibuat secara manual



Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik mulai layanan.
- · Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman

- Pilih layanan utama
- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan
- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan

### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

- Tidak ada
- Persyaratan Layanan
- Melampirkan keputusan likuidasi para sekutu yang statusnya diumumkan
- Mengajukan dua keputusan likuidasi jika perseroan sedang beroperasi atau bekerja dan berhenti serta membayar biaya publikasi. Jika tidak beroperasi, pastikan bahwa satu keputusan likuidasi telah diajukan dan biaya publikasi telah dibayarkan (dalam sistem keputusan mitra).
- Lampirkan sertifikat zakat daftar komersial
- Jika perusahaan asing, diperlukan surat pernyataan pembatalan izin dari Kementerian Investasi
- Pernyataan tidak adanya izin atau pembatalan izin.
- Tidak ada pekerjaan dalam daftar komersial

• Dalam hal pemilik perusahaan atau direktur perusahaan tidak hadir, diperlukan izin atau instansi yang sah.

#### Dokumen-dokumen:

- · Sertifikat yang sah dari Otoritas Zakat, Pajak dan Bea Cukai.
- Surat penghentian status dari Kementerian Investasi
- Keputusan rekanan atau manajemen untuk menghapuskan cabang



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM







## Pembatalan daftar komersial suatu cabang perusahaan asing





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

## Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan pembatalan daftar komersial



## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik mulai layanan.
- · Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman

- Pilih layanan utama
- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan
- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan

## Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

- Tidak ada
- Persyaratan Layanan
- Isi formulir janji jika janji tersebut tidak disampaikan pada tahun yang sama hanya kepada perusahaan-perusahaan Teluk saja.
- Daftar komersial.
- Keputusan rekanan untuk membatalkan cabang yang ditandatangani oleh pejabat yang berwenang dalam perusahaan
- Tidak ada pekerja yang terdaftar.
- Menutup berkas fasilitas ke Kementerian Sumber Daya Manusia dan Pembangunan Sosial.
- · Sertifikat Zakat, Pajak dan Kepabeanan yang masih berlaku.
- Bukti pembatalan jika ada izin

- Konfirmasi pembatalan izin kota.
- Dalam hal salah satu atau seluruh rekanan tidak hadir, diperlukan surat kuasa yang menyatakan jasa yang diberikan atau surat kuasa yang disahkan oleh Kamar Dagang. Dokumen-dokumen:
- · Majelis biasa luar biasa menyetujui likuidasi perseroan.
- Keputusan para sekutu untuk melikuidasi perseroan sudah sah.
- Satu bulan likuidasi.
- Bulan berakhirnya likuidasi.
- · Pernyataan tidak adanya atau pembatalan izin dari pemberi izin.
- Pernyataan setelah keberatan terhadap pembatalan daftar komersial dari Otoritas Zakat, Pajak dan Bea Cukai
- Foto copy rekening akhir



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM Saluran Pengiriman Layanan:





## Ekstrak dari daftar yang ditangguhkan untuk perusahaan asing





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

De:

### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan memperoleh rincian daftar komersial



Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik mulai layanan.
- · Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman

- Pilih layanan utama
- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan
- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan

# Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

• 100 riyal

Persyaratan Layanan

- Tidak ada
  Dokumen-dokumen
- Tidak ada







## Ekstrak dari daftar yang ditangguhkan untuk perusahaan-perusahaan Teluk





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan memperoleh rincian daftar komersial



Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik mulai layanan.
- · Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman

- Pilih layanan utama
- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan
- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan

## Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

100 riyal

Persyaratan Layanan

- Tidak ada
  Dokumen-dokumen:
- Tidak ada



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM





## Ekstrak daftar yang ditangguhkan untuk perusahaan campuran





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

_____ Des

## Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan memperoleh rincian daftar komersial



Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik mulai layanan.
- · Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman

- Pilih layanan utama
- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan
- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan

# Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

100 riyal

Persyaratan Layanan

Tidak ada





## Ekstrak daftar suspensi perusahaan saham gabungan



Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



## Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan memperoleh rincian daftar komersial



## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik mulai layanan.
- · Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman

- Pilih layanan utama
- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan
- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan

## Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

100 riyal

Persyaratan Layanan

Tidak ada



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM



## Ekstrak dari catatan yang ditangguhkan untuk perusahaan profesional





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



### Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan memperoleh rincian daftar komersial



Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Klik mulai layanan.
- · Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman

- Pilih layanan utama
- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan
- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan

# Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

100 riyal

Persyaratan Layanan

Tidak ada







## Ekstrak catatan yang ditangguhkan untuk institusi



Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



## Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan memperoleh rincian daftar komersial



## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik mulai layanan.
- · Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman

- Pilih layanan utama
- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan
- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan

## Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

100 riyal

Persyaratan Layanan

Tidak ada







## Penerbitan manual





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan penerbitan anggaran dasar yang dibuat secara manual



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik mulai layanan.
- · Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman

- Pilih layanan utama
- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan
- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan

### Biaya dan Ketentuan Layanan:

1	Biaya layanan	•	alamat
	Biaya publikasi adalah 500+ ditambah pajak pertambahan nilai 15%.	•	Surel
	Persyaratan Layanan		
	Lampirkan anggaran dasar perusahaan setelah dokumentasi		
	Dokumen-dokumen		
	Kontrak pendirian dalam format PDF sebelum dokumentasi		
	Identitas pemohon		
	Jika pemohon adalah agen, badan tersebut harus menetapkan bahwa anggaran dasar		
	diumumkan di surat kabar bisnis saya		



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM





## Menerbitkan daftar anak perusahaan bagi perusahaan





## Deskripsi Layanan:

Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Layanan ini memungkinkan Anda menerbitkan daftar komersial anak perusahaan untuk perusahaan dan melakukan aktivitas komersial



### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

Masuk ke akun (nama pengguna atau kata sandi) melalui akses nasional atau melalui akun Pusat Bisnis Saudi

- Klik pada ikon Catatan Komersial Saya.
- Klik pada opsi di depan daftar komersial.
- Klik pada opsi untuk mengeluarkan sub-catatan.

# 

#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

- Sub terbatas: 600 riyal
- Sub solidaritas: 400 riyal
- Sub-kontribusi: 800 riyal
  Persyaratan Layanan
- Keputusan perseroan, menurut kewenangan dalam anggaran dasar, untuk mengeluarkan cabang perseroan
- Apabila kegiatannya berupa pembiayaan atau perbankan maka harus dilampirkan persetujuan dari instansi yang berwenang
- Tentukan jumlah tahunnya

#### Dokumen-dokumen:

- Daftar Komersial
- Izin kegiatan.
- Identitas pengelola
- Tentukan alamat



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM



## Mendirikan perusahaan di bawah izin penanaman modal (kemitraan komanditer - saham gabungan)





## Deskripsi Layanan

Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Layanan ini memungkinkan investor untuk mengajukan permohonan perjanjian pendirian perusahaan asing, sesuai dengan izin penanaman modal dari Kementerian Investasi.



### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke akun (nama pengguna atau kata sandi) melalui akses nasional atau melalui akun Pusat Tenaga Kerja Saudi.
- Menentukan jenis badan usaha yang akan didirikan dan melampirkan izin penanaman modal.
- Isi bidang yang diperlukan



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM







Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

- Tergantung pada entitasnya
- +500 ditambah 15% nilai tambah
- Mengekstraksi catatan dibatasi hingga 1200 riyal.
- Solidaritas atau rekomendasi sederhana: 800 riyal.

## Persyaratan Layanan

• Memiliki izin investasi yang sah.

Dokumen-dokumen

• Memiliki izin investasi



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM





## Cari database pemegang lisensi untuk profesi konsultan





### Deskripsi Layanan:

Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Layanan yang memungkinkan klien untuk mencari database mereka yang memiliki lisensi untuk mempraktikkan profesi konsultan, dan menampilkan informasi penerima lisensi, termasuk: (bidang lisensi, nama kantor profesional, nama penerima lisensi, kualifikasi, nomor lisensi, kota, wilayah ... dll.), yang membantu memudahkan klien memperoleh data. Berlisensi tanpa perlu review Kementerian Perdagangan.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik mulai layanan.
- · Isi kolom yang wajib diisi dan klik ikon "Cari".
- Hasilnya muncul sesuai dengan kriteria pencarian yang dimasukkan



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan

- Tanpa biaya
  Persyaratan Layanan
- Tidak ada



Saluran Pengiriman Layanan:



## Permintaan untuk mengubah periode pengajuan pengembalian



Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



## Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan Anda untuk mentransfer catatan komersial Anda dari induk ke anak perusahaan atau sebaliknya secara elektronik

=	ć
Q≣	Ć

ng	kah-	lang	kah	untu	k mend	lapat	kan I	layanan

- Klik mulai layanan.
- Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman
- Pilih layanan utama

- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan
- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan



### Biaya dan Ketentuan Layanan

### Biaya layanan

• 600 riyal

#### Persyaratan Layanan

- daftar komersial
- Keputusan perusahaan untuk mentransfer
- Anggaran dasar disahkan oleh notaris atau pegawai kementerian
- Mengubah izin Kementerian Investasi
- Keputusan perusahaan untuk melakukan pengalihan (sebagaimana diatur dalam anggaran dasar)
- Kontrak yang diubah jika kota pendaftaran diubah

- Perubahan izin Kementerian Investasi apabila perusahaan tersebut asing, campuran, atau mempunyai cabang di luar negeri.
- Keagenan atau otorisasi (jika keagenan atau otorisasi berasal dari luar negeri, harus dibuktikan keasliannya oleh Kementerian Luar Negeri dan Kedutaan Besar Saudi)"

#### Dokumen-dokumen

- daftar komersial
- Keputusan perusahaan untuk mentransfer
- Anggaran dasar disahkan oleh notaris atau pegawai kementerian
- Mengubah izin Kementerian Investasi



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM


## Pembaruan daftar komersial anak perusahaan untuk perusahaan saham gabungan



Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



#### Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan pelanggan untuk memperbarui daftar komersial anak perusahaan dari perusahaan saham gabungan.

Ε	-	N
R	<u>,</u> ≡	N

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Klik mulai layanan.
- Masuk ke akun (nama pengguna dan kata sandi) atau melalui akses nasional
- Klik pada ikon Catatan Komersial Saya.
- Klik pada opsi di depan daftar komersial.
- Klik pada opsi "Perbarui Pendaftaran Komersial".
- Tentukan durasi pendaftaran komersial dari satu sampai lima tahun.
- · Jendela ringkasan konfirmasi muncul untuk data yang dimasukkan ke layanan sebelum mengirim

#### permintaan.

- Faktur pembayaran dikeluarkan dan dikirim sebagai pesan teks ke telepon Anda.
- Tagihannya dibayarkan melalui berbagai saluran pembayaran. Untuk informasi lebih lanjut tentang layanan pembayaran.

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

800 riyal untuk cabang. (Untuk satu tahun).

#### Persyaratan Layanan

- Surat dari perusahaan "menurut keabsahan anggaran dasar" pembaharuan daftar dagang.
- Jika kegiatannya di bidang keuangan atau perbankan, lampirkan izin kegiatan yang diperbarui
- Keagenan atau wewenang (apabila pemohon bukan anggota Direksi)
- Tentukan jumlah tahun perpanjangan.

#### Dokumen yang dibutuhkan

- daftar komersial
- untuk mendelegasikan
- Surat perusahaan memperbarui daftar komersial
- Izin kegiatan



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM





# Pembatalan daftar komersial utama sebuah perusahaan untuk warga negara Teluk





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



#### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan pelanggan untuk membatalkan pencatatan setelah selesainya aktivitas komersial.



	the second se	and the second
uivarr iar		

Klik mulai layanan.

l an

- · Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman
- Pilih layanan utama

- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan
- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan

Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya.

#### Persyaratan Layanan

- Isi formulir janji jika janji tersebut tidak disampaikan pada tahun yang sama hanya kepada perusahaan-perusahaan Teluk saja.
- Daftar komersial
- Keputusan rekanan untuk menghapuskan cabang yang ditandatangani oleh pejabat yang berwenang dalam perusahaan.
- Tidak ada pekerja yang terdaftar.

- Menutup berkas fasilitas ke Kementerian Sumber Daya Manusia dan Pembangunan Sosial.
- Sertifikat Zakat, Pajak dan Kepabeanan yang masih berlaku pada periode tersebut.
- Bukti pembatalan izin jika ada izin
- Dalam hal salah satu atau seluruh Mitra Usaha tidak hadir, maka diperlukan surat kuasa yang menyatakan pelayanan yang diberikan atau surat kuasa untuk mendaftarkan Kamar Dagang.



Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM







#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



## Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Dokumen yang dibutuhkan

- Melampirkan status penerbitan permohonan likuidasi melalui website Kementerian.
- Mengajukan dua keputusan likuidasi apabila perseroan masih beroperasi atau beroperasi dan berhenti serta membayar biaya publikasi. Jika tidak beroperasi, pastikan bahwa satu keputusan likuidasi telah diajukan dan biaya publikasi telah dibayarkan (dalam sistem keputusan mitra).
- Melampirkan surat keterangan dari Otoritas Zakat, Pajak dan Bea Cukai.
- Apabila merupakan perusahaan asing, diperlukan surat pernyataan pembatalan izin dari Otoritas Penanaman Modal.
- Pernyataan tidak adanya izin atau pembatalan izin.
- Kurangnya lapangan kerja di daftar komersial
- Dalam hal pemilik perusahaan atau direktur perusahaan tidak hadir, diperlukan kuasa atau instansi yang sah.



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM





# Pembatalan daftar komersial utama suatu perusahaan untuk cabang perusahaan Teluk

# وزارة التجـــارة Ministry of Commerce



#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



#### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan pelanggan untuk membatalkan pencatatan setelah selesainya aktivitas komersial.

=	ć
Q≣	Ć

Τ.	ikah-	lan ak :	ah untu	k mend	anat	Can Is	avar
L.	IN CHILL	iai une	iii uiicu	N III EII U	a ya y	NGII II	

- Klik mulai layanan.
- Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman
- Pilih layanan utama

- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan
- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan

Biaya dan Ketentuan Layanan:

# Biaya layananSurat keterangan Otoritas Zakat, Pajak, dan Kepabeanan yang masih berlaku.Tidak ada biayaBukti pembatalan izin jika ada izin.Persyaratan LayananDaftar komersialKeputusan rekanan untuk menghapuskan cabang yang ditandatangani oleh orang yang mempunyai wewenang dalam perusahaan.Dalam hal salah satu atau seluruh rekanan tidak hadir, diperlukan surat kuasa yang disahkan oleh KamarKurangnya pekerja yang terdaftar.Dagang.Menutup berkas fasilitas ke Kementerian Sumber Daya Manusia dan Pembangunan Sosial.Hende Hende Hend



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM







#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Dokumen yang dibutuhkan

- Melampirkan keputusan likuidasi.
- Mengajukan dua keputusan likuidasi bila perseroan berpraktek, dan bila tidak melaksanakan, mengajukan satu keputusan likuidasi dan membayar biaya-biaya dalam sistem keputusan rekanan.
- Melampirkan surat keterangan dari Otoritas Zakat, Pajak dan Bea Cukai.
- Pernyataan tidak adanya izin atau pembatalan izin.
- Tidak ada pekerjaan dalam daftar komersial
- Dalam hal pemilik perusahaan atau direktur perusahaan tidak hadir, diperlukan kuasa atau instansi yang sah.

& Layanan € Pelanggan Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM





# Pembatalan daftar komersial utama bagi cabang-cabang perusahaan asing





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

_____

#### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan pelanggan untuk membatalkan pencatatan setelah selesainya aktivitas komersial.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik mulai layanan.
- · Login ke akun (nama pengguna dan kata sandi atau akses nasional)
- Klik pada ikon Buat Permintaan Baru
- Pilih catatan (catatan Anda sendiri catatan yang tidak tertaut langsung ke Anda layanan yang tidak memerlukan nomor catatan)
- Tentukan wilayah rekaman
- Pilih layanan utama

- Pilih sublayanan
- Klik mulai layanan
- Tentukan jenis lampiran
- Tambahkan file lampiran yang ditentukan
- Mengakui keabsahan data
- Kirim permintaan

#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

- Pengakuan Mitra atas delisting.
- Kurangnya lapangan kerja di daftar komersial
- Bukti pembatalan izin penanaman modal.

Surat keterangan dari Otoritas Zakat, Pajak, dan Bea Cukai bahwa register tersebut mengikat dan sah.









Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Dokumen yang dibutuhkan

- Mengajukan dua keputusan likuidasi bila perseroan berpraktek, dan bila tidak melaksanakan, mengajukan satu keputusan likuidasi dan membayar biaya dalam sistem keputusan rekanan.
- · Melampirkan surat keterangan dari Otoritas Zakat, Pajak dan Bea Cukai.
- Jika merupakan perusahaan asing, diperlukan pernyataan pembatalan izin dari Otoritas Penanaman Modal.
- Pernyataan tidak adanya izin atau pembatalan izin.
- Tidak ada pekerjaan dalam daftar komersial.
- Dalam hal pemilik perusahaan atau direktur perusahaan tidak hadir, diperlukan izin atau instansi yang sah.

& Layanan ≥ B Pelanggan Lokasi: www.mc.gov.sa Email: Cs@mc.gov.sa Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM





# Pembaruan pendaftaran komersial utama sebuah perusahaan untuk warga negara Teluk





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan pembaruan daftar komersial



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik mulai lavanan.
- Masuk ke akun (klik nama pengguna dan kata sandi) atau melalui akses nasional
- Klik pada ikon Catatan Komersial Sava.
- Klik pada opsi di depan daftar komersial.
- Klik pada opsi "Perbarui Pendaftaran Komersial".
- Tentukan durasi pendaftaran komersial dari satu sampai lima tahun.
- Jendela ringkasan konfirmasi muncul untuk data yang dimasukkan ke layanan sebelum mengirim permintaan.
- Faktur pembayaran dikeluarkan dan dikirim sebagai pesan teks ke telepon Anda.
- Tagihannya dibayarkan melalui berbagai saluran pembayaran. Untuk informasi lebih lanjut tentang layanan pembayaran.

#### Biava dan Ketentuan Lavanan:

- Biava lavanan
- 1200 rival terbatas per tahun.
- 800 riyal dalam solidaritas/rekomendasi sederhana (per tahun). Persvaratan Lavanan
- Catatan Komersial.
- Model Ikrar Teluk.
- Dalam hal pengurus yang ditunjuk tidak hadir, wajib membawa surat kuasa yang sah yang menyatakan pelayanan yang diberikan, disahkan oleh kedutaan atau Kementerian Luar Negeri, dengan terjemahan resmi, atau izin untuk itu yang disahkan oleh Kamar Dagang.

#### Dokumen yang dibutuhkan

- Surat dari direktur perusahaan untuk pembaharuan atau dari agen, lembaga atau kuasa dari luar negeri, yang harus disahkan oleh Kementerian Luar Negeri dan Kedutaan Besar Saudi.
- · Salinan daftar komersial perusahaan induk yang disertifikasi oleh Kementerian Luar Negeri dan Kedutaan Besar Saudi
- Anggaran dasar perusahaan induk disertifikasi oleh Kementerian Luar Negeri dan Kedutaan Besar Saudi
- Menandatangani janji untuk perusahaan-perusahaan Teluk
- Tentukan jumlah tahunnya.



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM - 12:00 PM Saluran Pengiriman Layanan:



Pusat Bisnis Saudi

# Buat pendaftaran waralaba komersial





#### Bidang Manajemen dan Kewirausahaan

#### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan pendaftaran dan pengelolaan pendaftaran waralaba komersial, yang disediakan sesuai dengan sistem waralaba komersial dan peraturan eksekutifnya.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masukkan tautan layanan.
- Pilih layanan pendaftaran waralaba komersial.
- Klik Mulai Layanan.
- Masuk ke sistem dan masuk (sentuh pengguna dan kata sandi) atau daftar masuk melalui akses nasional.
- Bayar biayanya, tinjau pendaftarannya, dan cetak sertifikatnya.

- Apabila terjadi (perubahan, pembatalan), langkah-langkah sebelumnya dapat diikuti.
- Mengisi data dan melampirkan dokumen
- Bayar biayanya, tinjau pendaftarannya, dan cetak sertifikatnya.
- Apabila terjadi (perubahan, pembatalan), langkah-langkah sebelumnya dapat diikuti.



#### Biava dan Ketentuan Lavanan:

#### Biaya layanan

- 500 riyal Saudi
- Persyaratan Layanan
- Sesuai dengan sistem konsesi komersial dan peraturan eksekutifnya. Dokumen yang dibutuhkan
- Perjanjian konsesi komersial.
- Dokumen pengungkapan (sesuai dengan Lampiran Persyaratan Dokumen Pengungkapan dalam Peraturan Eksekutif Undang-undang waralaba komersial).



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM





# Mengubah pendaftaran waralaba komersial



Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



#### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan pemilik waralaba untuk mengubah ketentuan pendaftaran waralaba komersial ini atau data atau dokumen yang dibatasi berdasarkan persetujuan kedua pihak.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masukkan tautan layanan.
- Pilih layanan pendaftaran waralaba komersial.
- Klik Mulai Layanan.
- Masuk ke sistem dan masuk (sentuh pengguna dan kata sandi) atau daftar masuk melalui akses nasional.
- Mengisi data dan melampirkan dokumen
- Bayar biayanya, tinjau pendaftarannya, dan cetak sertifikatnya.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

100 riyal Saudi

#### Persyaratan Layanan

100 riyal Saudi.

#### Persyaratan Layanan

- Lampirkan perjanjian waralaba yang telah direvisi.
- Lampirkan dokumen pengungkapan yang diubah.



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM





Apabila terjadi (perubahan, pembatalan), langkah-langkah sebelumnya dapat diikuti.

## Pembatalan waralaba komersial



Bidang Manajemen dan Kewirausahaan



#### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan pemilik waralaba komersial untuk membatalkan pendaftaran waralaba yang ada jika jangka waktu berakhir atau berakhirnya masa berlakunya berdasarkan keputusan pengadilan yang membatalkan atau mengakhiri perjanjian (jika ada).

#### 

- Masukkan tautan layanan.
- Pilih layanan pendaftaran waralaba komersial.
- Klik Mulai Layanan.
- Masuk ke sistem dan masuk (sentuh pengguna dan kata sandi) atau daftar masuk melalui akses nasional.
- Mengisi data dan melampirkan dokumen
- Bayar biayanya, tinjau pendaftarannya, dan cetak sertifikatnya.

Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

#### lı., **−** ⊘llı

#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

• Berakhirnya atau berakhirnya jangka waktu, atau apabila ada putusan pengadilan

yang membatalkan atau membatalkan perjanjian

#### Dokumen yang dibutuhkan

Jika ada keputusan pengadilan, dokumen tersebut ditambahkan.



Nomer Telepon: 1900 Jam Kerja: 08:00 AM – 12:00 PM



Apabila terjadi (perubahan, pembatalan), langkah-langkah sebelumnya dapat diikuti.



# Layanan Kementerian Pendidikan



## Permintaan Kunjungan Dosen



# مرارق التعليم Ministry of Education

#### Deskripsi Layanan:

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Layanan ini memungkinkan universitas negeri untuk mengajukan permohonan menjadi tamu dosen akademisi dari luar kerajaan Arab Saudi.

#### <u>∎</u> 0<u>≡</u>0

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Universitas mendapatkan akses dari kementerian.
- Anggota pengajar atau ketua jurusan atau dekan fakultas atau rektor universitas mengajukan permohonan untuk menghadiri konferensi.
- · Kemudian Kementerian akan menyetujui permohonan atau menolaknya.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Harga Layanan

Tidak ada biaya.

#### Ketentuan Layanan









# Menindaklanjuti dan mengotentifikasi dokumen anggota badan

# pengajar dari luar negeri



مالحتا قارع Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Deskripsi Layanan:

Menyediakan layanan fitur untuk menindaklanjuti otentifikasi dokumen yang diserahkan oleh pengajar yang ingin bekerja di universitas-universitas di saudi.



Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Isi formulir pendaftaran.
- · Masuk ke dalam tautan layanan.
- Pilih permintaan otentifikasi sertifikat.



Biaya dan Ketentuan Layanan :

Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :

Tidak ada.



Nomer Telepon: 19996 Jam Operasional: 07:30 AM – 02:30 PM



Portal Kementrian Pendidikan Program Noor



## Menampilkan rencana kegiatan sekolah



# Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Deskripsi Layanan:

Menyediakan layanan akses untuk perencanaan kegiatan sekolah.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Masukkan nama pengguna dan kata sandi Anda di halaman utama sistem Noor.
- Klik tautan kegiatan pelajar.
- Klik tautan rencana kegiatan.
- Pilih rencana kegiatan, lalu klik tautan (opsi lain).
- · Klik tautan (permintaan bergabung).



#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :







# Kegiatan Sekolah

Deskripsi Layanan:



#### وزارة التعليم Ministry of Education

#### Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Lavanan ini memungkinkan pelajar dan wali pelajar untuk mendaftar dalam rencana kegiatan sekolah, mellihat dan mencetak laporan yang diperlukan.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masukkan nama pengguna dan kata sandi Anda di halaman utama sistem Noor.
- Klik tautan Kegiatan Pelajar.
- Klik tautan Rencana Kegiatan.
- Pilih Rencana Kegiatan, lalu klik tautan (opsi lain).
- Klik tautannya (Permintaan bergabung)



#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :







# Melihat dan Mencetak Evaluasi Kinerja



# Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Layanan ini memungkinkan melihat dan mencetak evaluasi kinerja luar biasa yang dicapai oleh pelajar.

# 

# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

Masuk ke sistem noor.

Deskripsi Layanan:

- Pilih tautan ( Pelajar ).
- Pilih pelajar yang laporannya ingin kamu evaluasi.
- Klik pilihan ( Opsi ).
- Pilih ( Laporan ).

- Pilih ( Laporan Penilaian ).
- Pilih laporan yang diinginkan.
- Tentukan opsi yang diinginkan..
- Klik pada ikon ( Cari ).



#### Biava dan Ketentuan Lavanan :

#### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

#### Ketentuan Layanan :



Saluran Pengiriman Layanan:





## Melihat dan Mencetak Sertifikat Kehadiran dan Penghargaan



# Ministry of Education

Deskripsi Layanan: Bidang: Pendidikan dan Pelatihan Layanan ini memungkinkan pelajar untuk melihat dan mencetak sertifikat kehadiran dan penghargaan Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan: Daftar masuk pada sistem Noor melalui tautan. Mulai layanan. Biaya dan Ketentuan Layanan : Harga Layanan : Tidak ada biaya. Ketentuan Layanan : Tidak ada. Nomer Telepon: 19996 Saluran Situs Web: www.moe.gov.sa Portal Kementrian Pendidikan Jam Operasional: 07:30 AM - 02:30 PM Program Noor Surel: info@moe.gov.sa Pengiriman Layanan: elanooan

## Melihat Dan Mencetak Sertifikat Penghargaan Musiman Club



وزارة التعطيص Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Deskripsi Layanan: Layanan ini melihat dan mencetak sertifikat penghargaan musiman club. Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan: Daftar masuk pada sistem Noor melalui tautan. Mulai layanan. Biaya dan Ketentuan Layanan : Harga Layanan : Tidak ada biaya. Ketentuan Layanan : Tidak ada. Nomer Telepon: 19996 Saluran Situs Web: www.moe.gov.sa Portal Kementrian Pendidikan Jam Operasional: 07:30 AM - 02:30 PM Program Noor Surel: info@moe.gov.sa Pengiriman Layanan: elanddan: Panduan Layanan yang Disediakan untuk Pendatang 2024-1446



# Pendaftaran Pelajar Baru

Deskripsi Layanan:



# مرارق التعليم Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Layanan ini memungkinkan penerimaan pelajar baru secara otomatis ke sekolah-sekolah yang tidak ramai.

# 

Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Pendaftaran masuk pada sistem Noor melalui tautan berikut ini
- Pendaftaran anak-anak.
- Pendaftaran pelajar baru.
- Memasukkan data pelajar.



Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :

Tidak ada.



Nomer Telepon: 19996 Jam Operasional: 07:30 AM – 02:30 PM







## Permintaan Untuk Meningkatkan Beasiswa Eksternal Non-Saudi



#### مالحتا قارع Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

#### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan universitas untuk meningkatkan beasiswa eksternal untuk pelajar non-Saudi dari satu tingkatan studi ke tingkatan yang lebih tinggi dan mendapatkan persetujuan dari Kementerian Pendidikan.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

Pelayanan dilaksanakan melalui perguruan tinggi setelah syarat-syarat yang diperlukan terpenuhi, pelamar dihubungi oleh pihak perguruan tinggi untuk mengetahui hasil lamarannya.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :

Tidak ada.



Nomer Telepon: 19996 Jam Operasional: 07:30 AM – 02:30 PM



Portal Kementrian Pendidikan Program Noor



## Permintaan Peningkatan Beasiswa Internal Untuk Non-Saudi



# مرابع التعليم Ministry of Education

#### Deskripsi Layanan:

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Layanan ini memungkinkan universitas untuk meningkatkan beasiswa internal untuk pelajar non-Saudi dari satu tingkatan studi ke tingkatan yang lebih tinggi dan mendapatkan persetujuan dari Kementerian Pendidikan untuk itu.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik pada tautan layanan
- · Isi permintaan pengajuan beasiswa.
- · Anda dapat menindaklanjuti permintaan tersebut.
- Ketika pengajuan beasiswa dilakukan, anda akan mendapatkan nomor
- pengajuan serta tautan mekanisme selanjutnya melalui email atau sms dan anda



#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :

Tidak ada.



dapat menindaklanjuti pengajuan menggunakan nomor yang dikirimkan.





## Pertanyaan Tentang Hasil Akhir Untuk Para Pelajar



# وزارة التعطيص

Ministry of Education





#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

#### Ketentuan Layanan :







# Menampilkan Jadwal Ujian

Deskripsi Layanan:



# مرارق التعطيم Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Layanan ini memungkinkan pelajar dan wali pelajar untuk mendapatkan jadwal ujian.

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Wali pelajar masuk melalui akunnya di sistem Noor.
- Pilih kotak Laki-Laki / Perempuan .
- Pilih jadwal ujian.

#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :





# Memperbarui Informasi Kontak Untuk Wali Pelajar



# Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Layanan ini memungkinkan untuk para wali pelajar mengubah dan memperbarui informasi kontak.



## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Masuk ke dalam website Kementerian Pendidikan.
- Mulai layanan.

Deskripsi Layanan:



#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :







Pertanyaan Mengenai Informasi Utama Untuk Pelajar Tertentu Di Sekolah Tertentu					
				ارق التعطيم Ministry of Education	
Deskripsi Lay	/anan:			Bidang: Pendidikan dan Pelatihan	
Layanan ini m	iemungkinkan untuk pelajar menanyak	an, melihat dan mencetak data inf	ormasi.		
Langkah-lan	gkah untuk mendapatkan layanan:	l			
• Masuk ke we	ebsite Kementerian Pendidikan.				
• Mulai layana	n.				
Biaya dan Ke	tentuan Layanan :				
Harga Layana	an :				
Ildak ada bia     Ketentuan la	iya. Ayanan ·				
<ul> <li>Tidak ada.</li> </ul>	yunun .				
		New or Televis 1888		回然就回	
Layanan Pelanggan:	Situs Web: www.moe.gov.sa Surel: info@moe.gov.sa	Jam Operasional: 07:30 AM – 02:	Saluran BO PM Pengiriman La	yanan: Portal Kementrian Pendidikan Program Noor	

243

# Permintaan Memindahkan Pelajar Ke Unit Kesehatan



# Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan



#### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan pelajar dan wali pelajar meminta pemindahan ke unit kesehatan.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke dalam sistem Noor.
- Pilih layanan.
- Masukkan data yang diminta.

#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :

- Mempunyai akun aktif di Noor.
- Wewenang diberikan untuk pengguna.



Nomer Telepon: 19996 Jam Operasional: 07:30 AM – 02:30 PM







# Tindak Lanjut Kehadiran Dan Ketidakhadiran



# Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Layanan ini memungkinkan pelajar melihat dan mencetak laporan keterlambatan dan ketidakhadiran.

# 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

• Masuklah melalui tautan layanan.

Deskripsi Layanan:

- Pilih ( pelajar pelajar ) kemudian pilih ( pelajar ).
- Klik ( opsi ), kemudian pilih ( laporan ), kemudian pilih ( buku catatan kejadian ).
- Pilih ( laporan ketidakhadiran dan keterlambatan ), kemudian pilih tahun ajaran dan semester.



#### Biava dan Ketentuan Lavanan :

#### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :

Tidak ada.



Nomer Telepon: 19996 Jam Operasional: 07:30 AM – 02:30 PM

· Pilih jenis kehadiran : tidak hadir atau terlambat.





# Melihat Ijazah Pelajar

Deskripsi Layanan:



#### میلدتا قالوم Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Layanan ini memberikan kemungkinan untuk menerbitkan nilai-nilai pelajaran umum dan mencetak ijazah.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke dalam sistem Noor.
- Laporan.
- Transkip Nilai.
- Pemberitahuan nilai pelajar.

#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :

- Mempunyai akun aktif di Noor.
- Wewenang diberikan untuk pengguna.



Nomer Telepon: 19996 Jam Operasional: 07:30 AM – 02:30 PM







# Permintaan Nama-Nama Departemen

Deskripsi Layanan:



# مزارق التعطيم Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Layanan ini memungkinkan untuk meminta dan melihat dan mencetak informasi tentang departemen pendidikan.







#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :







## Permintaan Mata Pelajaran Yang Diajarkan Sesuai Tingkatan Pendidikan



#### وزارة التعطيص Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Deskripsi Layanan: Layanan ini memungkinkan untuk meminta diperlihatkan dan dicetak mata pelajaran yang diajarkan sesuai dengan tingkatan pendidikan. Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan: Masuk ke website Kementerian Pendidikan. Mulai layanan. Biaya dan Ketentuan Layanan : Harga Layanan : Tidak ada biaya. Ketentuan Layanan : Mempunyai akun aktif di Noor. Wewenang diberikan untuk pengguna. Nomer Telepon: 19996 Saluran Situs Web: www.moe.gov.sa Portal Kementrian Pendidikan Jam Operasional: 07:30 AM - 02:30 PM Program Noor Surel: info@moe.gov.sa Pengiriman Layanan: elanggan Panduan Layanan yang Disediakan untuk Pendatang 2024-1446



248

## Laporan Tindak Lanjut Pelanggaran Para Pelajar



مرارة التعليم Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Layanan ini memungkinkan melihat dan mencetak laporan tindak lanjut pelanggaran perilaku para pelajar.



Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke website Kementerian Pendidikan.
- Mulai layanan.

Deskripsi Layanan:



Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :

Tidak ada.



Nomer Telepon: 19996 Jam Operasional: 07:30 AM – 02:30 PM



Portal Kementrian Pendidikan Program Noor



# Pendaftaran Mata Pelajaran Di Sekolah-Sekolah Dalam Sistem Kurikulum



# **Ministry of Education**

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Layanan ini memungkinkan untuk pelajar (tingkat SMA) mendaftar kurikulum mata pelajaran di bagian akademik.

# 

Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

· Daftar masuk di sistem Noor.

Deskripsi Layanan:

- Laporan
- Pendaftaran.
- Pelajar mendaftar si bagian kurikulum.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :

· Pelajar harus memiliki ijazah kelulusan SMP atau sederajat.







## Permintaan Sertifikat Identitas Untuk Pelajar Reguler



# Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Layanan ini memungkinkan untuk pelajar dan wali pelajar meminta untuk mendapatkan sertifikat identitas pelajar.

# 

- · Daftar masuk pada sistem Noor.
- · Dari akun wali pelajar atau pelajar :

Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Laporan
- Laporan lainnya

Deskripsi Layanan:



Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :







# Laporan Tindak Lanjut Entry Nilai



Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan pelajar dan wali pelajar menindaklanjuti entry nilai.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Daftar masuk pada sistem Noor.
- Pilih dari menu sebelah kanan ( ujian ).
- Akan muncul untuk anda menu, pilih dari menu itu ( nilai ).
- Klik pada (entry nilai).
- Masukkan informasi yang diminta kemudian pilih simpan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :

Siswa harus memiliki ijazah kelulusan SMP atau yang sederajat.








### Menanyakan Tentang Data Pengajar Di Sekolah



### وزارة التعطيص Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Deskripsi Layanan:

Lavanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Pendidikan yang memungkinkan penerima manfaat untuk menanyakan, melihat dan mencetak data guru sekolah.



Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Pilih (pengguna administrator sekolah).
- Klik tautan guru.
- Klik tautan urusan guru.
- Klik pada ikon ( cari ).

Pilih guru yang datanya ingin anda lihat dengan mengklik catatan sipilnya di menu.



Biava dan Ketentuan Lavanan :

### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :

Tidak ada.



Nomer Telepon: 19996 Jam Operasional: 07:30 AM - 02:30 PM







### Pertanyaan Tentang Data Sekolah

Deskripsi Layanan:



### مرارق التعليم Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Layanan ini memungkinkan wali pelajar melihat data utama sekolah anak-anaknya dan letak sekolah secara geografisnya.

## 

Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Daftar masuk ke sistem Noor.
- Data Pelajar.
- Data Sekolah.



Biaya dan Ketentuan Layanan :

### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :

Tidak ada.



Nomer Telepon: 19996 Jam Operasional: 07:30 AM – 02:30 PM



Portal Kementrian Pendidikan Program Noor



### Memindahkan Pelajar Dari Sekolah Ke Sekolah Yang Lain



## مرابع التعليم Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

### Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Pendidikan memungkinkan wali pelajar untuk memindahkan anak-anaknya yang pelajar dari satu sekolah ke sekolah lainnya.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuklah melalui tautan layanan.
- Masuklah dengan nama pengguna dan kata sandi.
- · Pilih pelajar yang ingin dipindahkan.
- Klik pada ikon ( pindah ) di antara opsi pilihan.
- Pilihlah sekolah tempat anda ingin memindahkan pelajarnya.

 Simpan permintaan, dan ikuti penerimaan kepala sekolah ( dipindahkan dari sekolah dan dipindahkan ke sekolah )



### Biava dan Ketentuan Lavanan :

### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :







## Pencarian Tentang Sekolah Swasta/Asing Dalam Kisaran Biaya



## مزارة التعليم Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Layanan ini memungkinkan seluruh penerima manfaat untuk mencari sekolah swasta dan asing dalam kisaran biaya tertentu, sehingga pencari menentukan biaya minimum dan maksimum, dan sistem menampilkan semua sekolah yang memberikan layanan dalam kisaran yang ditentukan.

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke website Kementerian Pendidikan.
- Mulai layanan.

Deskripsi Layanan:



### Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :







### Asuransi Kesehatan Opsional



Ministry of Education

### = De

### Deskripsi Layanan:

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Inisiatif asuransi kesehatan opsional bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada pegawai Kementerian Pendidikan yang bekerja sebagai staf pendidikan dan administrasi serta keluarganya untuk mendapatkan manfaat dari layanan asuransi kesehatan "opsional" yang tunduk pada permohonan dan ketentuan dewan kesehatan.

## 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke website Kementerian Pendidikan.
- Mulai layanan.



### Biaya dan Ketentuan Layanan :

### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :

Tidak ada.



Nomer Telepon: 19996 Jam Operasional: 07:30 AM – 02:30 PM







### Penyetaraan Ijazah



## مرارق التعطيم Ministry of Education

### Deskripsi Layanan:

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Layanan yang memungkinkan penyetaraan ijazah akademik bagi pelajar yang memperoleh kualifikasi dari luar Kerajaan Arab Saudi.

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Daftar masuk melalui portal penyetaraan ijazah melalui klik tautan layanan.
- Dari halaman beranda, pilih gelar akademik yang ingin anda minta kesetaraanya.
- Baca ketentuan umum dan klik setuju melalui kotak " saya setuju dengan ketentuan dan intruksi ".
- Klik tombol " berikutnya ".
- Masukkan data ijazah.
- Masukkan jam yang di konversi jika ada dengan menekan tombol " tambah ".
- Masukkan gelar akademik sebelumnya dengan menekan tombol " tambah ".
- Lampirkan dokumen yang diperlukan seperti: KTP, paspor, ijazah yang akan disetarakan, transkrip nilai, dll.

- Konfirmasi peninjauan dokumen, keakuratan dan kejelasan, dan kirimkan lamaran, dan akan muncul kepada anda jendela yang berisi nomor permintaan.
- Setelah pengajuan, memungkinkan anda menindaklanjuti perkembangan lamaran melalui halaman utama tindak lanjut lamaran.



Nomer Telepon: 19996 Jam Operasional: 07:30 AM – 02:30 PM







## مرارة التعليم Ministry of Education

#### Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

- Perlunya mendapatkan persetujuan terlebih dahulu untuk belajar di luar negeri bagi mereka yang belajar dengan biaya sendiri.
- Adanya institusi dan program yang mengeluarkan pemohon kesetaraan tersebut yang termasuk dalam daftar universitas dan program yang direkomendasikan oleh Kementerian.
- Ijazah sebelumnya harus dikeluarkan oleh Kerajaan atau penyetaraan oleh dewan pengurus.
- Mahasiswa tersebut harus menempuh pendidikan di universitas atau perguruan tinggi yang direkomendasikan atau diterima oleh panitia, dengan nilai minimal 75%.
- Pelajar yang berpindah dari satu lembaga pendidikan ke lembaga pendidikan lainnya harus menyelesaikan sekurang-kurangnya 25% dari persyaratan kelulusan lembaga pendidikan pemberi ijazah.
- Prinsipnya adalah studi harus diselesaikan secara teratur, penuh waktu, dan berdomisili di negara tempat dia belajar, dan mahasiswa diperbolehkan belajar paruh waktu pada program magister dan doktoral.

- Dokumen-dokumen tersebut harus disertifikasi oleh Atase Kebudayaan Saudi.
- Prinsip dasarnya adalah bahwa gelar universitas setara dengan gelar di Kerajaan. Namun, dalam beberapa kasus yang tidak memenuhi persyaratan minimum yang ditetapkan dalam peraturan ini, kesetaraannya harus dengan gelar yang mendahuluinya dan memenuhi persyaratannya.



Situs Web: www.moe.gov.sa Surel: info@moe.gov.sa Nomer Telepon: 19996 Jam Operasional: 07:30 AM – 02:30 PM Saluran Pengiriman Layanan: Portal Kementrian Pendidikan Program Noor



### Permintaan Rekomendasi Bagi Akademisi non-Saudi Di Lembaga Pendidikan Saudi



وزارة التعطيم Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan institusi pendidikan tinggi untuk mengevaluasi akademisi non-Saudi yang melakukan kontrak dengan institusi pendidikan tinggi mana pun, kinerja pekerjaan mereka, dan data relevan lainnya. Hal ini bertujuan untuk memudahkan pengambilan keputusan untuk mengontrak mereka atau memindahkannya ke institusi pendidikan tinggi mana pun.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke dalam halaman utama untuk portal universitas.
- Kemudian pilih lavanan " Rekomendasi ".
- Klik layanan " mencari pengontrak " dari submenu.
- Masukkan data pengontrak yang ingin direkomendasikan oleh universitas, lalu klik ikon " cari "
- Setelah itu akan muncul hasil pencarian, klik ikon " permintaan rekomendasi" sesuai dengan orang yang akan direkomendasikan untuk melihat datanya.
- Memastikan keabsahan data utama dan data akademik pengontrak.
- Setelah selesai menjawab pertanyaan prosedur perwakilan departemen, lalu pilih " iva " untuk menyelesaikan prosedur, dan ketika memilih " tidak " akan muncul pertanyaan lainnya.

- Ketika memilih " tidak " dalam pertanyaan tentang merekomendasikan kontrak dengan universitas lain, harus menentukan sebab penghentian lavanan dari menu tarik-turun.
- Setelah itu, lampiran yang terkait dengan permintaan tersebut diunggah dengan mengklik ikon "Kirim" untuk mengirimkan permintaan.
- Setelah selesai melengkapi data dan mengirimkan lamaran, anda akan menerima pesan yang menyatakan bahwa lamaran berhasil dikirimkan.

#### Biava dan Ketentuan Lavanan :

## Harga Layanan : Ketentuan Layanan : Tidak ada biaya. Tidak ada.



с Суш

Situs Web: www.moe.gov.sa Surel: info@moe.gov.sa

Nomer Telepon: 19996 Jam Operasional: 07:30 AM - 02:30 PM Saluran Pengiriman Layanan:

Portal Kementrian Pendidikan Program Noor



### Permintaan Otentifikasi Ijazah Untuk Para Pelajar Di Luar Negeri



## مزارة التعليم Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

____ De

### Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Pendidikan memungkinkan bagi penerima manfaat memastikan keabsahan data ijazah yang diperoleh oleh pelajar yang belajar di luar negeri.

<u>⊡</u> 0<u>≡0</u>

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Daftar masuk melalui tautan elektronik untuk pelayanan.
- · Pilih permintaan otentifikasi ijazah.



### Biaya dan Ketentuan Layanan :

Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :

· Pelajar mendapatkan beasiswa atau belajar dengan biayanya sendiri.



Nomer Telepon: 19996 Jam Operasional: 07:30 AM – 02:30 PM







## **Aktivitas Sekolah**



## مرابق التعطيم Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

### Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan untuk pelajar dan wali pelajar mendaftar dalam rencana kegiatan sekolah, melihat, dan mencetak laporan yang diperlukan.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke halaman utama sistem Noor.
- Klik tautan kegiatan pelajar.
- Klik tautan rencana kegiatan.
- Pilih rencana kemudian klik pada tautan ( pilihan lainnya ).
- Klik tautan ( permintaan bergabung ).



### Biaya dan Ketentuan Layanan :

### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :







### Menampilkan Jadwal Kelas Mingguan



### وزارة التعليم Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Pendidikan memungkinkan bagi pelajar dan wali pelajar untuk mendapatkan jadwal pelajaran mingguan.

## 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Mengunjungi situs web Kementerian Pendidikan.
- Klik " Direktori Layanan " di halaman utama paling bawah.
- Cari layanan " jadwal pelajaran ".
- Klik " mulai layanan " lalu daftar masuk.
- Klik " Lihat Jadwal "



### Biaya dan Ketentuan Layanan :

### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :

- Pengguna layanan harus terdaftar di sekolah.
- Pelajar tergabung pada semester pembelajaran.









### Pendaftaran Mata Pelajaran Di Sekolah Kurikulum



### مالحتا قارع Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

### Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan memungkinkan pelajar dengan sistem kurikulum (tingkat SMA) untuk mendaftarkan mata pelajaran mereka di divisi pembelajaran.



### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke tautan layanan lalu pindah ke halaman pelajar.
- Pilih tautan pendaftaran lalu klik ikon ( tambah ).
- Pilih jurusan dan mata pelajaran kemudian ajukan permohonan.



### Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :









## Daftar Nama-Nama Pelajar Di Kelas



### ملاحتا قارع Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Pendidikan dari jalur sistem Noor memungkinkan bagi guru untuk meminta daftar nama-nama pelajar di kelas.

Ξ	-	N
Q	)	⊠
~	ς=	

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Daftar masuk melalui tautan layanan menggunakan nama pengguna dan kata sandi.
   Pilih ( Laooran ).
- Pilih ( Laporan Pelajar ).

Deskripsi Layanan:

• Pilih ( Laporan Data Pelajar ).

lu, = ())lu

### Biaya dan Ketentuan Layanan :

### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :

- Pengguna layanan harus terdaftar di sekolah.
- Pelajar tergabung pada semester pembelajaran.



Nomer Telepon: 19996 Jam Operasional: 07:30 AM – 02:30 PM







### Kesetaraan Ijazah Pendidikan Untuk Pelajar Pendidikan Umum



## مزارة التعليم Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

### Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Pendidikan memungkinkan pelajar untuk mengajukan permintaan kesetaraan ijazah pendidikan umum yang didapatkan dari luar negeri dengan yang setara dalam pendidikan resmi di Saudi.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke dalam tautan layanan.
- Masukkan data utama untuk permintaan layanan.
- Ajukan permintaan.
- Setelah pengajuan permintaan, anda akan diberitahukan nomor pengajuan untuk tindak lanjut.



### Biaya dan Ketentuan Layanan :

### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :







### Permintaan Laporan Ketidakhadiran

Deskripsi Layanan:



## مرارق التعليم Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Pendidikan memungkinkan wali pelajar dan pelajar untuk meminta meninjau laporan kehadiran dan ketidakhadiran pelajar selama periode tertentu.

•

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Anda mendaftar masuk melalui tautan layanan.
- Pilih ( Para Pelajar ) lalu pilih ( Pelajar ).
- Klik ( opsi ) lalu ( laporan ) kemudian ) catatan tindak lanjut ).
- Pilih ( daftar tidak hadir dan terlambat ), kemudian pilih tahun dan semester ajaran.



### Biava dan Ketentuan Lavanan :

### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :

Tidak ada.



Pilih jenis ketekunan ( tidak hadir atau terlambat ).

• Tentukan tanggal, dan klik ikon ( tampilan ).





## Keluhan Para Wali Pelajar Atas Naiknya Biaya Sekolah Swasta



## مزارة التعليم Ministry of Education

### Deskripsi Layanan:

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Pendidikan memungkinkan bagi para wali pelajar untuk mengajukan keluhan ke bagian administrasi pendidikan mengenai naiknya biaya sekolah yang tidak wajar bagi anak-anak mereka di sekolah-sekolah swasta dan asing.

## 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk pada situs portal pendidikan swasta.
- Pilih masuk untuk wali pelajar.
- Pilih daftar keluhan.
- Masukkan data sesuai langkah-langkahnya.



### Biaya dan Ketentuan Layanan :

### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :







### Tambahan dan Rekaman Perilaku Pelajar Beserta Ketekunannya



## مزارة التعليم Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

E Des

### Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Pendidikan memungkinkan bagi guru untuk menambah dan mencatat tingkah laku dan ketekunan pelajar agar tersedia dalam laporan pelajar dan wali pelajar.

## 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk melalui situs portal pendidikan swasta.
- Pilih masuk wali pelajar.
- Pilih daftar keluhan.
- Memasukkan data sesuai langkah-langkah.



### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Harga Layanan

Tidak ada biaya.

### Ketentuan Layanan







### Tambahan Dan Catatan Untuk Para Pelajar



### وزارة التعطيص Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Pendidikan memungkinkan bagi guru untuk menambahkan dan mencatat catatan siswa untuk ditinjau oleh wali pelajar dan pelajar.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke halaman utama sistem Noor.
- Klik pada tautan pelajar.
- Pilih pelajar yang ditargetkan.
- Tambahkan tugas dan catatan.
- Klik (simpan).



### Biava dan Ketentuan Lavanan:

#### Harga Layanan

Tidak ada biaya.

### Ketentuan Layanan







### Pertanyaan Tentang Hasil Nilai Akademik Pelajar



## Ministry of Education

Deskripsi Layanan: Bidang: Pendidikan dan Pelatihan Layanan ini memungkinkan untuk pelajar dan wali pelajar menanyakan tentang nilai akademik mereka. Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan Pilih ( laporan nilai ). Anda daftar masuk ke sistem Noor. . Pilih tautan (para pelajar). Pilih laporan yang diperlukan. Pilih pelajar yang ingin anda lihat nilainya. Pilih opsi yang diperlukan. Klik (opsi). Klik pada ikon (Cari). Pilih (laporan). Cetak laporannya

#### Biava dan Ketentuan Lavanan

### Harga Layanan

Tidak ada biaya.

### Ketentuan Layanan







## Sertifikat Pengganti Karena Hilang Untuk Tingkat Sekolah Dasar



## مرابع التعليم Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

_____

### Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik ini yang disediakan oleh Kementerian Pendidikan melalui jalur sistem Noor memungkinkan penerima manfaat mendapatkan sertifikat pengganti karena hilang dari Pengelola Ujian untuk anaknya yang berada di tingkat sekolah dasar.

### 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Anda daftar masuk ke sistem Noor.
- Pilih ( permintaan ganti ).
- Masukkan data yang diminta.

Biava dan Ketentuan Lavanan :

- Anda akan menerima pesan verifikasi melalui telpon.
- Masukkan kode verifikasi.
- Isi data yang diminta.
- Permintaan akan disimpan dengan sistem dan anda akan mendapatkan pesan

## 

### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

### Ketentuan Layanan :

Tidak ada.



teks dari nomor permintaan.

pengganti dalam format PDF.

· Memungkinkan bagi anda menindaklanjuti permintaan tersebut melalui

Setelah dikabulkan permintaannya anda akan mendapatkan sertifikat

kolom tindak laniut permintaan di halaman paling atas.





### Pertanyaan Tentang Data Para Pengajar Di Sekolah



## مرابع التعطيم Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Pendidikan memungkinkan bagi penerima manfaat untuk bertanya, melihat dan mencetak data para pengajar di sekolah.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Pilih ( pengguna administrator sekolah ).
- Klik tautan guru.

Deskripsi Layanan:

- Klik tautan urusan guru.
- Klik ikon (Cari).

 Pilih guru yang datanya ingin anda lihat dengan mengklik catatan sipilnya di menu.



### Biava dan Ketentuan Lavanan :

### Harga Layanan :

Tidak ada biaya.

Ketentuan Layanan :







## Pertanyaan Hadiah Bagi Pelajar

Deskripsi Layanan:



## مرابق التعطيم Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Layanan ini memungkinkan anda untuk menanyakan tentang pencairan hadiah yang disetujui oleh negara bagi siswa yang berhak mendapatkannya.

## 

Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Daftar masuk melalui sistem Noor.
- Bonus dan Subsidi.
- Lihat bonus.
- Masukkan data pelajar.
- Klik tombol " carilah "



Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Harga Layanan

Tidak ada biaya.

### Ketentuan Layanan







### Pendaftaran Pelajar Untuk Pendidikan Umum



## مرارق التعليم Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan untuk wali pelajar mendaftarkan pelajar baru dan tanpa perlu pergi ke sekolah atau pusat pengawasan.

## 

Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Daftar masuk melalui sistem Noor.
- Pendaftaran pelajar.
- Daftar pelajar baru.
- Masukkan data pelajar.
- Kirim pendaftaran.



Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Harga Layanan

Tidak ada biaya.

### Ketentuan Layanan







### Minta Berjumpa

Deskripsi Layanan:



## مرارق التعليم Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Layanan ini memungkinkan seluruh masyarakat bertemu dengan pejabat Kementerian dan berkoordinasi sesuai prioritas.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke situs portal utama.
- Pilih " ajukan " kartu pertemuan.
- Kirim data permintaan untuk berjumpa.
- Pilih tujuan pengiriman.
- Pilih pengajuan kartu dan penerima manfaat akan menerima pemberitahuan melalui pesan teks dengan no kartu pertemuan.



### Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Harga Layanan

Tidak ada biaya.

### Ketentuan Layanan







### Permintaan Untuk Bertanya

Deskripsi Layanan:



## مزارة التعليم Ministry of Education

Bidang: Pendidikan dan Pelatihan

Layanan ini memungkinkan penerima manfaat untuk menyampaikan dan menindaklanjuti pertanyaan penerima manfaat ke sektor kementerian, departemen pendidikan, dan universitas.

## 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke situs portal utama untuk berkomunikasi.
- · Pilih pengajuan kartu untuk bertanya.
- Isi data permintaan pengajuan.
- Pilih tujuan pengiriman yang diinginkan.

 Pilih pengajuan kartu dan penerima manfaat akan menerima pemberitahuan melalui pesan teks dengan no kartu pertemuan.



### Biava dan Ketentuan Lavanan

#### Harga Layanan

Tidak ada biaya.

### Ketentuan Layanan



Saluran Pengiriman Layanan:





# Pelayanan Kementerian Luar Negeri



## Permintaan kunjungan keluarga



### Deskripsi Layanan:

Bidang: Izin Tinggal Tetap & Kunjungan

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Luar Negeri yang memungkinkan penerima untuk mengajukan permintaan kunjungan kerabat dekat dari penduduk asli dan yang menetap dari tingkat pertama (orang tua, suami/istri, anak-anak).

## 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

 Mengisi formulir elektronik melalui situs web Layanan e-Visa Kementerian Luar Negeri, stempel dan otentikasi secara elektronik dari Kamar Dagang atau dari pemberi kerja.

 Masukkan semua data dalam bahasa Arab kecuali nama-nama, jika yang diperlukan untuk berkunjung berasal dari kebangsaan negara-negara non-Arab dan cocok dengan paspor mereka.

- Izin tinggal yang valid untuk ekspatriat.
- Orang yang dicari dari kerabat harus dari tingkat pertama.
- Untuk ekspatriat, pemohon visa harus memegang visa kerja dan bukan pendamping.







## Aplikasi visa untuk keluarga penjabat misi diplomatik di Kerajaan Arab Saudi



#### Bidang: Izin Tinggal Tetap & Kunjungan

Layanan bagi penjabat misi diplomatik untuk meminta visa tinggal bagi keluarga mereka yang memegang paspor biasa.



### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Akses situs web Kementerian Luar Negeri.
- Ikuti jalur berikut: tunggal –izin tinggal tetap permintaan visa izin tinggal untuk karyawan misi diplomatik.
- Kemudian ikuti arahan pada situs.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan

Tidak ada biaya.

### Persyaratan Layanan

Deskripsi Layanan:

- Mengisi formulir elektronik melalui website Layanan e-Visa Kementerian Luar Negeri, terutama bagi keluarga pemegang paspor biasa.
- Masukkan semua data dalam bahasa Arab kecuali nama-nama jika yang diperlukan untuk berkunjung berasal dari kebangsaan negara-negara non-Arab dan cocok dengan paspor mereka.
- Yang dimaksud dengan keluarga: istri, anak kecil di bawah 18 tahun, anak perempuan yang belum menikah.



Surel: customercare@mofa.gov.sa Jam respons: 24 Jam





## Permintaan visa kerja untuk penjabat misi diplomatik di dalam Kerajaan

Layanan yang memungkinkan penjabat misi diplomatik meminta visa untuk bekerja di bawah sponsor pribadi mereka.



#### Bidang: Izin Tinggal Tetap & Kunjungan



### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Akses situs web Kementerian Luar Negeri.
- Ikuti jalur berikut: aplikasi visa tinggal individu penduduk untuk karyawan misi diplomatik.
- Kemudian ikuti petunjuk situs.

Deskripsi Layanan:



#### Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan

Tidak ada biaya.

### Persyaratan Layanan

- Mengisi formulir elektronik melalui situs web Layanan Visa Kementerian Luar Negeri bukan untuk keluarga dengan paspor biasa.
- Masukkan semua data dalam bahasa Arab kecuali nama jika diperlukan untuk kunjungan dari kebangsaan negara-negara non-Arab dan identik dengan paspor mereka.
- Yang dimaksud dengan keluarga: istri, anak kecil di bawah 18 tahun, anak perempuan yang belum menikah.
- Pemohon harus memiliki akses ke platform Layanan e-Visa.



Surel: customercare@mofa.gov.sa Jam respons: 24 Jam





## Layanan Pengesahan Dokumen



### Deskripsi Layanan:

Bidang: Izin Tinggal Tetap & Kunjungan

Ini adalah layanan yang bertujuan untuk memberikan keabsahan hukum pada dokumen untuk digunakan di luar perbatasan negara tempat dokumen tersebut dibuat. Pelayanan pengesahan dokumen meliputi jenis-jenis sebagai berikut: pengesahan dokumen pendidikan - pengesahan keagenan dan akad nikah - pengesahan dokumen komersial - pengesahan surat - pengesahan status pribadi

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Masuk kedalam website kementrian luar negeri.
- Pilih nomor layanan.
- Pilih layanan pengesahan dokumen.
- · Ikuti arahan berkas yang diminta.

#### lla, **-**Ollu

### Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan :

Tidak ada biaya.

### Persyaratan Layanan:

- Mengajukan permintaan otentikasi dokumen melalui portal elektronik Kementerian Luar Negeri.
- Pembayaran elektronik melalui sistem pembayaran SADAD dan situs web Enjaz untuk mengautentikasi dokumen.
- Kunjungi kantor Kementerian, salah satu cabangnya, atau kantor perwakilan di luar negeri untuk mengautentikasi dokumen.







## Perpanjangan visa masuk kembali



Bidang: Izin Tinggal Tetap & Kunjungan

Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Luar Negeri yang memungkinkan warga negara dan lembaga pemerintah untuk meminta perpanjangan. masuk kembali

## 

llu, <mark>-</mark> Milu

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Klik tautan lavanan.
- Baca syarat dan ketentuan.

### Biaya dan Ketentuan Layanan :

### Biaya layanan :

200 SAR

### Persyaratan Layanan:

- Masa tinggal orang yang diminta untuk diperpanjang di luar Arab Saudi telah melebihi 7 bulan bagi orang yang menetap untuk bekerja, dan 13 bulan untuk istri dan anak-anak, dan jika periode ini tidak melebihi 7 bulan, pengajuan permintaan harus diserahkan langsung ke kedutaan yang bersangkutan.
- Mengisi formulir elektronik melalui situs web layanan e-visa Kementerian.

Klik (Mulai Lavanan).

 Sertifikat tersebut harus disertifikasi secara elektronik oleh pemberi kerja atau Kamar Dagang, Nomor dan tanggal persetujuan Kementerian Dalam Negeri untuk perpanjangan harus dicatat.

- Izin tinggal harus sah bagi orang yang diminta.
- Masukkan semua data dalam bahasa Arab, kecuali nama, jika yang diminta berkunjung berkewarganegaraan non-Arab dan paspornya sesuai.
- Mengenai perpanjangan kepulangan istri warga negara, diminta ke kedutaan berapa pun jangka waktunya, selama izin tinggalnya masih berlaku.



Situs web: www.mofa.gov.sa Nomor telepon: 920011114

Surel: customercare@mofa.gov.sa Jam respons: 24 Jam



## Visa tinggal untuk pendamping



Deskripsi Layanan:

Bidang: Izin Tinggal Tetap & Kunjungan

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Luar Negeri yang memungkinkan penerima untuk mengajukan visa masuk ke Kerajaan Arab Saudi untuk pendamping.



### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke situs web e-Visa.
- Pilih (Individu).
- Pilih layanan yang diinginkan.
- Isi formulir.
- · Anda akan diberitahu dengan nomor transaksi untuk menindaklanjuti permintaan tersebut.



### Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan :

200 SAR

Persyaratan Layanan:





## Visa untuk Pengiriman Barang



### a Desk

Deskripsi Layanan:

Bidang: Izin Tinggal Tetap & Kunjungan

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Luar Negeri yang memungkinkan penerima untuk mengajukan visa masuk ke Kerajaan Arab Saudi untuk tujuan pengiriman barang.

## 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Kunjungi situs web Kementerian Luar Negeri.
- Klik Layanan yang Tersedia di tengah halaman web.
- Banyak layanan akan muncul di depan Anda, pilih "Visa Kargo".
- Klik Masuk dan mulai layanan.
- · Isi informasi yang diperlukan dan kirimkan aplikasi.



### Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan :

• 500SAR

Persyaratan Layanan:





## Visa Transit



Bidang: Izin Tinggal Tetap & Kunjungan

### Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Luar Negeri yang memungkinkan pemohon visa transit untuk memasukkan data mereka melalui Portal Visa Transit Saudi dan tersedia untuk pemohon dari kewarganegaraan apapun, menggunakan platform Enjaz untuk layanan elektronik visa, dan visa transit memungkinkan untuk masuk melewati Kerajaan Arab Saudi, dan juga memungkinkan kunjungan singkat tidak lebih dari 12 jam, dan visa transit tersedia dalam waktu 48 jam dan 96 jam.

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

	Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:	
<u> </u>	<ul> <li>Masuk kedalam aplikasi Enjaz</li> <li>Pilih (Individu).</li> <li>Pilih (Aplikasi Visa dari Misi Saudi di Luar Negeri).</li> <li>Klik (Daftar) untuk membuat akun baru jika Anda belum memilikinya, dan masukkan informasi yang diperlukan.</li> <li>Untuk melanjutkan, Anda harus menyetujui syarat dan ketentuan yang ada.</li> </ul>	<ul> <li>Anda kemudian akan diarahkan ke halaman baru, Masukkan data diri Anda dengan foto 200 × 200.</li> <li>Pilih jenis visa dengan memilih (visa transit).</li> <li>Isi semua informasi yang diperlukan dalam formulir aplikasi, dan klik (Simpan).</li> </ul>
	Biaya dan Ketentuan Layanan:	
<u>Vini</u>	Biaya layanan :	<ul> <li>Isi dan tanda tangani kuesioner visa Saudi.</li> </ul>

300SAR

### Persyaratan Layanan:

- Paspor asli berlaku minimal enam bulan.
- Izin tinggal dari negara tempat Anda mengajukannya.
- Foto berwarna ukuran paspor.

- · Tanda tangani daftar hukum Saudi.
- Pemesanan tiket tetap, untuk mengkonfirmasi masa tinggal Anda di Arab Saudi.
- · Aplikasi visa cetak diajukan melalui portal Enjaz.



Situs web: www.mofa.gov.sa Nomor telepon: 920011114

Surel: customercare@mofa.gov.sa Jam respons: 24 Jam





### visa keluar untuk pemegang paspor diplomatik dan khusus



### Deskripsi Layanan:

Bidang: Izin Tinggal Tetap & Kunjungan

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Luar Negeri yang memungkinkan penerbitan visa keluar bagi pemegang paspor diplomatik dan khusus Saudi ganda atau tunggal, dan untuk periode tertentu.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

· Akses sistem protokol melalui karyawan yang bertanggung jawab di entitas menanyakannya melalui situs web Kementerian Luar Negeri. tempatnya berada. Pilih "Penerbitan Visa Keluar untuk Paspor Diplomatik dan Khusus". Isi formulir elektronik dengan persyaratan terlampir. · Ajukan formulir. · Anda akan menerima pesan teks jika visa dikeluarkan, dan Anda dapat



### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan :

Tidak ada

Persyaratan Layanan:








### Perpanjangan visa keluar bagi pemegang paspor diplomatik dan khusus



Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Luar Negeri yang memungkinkan pemegang paspor diplomatik dan khusus Saudi untuk memperpanjang visa keluar.



### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

• Isi formulir perpanjangan visa keluar untuk paspor diplomatik dan khusus.

• Kirim formulir dengan dokumen yang diperlukan ke (Departemen Urusan Diplomat Saudi).



### Biaya dan Ketentuan Layanan:

Biaya layanan :

Tidak ada

Persyaratan Layanan:

Tidak ada



Surel: customercare@mofa.gov.sa Jam respons: 24 Jam







Bidang: Izin Tinggal Tetap & Kunjungan

### Permintaan Visa Kerja untuk Organisasi dan Perwakilan



Bidang: Izin Tinggal Tetap & Kunjungan

Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Luar Negeri yang memungkinkan perwakilan dan kantor layanan untuk memasukkan dan memproses data pemohon visa kerja, memverifikasi validitasnya dari berbagai negara di dunia, dan menghubungkannya dengan otoritas internal di Kerajaan Arab Saudi.



### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

• Ikuti alur: Selanjutnya, individu, kemudian "izin tinggal tetap", kemudian mengajukan permohonan visa kerja untuk penjabat misi diplomatik di dalam Kerajaan Arab Saudi.

· Lengkapi aplikasi dan dapatkan pemberitahuan dengan nomor transaksi referensi

### Biava dan Ketentuan Lavanan:

### Biaya layanan :

II.0 SAR

### Persyaratan Layanan:

- Mengisi formulir elektronik melalui situs web layanan visa bukan elektronik Kementerian Luar Negeri.
- · Orang yang bersangkutan harus pemegang paspor biasa.

 Masukkan semua data dalam bahasa Arab kecuali nama-nama iika yang bersangkutan melakukan kunjungan berasal dari kewarganegaraan negaranegara non-Arab dan sesuai dengan paspor mereka.



Surel: customercare@mofa.gov.sa Jam respons: 24 Jam

Saluran Pengiriman Layanan:





### Tiket Perjalanan



### Deskripsi Layanan:

Bidang: Izin Tinggal Tetap & Kunjungan

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Luar Negeri yang memungkinkan warga negara asli mengeluarkan tiket ke luar negeri untuk kembali ke Kerajaan.



### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Membayar biaya penerbitan tiket melalui link pembayaran Enjaz.
- Isi formulir dan lampirkan foto dan dokumen yang diperlukan.
- · Cetak formulir, tanda tangani, dan lampirkan.
- Sistem mengirimkan email dan pesan teks yang mengonfirmasi proses pendaftaran, atau memberitahukan persyaratan lainnya.



### Biaya dan Ketentuan Layanan:

Biaya layanan :

• 53,0 SAR

Persyaratan Layanan:

Tidak ada





### Pencarian Informasi tentang Aplikasi Permohonan dan Visa





### Deskripsi Layanan:

Bidang: Izin Tinggal Tetap & Kunjungan

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Luar Negeri yang memungkinkan penerima untuk menanyakan tentang aplikasi yang diajukan sebelumnya, dan visa yang dikeluarkan oleh mereka, dengan memasukkan beberapa kriteria pencarian yang mendukung privasi.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Masuk ke platform e-Visa.
- Pilih (Tanyakan tentang status pesanan).
- Pilih jenis permintaan untuk ditanyakan dari daftar.
- Masukkan nomor pesanan dan kode gambar.
- Klik (Tanyakan).
- Setelah pencarian: Hasilnya akan muncul kepada Anda secara langsung.



### Biaya dan Ketentuan Layanan:

#### Biaya layanan :

Tidak ada

Persyaratan Layanan:

Tidak ada







### Visa Kunjungan Pribadi



### Deskripsi Layanan:

Bidang: Izin Tinggal Tetap & Kunjungan

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Luar Negeri yang memungkinkan melakukan permintaan kunjungan ke orang-orang yang tidak memiliki status komersial atau keluarga dengan pemohon visa.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

Mengisi formulir online melalui situs web Layanan e-Visa Kementerian Luar Negeri.

 Masukkan semua data dalam bahasa Arab kecuali nama jika orang yang bersangkutan berasal dari kebangsaan non-Arab dan sesuai dengan paspor mereka.

• Menyerahkan formulir elektronik dan pemberitahuan nomor referensi.



### Biaya dan Ketentuan Layanan:

Biaya layanan :

200.0 SAR

Persyaratan Layanan:

Tidak ada



Surel: customercare@mofa.gov.sa Jam respons: 24 Jam







### Visa Kunjungan Medis



### Deskripsi Layanan:

Bidang: Izin Tinggal Tetap & Kunjungan

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Luar Negeri yang memungkinkan pemohon visa kunjungan medis dari luar negeri untuk mengajukan permohonan mengunjungi Kerajaan untuk tujuan pengobatan.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Kunjungi situs web Kementerian Luar Negeri.
- Klik Layanan yang Tersedia di tengah halaman.
- Banyak layanan akan muncul di depan Anda, pilih "Visa Kunjungan Medis".
- · Klik Masuk dan mulai layanan.
- Isi informasi yang diperlukan dan kirimkan aplikasi.



### Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan :

• 200 SAR

### Persyaratan Layanan:

• Rumah sakit swasta harus membawa surat pengesahan dari urusan non-kesehatan.



Surel: customercare@mofa.gov.sa Jam respons: 24 Jam





## Kementerian Perkotaan, Pedesaan, dan Perumahan



**Ministry of Municipalities and Housing** 



### Pemeriksaan Bangunan Prefab



Bidang: Perumahan, Layanan Kota dan Fasilitas

Deskripsi Layanan:

Mekanisme ini adalah untuk menguji kualitas bangunan yang akan dilakukan oleh penguji bersertifikat dengan dikeluarkannya laporan terperinci terkait status unit perumahan, serta dapat memperoleh lavanan sebelum lavanan konstruksi berkelanjutan bagi sektor perumahan dan pengembangan real estate.



### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

Masuklah ke platform konstruksi berkelanjutan dan buat akun.

- Klik ikon (Manajemen Proyek Layanan Bangunan Prefab).
- Klik ikon pendaftaran proyek.
- lsilah data yang diperlukan.
- Menyetujui syarat dan ketentuan yang berlaku.
- Klik akun (kirim permohonan).

Klik ikon (permintaan untuk diperiksa).

Skema, jika ada.

- · Setelah pembayaran, maka akan ditentukan tanggal dan periode waktu.
- Permohonan diterima oleh salah seorang penguji.

Jaminan dan kuitansi kantor teknik, jika ada,

Lebih lanjut di panduan penggunaan layanan.

Nomor sertifikat penyelesaian konstruksi, jika ada.

 Melakukan pendaftaran kunjungan, pemeriksaan pekeria, dan pelaporan melalui sistem.

· Setelah memastikan dan sepakat terhadap laporan yang diperoleh, maka laporan tersebut dikirim kepada pemohon,

### Biava dan Ketentuan Lavanan :

### Biaya layanan :

- Mulai dari 400 riyal untuk pemeriksaan apartemen
- Mulai dari 700 riyal untuk pemeriksaan apartemen

### Ketentuan Lavanan

- Nomor instrument
- Nomor denah bangunan.
- avanan

Surel: infocs@momrah.gov.sa Jam respons: 24 Jam

Saluran Pengiriman Layanan:





### Pemindahan Izin Kepemilikan Listrik



### Deskripsi Layanan

Bidang: Perumahan, Layanan Kota dan Fasilitas

Layanan listrik yang disediakan oleh Perusahaan Listrik Arab Saudi mengizinkan pemilik tanah dan bangunan yang baru untuk mengajukan permohonan penggantian data utama konsumen aktif dan mengeluarkan tagihan listrik dengan atas namanya.

### <u>∎</u> 0<u>=</u>0

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Daftar ke situs web Perusahaan Listrik Arab Saudi.
- Daftar/masuk dengan nama pengguna dan kata sandi Anda.
- Ajukan permohonan pemindahan izin kepemilikan listrik.



### Biaya dan Ketentuan Layanan:

### Biaya layanan :

Tidak ada

Ketentuan Layanan

• Memiliki akun pada platform operasi kota.









### Verifikasi Perumahan Tenaga Kerja/Personalia



Bidang: Perumahan, Layanan Kota dan Fasilitas

### Deskripsi Layanan

Layanan yang memungkinkan para pemilik perusahaan (atau orang yang diberi hak kuasa) untuk memverifikasi perumahan tenaga kerja yang mereka miliki.

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

Q Masuklah ke platform perumahan kolektif. serta unit. Klik (Buat Akun), daftarkan diri Anda melalui akses nasional. · Setelah memasukkan data bangunan, klik (buat unit perumahan), dan kemudian (proses) setelah data terisi lengkap. Tampilan yang akan muncul di depan Anda adalah instalasi/ konstruksi yang sudah memiliki kewenangan, klik (Prosedur), Pilih bangunan dari daftar real estate yang tersedia. Jalu klik (pembuatan · Pilih jenis perumahan. perumahan). · Klik tombol (Rincian Perumahan) untuk menambah data tanah dan perumahan, • Klik (proses).

### Biava dan Ketentuan Lavanan

### Biaya layanan

Tidak ada

### Ketentuan Lavanan

- Membatasi unit-unit perumahan khusus untuk perumahan tenaga kerja dan menambah unit dalam jangka waktu tertentu.
- Memastikan kesesuaian data yang masuk dengan fakta aktual di perumahan.
- · Mempersiapkan data seluruh pegawai yang memiliki konstruksi perumahan untuk memastikan pencatatan status perumahan real estate.



Surel: infocs@momrah.gov.sa Jam respons: 24 Jam







### Perumahan Kolektif untuk Perorangan



Bidang: Perumahan, Layanan Kota dan Fasilitas

### Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan bagi para pemilik dan penyewa real estate untuk mengeluarkan izin tinggal kolektif bagi perorangan, dan berkontribusi dalam memastikan para penghuni kolektif perorangan berkomitmen terhadap persyaratan kesehatan, teknis, dan keselamatan yang harus dipenuhi oleh penghuni perumahan.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuklah ke portal Balady melalui akses tunggal (Absher)
   Melampirkan foto real estate dan bukti akad sewa jika perumahan itu disewa.
   Mengonfirmasi kevalidan semua data.
   Mengini permohonan.
   Meninjau dan mengonfirmasi kesesuaian persyaratan lokasi yang diinginkan penanggung jawab dengan lokasi yang dijilih.
   Memasukkan data real estate dan perkiraan kapasitasnya.
   Memilih kantor jasa konsultan teknik untuk mengecek perumahan.
   Memilih lenis dan data kepemilikan real estate (milik sendiri sewa).
- **Diava**

### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan :

· Bergantung pada kesepakatan dengan jasa konsultan teknik.

### Ketentuan Layanan

- Kapasitas 20 orang atau lebih.
- Ketersediaan persyaratan lokasi dan spesifikasi kesehatan, teknis, dan keselamatan yang disetujui.

· Memiliki akta/akad sewa atau surat perjanjian dari pemilik proyek.



Situs web: www.momrah.gov.sa Nomor telepon: sakani 199090 / balady 199040 Surel: infocs@momrah.gov.sa Jam respons: 24 Jam





## Otoritas Zakat, Pajak dan Bea Cukai



### Permintaan untuk mempertimbangkan kembali kasus yang dihapus



Bidang : Peradilan

Deskripsi Layanan

Layanan yang memungkinkan penggugat atau agennya mengajukan permintaan untuk mempertimbangkan kembali kasus yang dihapus

## 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

 Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional Kirimkan permohonan baru Pilih semua layanan elektronik Pilih (Pertimbangkan kembali kasus yang dicoret) Pilih paket (eliminasi) Masukkan data yang diperlukan Mengakses layanan (permintaan untuk mempertimbangkan kembali kasus · Klik Kirim untuk menerima notifikasi nomor pesanan serta pesan teks untuk yang dihapus) menindaklanjuti status pesanan Klik pada ikon (Kirim lamaran baru) Anda dapat mengakses portal Najez menggunakan akun akses nasional Anda Pilih sehuah kasus Pemilihan pesanan Biaya dan Ketentuan Layanan Silu Biaya layanan Surat perwalian yang sah, apabila pemohon adalah wali dari penerima 25% dari biaya sidang perkara pertama kali. manfaat Persyaratan Layanan · Kasus yang permohonannya diajukan harus dicoret. Surat kuasa yang sah yang memuat klausul pembelaan, jika pemohon adalah · Permintaan itu harus dalam jangka waktu yang ditentukan oleh undangagen penerima manfaat atau salah satu pihak yang menggugat dalam perkara undang. tersebut. Situs Web: www.moi.gov.sa Nomer Telepon: 1950 Saluran avanan Portal Najiz Jam Kerja: 07:30 - 14:30 Surel: 1950@moj.gov.sa Pengiriman Layanan:

### Tanyakan tentang penyedia layanan implementasi yang disetujui



Bidang: Implementasi

Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk menanyakan tentang penyedia layanan penegakan hukum yang memiliki izin dari Kementerian Kehakiman.

## 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
Pilih semua layanan elektronik
Pilih paket (implementasi)
Mengakses layanan (pertanyaan tentang penyedia layanan implementasi yang disetujui)
Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
Pilih jenis lisensi (penyedia layanan eksekusi)
Pilih wilayah, pengadilan, dan jenis layanan yang dibutuhkan



### Biaya dan Ketentuan Layanan

### Biaya layanan

Tidak ada

### Persyaratan Layanan

Tidak ada

### Dokumen-dokumen:

• Nomer agensi, nomer KTP nasional, atau domisili salah satu pihak Lembaga tersebut.









### Sertifikasi kontrak pernikahan



Bidang: Situasi Sosial

Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk mendokumentasikan kontrak pernikahan kertasnya secara elektronik yang dikeluarkan oleh pejabat berlisensi di sistem Kementerian Kehakiman

## Q≣≥

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (solusi sosial)
- Mengakses layanan (membuktikan kontrak pernikahan)
- Klik ikon "Gunakan Layanan".
- Pilih badan autentikasi yang relevan

- · Masukkan kapasitas pemohon data para pihak suami istri wali (atau agen mereka).
- Lampirkan semua dokumen yang diperlukan
- Pengajuan aplikasi

berwenang.

Penerima akan diberitahu melalui pesan teks dengan nomor aplikasi dan tanggal penyerahan

Lampirkan dokumen kontrak pernikahan yang dikeluarkan oleh yang



### Biaya dan Ketentuan Layanan

### Biaya layanan

Tidak ada

### Persyaratan Layanan

- Lampirkan pemeriksaan kesehatan pernikahan
- · Adanya surat kuasa yang sah jika pemohon adalah agen.









### Verifikasi pengakuan



Bidang: Layanan verifikasi

Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk memverifikasi keaslian deklarasi yang dikeluarkan oleh Kementerian Kehakiman, dan untuk melihat dan mengunduh instrumen deklarasi

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke Najez Individuals dengan Akun Akses Nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (layanan verifikasi)
- Masuk ke layanan (Verifikasi Deklarasi)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Masukkan data-data yang diperlukan (nomor dokumen, nomor identitas salah satu pihak, nomor identitas. Penanya)
- Klik pada ikon (Verifikasi).

## 

### Biaya dan Ketentuan Layanan

### Biaya layanan

Tidak ada

### Persyaratan Layanan

- Memiliki akun di akses terpadu nasional ( Absher ) untuk menerima kode verifikasi dalam pesan teks saat melakukan proses penyelidikan
- avanan

Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa

Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30 Saluran Pengiriman Layanan:

· Keputusannya harus elektronik.

Nomor identitas salah satu pihak.

Nomor dokumen.

Nomor ID Penanya.

Portal Najiz





### Pengakuan penerimaan sejumlah uang





Deskripsi Layanan

Bidang: Agensi dan deklarasi

Layanan yang memungkinkan penerima manfaat mengeluarkan tanda terima sejumlah uang yang diterima dari orang lain

## 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (surat kuasa dan deklarasi)
- Mengakses layanan (mengakui penerimaan sejumlah uang)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)

Biaya dan Ketentuan Layanan

- Masukkan data pengirim dan penerima
- Masukkan rincian persetujuan, inspeksi, dan kemudian persetujuan

## 

### Biaya layanan

Tidak ada

### Persyaratan Layanan

- Semua pihak dalam deklarasi harus berusia 18 tahun ke atas
- Salah satu pihak dalam deklarasi tidak boleh sakit jiwa
- Semua pihak yang terlibat dalam deklarasi harus masih hidup.
- Tak satu pun dari pihak-pihak dalam deklarasi ini yang dilarang seluruhnya

avanan

Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa

Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30

atau sebagian untuk membuang dana tersebut. · Agensi harus sah jika pemohon adalah agen.

- · Jumlah pernyataan penerimaan sejumlah uang tidak boleh melebihi 3 juta riyal dalam satu tahun Hijriah.
- Jumlah deklarasi penerimaan sejumlah uang tidak boleh melebihi 5 deklarasi dalam satu tahun Hijriah.







### Minta izin untuk firma hukum asing



Bidang: Lisensi

### Deskr

Deskripsi Layanan

Layanan yang memungkinkan penerima manfaat memperoleh izin praktik profesi hukum di firma hukum asing

## 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke Najez Individuals dengan Akun Akses Nasional
   Pilih semua layanan elektronik
   Pilih paket (lisensi)
   Mengakses layanan (meminta izin firma hukum asing)
   Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
   Masukkan data-data yang diperlukan (data kantor di kantor pusat, data Mitra yang mewakili kantor di Kerajaan, pengalaman praktis mereka, dan melampirkan dokumen yang diperlukan)
   Biaya dan Ketentuan Layanan
   Biaya layanan
   Data tentang izin yang diperlukan untuk menjalankan profesi hukum untuk
  - Tidak ada

### Persyaratan Layanan

- Data firma hukum asing di kantor pusat dan cabang utama (minimal tiga cabang)
- Data tentang izin yang diperlukan untuk menjalankan profesi hukum untuk kantor di kantor pusat dan cabang utama
- Pernyataan jumlah pegawai tiap cabang dan pencapaiannya minimal (tiga pegawai per cabang, praktek kerja rutin).
- Data izin praktek profesi dan pengalaman praktek mitra.



Situs Web: www.moj.gov.sa n: Surel: 1950@moj.gov.sa Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30 Saluran Pengiriman Layanan:





### Permohonan kebangkrutan



### = Desk

Deskripsi Layanan

Bidang: Implementasi

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk melihat data penggugat kebangkrutan yang menunggu keputusan di pengadilan

## 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (implementasi)
- Mengakses layanan (Permintaan Kepailitan).
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Daftar aplikasi kebangkrutan ditampilkan



### Biaya dan Ketentuan Layanan

### Biaya layanan

- Tidak ada
- Persyaratan Layanan
- Tidak ada









### Permintaan untuk mengaktifkan kembali permintaan implementasi setelah

### berakhirnya masa tenggang



#### Bidang: Implementasi

Pilih (Permintaan untuk mengaktifkan kembali permintaan implementasi setelah

· Surat perwalian yang sah, apabila pemohon adalah wali dari penerima manfaat.

permintaan jika ada lebih dari satu pemohon untuk melaksanakan permintaan tersebut.

Prosedur ini harus diserahkan oleh semua pemohon untuk melaksanakan

### Deskripsi Layanan

Suatu layanan yang memungkinkan penerima manfaat (pemohon eksekusi) untuk meminta penerbitan kembali keputusan terhadap orang yang kepadanya eksekusi dilakukan setelah berakhirnya jangka waktu yang disepakati.

masa tenggang berakhir)

Tentukan penyebabnya

Saat aku bertanya (diabaikan)

Masa penelantaran telah berakhir.

Pemberitahuan akan diberikan setelah disetujui

Unduh lampirannya

Simpan dan kirim

_	
Q≡ <b>(</b>	v

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (implementasi)
- Mengakses layanan (permintaan untuk mengaktifkan kembali permintaan eksekusi setelah berakhirnya masa tenggang)
- · Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- · Pilih permintaan implementasi. Klik (Permintaan tindakan lainnya)

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

- Tidak ada
- Persyaratan Layanan
- Surat kuasa yang sah, apabila pemohon merupakan agen penerima manfaat atau salah satu pihak dalam permohonan dalam pelaksanaannya.
- Saat aku bertanya (diabaikan)
- · Masa penelantaran telah berakhir.
- Prosedur ini harus diserahkan oleh semua pemohon untuk melaksanakan permintaan jika ada lebih dari satu pemohon untuk melaksanakan permintaan tersebut









### Minta nota pembelaan pertama



Bidang : Peradilan

Deskripsi Layanan

Layanan yang memungkinkan tergugat atau kuasanya untuk menyampaikan memorandum untuk menanggapi tuntutan yang diajukan penggugat sebelum sidang pertama digelar.

## Q≣≥

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional Pengajuan aplikasi Pilih semua layanan elektronik · Anda akan menerima notifikasi nomor pesanan selain pesan teks untuk Pilih paket (eliminasi) menindaklanjuti status pesanan Akses layanan (minta nota pembelaan pertama) Anda dapat mengakses portal Najez menggunakan akun akses nasional Anda Klik pada ikon (Kirim lamaran baru) Memilih kasus Memilih (memorandum pembelaan awal) Tambahkan catatan baru Masukkan data konten aplikasi Biaya dan Ketentuan Layanan Biaya layanan Surat perwalian yang sah apabila pemohon adalah wali penerima manfaat, Tidak ada Status kasusnya masih menunggu keputusan. Persyaratan Layanan · Penyampaian sebelum sesi pertama dilaksanakan. · Surat kuasa yang sah yang memuat klausul pembelaan, jika pemohon adalah
- agen penerima manfaat.
- avanan

Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30 Saluran Pengiriman Layanan: Portal Najiz



### Permintaan untuk memproses kegagalan mengajukan prosedur elektronik



### Bidang: Implementasi

### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat (terhadap siapa eksekusi dieksekusi) untuk meminta perlakuan atas kegagalan mengajukan tindakan apa pun yang tidak diajukan setelah eksekusi putusan.

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

	Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan	
<ul> <li>Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional</li> <li>Pilih semua layanan elektronik</li> <li>Pilih paket (implementasi)</li> <li>Mengakses layanan (permintaan untuk memproses kegagalan mengajukan prosedur elektronik)</li> <li>Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)</li> <li>Memasukkan permintaan yang ingin Anda minta diproses namun prosedurnya gagal</li> </ul>	<ul> <li>Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional</li> <li>Pilih semua layanan elektronik</li> <li>Pilih paket (implementasi)</li> <li>Mengakses layanan (permintaan untuk memproses kegagalan mengajukan prosedur elektronik)</li> <li>Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)</li> <li>Memasukkan permintaan yang ingin Anda minta diproses namun prosedurnya gagal</li> </ul>	<ul> <li>Klik (Permintaan untuk memproses kegagalan mengajukan prosedur elektronik)</li> <li>Pilih jenis tindakan default</li> <li>Simpan dan kirim</li> </ul>



### Biaya dan Ketentuan Layanan

11 3511111						
Ş	<ul> <li>Biaya layanan</li> <li>Tidak ada</li> <li>Persyaratan Layanan</li> <li>Memiliki akun di akses terpadu nasional ( Absher ) untuk menerima kode verifikasi dalam pesan teks saat melakukan proses penyelidikan.</li> <li>Nomor transaksi.</li> </ul>			• Tahun transaksi.		
87 28	Layanan Pelanggan:	Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa	Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30	Saluran Pengiriman Layanan:	Portal Najiz	

### Batalkan akun pendirian



Bidang: Bisnis



### Deskripsi Layanan

Layanan yang memungkinkan penerima untuk membatalkan akun fasilitas yang diaktifkan sebelumnya

## 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket bisnis
- Masuk ke layanan (membatalkan akun pendirian)
- Klik ikon "Kirim Permintaan Baru".
- Masukkan data yang diperlukan

Biaya dan Ketentuan Layanan

- Pengajuan aplikasi
- Penerima akan diberitahu oleh sistem ketika permintaan disetujui atau ditolak

## 

### Biaya layanan

Tidak ada

### Persyaratan Layanan

- Nomor fasilitas nasional.
- Anggaran Dasar (jika Anggaran Dasar tidak didokumentasikan secara



Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa

Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30



· Informasi pendirian (jika anggaran dasar tidak didokumentasikan secara

elektronik oleh entitas diekspor).

elektronik oleh entitas penerbit).

Portal Najiz





### Verifikasi transaksi



Bidang: Layanan verifikasi

### 📅 Deskripsi Layanan

Layanan yang memungkinkan penerima melakukan verifikasi data transaksi di lingkungan Kementerian, sekaligus menindaklanjuti pergerakan transaksi

## 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke Najez Individuals dengan Akun Akses Nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (layanan verifikasi)
- Login ke layanan "Verifikasi Transaksi".
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Masukkan data yang diperlukan (nomor transaksi, tahun transaksi)
- Klik pada ikon (Verifikasi).



### Biaya dan Ketentuan Layanan

### Biaya layanan

Tidak ada

### Persyaratan Layanan

- Memiliki akun di akses terpadu nasional ( Absher ) untuk menerima kode verifikasi dalam pesan teks saat melakukan proses penyelidikan.
- Nomor transaksi.
- Tahun transaksi.









### Kirimkan permintaan implementasi



Bidang: Implementasi

### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk mengajukan permintaan untuk melaksanakan obligasi eksekutif, baik itu jumlah keuangan, keputusan pengadilan, keputusan, atau laporan dalam masalah status pribadi, atau apakah subjek eksekusi adalah tindakan atau abstain dari suatu tindakan, seperti mengevakuasi properti.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

Surel: 1950@moj.gov.sa

Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional Masukkan data port terhadapnya Pilih semua layanan elektronik Masukkan data konten aplikasi (selain mendownload salinan dokumen - terjemahan Pilih paket (implementasi) iika tidak dalam bahasa Arab) Mengakses layanan (mengirimkan permintaan implementasi) Pengaigan aplikasi Klik pada ikon (Kirim lamaran baru) Anda akan menerima pemberitahuan nomor pesanan selain pesan teks · Untuk menindaklanjuti status permintaan, Anda dapat mengakses portal Najez di Tentukan ienis permintaan National Access Account Memasukkan data pemohon untuk pelaksanaan (apabila status pemohon "atas nama Data vang "sama" secara otomatis diambil dari system. Biava dan Ketentuan Lavanan Biaya layanan tergantung jenisnya Ikatan itu. Ya Pelaksanaan dengan surat kuasa yang sah dengan kuasa (permintaan eksekusi -Persyaratan Layanan pengakuan) jika pemohon adalah agen atas nama penerima manfaat. • . Mengisi data profil di portal Najez (untuk pertama kali saja dan tidak perlu Mengetahui data orang yang dieksekusi terhadap : I. Jenis orang yang dieksekusi memasukkannya nanti) (perorangan - perusahaan - lembaga - ... dll) 2. Nama lengkap 3. Kebangsaan 4. Jenis Akun IBAN efektif yang ditautkan ke nama dan nomor ID pemohon KTP 5. Nomor KTP 6. Alamat jika tersedia. Lampirkan dokumen yang diperlukan (wajib), karena jenis dokumen berbeda-beda Situs Web: www.moi.gov.sa Nomer Telepon: 1950 Saluran vanan Portal Najiz

Jam Kerja: 07:30 - 14:30

Pengiriman Layanan:

### Permintaan untuk menghentikan kasus ini



### Deskripsi Layanan

Bidang : Peradilan

Layanan yang memungkinkan penggugat/tergugat atau agennya mengajukan permintaan untuk menghentikan perkembangan suatu perkara



ՏՈս

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- · Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (eliminasi)
- · Mengakses layanan (permintaan untuk menghentikan proses kasus)
- · Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Pilih sebuah kasus, pemilihan pesanan.
- Kirimkan permohonan baru
- Pilih (Permintaan untuk menghentikan proses kasus)

- Masukkan data konten aplikasi
- Mengirimkan lamaran dan menerima pemberitahuan nomor lamaran selain pesan teks
- Untuk menindaklanjuti status permintaan
- Anda dapat mengakses portal Najez menggunakan akun akses nasional Anda

### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Surat kuasa yang sah yang memuat klausul pembelaan, jika pemohon adalah agen
- penerima.
- Surat perwalian yang sah. Apabila pemohon adalah wali dari penerima, permohonan dapat diajukan untuk perkara tingkat pertama dan banding.
- · Kasus tersebut harus berupa salah satu dari yang berikut ini: Dalam pertimbangan
- Menunggu persiapan studi Dalam pertimbangan untuk banding Menunggu peniniauan rancangan studi Menunggu diskusi Menunggu laporan awal Menunggu

#### persetujuan sidang.

- Penerima manfaat dapat memasuki masa moratorium yang disyaratkan (dari 1 bulan hingga 6 bulan)
- · Penerima dapat memasukkan alasan permohonan dan lampirannya.
- Penerima manfaat tidak dapat mengajukan permohonan penghentian perkara jika ada permohonan sebelumnya yang belum diputuskan.



Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa







### Data dari mereka yang terbukti pailit





Deskripsi Layanan

Bidang: Implementasi

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk melihat data orang-orang pailit yang telah diberikan surat keterangan pailit

## 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (implementasi)
- Klik pada layanan (Data mereka yang terbukti bangkrut)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Menelaah data dari mereka yang terbukti pailit



### Biaya dan Ketentuan Layanan

### Biaya layanan

- Tidak ada biaya
- Persyaratan Layanan
- Tidak ada...









### Klaim mendesak



Bidang : Peradilan

### Deskripsi Layanan

Suatu layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk mengajukan gugatan terkait asal muasal perselisihan yang di dalamnya terdapat ketakutan bahwa haknya akan hilang dan kerugiannya tidak dapat diperbaiki. Gugatan harus diajukan mengenai asal mula perselisihan dalam jangka waktu yang ditentukan oleh undang-undang.

## 

# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan • Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional • Masukkan data kasus • Pilih semua layanan elektronik • Lampirkan dokumen pendukung yang diperlukan sesuai jenis klaim • Pilih paket (eliminasi) • Tekan kirim

· Mengakses layanan "Klaim Koran".

Biaya dan Ketentuan Layanan

- · Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Masukkan klasifikasi klaim yang diperlukan
- Tinjau persyaratan gugatan yang dipilih
- Memasukkan data para pihak dalam perkara

#### ||..., = ())||11

#### Biaya layanan

- Ya
- Persyaratan Layanan
- Surat kuasa yang sah yang memuat klausul pembelaan, jika pemohon adalah agen penerima manfaat atau salah satu pihak yang menggugat dalam perkara tersebut.
- Surat perwalian yang sah apabila pemohon adalah wali dari penerima manfaat.
- Identitas penggugat dan tergugat.
- Adanya KTP nasional, KTP reguler, KTP pengunjung, dan KTP peziarah.

- · Alamat nasional.
- Identitas penggugat dan tergugat.

Naiez di National Access Account

#### Dokumen-dokumen

• Nomer agensi, nomer KTP nasional, atau domisili salah satu pihak Lembaga tersebut.

Untuk menindaklaniuti status permintaan. Anda dapat mengakses portal



Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa







### Verifikasi lisensi yudisial





### Deskripsi Layanan

Bidang: Layanan verifikasi

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk memeriksa status izin yang dikeluarkan oleh Kementerian

## 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke Najez Individuals dengan Akun Akses Nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (layanan verifikasi)
- · Akses layanan verifikasi lisensi yudisial
- Klik ikon "Kirim permintaan baru".
- Masukkan data yang diperlukan (jenis lisensi, nomor lisensi)
- Klik pada ikon (Verifikasi).



### Biaya dan Ketentuan Layanan

### Biaya layanan

Tidak ada biaya

### Persyaratan Layanan

- Memiliki akun di akses terpadu nasional ( Absher ) untuk menerima kode verifikasi dalam pesan teks saat melakukan proses penyelidikan..
- Jenis lisensi.
- Nomor lisensi.









### Permintaan untuk mengeluarkan keputusan untuk mengangkat 46



Bidang: Implementasi

### Deskri

Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat (terhadap siapa yang dieksekusi) untuk meminta pengajuan prosedur Keputusan 46 setelah dia sepenuhnya melaksanakan instrumen eksekutif

## 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

 Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional Tentukan penyebabnya Pilih semua layanan elektronik Unduh lampirannya Pilih paket (implementasi) Simpan dan kirim Mengakses lavanan (permintaan untuk mengeluarkan keputusan untuk) Memberitahukan kepada pelaksana terhadapnya tentang persetujuan menaikkan 46) Klik pada ikon (Kirim lamaran baru) Pilih permintaan implementasi, klik (permintaan tindakan lainnya) Pilih (Permintaan untuk mengeluarkan keputusan pengangkatan 46) Biaya dan Ketentuan Layanan Biava lavanan Kurangnya permintaan terhadap jenis jasa yang sama (karyawan). Tidak ada Keputusan efektif 46 dikeluarkan atas permintaan tersebut. Persvaratan Lavanan Surat kuasa yang sah, apabila pemohon merupakan agen penerima manfaat atau salah satu pihak permohonan dalam permohonan pelaksanaan. Surat perwalian yang sah, apabila pemohon adalah wali dari penerima manfaat. Status permintaan (sedang berlangsung) atau (selesai). Situs Web: www.moi.gov.sa Nomer Telepon: 1950 Saluran avanan Portal Naiiz Jam Kerja: 07:30 - 14:30 Surel: 1950@moj.gov.sa Pengiriman Layanan:

### Verifikasi kontrak pernikahan





### Deskripsi Layanan

Bidang: Layanan verifikasi

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk memverifikasi kontrak pernikahan yang terdaftar secara elektronik.

## 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke Najez Individuals dengan Akun Akses Nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (layanan verifikasi)
- Mengakses layanan (memverifikasi kontrak pernikahan)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Masukkan data yang diperlukan (nomor dokumen, nomor ID)
- Klik pada ikon (Verifikasi).



### Biaya dan Ketentuan Layanan

<u>Ö</u> IIII	Biaya layanan         • Tidak ada biaya         Persyaratan Layanan         • Memiliki akun di akses terpadu nasional ( Absher ) untuk menerima kode         verifikasi dalam pesan teks saat melakukan proses penyelidikan.         • Akad nikah harus elektronik.         • Nomor kontrak pernikahan.		• Nomor ID.				
®₁ €®	Layanan Pelanggan:	Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa	Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30		Saluran Pengiriman Layanan:	Portal Najiz	

### Dokumentasi pernikahan sebelumnya



Bidang: Situasi sosial

### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk mengesahkan akad nikah sebelumnya, dengan mengisi formulir yang disesuaikan saat memilih layanan ini, menyelesaikan prosedur selanjutnya, meminta semua pihak menyetujui permintaan tersebut, dan setelah disetujui, akta nikah resmi diterbitkan.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (kasus sosial)
- · Mengakses layanan (mendokumentasikan pernikahan sebelumnya)
- Klik ikon "Gunakan Layanan".
- Pilih badan autentikasi yang relevan

 Isikan data sebagai berikut: Pemohon (suami – istri – atau wakilnya) – Keterangan perkawinan – Syarat-syarat perkawinan – Wali atau wakil – Keterangan anak – Tempat kejadian – Saksi.

- Pengajuan aplikasi
- Penerima akan diberitahu melalui pesan teks dengan nomor aplikasi dan tanggal penyerahan

• Para pihak dalam kontrak akan diberitahu melalui pesan teks untuk mengautentikasi permintaan dengan memasukkan tautan otentikasi setelah verifikasi selesai

- Setelah disetujui, lamaran disetujui oleh tim yang berwenang dan diterbitkan dokumen akad nikah



Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30



Portal Najiz





#### Bidang: Situasi sosial

### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Memberikan dokumen pendukung sesuai dengan persyaratan formulir elektronik untuk layanan.
- Memberikan nomor akta cerai elektronik apabila istri telah bercerai, atau memberikan salinan akta cerai dalam bentuk kertas.
- Apabila perempuan tersebut mempunyai suami yang telah meninggal, maka ia wajib memberikan nomor surat keterangan ahli waris almarhum bila dalam bentuk elektronik, atau memberikan fotokopi akta pencatatan waris bila dalam bentuk kertas.
- Memberikan seluruh data para pihak dalam akad nikah (suami istri wali istri wakilnya saksi).
- Usia semua pihak dalam kontrak dan saksi harus berusia di atas 18 tahun. Jika suami atau istri berusia kurang dari 18 tahun, diperlukan surat persetujuan pernikahan dini yang dikeluarkan oleh pengadilan yang berwenang, dan tanda terima paspor yang didokumentasikan di situs Absher untuk semua pihak.
- Wali perempuan tersebut harus sesuai dengan urutan perwalian yang sah atas perempuan tersebut, dan harus dilampirkan bukti peralihan perwalian dari ayah kepada orang lain.

- Apabila salah satu pihak dalam perkawinan tersebut berkewarganegaraan Saudi dan pihak lainnya berkewarganegaraan bukan Saudi, maka ia tunduk pada ketentuan perkawinan orang Saudi dengan orang non-Saudi yang dikeluarkan oleh Keputusan Menteri Dalam Negeri No. 6874 tanggal 20/12. /1442 H.
- Adanya surat kuasa yang sah apabila pemohon adalah agen, atau surat kuasa luar harus dilampirkan setelah disahkan oleh Kementerian Kehakiman.
- Jika dokumen tersebut dikeluarkan dari luar Kerajaan, maka harus disertifikasi oleh Kementerian Kehakiman. Jika pemohon adalah agen di bawah lembaga eksternal, maka akan diverifikasi. Jika tidak diverifikasi, lembaga tersebut akan dilampirkan pada aplikasi.









### Bursa saham real estat



### Deskripsi Layanan

Bidang: Hipotek dan real estate

Platform terintegrasi untuk pengelolaan kekayaan real estat, menyediakan layanan perdagangan real estat, hipotek dan pembiayaan, selain layanan penyortiran dan penggabungan real estat menggunakan identitas real estat, selain layanan pengosongan real estat.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

· Masuk ke platform Bursa Efek Real Estat dengan Akun Akses Nasional

Dari daftar layanan, pilih layanan yang diperlukan



### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

Instrumen real estat harus elektronik.








### Pernyataan Klaim



Bidang : Peradilan

Deskripsi Layanan

Layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk mengajukan gugatan di salah satu pengadilan umum, pidana, hukum, komersial, status pribadi, atau perburuhan

# l<u>Q</u>≡ I

and	kah-	langka	h untul	k menda	anatkan	lavan:
-	Nall	ιαπιγινα	n uncu	n illetiud	μαικαπ	layan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik (Pilih paket eliminasi)
- Mengakses lavanan "pernyataan Klaim".
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Masukkan klasifikasi klaim yang diperlukan
- · Tinjau persyaratan gugatan yang dipilih
- Memasukkan data para pihak dalam perkara
- Masukkan data kasus
- · Lampirkan dokumen pendukung yang diperlukan sesuai jenis klaim

# -Shill

# Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Kalkulator biaya hukum

#### Persyaratan Layanan

· Memiliki tanda pengenal nasional, tempat tinggal reguler, tanda pengenal pengunjung, atau tanda pengenal peziarah

 Surat kuasa yang sah yang memuat klausul pembelaan jika pemohon adalah agen penerima manfaat.

· Untuk menindaklanjuti status permintaan, Anda dapat mengakses portal Najez di

- · Surat perwalian yang sah apabila pemohon adalah wali dari penerima manfaat.
- Alamat nasional.

Kirimkan permintaan

National Access Account



Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30



Portal Najiz





### Menerbitkan lembaga perseorangan



Bidang: Agensi dan deklarasi

#### Deskripsi Layanan

Layanan yang memungkinkan penerima kuasa menerbitkan surat kuasa secara elektronik dan disetujui secara langsung tanpa perlu mengunjungi notaris, serta memberitahukan kepada para pihak yang mengeluarkan surat kuasa tersebut.

Pilih durasi agensi

Peninjauan dan persetujuan agensi

Menerima pesan teks kepada para pihak setelah diterbitkannya badan

# 

<ul> <li>Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional</li> </ul>	<ul> <li>Pilih du</li> </ul>
Pilih semua layanan elektronik	<ul> <li>Peninja</li> </ul>
<ul> <li>Pilih paket (agensi dan deklarasi)</li> </ul>	• Meneri
• Mengakses lavanan (mengeluarkan surat kuasa individu)	tersebut

Mengakses layanan (mengeluarkan surat kuasa individu)

Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)

Biaya dan Ketentuan Layanan

- Masukkan data klign
- Tambahkan agen/agen
- Memilih istilah keagenan

# . Сунт

# Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- . Penerima manfaat harus (Saudi) atau (penduduk) dan identitasnya masih herlaku
- Penerima manfaat harus berusia di atas 18 tahun
- · Penerima manfaat harus mempunyai kapasitas hukum penuh



Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30



Penerima harus memiliki akun aktif di portal (Absher).







# Panduan bagi pejabat pernikahan



#### Deskripsi Layanan

Bidang: Lisensi

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk melihat daftar penerima surat nikah yang berwenang untuk bekerja, diklasifikasikan berdasarkan kota, dengan kemampuan untuk mencari berdasarkan nama orang yang berwenang dan kota.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua lavanan elektronik
- Pilih paket (lisensi)
- Mengakses layanan (Direktori Otoritas Pernikahan)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- · Cari menggunakan salah satu direktori yang tersedia untuk pencarian
- · Lihat daftar pejabat pernikahan yang diberi wewenang untuk bekerja



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada









### Laporan keuangan



Bidang: Implementasi



Deskripsi Layanan

Pertanyaan tentang pergerakan keuangan yang diterima ke rekening penerima

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (implementasi)
- Akses layanan (Laporan Keuangan).
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Masukkan data yang diperlukan
- Kirimkan permintaan pencarian



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Masuk ke portal Najez
- · Pengguna harus memiliki permintaan keuangan yang mencakup transfer masuk.









### Pertanyaan tentang permintaan eksekusi



#### Deskripsi Layanan

Bidang: Implementasi

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk meninjau semua permintaannya, baik dia yang mengajukan permintaan, meminta eksekusi, atau terhadap siapa permintaan tersebut dieksekusi, dalam segala jenis, apakah itu permintaan keuangan, permintaan status pribadi, atau eksekusi langsung.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua lavanan elektronik
- Pilih paket (implementasi)
- Mengakses layanan (pertanyaan tentang permintaan eksekusi)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Cari permintaan menggunakan parameter pencarian



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

Setidaknya ada satu permintaan implementasi yang diajukan









### Menerima laporan komersial





#### Deskripsi Layanan

Bidang: Layanan verifikasi

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima untuk memverifikasi keabsahan faktur, sambil melacak nilai faktur dan jumlah sisanya

# 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke Najez Individuals dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (layanan verifikasi)
- Masuk ke layanan (Periksa tagihan Farajat saya)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Masukkan (nomor faktur)
- · Klik pada ikon (Verifikasi).



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

### Biaya layanan

- Tidak ada
- Persyaratan Layanan
- . Nomor faktur Farajat .

#### Dokumen-dokumen:

• Nomer agensi, nomer KTP nasional, atau domisili salah satu pihak Lembaga tersebut.



Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30



Portal Najiz



# Ucapan Terima Kasih



Bidang: Agensi dan deklarasi

### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima untuk melihat semua pengembalian elektronik mereka dan memungkinkan mereka untuk melihat rinciannya

# 

# Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (agensi dan deklarasi)
- Masuk ke layanan "Deklarasi".
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Lihat deklarasinya



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada





## Dokumentasi penitipan



Bidang: Situasi sosial

#### Deskripsi Layanan

Layanan elektronik yang memungkinkan wali atau agennya mengajukan permintaan untuk mendokumentasikan hak asuh atas anak-anaknya yang berusia di bawah 18 tahun, dalam kasus-kasus tertentu seperti perceraian, ketidakhadiran ayah, atau penyakitnya, dengan ketentuan tidak ada sengketa mengenai hak asuh. .

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

 Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional · Penerima akan diberitahu melalui pesan teks dengan nomor aplikasi dan Pilih semua layanan elektronik tanggal penyerahan Pilih paket (kasus sosial) Saksi permintaan otentikasi akan diberitahu setelah diaudit setelah otentikasi Akses ke lavanan (dokumentasi hak asuh) Pemohon akan diberitahu tentang penerbitan dokumen dalam dokumen. Klik ikon "Gunakan Layanan". yang disetujui · Masukkan data berikut: pemohon (wali atau perwakilan) - ayah Anak dalam tahanan - alasan meminta dokumen - para saksi Kirimkan permintaan Biaya dan Ketentuan Layanan Silu Biaya layanan · Melampirkan surat kuasa apabila pemohon merupakan agen di bawah kuasa Tidak ada asing setelah disahkan. Persyaratan Layanan Dokumen pendukung sesuai kebutuhan pelayanan. Kehadiran akun penerima - inkubator atau agennya - di Najez Adanya surat kuasa yang sah jika pemohon adalah agen Otentikasi dokumen oleh Kementerian Luar Negeri dan Kementerian Kehakiman jika dokumen tersebut diterbitkan di luar Kerajaan.



Situs Web: www.moi.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa







# Masalah fasilitas



Bidang : Peradilan

# Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk melihat kasus-kasus perusahaan, serta kasus-kasus yang diajukan terhadapnya dan rinciannya



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke Portal Akses Nasional Najez Arab
- Masuk ke akun pendirian
- · Klik pada layanan masalah fasilitas



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Aktifkan akun pendirian
- Ada masalah di fasilitas tersebut









# Permintaan untuk mengakhiri ikatan eksekutif



Bidang: Implementasi

#### Deskripsi Layanan

Layanan yang memungkinkan penerima manfaat (pemohon eksekusi) untuk mengajukan permintaan penghentian dokumen eksekutif karena rekonsiliasi, pelepasan, atau penerimaan jumlah, properti, atau hak asuh.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

-		
	<ul> <li>Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional</li> </ul>	Pengajuan aplikasi
	Pilih semua layanan elektronik	
	<ul> <li>Pilih paket (implementasi)</li> </ul>	
	<ul> <li>Mengakses layanan (permintaan untuk mengakhiri dokumen eksekutif)</li> </ul>	
	<ul> <li>Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)</li> </ul>	
	• Pilih permintaan eksekusi. Klik (Permintaan untuk menghentikan dokumen	
	eksekusi)	
	• Tentukan penyebabnya	

#### 0 0

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

Biaya dan Ketentuan Layanan

• Surat kuasa yang sah, apabila pemohon merupakan agen penerima manfaat atau salah satu pihak permohonan dalam permohonan pelaksanaan.

Surat perwalian yang sah apabila pemohon adalah wali dari penerima manfaat.

• Status permintaan (sedang berlangsung) atau selesai.

#### Dokumen-dokumen

• Nomer agensi, nomer KTP nasional, atau domisili salah satu pihak Lembaga tersebut.



ayanan Situs W Yelanggan: Surel: 19

Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30 Saluran Pengiriman Layanan: Portal Najiz



# Notaris maya



Bidang: Notaris virtual

### Deskripsi Layanan

Notaris virtual adalah struktur digital yang bertujuan untuk memberikan layanan notaris secara elektronik tanpa perlu mengunjungi fasilitas peradilan, karena menyediakan sejumlah layanan terkait keagenan, deklarasi, dan real estat, dengan mengisi formulir khusus saat memilih layanan yang sesuai. dan menyelesaikan sisa proses. Pendapat dan persetujuan permohonan. Setelah disetujui oleh tim yang berwenang, dokumen tersebut resmi diterbitkan.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

<u>N=</u>	<ul> <li>Masuk ke portal</li> <li>Pilih semua laya</li> <li>Pilih paket "Not</li> <li>Masuk ke layana</li> <li>Klik ikon "Buat</li> <li>Pilih jenis layan</li> <li>Masukkan data</li> <li>Kirimkan permi</li> </ul>	Najez dengan akun akses nasional anan elektronik aris Virtual". an "Notaris Virtual". permintaan baru". an yang diperlukan ntaan		<ul> <li>Penerima a pengajuan ap</li> </ul>	akan diberitahu melalui pesan te likasi	zks dengan nomor aplikasi da	n rincian
	Biaya dan Kete Biaya layanan • Tidak ada Persyaratan Lay • Memberikan do untuk layanan • Isi konten aplika	entuan Layanan ranan kumen pendukung sesuai dengan persyara asi	atan formulir elektronik	• Apabila per dilampirkan s Kehakiman.	nohon adalah agen maka harus ad surat kuasa luar setelah mendapa	ia surat kuasa yang sah, atau h t pengesahan dari Kementeriai	arus 1
8 <b>7</b>	Layanan Pelanggan:	Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa	Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30		Saluran Pengiriman Layanan:	Portal Najiz	

# Pengakuan untuk membayar hutang





Deskripsi Layanan

Bidang: Agensi dan deklarasi

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk mengakui pembayaran hutangnya kepada orang lain

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (surat kuasa dan deklarasi)
- Mengakses layanan (Pernyataan Pembayaran Hutang)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Masukkan data deklarasi.
- Inspeksi dan persetujuan
- Para pihak dalam deklarasi akan diberitahu



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Usia semua pihak dalam deklarasi harus di atas 18 tahun.
- Tak satu pun dari pihak-pihak dalam deklarasi tersebut harus mengalami kekurangan mental.
- Agensi harus sah jika pemohon adalah agen.



Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30 Hijriah



· Jumlah deklarasi pelunasan utang tidak boleh melebihi 3 juta riyal dalam satu tahun

· Jumlah deklarasi pelunasan utang tidak boleh melebihi 5 deklarasi per tahun Hijriah.





### Permintaan intervensi



#### Deskripsi Layanan

Bidang : Peradilan

Anda akan menerima notifikasi nomor pesanan selain pesan teks untuk.

· Anda dapat mengakses portal Najez menggunakan akun akses nasional Anda

Suatu layanan yang memungkinkan siapa saja yang percaya bahwa dia ditugaskan pada suatu kasus untuk meminta intervensi di dalamnya, bergabung dengan salah satu lawan, atau meminta keputusan untuk dirinya sendiri dengan permintaan yang berkaitan dengan kasus tersebut.

· Masukkan data konten aplikasi

menindaklanjuti status pesanan

Pengajuan aplikasi

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket eliminasi
- Masuk ke layanan (minta intervensi)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Pilih sebuah kasus
- Pemilihan pesanan
- Kirim permintaan baru
- Pilih (minta intervensi)



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Ketahui data kasus yang ingin Anda intervensi
- Isi konten aplikasi
- Status kasusnya masih dipertimbangkan.







### Permintaan untuk menyetorkan memorandum



Bidang : Peradilan

### 🗝 Deskripsi Layanan

Pilih (Permintaan untuk menyetorkan memorandum)

· Anda akan menerima pemberitahuan nomor pesanan selain pesan teks

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk bertukar catatan secara elektronik sesuai dengan keputusan departemen kehakiman.

# 

Langkan-langkan untuk menuapatkan layanan
-------------------------------------------

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket eliminasi
- Mengakses layanan (permintaan untuk menyetorkan memorandum)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Pilih sebuah kasus
- Pemilihan pesanan
- Kirim permintaan baru



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Surat kuasa yang sah yang memuat klausul pembelaan, jika pemohon adalah agen penerima manfaat.
- Surat perwalian yang sah, apabila pemohon adalah wali dari penerima manfaat.



Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30 • Status kasusnya harus dipertimbangkan.

Masukkan data konten aplikasi

Pengajuan aplikasi

#### Dokumen-dokumen

• Nomer agensi, nomer KTP nasional, atau domisili salah satu pihak Lembaga tersebut.





# Permintaan untuk mengeluarkan keputusan 34



Bidang: Implementasi

#### Deskripsi Layanan

Suatu layanan yang memungkinkan penerima manfaat (pemohon eksekusi) untuk meminta dikeluarkannya keputusan 34, yaitu keputusan untuk memberitahukan kepada pelaksana terhadapnya, yang menetapkan perlunya pelaksanaan dalam jangka waktu pemberitahuan menurut undang-undang sesuai dengan sistem penegakan hukum.

# Q≡

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

 Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional · Simpan dan kirimkan pemberitahuan kepada orang yang meminta pelaksanaan dan Pilih semua lavanan elektronik orang yang menjadi sasaran pelaksanaannya jika Keputusan 34 diadopsi Pilih paket (implementasi) Mengakses layanan (permintaan untuk mengeluarkan keputusan 34) Klik pada ikon (Kirim lamaran baru) Pilih permintaan implementasi Klik (permintaan tindakan lainnya) Pilih (Permintaan untuk mengeluarkan keputusan 34) Tentukan penyebabnya

#### Biava lavanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

 Surat kuasa yang sah, apabila pemohon merupakan agen penerima manfaat atau salah satu pihak permohonan dalam permohonan pelaksanaan

- Surat perwalian yang sah, apabila pemohon adalah wali dari penerima manfaat.
- Status permintaan (sedang berlangsung)

Biaya dan Ketentuan Layanan

- Dua hari kerja telah berlalu sejak tanggal pengajuan permintaan implementasi ke departemen kehakiman
- Tidak ada resolusi 34 yang disetujui atau diajukan
- Kurangnya permintaan untuk jenis layanan yang sama (prosedur)



Situs Web: www.moi.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa

Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30



Portal Najiz



## Verifikasi dokumen status perkawinan



Bidang: Layanan verifikasi



Layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk memverifikasi dokumen status sosial



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke Najez Individuals dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (layanan verifikasi)
- Mengakses layanan (memverifikasi dokumen status sosial)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Masukkan data yang diperlukan (nomor instrumen, nomor ID penanya)
- Klik pada ikon (Verifikasi).



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- . Memiliki akun di akses terpadu nasional ( Absher ) untuk menerima kode verifikasi dalam pesan teks saat melakukan proses penyelidikan
- Nomor instrumen
- Nomor ID Penanya



Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa

Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30



· Nomer agensi, nomer KTP nasional, atau domisili salah satu pihak Lembaga tersebut.

Dokumen-dokumen





## Memperbarui dan mengubah akta real estat



Bidang: Hipotek dan real estat

#### Deskripsi Layanan

Layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk mengajukan permintaan pemutakhiran instrumen manual atau instrumen yang hilang dan menerbitkan instrumen elektronik tanpa berkonsultasi dengan notaris, atau mengajukan permintaan untuk mengubah instrumen elektronik tanpa berkonsultasi dengan notaris, dengan kemungkinan mencetak instrumen tersebut. Saat dibutuhkan.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
   Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
   Pilih semua layanan elektronik
   Pilih paket (hipotek dan real estat)
   Mengakses layanan (memperbarui dan mengubah akta real estat)
   Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
   Pilih jenis permintaan (permintaan pembaruan baru permintaan untuk memperbarui instrumen yang hilang - mengubah instrumen elektronik)
   Masukkan data yang diperlukan
   Lampirkan dokumen yang diperlukan
   Biaya dan Ketentuan Layanan
   Biaya layanan
   Tidak ada
  - Persvaratan Lavanan
  - · Lampirkan copy instrumen, depan dan belakang, serta copy file pendukung bila ada
  - Instrumen tersebut tidak boleh pernah didaftarkan sebelumnya
  - Bukti kepemilikan atas instrumen tersebut harus dilampirkan apabila instrumen tersebut tidak memuat nomor identitas pemilik
- Pemutakhiran instrumen yang digadaikan perlu melampirkan surat persetujuan dari pihak yang menggadaikan
- Pemutakhiran instrumen pertanian memerlukan surat persetujuan dari Dana Pembangunan Pertanian
- Dalam hal tidak terdapat catatan sipil bagi pemilik alat tersebut, maka perlu dilakukan peninjauan kembali pada Departemen Urusan Sipil untuk memverifikasi nomor pencatatan pada catatan sipil.







# Permintaan untuk mengeluarkan keputusan untuk mengangkat 34



Bidang: Implementasi

#### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat (terhadap siapa prosedur tersebut dieksekusi) untuk meminta pencabutan prosedur Keputusan 34 setelah dia melaksanakan seluruh instrumen eksekutif

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

Surel: 1950@moj.gov.sa

 Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional Tentukan penyebabnya Pilih semua layanan elektronik Unduh lampirannya Pilih paket (implementasi) Simpan dan kirim Mengakses lavanan (permintaan untuk mengeluarkan keputusan untuk) · Memberi tahu orang yang meminta pelaksanaan dan orang yang kepadanya menaikkan 34) pelaksanaannya dilakukan jika pencabutan Keputusan 34 disetujui Klik pada ikon (Kirim lamaran baru) Pilih permintaan implementasi, Klik (Permintaan tindakan lainnya) Pilih (Permintaan untuk mengeluarkan keputusan pengangkatan 34) Biaya dan Ketentuan Layanan Biaya layanan Status permintaan (sedang berlangsung) atau (selesai) Kurangnya permintaan untuk jenis layanan yang sama (prosedur) Tidak ada Persyaratan Layanan · Ada Resolusi 34 yang disetujui dan belum dicabut Surat kuasa yang sah, apabila pemohon merupakan agen penerima manfaat. Status pemberitahuan melalui pemberitahuan Kementerian Dalam Negeri atau salah satu pihak permohonan dalam permohonan pelaksanaan dalam Resolusi 34 adalah (Diberitahu) atau (Tidak Ada Tanggapan) Surat perwalian yang sah, apabila pemohon adalah wali dari penerima manfaat. Situs Web: www.moi.gov.sa Nomer Telepon: 1950 Saluran vanan Portal Najiz

Jam Kerja: 07:30 - 14:30



Pengiriman Layanan:

### Penyelidikan tentang waktu pelaksanaan fasilitas peradilan



Bidang: Janji

Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk menanyakan tentang janji temu yang disediakan untuk fasilitas peradilan.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (janji temu)
- Akses layanan (pertanyaan tentang penunjukan fasilitas peradilan)
- Klik ikon "Kirim Permintaan Baru".
- Tinjau janji temu



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Memiliki akun akses nasional.
- Dokumen-dokumen
- · Nomer agensi, nomer KTP nasional, atau domisili salah satu pihak Lembaga tersebut.









## Permintaan untuk meninggalkan perselisihan



#### Deskripsi Layanan

Bidang : Peradilan

Layanan elektronik yang memungkinkan penggugat untuk mengesampingkan gugatannya dengan pengadilan melalui portal Najez. Layanan elektronik yang memungkinkan penggugat untuk mengesampingkan gugatannya dengan pengadilan melalui portal Najez

Masukkan data konten aplikasi

Tambahkan ke pesan teks

National Access Account

Menerima pemberitahuan nomor pesanan

Untuk menindaklaniuti status permintaan. Anda dapat mengakses portal Naiez di

Pengajuan aplikasi

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua lavanan elektronik
- Pilih paket eliminasi
- Memasuki layanan (Permintaan untuk keluar dari perselisihan)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Pilih sebuah kasus
- Pemilihan pesanan
- Kirim permintaan baru
- Pilih (Permintaan untuk meninggalkan perselisihan)

# <u>Silul</u>

# Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

- Tidak ada
- Persyaratan Layanan
- Pengabaian demi kepentingan satu atau lebih tergugat Penggugat atau kuasanya berhak mengajukan permohonan.
- Kirimkan lamaran sebelum hari sesi
- Tidak dimungkinkan untuk mengajukan lebih dari satu permohonan untuk setiap kasus.







## Mendokumentasikan pernikahan salah satu pasangan dengan orang non-Saudi



Bidang: Situasi sosial

### Deskripsi Layanan

Layanan contoh ini membantu Anda mendokumentasikan pernikahan baru, salah satu wanita Saudi, dan itu dalam mobilisasi model khusus ketika layanan ini dipilih dan prosedur lainnya serta dana abadi semua jenis siswa. Setelah notaris disetujui barulah diterbitkan akta nikah resmi.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

	<ul> <li>Masuk ke portal</li> <li>Pilih semua laya</li> <li>Pilih paket (kasu</li> <li>Masuk ke layana</li> <li>Klik ikon "Gunał</li> <li>Pilih badan aute</li> <li>Masukkan data j saksi - data perkawa</li> </ul>	Najez dengan akun akses nasional ınan elektronik us sosial) an (mendokumentasikan pernikahan pasar kan Layanan". ntikasi yang relevan pemohon dan data para pihak: suami - istr vinan - data pemeriksaan kesehatan - loka:	ngan non-Saudi) i - wali (atau kuasanya) - data si kejadian - lampirkan semua	dokumen yang • Pengajuan aj • Penerima ak penyerahan	ı diperlukan plikasi kan diberitahu melalui pesan teł	ks dengan nomor aplikasi di	in tanggal
	Biaya dan Kete Biaya layanan - Tidak ada Persyaratan Lay - Adanya surat ku - Lampirkan doku - Jika dokumen te disertifikasi oleh k	entuan Layanan anan uasa yang sah jika pemohon adalah agen umen yang diperlukan ersebut diterbitkan di luar Kerajaan, dokur Kementerian Kehakiman dan Kementerian	men tersebut harus Luar Negeri	<ul> <li>Apabila salah pada peratura dengan keputa</li> </ul>	n satu pihak dalam perkawinan itu n perkawinan orang Saudi dengar usan Menteri Dalam Negeri Nomo	u adalah orang Saudi, maka ia 1 orang non-Saudi yang dikelu r 6874 tanggal 20/12/1422 H.	tunduk Iarkan
@ <b>7</b>	Layanan Pelanggan:	Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa	Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30		Saluran Pengiriman Layanan:	Portal Najiz	



### Perhitungan warisan



Bidang: Situasi sosial

### 🖥 Deskripsi Layanan

Layanan yang memungkinkan penerima manfaat menghitung harta warisan yang sah dari para ahli waris, bagian sahnya, dan surat keterangan yang dipotong dari ahli waris.

# 

8 8 1

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke Najez Individuals dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (solusi sosial)
- Mengakses layanan (Akun Warisan).
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Masukkan data-data yang diperlukan (jumlah harta warisan, sebutkan jenis kelamin almarhum (laki-laki atau perempuan), lalu jawab pertanyaan terkait almarhum)
- Klik pada ikon "Hitung".

 Di dalamnya tertera hukum waris masing-masing ahli waris, persentasenya, dan besarnya bagiannya, serta penjelasan singkat mengenai status masing-masing ahli waris.

Biaya dan Ketentuan Layanan

### Biaya layanan

- Tidak ada
- Persyaratan Layanan
- Tidak ada









# Memverifikasi hipotek para tokoh



#### 📅 Deskripsi Layanan

Bidang: Layanan verifikasi

Layanan yang memungkinkan penerima manfaat menanyakan status dan data harta gadai yang didokumentasikan oleh Kementerian

#### <u>∎</u> 0<u>≡</u>0

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke Najez Individuals dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik.
- Pilih paket (layanan verifikasi)
- Mengakses layanan (Memverifikasi Hipotek Terkemuka)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru).
- Masukkan data yang diperlukan (nomor dokumen, tanggal penerbitan).
- Klik pada ikon (Verifikasi).



### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Memiliki akun di akses terpadu nasional ( Absher ) untuk menerima kode verifikasi dalam pesan teks saat melakukan pertanyaan.
- Nomor dokumen gadaian.
- Tanggal penerbitan







# Aktifkan akun pendirian



Bidang: Bisnis

#### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat mengajukan permintaan untuk mengaktifkan akun di platform Najez untuk fasilitas yang diwakilinya, untuk memanfaatkan layanan peradilan elektronik yang tersedia.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (Bisnis).
- Masuk ke layanan (mengaktifkan akun pendirian)
- Klik ikon "Kirim Permintaan Baru".

Biaya dan Ketentuan Layanan

- Tentukan jenis pendiriannya
- · Masukkan data yang diperlukan dalam formulir aplikasi
- Pengajuan aplikasi
- · Penerima akan diberitahu oleh sistem ketika permintaan disetujui atau ditolak

# 

#### Biaya layanan

- Tidak ada
- Persyaratan Layanan
- Jika pemohon adalah perwakilan tetap fasilitas tersebut
- Kepemilikan tunggal atau perseroan terbatas
- Nomor kesatuan pendirian
- · Jenis perusahaan komersial lainnya
- Kesatuan nomor dokumen registrasi atau perizinan fasilitas/fasilitas



Perusahaan nirlaba: Nomor pendirian/dokumen registrasi terpadu

# Aktifkan akun perusahaan



Bidang: Bisnis

#### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat mengajukan permintaan untuk mengaktifkan akun di platform Najez untuk perusahaan yang diwakilinya, untuk memanfaatkan layanan peradilan elektronik yang tersedia.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (Bisnis).
- Masuk ke layanan (mengaktifkan akun perusahaan)
- Klik ikon "Kirim Permintaan Baru".
- Tentukan jenis perusahaannya.
- Masukkan data yang diperlukan dalam formulir aplikasi.
- Pengajuan aplikasi.
- · Penerima akan diberitahu oleh sistem ketika permintaan disetujui atau ditolak.

Q<mark>≣</mark>

#### Biaya layanan

- Tidak ada
- Persyaratan Layanan
- Jika pemohon adalah perwakilan tetap perusahaan tersebut
- Kepemilikan tunggal atau perseroan terbatas.
- Nomor kesatuan perusahaan.
- Jenis perusahaan komersial lainnya.

<u>Biava d</u>an Ketentuan Layanan

• Kesatuan nomor perusahaan / dokumen registrasi atau perizinan perusahaan.

 perusahaan nirlaba: kesatuan nomer perusahaan / dokumen registrasi atau perizinan perusahaan / dokumen perwakilan perusahaan jika sebagai pemohon.
 Agen dari perusahaan: agen yang berada dibawah agensi internal – nomer agensi

 agen dibawah agensi eksternal – nomer sertifikasi agensi / melampirkan agensi jika pemohon adalah wali pailit perusahaan: kesatuan nomer perusahaan / dokumen pendaftaran atau perizinan perusahaan / keputusan yang diterbitkan penunjukannya sebagai wali pailit.



Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30



Portal Najiz



### Pertanyaan tentang dokumen identitas ahli waris



#### Deskripsi Layanan

Bidang: Layanan verifikasi

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk menanyakan tentang dokumen inventaris ahli waris yang bernomor. Untuk melakukan digitalisasi instrumen inventaris ahli waris, silahkan mengajukan permohonan melalui layanan digitalisasi inventaris ahli waris.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

<u> </u>	<ul> <li>Masuk ke Najez</li> <li>Pilih semua laya</li> <li>Pilih paket layar</li> <li>Akses layanan u</li> <li>Klik ikon "Kirim</li> <li>Masukkan datameninggal).</li> </ul>	Individuals dengan Akun Akses Nasional nan elektronik ian verifikasi ntuk menanyakan dokumen daftar ahli wa permintaan baru". data yang diperlukan (data pemohon, data	ris instrumen, data orang yang	<ul> <li>Melampirkan co Verifikasi.</li> <li>Penerima akan dicocokkan secara</li> </ul>	py akta inventarisasi ahli wari diberitahu melalui pesan te elektronik.	s, depan dan belakang, Klik ks bahwa instrumen telał	pada ikon 1 berhasil
	Biaya dan Kete Biaya layanan - Tidak ada Persyaratan Lay - Memiliki akun d - Untuk mendapa - Diawali dengan f - Melampirkan sa	i <mark>ntuan Layanan</mark> anan i akses terpadu nasional ( Absher ) tkan manfaat dari layanan ini, Anda harus meminta jasa digitalisasi instrumen invent linan yang jelas bagian depan dan belakang	mendaftar arisasi ahli waris g inventaris ahli waris, data	pemohon, dan dat • Gambar alat nor • Data almarhum	a alat non elektronik n-elektronik dari depan dan bel	akang	
87 20	Layanan Pelanggan:	Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa	Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30		Saluran Pengiriman Layanan:	Portal Najiz	

## Permohonan peninjauan kembali



Bidang : Peradilan

### 🗝 Deskripsi Layanan

psi Layanan

Suatu layanan yang memungkinkan penerima manfaat mengajukan permintaan untuk meminta peninjauan kembali atas seluruh putusan akhir atau putusan yang diajukan banding, baik putusan yang dikeluarkan pada tingkat pertama atau melalui banding.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket eliminasi
- Mengakses layanan "Minta Pertimbangan Ulang".
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Pilih sebuah kasus
- Pilih pesanan
- Kirim permintaan baru
- Pilih (Cari pertimbangan ulang)
- Pilih aturan untuk memasukkan data yang diperlukan
- Tekan kirim
- · Anda akan menerima pemberitahuan nomor pesanan selain pesan teks
- Untuk menindaklanjuti status permintaan, Anda dapat mengakses portal Najez dengan

akun akses nasional









Bidang : Peradilan



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Ada biaya yang ditentukan setelah permohonan.

#### Persyaratan Layanan

 Surat kuasa yang sah yang memuat klausul pembelaan, jika pemohon adalah agen penerima manfaat atau salah satu pihak yang menggugat dalam perkara tersebut.

- Surat perwalian yang sah, apabila pemohon adalah wali dari ahli waris.
- Tuliskan daftar keberatan pada tempat yang tersedia dan lampirkan dokumen pendukung.

Permohonan permohonan harus memenuhi salah satu syarat berikut ini: (1) Jika putusan itu telah tertera pada kertas-kertas yang kelihatannya dipalsukan setelah putusan itu, atau telah ditunjukkan pada keterangan yang telah diputuskan - oleh pejabat yang berwenang setelah putusan itu. - menjadi kesaksian palsu. (2) Apabila pemohon, setelah putusan, memperoleh suatu dokumen konklusif dalam hal ia tidak dapat menunjukkannya sebelum putusan. (3) Apabila pihak lawan melakukan kecurangan maka akan mempengaruhi putusan. (4) Apabila dalam putusan itu memutuskan sesuatu yang tidak diminta oleh pihak lawan atau memerintah lebih dari yang dimintanya. (5) Apabila putusan itu bertentangan satu sama lain. (6) Bila putusan itu dikeluarkan terhadap seseorang yang tidak diwakili secara patut dalam gugatan.

온국 Layanan 같은 Pelanggan:

Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa







### Meminta masa tenggang - menunda dokumen eksekutif



#### Deskripsi Layanan

Bidang: Implementasi

Layanan yang memungkinkan penerima (pemohon eksekusi) memberi tenggat waktu kepada pelaksana untuk mengeksekusi dokumen Dengan demikian, semua perintah yang dikeluarkan terhadap orang yang dieksekusi akan dicabut pada tingkat permintaan eksekusi dalam masa tenggang

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

 Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional Tentukan penyebabnya Pilih semua layanan elektronik Pengakuan menyimpan dan mengirim Pemberitahuan tiba Pilih paket (implementasi) Mengakses layanan (meminta masa tenggang - menunda dokumen eksekutif) Klik pada ikon (Kirim lamaran baru) Pilih permintaan implementasi, Klik (Permintaan tindakan lainnya) Pilih (minta masa tenggang - tunda dokumen eksekutif) Tentukan jangka waktu batas waktunya Biaya dan Ketentuan Layanan Biaya layanan Kurangnya permintaan untuk jenis layanan yang sama (prosedur) Tidak ada · Prosedur ini wajib diserahkan oleh seluruh pemohon eksekusi dalam hal terdapat Persyaratan Layanan lebih dari satu pemohon eksekusi dalam permohonan Surat kuasa yang sah, apabila pemohon merupakan agen penerima manfaat atau salah satu pihak permohonan dalam permohonan pelaksanaan Surat perwalian yang sah, apabila pemohon adalah wali dari penerima manfaat. Status permintaan (sedang berlangsung) Situs Web: www.moi.gov.sa Nomer Telepon: 1950 Saluran avanan Portal Najiz Jam Kerja: 07:30 - 14:30 Surel: 1950@moj.gov.sa Pengiriman Layanan:



### Permintaan digitalisasi dokumen inventaris ahli waris



Bidang: Situasi sosial

#### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk mengajukan otentikasi dokumen inventaris ahli waris yang dikeluarkan oleh pengadilan secara manual, untuk kemudian diverifikasi secara elektronik.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (kasus sosial)
- Akses layanan (digitalisasi dokumen identitas ahli waris)
- · Klik ikon "Gunakan Layanan".
- Memasukkan data sebagai berikut (pemohon data alat melampirkan salinan alat dari depan dan belakang - data almarhum)
- · Kirimkan permohonan verifikasi dan kepatuhan kepada pengadilan yang berwenang

#### 📕 Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Penerima manfaat memiliki rekening di Najez
- Melampirkan salinan jelas surat keterangan ahli waris dari depan dan belakang



Layanan Pelanggan: Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30



Memberi tahu penerima manfaat tentang keberhasilan digitalisasi instrumen





### Pengakuan jaminan



Bidang: Agensi dan Keputusan



#### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima untuk mengakui sponsorship orang lain

### <u>∎∎</u> <u>|0</u>≣<u>0</u>

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (surat kuasa dan deklarasi)
- Mengakses layanan (Penerbitan jaminan)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- · Masukkan data sponsor dan sponsor
- Masukkan data sponsorship, pemeriksaan, lalu persetujuan

 Masukkan kode verifikasi yang valid dan konfirmasi. Sponsor menerima sponsor dan memasukkan kode verifikasi

# Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Semua pihak dalam deklarasi harus berusia 18 tahun ke atas
- · Salah satu pihak dalam deklarasi tidak boleh sakit jiwa
- Agensi harus sah jika pemohon adalah agen









## Permintaan untuk menerbitkan faktur iklan



Bidang: Implementasi

#### Deskripsi Layanan

Layanan yang memungkinkan penerima manfaat (pemohon pelaksanaan) untuk meminta penerbitan faktur iklan surat kabar, yaitu pesan teks yang sampai ke nomor pemohon pelaksanaan dan mencantumkan nilai faktur dalam klaim.

Tentukan penyebabnya

Simpan dan kirim

Pemberitahuan tiha

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- · Pilih paket (implementasi)
- Mengakses layanan (Permintaan untuk mengeluarkan faktur iklan)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- · Pilih permintaan implementasi
- Klik (permintaan tindakan lainnya)
- Pilih (Permintaan untuk menerbitkan faktur iklan)

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

 Surat kuasa yang sah, apabila pemohon merupakan agen penerima manfaat atau salah satu pihak permohonan dalam permohonan pelaksanaan.

- Surat perwalian yang sah, apabila pemohon adalah wali dari penerima manfaat
- · Status permohonan (dalam proses) Penerbitan keputusan yang disetujui 34
- Ada status sedang melakukan iklan surat kabar (faktur iklan surat kabar sudah habis masa berlakunya) Tidak ada permintaan untuk jenis layanan yang sama (prosedur)



an Situs We ggan: Surel: 195

Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30 Saluran Pengiriman Layanan: Portal Najiz





### Dokumentasi surat wasiat



Bidang: Pelayanan perpajakan

#### Deskripsi Layanan

Pelayanan yang memungkinkan ahli waris untuk mengesahkan wasiat, melalui permintaan yang diajukan oleh pewaris atau wakilnya, agar wasiat tersebut disahkan secara resmi kepada pejabat yang berwenang, dengan mengisi formulir adat, melengkapi prosedur selanjutnya, dan menyetujui wasiat. meminta. Setelah notaris disetujui maka akan diterbitkan akta wasiat pejabat.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

0	<ul> <li>Masuk ke port</li> <li>Pilih semua la</li> <li>Pilih paket (ka</li> <li>Mengakses lay</li> <li>Klik ikon "Gun</li> <li>Pilih badan au</li> <li>Memasukkan (penerima atau</li> </ul>	al Najez dengan akun akses nasional yanan elektronik isus sosial) yanan (membuat notaris surat wasiat) iakan Layanan". tentikasi yang relevan data pemohon dan para pihak (prinsip; almarhum), pengenalan wasiat, data	al atau agen), data pewaris pembuat wasiat, hak dan	kewajiban dalam • Pengajuan apli • Penerima aka tanggal penyera	ı wasiat, dan lokasi kejadian ikasi n diberitahu melalui pesaı han	n teks dengan nomor apl	ikasi dan
	Biaya dan Kete Biaya layanan • Tidak ada Persyaratan La • Hal ini diperlu • Finalis harus r harus memasuk • Diwajibkan tid	entuan Layanan ayanan kan jika wasiat orang yang meninggal merupakan wakil seluruh ahli waris at kkan pernyataan atas nama almarhum lak ada perselisihan apabila pewaris tel	terbukti au seluruh ahli waris ah meninggal dunia				
87 18	Layanan Pelanggan:	Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa	Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30		Saluran Pengiriman Layanan:	Portal Najiz	

# Tanyakan tentang janji temu notaris keliling





Bidang: Janji

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk menanyakan tentang janji temu yang telah dibuat untuk notaris keliling

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (janji temu)
- · Akses layanan (untuk menanyakan tentang janji temu notaris keliling)
- Klik ikon "Kirim Permintaan Baru".
- Tinjau janji temu



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

Memiliki akun akses nasional









### Dokumentasi perceraian



Bidang: Situasi sosial

#### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk mendokumentasikan perceraian, dengan mengisi formulir khusus saat memilih layanan ini dan menyelesaikan prosedur selanjutnya serta menyetujui permintaan. Setelah notaris disetujui, barulah diterbitkan akta cerai resmi

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

 <ul> <li>Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional</li> <li>Pilih semua layanan elektronik</li> <li>Pilih paket (kasus sosial)</li> <li>Mengakses layanan (dokumentasi perceraian)</li> <li>Klik ikon "Gunakan Layanan".</li> <li>Pilih otoritas dokumentasi yang relevan, masukkan status pemohon, dan informasi para pihak (suami dan istri) - informasi kontrak pernikahan dan pengambilan kembali – informasi perceraian.</li> </ul>	<ul> <li>Tempat kejadian - lampirkan semua dokumen yang diperlukan</li> <li>Pengajuan aplikasi</li> <li>Penerima akan diberitahu melalui pesan teks dengan nomor aplikasi dan tanggal penyerahan</li> </ul>
Biaya dan Ketentuan Layanan Biaya layanan • Tidak ada Persyaratan Layanan • Adanya keagenan yang sah jika pemohon adalah agen. Lampirkan dokumen yang diperlukan	







# Pengakuan adalah hutang



Bidang: Agensi dan deklarasi



#### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima untuk mengakui hutang yang dipinjam dari orang lain

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (surat kuasa dan deklarasi)
- · Masuk ke layanan "Pengakuan Hutang".
- · Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Memasukkan data inspeksi dan persetujuan
- Para pihak dalam deklarasi akan diberitahu



### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Usia semua pihak dalam deklarasi harus di atas 18 tahun
- Salah satu pihak dalam deklarasi tidak boleh sakit jiwa

- Agensi tersebut harus sah jika pemohon adalah agen yang jumlah deklarasi utang tidak boleh melebihi 3 juta riyal dalam satu tahun Hijriah.
- Jumlah deklarasi utang tidak boleh melebihi 5 deklarasi dalam satu tahun Hijriah.








#### Permohonan kasasi



#### 🗝 Deskripsi Layanan

Bidang : Peradilan

Layanan yang memungkinkan penggugat/tergugat atau kuasanya mengajukan permohonan kasasi terhadap putusan Pengadilan Tinggi.

#### 

<ul> <li>Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional</li> </ul>	• Masukkan data konten aplikasi
<ul> <li>Pilih semua layanan elektronik</li> </ul>	• Mengirimkan aplikasi dan menerima pemberitahuan dengan nomor aplikasi
<ul> <li>Pilih paket eliminasi</li> </ul>	<ul> <li>Selain pesan teks untuk menindaklanjuti status pesanan</li> </ul>
• Login ke layanan (permintaan kasasi).	<ul> <li>Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional</li> </ul>
<ul> <li>Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)</li> </ul>	
Pilih kasus Pilih pesanan	
• Kirimkan permohonan baru	
<ul> <li>Pilih (minta veto)</li> </ul>	
Biaya dan Ketentuan Layanan	
 Biaya layanan	• Surat perwalian yang sah dalam hal pemohon adalah wali atas ahli waris dalam

#### • Ya

#### Persyaratan Layanan

- Surat kuasa yang sah memuat klausul pembelaan dan pengajuan permohonan kasasi.
- Jika pemohon adalah agen rumah sakit.

 Surat perwalian yang sah dalam hal pemohon adalah wali atas ahli waris dalam perkara komersial. Pemohon kasasi haruslah seorang pengacara yang mempunyai izin yang sah menurut sistem peradilan niaga. Putusan yang dikeluarkan oleh Pengadilan Tinggi dapat diajukan kasasi dengan menuliskan daftar keberatan di tempat yang telah ditentukan dan dilampiri dokumen pendukung.



Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa







#### Permintaan implementasi untuk perusahaan tersebut



Bidang: Implementasi



#### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk melihat permintaan eksekusi yang diajukan oleh perusahaan, serta permintaan eksekusi yang dieksekusi terhadapnya dan rinciannya

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- · Pilih paket (implementasi)
- Mengakses layanan (permintaan eksekusi untuk perusahaan)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Masuk ke akun perusahaan



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Aktifkan akun pendirian
- Adanya permintaan implementasi pada perusahaan.







#### Permintaan untuk mengeluarkan keputusan penggusuran



Bidang: Implementasi

#### Deskripsi Layanan

Pelayanan yang memungkinkan penerima manfaat (pemohon eksekusi) untuk meminta dikeluarkannya keputusan yang mewajibkan pelaksana terhadapnya untuk mengosongkan harta benda dan menyerahkannya kepada pemohon eksekusi sesuai dengan yang ditetapkan dalam dokumen eksekusi.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

Surel: 1950@moj.gov.sa

 Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional Simpan dan kirim Pilih semua layanan elektronik · Orang yang meminta penegakan hukum dan orang yang menerapkannya akan Pilih paket (implementasi) diheritahu Mengakses layanan (permintaan untuk mengeluarkan keputusan penggusuran) Klik pada ikon (Kirim lamaran baru) Pilih permintaan implementasi, Klik (Permintaan tindakan lainnya) Pilih (Permintaan untuk mengeluarkan keputusan penggusuran) Tentukan penyebabnya Biaya dan Ketentuan Layanan Biaya layanan pengajuan permohonan pelaksanaan ke departemen kehakiman Tidak ada Penerbitan Keputusan 34 dan statusnya (masa pelaksanaan telah berakhir setelah Persyaratan Layanan pemberitahuan) Surat kuasa yang sah, apabila pemohon merupakan agen penerima manfaat atau Tidak ada keputusan penggusuran yang efektif atas permohonan tersebut. salah satu pihak permohonan dalam permohonan pelaksanaan Tidak ada permintaan untuk jenis layanan yang sama (prosedur) Surat perwalian yang sah, apabila pemohon adalah wali dari penerima manfaat. • Status permohonan (sedang dilaksanakan): Dua hari kerja telah berlalu sejak tanggal Situs Web: www.moi.gov.sa Nomer Telepon: 1950 Saluran vanan Portal Najiz

Jam Kerja: 07:30 - 14:30

Pengiriman Layanan:

#### Layanan pemesanan janji temu



Bidang: Janji

#### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk meminta janji untuk menghadiri fasilitas peradilan jika fasilitas peradilan memerlukan janji sebelumnya untuk menghadirinya. Prosedur layanan yang tidak tersedia dalam layanan elektronik di portal Najez.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (janji temu)
- Masuk ke layanan (pesan janji temu).
- Klik ikon "Kirim Permintaan Baru".
- Klik (Pesan janji temu baru)
- Masukkan data janji temu untuk mengajukan lamaran



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Memiliki akun akses nasional
- Layanan harus merupakan layanan yang tidak dapat dilakukan secara elektronik







#### Dokumentasi wakaf



Bidang: Situasi sosial

#### Deskripsi Layanan

Layanan elektronik yang membantu mendokumentasikan dana abadi, dengan mengisi formulir yang disesuaikan saat memilih layanan ini dan menyelesaikan prosedur selanjutnya serta menyetujui permintaan. Setelah notaris disetujui, maka dikeluarkanlah akta wakaf yang resmi.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

<u> </u>	<ul> <li>Masuk ke port</li> <li>Pilih semua la</li> <li>Pilih paket (ka</li> <li>Login ke layan</li> <li>Klik ikon "Gun</li> <li>Pilih badan au</li> <li>Memasukkan</li> <li>ahli waris untu</li> </ul>	al Najez dengan akun akses nasional yanan elektronik isus sosial) an "Dokumentasi Wakaf". akan Layanan". tentikasi yang relevan data pemohon (prinsipal atau agen uk mengkonfirmasi nama almarhu	) atau memasukkan semua ım - melampirkan semua	dokumen yang diperlukan • Pengajuan aplikasi • Penerima akan diberitahu melalui pes tanggal penyerahan	an teks dengan nomor apli	kasi dan
	Biaya dan Kete Biaya layanan • Tidak ada Persyaratan La • Adanya surat l • Dokumen atau	e <b>ntuan Layanan</b> <b>ayanan</b> Kuasa yang sah jika pemohon adalah I informasi akta real estat	agen			
87 18	Layanan Pelanggan:	Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa	Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30	Saluran Pengiriman Layanan:	Portal Najiz	

#### Permintaan untuk menerbitkan faktur pembayaran



Bidang: Implementasi

#### Deskripsi Layanan

Suatu layanan yang memungkinkan penerima manfaat (orang yang menjadi sasaran eksekusi) untuk meminta penerbitan faktur pembayaran klaim sehingga ia dapat menyelesaikan proses pembayaran iuran keuangannya pada tingkat permintaan implementasi.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

 Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional Simpan dan kirim akses Pilih semua layanan elektronik Pemberitahuan kepada pelaksana pada saat faktur diterbitkan Memilih paket (implementasi). Memasuki lavanan (Permintaan untuk menerbitkan faktur SADAD) Klik pada ikon (Kirim lamaran baru) Pilih permintaan implementasi, Klik (Permintaan tindakan lainnya) Pilih (Permintaan untuk menerbitkan faktur pembayaran) Tentukan penyebabnya Biaya dan Ketentuan Layanan Biaya layanan Status permintaan (sedang berlangsung) Tidak ada Dua hari kerja telah berlalu sejak tanggal pengajuan permintaan implementasi ke Persyaratan Layanan departemen kehakiman Surat kuasa yang sah Resolusi 34 dikeluarkan Dalam hal pemohon merupakan agen atas nama penerima manfaat atau salah satu Tidak ada status untuk prosedur penerbitan invoice SADAD saat ini seperti (Faktur sedang dibuat - Faktur dibuat) pihak dalam permohonan dalam permohonan pelaksanaan surat perwalian yang sah. Jika pemohon adalah wali dari penerima manfaat. Tidak ada permintaan untuk jenis layanan yang sama (prosedur) Situs Web: www.moi.gov.sa Nomer Telepon: 1950 Saluran avanan Portal Najiz Jam Kerja: 07:30 - 14:30 Surel: 1950@moj.gov.sa Pengiriman Layanan:

#### Mendokumentasikan ahli waris dari orang yang meninggal



Bidang: Situasi sosial

#### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk mendokumentasikan ahli waris almarhum atau menambahkan bayi baru lahir ke dalam dokumen ahli waris yang sah, dengan mengisi formulir yang disesuaikan saat memilih layanan ini dan menyelesaikan prosedur selanjutnya serta menyetujui permintaan. Setelah mendapat persetujuan dari tim yang berwenang, maka diterbitkanlah surat keterangan ahli waris yang resmi.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

	<ul> <li>Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional</li> <li>Pilih semua layanan elektronik</li> <li>Pilih paket (kasus sosial) dan akses layanan (mendokumentasikan ahli waris orang yang meninggal)</li> <li>Klik ikon "Gunakan Layanan".</li> <li>Pilih jenis layanan (mendokumentasikan ahli waris orang yang menambahkan bayi baru lahir) dan memasukkan data berikut: Almarhum - pemohon (salah satu ahli waris atau wakilnya)</li> <li>Identifikasi ahli waris - keterangan ahli waris - keterangan saksi - melampirkan surat-</li> </ul>			surat yang diperlukan • Simpan dan kirimkan permintaan • Penerima akan diberitahu melalui pesan teks dengan nomor aplikasi dan rincian pengajuan aplikasi • Saksi diberitahu melalui pesan teks untuk masuk dan setuju untuk diautentikasi • Setelah meninjau permohonan, dokumen diterbitkan dan pemohon diberitahu melalui pesan teks tentang penerbitan dokumen setelah persetujuan notaris.			an rincian ntikasi diberitahu
	Biaya dan Kete	entuan Layanan					
<u>O</u>	Biaya layanan • Tidak ada Persyaratan La • Memberikan o pelayanan, misa • Memberikan o	<b>ayanan</b> lokumen pendukung sesuai persyarata Inya: fotokopi akta kematian. lata seluruh ahli waris dan saksi	an formulir elektronik	<ul> <li>Adanya sur satu ahli war Kementerian</li> <li>Jika dokum disertifikasi o bawah lemba lembaga ters</li> </ul>	at kuasa yang sah apabila pemo is, atau melampirkan surat kua Kehakiman. en tersebut dikeluarkan dari Iu oleh Kementerian Kehakiman. Iga eksternal, maka harus diver ebut harus dilampirkan pada p	hon merupakan wakil da Isa dari luar setelah disah Jar Kerajaan, maka harus Jika pemohon adalah ager ifikasi. Jika tidak diverifi ermohonan.	ri salah Ikan oleh n di Kasi,
87 18	Layanan Pelanggan:	Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa	Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30		Saluran Pengiriman Layanan:	Portal Najiz	

#### Verifikasi agensi



Bidang: Layanan verifikasi

#### .... Deskri

Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk memverifikasi status lembaga yang dikeluarkan oleh Kementerian, melihat syarat dan teks lembaga, dan mengunduh instrumen lembaga elektronik.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke Najez Individuals dengan Akun Akses Nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (layanan verifikasi)
- Masuk ke layanan (Verifikasi Ágensi).
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Masukkan data yang diperlukan (nomor dokumen, nomor identitas salah satu pihak)
- Klik pada ikon (Verifikasi).



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Memiliki akun di akses terpadu nasional
- ( Absher ) untuk menerima kode verifikasi dalam pesan teks



Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30



saat melakukan pertanyaan.

• Nomor identitas salah satu pihak.



#### Pemberitahuan klaim keuangan



#### Deskripsi Layanan

Bidang: Pelaporan forensik

Layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk memberitahukan salah satu pihak tentang permintaan pihak lain untuk memenuhi kewajiban kontrak/ komersial sesuai dengan persyaratan sistem pengadilan niaga

· Lihat jumlah dan bayar

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (pemberitahuan forensik)
- Mengakses layanan (permintaan untuk melakukan hak)
- Klik ikon "Kirim Permintaan Baru".
- · Memasukkan data pribadi pemohon untuk pertama kali
- Memilih layanan Memasukkan data pihak lain Memasukkan data permintaan (pemberitahuan pelaksanaan hak)

#### lu, **-**Öllu

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tergantung pada jenis langganan

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada

#### Dokumen-dokumen

• Nomer agensi, nomer KTP nasional, domisili salah satu pihak lembaga tersebut.







#### Permintaan untuk menerbitkan surat hak asuh



Bidang: Implementasi

#### Deskr

Deskripsi Layanan

Pelayanan yang memungkinkan penerima manfaat (pemohon eksekusi) untuk meminta dikeluarkannya surat perintah hak asuh untuk menjamin hak hukumnya yang diatur dalam dokumen eksekutif.

#### <u>∎</u> 0<u>≡</u>0

Silu

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
Pilih semua layanan elektronik
Pilih paket (implementasi)
Mengakses layanan (permintaan untuk mengeluarkan surat hak asuh)
Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
Pilih permintaan implementasi. Klik (Permintaan tindakan lainnya)
Pilih (Permintaan penerbitan surat hak asuh)
Memasukkan data yang diperlukan (memilih port yang menentangnya - alasannya)

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

• Surat kuasa yang sah, jika pemohon adalah agen atas nama penerima manfaat atau salah satu pihak permohonan dalam permohonan pelaksanaan.

- Surat perwalian yang sah, jika pemohon adalah wali penerima manfaat, status permohonan (dalam proses).
- Layanan

Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa

- Dua hari kerja telah berlalu sejak tanggal permohonan pelaksanaan dirujuk ke departemen kehakiman
- Tidak ada permintaan untuk jenis layanan yang sama (prosedur) bahkan belum genap 15 hari berlalu
- Tersedia hanya dengan jenis "penitipan" obligasi eksekutif.









## Litigasi elektronik (permohonan tertulis)



Bidang : Peradilan

#### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan para pihak dalam gugatan untuk melihat semua yang disajikan dalam kasus tersebut. Hal ini juga memungkinkan mereka untuk mengajukan permohonan secara elektronik, bertukar memorandum, dan menanggapi permintaan departemen tanpa perlu mengunjungi pengadilan.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

<u> </u>	<ul> <li>Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional</li> <li>Pilih semua layanan elektronik</li> <li>Pilih paket eliminasi</li> <li>Mengakses layanan (litigasi elektronik (permohonan tertulis))</li> <li>Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)</li> <li>Pilih sebuah kasus</li> <li>Pilih sesi</li> <li>Tinjau sesi permohonan tertulis yang aktif</li> </ul>			<ul> <li>Menanggapi pertanyaan departemen kehakiman</li> <li>Masukkan data isi jawaban</li> <li>Pemancar</li> </ul>			
	Biaya dan Kete	ntuan Layanan					
<u>()</u>	<ul> <li>Biaya layanan</li> <li>Tergantung pada jenis langganan</li> <li>Persyaratan Layanan</li> <li>Surat kuasa yang sah yang memuat klausul pembelaan, apabila pemohon merupakan agen atas nama penerima manfaat atau salah satu pihak yang bergugat dalam perkara tersebut. Surat kuasa.</li> </ul>		• Sah, jika p pertanyaan	jemohon adalah wali, penerima departemen kehakiman	a manfaat harus menjawab	sesuai	
87 18	Layanan Pelanggan:	Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa	Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30		Saluran Pengiriman Layanan:	Portal Najiz	

#### Permintaan untuk mentransfer jumlah yang dipesan



Bidang: Implementasi

#### Deskripsi Layanan

Suatu layanan yang memungkinkan penerima manfaat (yang menjadi sasaran eksekusi) untuk meminta transfer sejumlah uang yang disita dari rekening banknya untuk membayar hutang, mengajukan prosedur, dan menghentikan permintaan pelaksanaan jika klaim telah dibayar penuh.

Simpan dan kirim

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
  - Pilih semua layanan elektronik
  - · Pilih paket (implementasi)
  - · Mengakses layanan (permintaan untuk mentransfer jumlah yang dipesan)
  - Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
  - Pilih permintaan implementasi. Klik (Permintaan tindakan lainnya)
  - Pilih (Permintaan untuk mentransfer jumlah yang dipesan)
  - · Masukkan data yang diperlukan (mata uang jumlah alasan)

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

 Surat kuasa yang sah, jika pemohon adalah agen atas nama penerima manfaat atau salah satu pihak dalam permohonan yang meminta pelaksanaan.

 surat perwalian yang sah, jika pemohon adalah wali penerima manfaat, status permohonan (dalam proses).  Adanya jumlah yang disita dan status pemberitahuan dari Badan Moneter (jumlah telah disita dan jumlah tersebut lengkap dan transfer tidak dapat dilakukan) - (jumlah telah disita dan jumlahnya tidak lengkap) atau status pemberitahuan dari Otoritas Pasar Modal (saham sudah disita).

• Tidak adanya permintaan jasa sejenis (prosedur) yang belum lewat 30 hari



ayanan Situs Web elanggan: Surel: 195

Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30 Saluran Pengiriman Layanan:





#### Permintaan untuk menyertakan perwakilan hukum



Bidang: Implementasi

#### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat (pemohon eksekusi) untuk meminta agar perwakilan hukum suatu perusahaan dimasukkan sebagai penegak hukum terhadapnya dalam permohonan dan untuk mengeluarkan keputusan terhadapnya.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- · Pilih paket (implementasi)
- Mengakses layanan (permintaan untuk menyertakan perwakilan hukum)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Untuk mengakses aplikasi yang ingin Anda minta penyertaannya sebagai perwakilan
- reguler, klik (Permintaan tindakan lainnya)
- Tentukan (meminta penyertaan perwakilan hukum)

## 

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- · Status permintaan (sedang berlangsung)
- · Yang dieksekusi harus berbadan hukum (perusahaan dagang).
- Anda harus memverifikasi bahwa nomor ID terdaftar sebagai perwakilan tetap di Kementerian Perdagangan melalui layanan tautan



Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30



· Menentukan port yang berlawanan

Simpan dan kirim

Masukkan informasi perwakilan reguler, seperti nama dan nomor ID





### Verifikasi instrumen penilaian (tingkat pertama - banding)



Bidang: Layanan verifikasi



#### Deskripsi Layanan

Layanan yang memungkinkan penerima manfaat melakukan verifikasi data dan status instrumen penilaian

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke Najez Individuals dengan Akun Akses Nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- · Pilih paket (layanan verifikasi)
- · Mengakses layanan verifikasi instrumen penilaian (tingkat pertama banding)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- · Masukkan data yang diperlukan
- · Klik pada ikon (Verifikasi).



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

• Memiliki akun di akses terpadu nasional ( Absher ) untuk menerima kode verifikasi dalam pesan teks saat melakukan proses penyelidikan









#### Direktori praktik pengacara



Bidang: Lisensi

#### 📅 Deskripsi Layanan

Layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk melihat daftar pengacara yang berwenang untuk bekerja, diklasifikasikan berdasarkan kota, dengan kemampuan untuk mencari berdasarkan nama pengacara

#### <u>∎∎</u> 0<u>≡0</u>

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (lisensi)
- Mengakses layanan (Direktori Praktek Pengacara)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- · Cari menggunakan salah satu direktori yang tersedia untuk pencarian
- Lihat daftar pengacara terakreditasi



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada

#### Dokumen-dokumen

Nomer agensi, nomer KTP nasional, domisili salah satu pihak Lembaga tersebut.







#### Permintaan untuk mendaftarkan agen



#### Deskripsi Layanan

Bidang: Agensi dan deklarasi

Layanan yang memungkinkan penerima manfaat mengajukan permohonan untuk mendaftarkan surat kuasa yang akan diterbitkan dan mengisi seluruh data para pihak dan klausulnya, kemudian menyelesaikan penerbitan surat kuasa dengan mengajukan permohonan penerbitan surat kuasa. pengacara melalui notaris virtual untuk mengurangi waktu dan tenaga. Ini untuk badan hukum yang tidak dapat diotorisasi melalui portal Najez.

#### =<u>∎</u> |0<u>≡</u>0 |0

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

 Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional · Memilih persyaratan agensi. Memilih durasi agensi Tinjau dan setujui permohonan tersebut Pilih semua layanan elektronik Pilih paket (agensi dan deklarasi) · Kunjungi Notaris untuk menyelesaikan tata cara penerbitan surat kuasa Masuk ke layanan (Permintaan Pendaftaran Agensi) Klik pada ikon (Gunakan Layanan). Tentukan ienis agensi Menambah prinsipal/klien Tambahkan agen/agen Biaya dan Ketentuan Layanan Յնես Biaya layanan Tidak ada Persyaratan Layanan • Mengetahui KTP/Nomor Kependudukan dan tanggal lahir pada saat menambahkan pihak instansi (prinsipal/agen) Situs Web: www.moj.gov.sa Nomer Telepon: 1950 Saluran avanan Portal Najiz Jam Kerja: 07:30 - 14:30 Surel: 1950@moj.gov.sa Pengiriman Layanan:

#### Permintaan untuk melanjutkan kasus ini



Bidang : Peradilan

#### Deskripsi Layanan

Layanan yang memungkinkan penggugat/tergugat atau agennya mengajukan permohonan untuk melanjutkan gugatan

## Q≡ ĭ

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket eliminasi
- Mengakses layanan (meminta kelanjutan kasus)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)

Biaya dan Ketentuan Layanan

- Pilih sehuah kasus
- Pemilihan pesanan
- Kirim permintaan baru

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Surat kuasa yang sah memuat klausul pembelaan dan pengajuan permohonan kasasi
- Apabila pemohon adalah wakil dari penerima manfaat.
- Surat perwalian yang sah. Jika pemohon adalah wali dari penerima manfaat.
- Permohonan dapat diajukan kepada dalam perkara tingkat pertama dan banding.
- avanan

Situs Web: www.moi.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa

Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30  status perkaranya harus salah satu dari berikut ini: - Ditangguhkan atas permintaan salah satu pihak.

Pilih (Permintaan untuk melanjutkan kasus)

Masukkan data konten aplikasi

Akses Nasional

- Ditangguhkan oleh departemen yang memungkinkan bagi penerima
- Memasukkan alasan permohonan dan lampirannya.
- Penerima manfaat tidak dapat mengajukan permohonan penghentian perkara jika ada permohonan sebelumnya yang belum diputuskan.

· Mengajukan lamaran dan menerima pemberitahuan nomor lamaran serta pesan teks

untuk menindaklanjuti status lamaran. Anda dapat masuk ke portal Najez dengan Akun

Saluran Pengiriman Layanan:



#### Pernyataan untuk menghapuskan utang



Bidang: Agensi dan deklarasi



Deskripsi Layanan

Suatu layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk mengakui pelepasan hutangnya kepada orang lain

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (surat kuasa dan deklarasi)
- Mengakses layanan (menyatakan penghapusan hutang)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)

Biaya dan Ketentuan Layanan

- Memasukkan data deklarasi pemeriksaan dan persetujuan
- Para pihak dalam deklarasi harus diberitahu

## Յնեվ

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Usia semua pihak dalam deklarasi harus di atas 18 tahun
- Salah satu pihak dalam deklarasi tidak boleh sakit jiwa

- Agensi harus sah jika pemohon adalah agen maka jumlah pernyataan pelunasan utang tidak boleh melebihi 3 juta riyal dalam satu tahun Hijriah
- · Jumlah pernyataan penghapusan utang tidak boleh melebihi 5 pernyataan per tahun Hijriah









#### Buat kontrak pernikahan



Bidang: Situasi sosial

#### Deskripsi Layanan

Layanan yang memungkinkan ahli waris membuat akad nikah secara elektronik, dimulai dengan memasukkan data ahli waris dan semua pihak, kemudian mengajukan lamaran dan disetujui oleh semua pihak yang mengadakan akad, kemudian diselesaikan persetujuannya oleh petugas nikah. Penerbitan dokumen akad nikah.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- · Pilih paket (kasus sosial)
- Mengakses layanan (membuat kontrak pernikahan)
- Klik ikon "Gunakan Layanan".
- Pilih badan autentikasi yang relevan
- Masukkan keterangan pemohon dan keterangan sebagai berikut: suami pemohon -
- istri wali atau kuasanya keterangan perkawinan pemeriksaan fisik tempat akad
- saksi melampirkan dokumen persyaratan
- Pengajuan aplikasi
- Penerima akan diberitahu melalui pesan teks dengan nomor pesanan dan rincian
  pesanan
- Para pihak (suami istri wali saksi) akan diberitahu melalui pesan teks untuk menyetujui permintaan setelah meninjaunya
- Persetujuan permintaan
- Kirimkan permohonan tersebut kepada petugas nikah

- Pejabat nikah dihubungi atau pejabat nikah dipilih oleh pemohon melalui penggunaan panduan resmi nikah.
- Memberikan nomor permohonan kepada orang yang berwenang, masuk dari akun orang yang diberi wewenang, dan menyetujui permohonan
- Setelah lamaran disetujui maka akan diterbitkan dokumen akad nikah
- Memberitahukan kepada para pihak tentang diterbitkannya akta akad nikah



Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa







#### Bidang: Situasi sosial

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Ada ujian yang bagus hanya untuk orang Saudi
- Memberikan dokumen pendukung sesuai dengan persyaratan formulir elektronik untuk layanan
- Memberikan nomor akta cerai elektronik apabila istri telah bercerai, atau memberikan salinan akta cerai dalam bentuk kertas
- Apabila perempuan tersebut mempunyai suami yang telah meninggal, nomor surat keterangan ahli waris almarhum harus dicantumkan jika berbentuk elektronik
- Atau memberikan salinan tanda pengenal ahli waris jika berbentuk kertas
- Memberikan data para pihak dalam akad nikah (suami istri wali istri atau wakilnya – 2 saksi)
- Usia para pihak dalam kontrak dan para saksi harus diatas 18 tahun, dan dalam hal umur suami atau istri kurang dari 18 tahun diperlukan surat persetujuan pernikahan dini yang dikeluarkan oleh pengadilan yang berwenang
- Adanya nomor ponsel yang terdokumentasi dalam ( Absher ) untuk semua pihak
- Wali perempuan tersebut harus sesuai dengan urutan perwalian yang sah terhadap perempuan tersebut, dan harus dilampiri bukti peralihan perwalian dari bapak kepada orang lain.
- · Adanya surat kuasa yang sah jika pemohon adalah agen, atau lampirkan lembaga

eksternal setelah disertifikasi oleh Kementerian Kehakiman.

 Jika dokumen dikeluarkan di luar Kerajaan, dokumen tersebut harus disertifikasi oleh Kementerian Kehakiman, dan jika pemohon adalah agen di bawah lembaga eksternal itu sudah diverifikasi, dan jika tidak diverifikasi, lembaga itu dilampirkan pada aplikasi.







#### Pengakhiran garansi



Bidang: Situasi Sosial



#### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk mengakhiri jaminan yang sah



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (surat kuasa dan deklarasi)
- Memasuki layanan (mengakhiri garansi), mengklik ikon (kirim aplikasi baru).
- Pilih garansi yang ingin Anda hentikan
- Pilih untuk mengakhiri garansi
- Masukkan kode verifikasi



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

• Penerima harus memiliki pernyataan jaminan yang sah









#### Versi lembaga multilateral



Bidang: Agensi dan deklarasi

#### Deskripsi Layanan

Layanan yang memungkinkan penerima untuk menerbitkan surat kuasa elektronik untuk lebih dari satu klien dalam satu agen, dan diterbitkan secara elektronik melalui portal Najez secara real time segera setelah persetujuan semua klien selesai dalam waktu maksimal 48 jam. terhitung sejak tanggal diajukannya permohonan lembaga multipihak, tanpa perlu mengunjungi Notaris

· Pilih durasi agensi

Tinjau permintaan dan setujui pengajuannya

portal Naiez dalam waktu 48 iam

kurang dari 2 dan maksimal 20 orang.

· Memberi tahu para pihak melalui pesan teks ke semua klien untuk otentikasi melalui

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- · Pilih paket (agensi dan deklarasi)
- Mengakses layanan (Menerbitkan lembaga multilateral)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Tambahkan klien
- Tambahkan agen/agen.
- Pilih ketentuan keagenan

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- · Penerima manfaat harus (Saudi) atau (penduduk) dan identitasnya masih berlaku
- Penerima manfaat harus berusia 18 tahun ke atas
- Penerima manfaat harus mempunyai kapasitas hukum penuh
- Penerima harus memiliki akun aktif di portal " Absher ". Jumlah klien tidak boleh

Layanan

Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30



kuasa dalam waktu 48 jam sejak permohonan diajukan

Prinsipal/klien tidak diharuskan memiliki surat kuasa yang lengkap

· Konfirmasi kepada seluruh klien apakah menerima atau menolak penerbitan surat





#### Permintaan untuk mengeluarkan surat kunjungan



Bidang: Implementasi

#### Deskripsi Layanan

Layanan yang memungkinkan penerima manfaat (pemohon eksekusi) untuk meminta penerbitan surat kunjungan untuk menjamin hak hukumnya yang diatur dalam dokumen eksekutif

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
Simpan dan kirim
<

## 

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

Biaya dan Ketentuan Layanan

- Surat kuasa yang sah
- Jika pemohon adalah agen atas nama penerima manfaat atau salah satu pihak permohonan dalam permohonan pelaksanaan
- Surat perwalian yang sah



Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30 Saluran Pengiriman Layanan:

Jika pemohon adalah wali dari penerima manfaat.

belum genap 15 hari berlalu

• Status permohonan (sedang dilaksanakan): Dua hari kerja telah berlalu

· Tipe ini hanya tersedia pada tipe dokumen eksekutif "Kunjungi".

sejak tanggal pengajuan permohonan pelaksanaan ke departemen kehakiman • Kurangnya permintaan untuk jenis layanan yang sama (prosedur) bahkan





#### Pernyataan pelepasan sejumlah uang



Bidang: Agensi dan deklarasi



Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima untuk mengakui transfer sejumlah uang kepada orang lain



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- · Pilih paket (agensi dan deklarasi)
- · Mengakses layanan (menyatakan untuk melepaskan sejumlah uang)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- · Masukkan data pemberi tugas dan penerima tugas
- Masukkan data detail deklarasi
- Inspeksi dan persetujuan



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Semua pihak dalam deklarasi harus berusia 18 tahun ke atas
- Salah satu pihak dalam deklarasi tidak boleh sakit jiwa
- Semua pihak yang terlibat dalam deklarasi harus masih hidup
- Salah satu pihak dalam pernyataan tidak boleh dilarang seluruhnya atau sebagian



.sa Nomer Te Jam Kerja

Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30

untuk membuang dana

· Agensi harus sah jika pemohon adalah agen





#### Permintaan penerbitan keputusan penjualan melalui lelang umum



Bidang: Implementasi

#### Deskripsi Layanan

Suatu layanan yang memungkinkan penerima manfaat (pemohon pelaksanaan) untuk meminta diterbitkannya keputusan penjualan melalui lelang umum sebagaimana diatur dalam dokumen eksekutif dan sesuai dengan permintaan pelaksanaan.

## 

e

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

	<ul> <li>Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional</li> </ul>	• Tentukan penyebabnya		
	<ul> <li>Pilih semua layanan elektronik</li> </ul>	Tanggal lelang		
	Pilih paket (implementasi)	Simpan dan kirim		
	• Mengakses layanan (permintaan untuk mengeluarkan keputusan penjualan melalui			
	lelang umum)			
	<ul> <li>Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)</li> </ul>			
	<ul> <li>Pilih permintaan implementasi. Klik (Permintaan tindakan lainnya)</li> </ul>			
	• Pilih (Permintaan untuk mengeluarkan keputusan penjualan melalui lelang umum)			
	Biaya dan Ketentuan Layanan			
	Biaya layanan	• Jika pemohon adalah wali penerima manfaat, status permohonan (dalam		
	• Tidak ada	proses)		
	Persyaratan Layanan	• Dua hari kerja telah berlalu sejak tanggal permohonan pelaksanaan dirujuk		
	<ul> <li>Surat kuasa yang sah</li> </ul>	ke departemen kehakiman		
	Jika pemohon adalah agen atas nama penerima manfaat atau salah satu pihak	Tentukan tanggal lelang		
	permohonan dalam permohonan pelaksanaan.	<ul> <li>Iidak ada keputusan lelang yang efektif atas pesanan tersebut</li> </ul>		
	• Surat perwalian yang san	<ul> <li>Kurangnya permintaan untuk jenis layanan yang sama (prosedur)</li> </ul>		
2	Layanan Situs Web: www.moj.gov.sa Nomer Telepon: 1950	Saluran Portal Naiiz		
3)	Pelanggan: Surel: 1950@moj.gov.sa Jam Kerja: 07:30 - 14:30	Pengiriman Layanan:		

#### Dokumentasi hipotek real estat



#### Bidang: Hipotek dan real estat

Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima untuk mendokumentasikan hipotek aset. Prosedurnya dimulai dengan Dana Pengembangan Industri mengeluarkan permintaan otentikasi aset hipotek. Penerima manfaat, sebagai (pemberi hipotek), berhak masuk ke portal Najez dan menyetujui atau menolak permintaan tersebut.

#### =<u>∎</u> 0<u>≡</u>0

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

Membuat aplikasi hipotek real estat oleh Dana Pengembangan Industri
Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
Pilih semua layanan elektronik
Pilih paket (hipotek dan real estat)
Mengakses layanan (Notarisasi Hipotek Properti)
Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
Lihat daftar pesanan
Tinjau permintaan tersebut dan tanggapi dengan persetujuan atau penolakan

## 

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- · Penerima manfaat memiliki akun di akses nasional ( Absher )
- Membuat aplikasi pinjaman untuk orang-orang terkemuka oleh Dana Pengembangan Industri Saudi







#### Berita acara penyitaan dana



#### Deskripsi Layanan

Bidang: Implementasi

Layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk melihat laporan yang dikeluarkan mengenai penyitaan dana pelaksana terhadapnya

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih ikon (Eksekusi).
- Pilih (laporan penyitaan dana)
- Klik (Kirim lamaran baru) dan Anda akan dibawa ke situs web Najez untuk melihat

#### hasilnya



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

- Tidak ada
- Persyaratan Layanan
- Tidak ada









#### Penghentian keagenan



Bidang: Agensi dan deklarasi

#### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk mengakhiri surat kuasa secara elektronik, baik sebagai prinsipal maupun agen, melalui portal Najez tanpa perlu mengunjungi notaris.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
Pilih semua layanan elektronik
Pilih paket (surat kuasa dan deklarasi)
Mengakses layanan (penghentian keagenan)
Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
Pilih agensi yang akan dihentikan
Klik pada ikon (batalkan agensi)
Klik pada ikon (batalkan agensi)
Masukkan kode verifikasi yang dikirimkan ke ponsel penerima yang terdaftar di Absher

Dokumen-dokumen

## 

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

Biaya dan Ketentuan Layanan

- Penerima kuasa harus mempunyai surat kuasa sebelumnya yang statusnya masih berlaku (sah) atau (dicabut sebagian).
- Penerima harus memiliki akun aktif di ( Absher )



Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30



Nomer agensi, nomer KTP nasional, atau domisili salah satu lembaga tersebut.



#### Dokumentasi perceraian



Bidang: Situasi sosial

#### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk mendokumentasikan perceraian sebelumnya atau baru, dengan mengisi formulir khusus saat memilih layanan ini dan menyelesaikan prosedur selanjutnya serta menyetujui permintaan. Setelah mendapat persetujuan notaris, maka dikeluarkanlah akta cerai yang resmi.

#### <u>■</u> 0<u>=</u>0

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

<u>8</u>	<ul> <li>Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional</li> <li>Pilih semua layanan elektronik</li> <li>Pilih paket (kasus sosial)</li> <li>Mengakses layanan (dokumentasi perceraian)</li> <li>Klik ikon "Sunakan Jayanan"</li> </ul>	melampirkan semua dokumen yang diperlukan. • Pengajuan aplikasi • Penerima akan diberitahu melalui pesan teks dengan nomor aplikasi dan tanggal penyerahan			
	<ul> <li>Pilih badan autentikasi yang relevan</li> <li>Memasukkan data pemohon dan data para pihak (suami – istri atau agennya) informasi tentang suami istri - informasi akad nikah - informasi perceraian - lokasi kejadian -</li> </ul>				
	Biaya dan Ketentuan Layanan				
<u>O</u>	<ul> <li>Biaya layanan</li> <li>Tidak ada</li> <li>Persyaratan Layanan</li> <li>Memasukkan data pemohon dan data para pihak (suami – istri atau agennya) informasi tentang suami istri - informasi akad nikah - informasi perceraian - lokasi kejadian - melampirkan semua dokumen yang diperlukan.</li> <li>Pengajuan aplikasi</li> </ul>	<ul> <li>Penerima akan diberitahu melalui pesan teks dengan nomor aplikasi dan tanggal penyerahan</li> </ul>			
87 18	LayananSitus Web: www.moj.gov.saNomer Telepon: 1950Pelanggan:Surel: 1950@moj.gov.saJam Kerja: 07:30 - 14:30	Saluran Pengiriman Layanan: Portal Najiz			

#### Pesan janji temu notaris keliling



Bidang: Janji

#### Deskripsi Layanan

Layanan yang memungkinkan penerima manfaat yang tidak dapat datang ke kantor Notaris, antara lain lansia (65 tahun ke atas), pasien, penyandang disabilitas, dan penghuni rumah sakit, rumah perawatan dan observasi, serta pemegang kartu prioritas yang dikeluarkan Kementerian. Kesehatan, dari Buku janji untuk dihadiri notaris tanpa perlu mengunjungi notaris.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (janji temu)
- · Akses layanan (pesan janji temu notaris keliling)
- · Klik ikon "Kirim Permintaan Baru".
- Masukkan data janji temu
- Pengajuan aplikasi



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

# Biaya layanan Tidak ada Persyaratan Layanan Memiliki akun akses nasional Penerima manfaat penunjukan harus dari salah satu kelompok sasaran (lansia (65 tahun atau lebih), pasien, penyandang disabilitas, penghuni rumah sakit, panti perawatan dan observasi, pemegang kartu prioritas, dan tiga orang perempuan atau Layanan Pelanggan: Situs Web: www.moj.gov.sa Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30 Saluran Pengiriman Layanan: Portal Najiz





#### Dokumentasi menyusui



Bidang: Situasi sosial

#### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk mendokumentasikan menyusui, dengan mengisi formulir yang disesuaikan ketika memilih layanan ini dan menyelesaikan prosedur selanjutnya serta menyetujui permintaan. Setelah mendapat persetujuan notaris, maka dikeluarkanlah akta resmi menyusui.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (kasus sosial)
- Login ke layanan (Dokumentasi Menyusui)
- Klik ikon "Kirim Permintaan Baru".
- · Pilih badan autentikasi yang relevan.
- Isikan data sebagai berikut: pemohon dan para pihak (bayi suami ibu menyusui) data surat otoritas persetujuan - lokasi kejadian - saksi - melampirkan dokumen yang

diperlukan untuk mengajukan permohonan.

- Penerima akan diberitahu melalui pesan teks dengan nomor aplikasi dan tanggal penyerahan
- Dokumen tersebut dapat ditanyakan melalui daftar dokumen yang disetujui penerima di portal Najez .



#### Minta izin sementara firma hukum asing



#### Deskripsi Layanan

Bidang: Lisensi

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk mengajukan permintaan kepada firma hukum asing untuk mendapatkan lisensi guna menyediakan layanan konsultasi peraturan untuk proyek tertentu di Kerajaan dalam jangka waktu tertentu.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

<u> </u>	<ul> <li>Masuk ke portal</li> <li>Pilih semua laya</li> <li>Pilih paket (liser</li> <li>Mengakses layar</li> <li>Klik pada ikon (P</li> <li>Memasukkan da</li> <li>yang diperlukan</li> <li>Masukkan data t</li> </ul>	Najez dengan akun akses nasional Inan elektronik nsi) nan (meminta izin sementara firma huku (irim lamaran baru) ata terkait kantor di kantor pusat utama terkait cabang, dan lampirkan dokumen ya	m asing) dan melampirkan dokumen ang diperlukan	<ul> <li>Masukkan data proyek, dan lampirkan dokur pengakuan dan janji bahwa data tersebut benar</li> <li>Pengajuan aplikasi</li> <li>Pesanan dapat dilacak melalui daftar pesanan</li> </ul>	nen yang diperlukan untuk m - Anda	enyetujui
	Biaya dan Ketentuan Layanan         Biaya layanan         • (2.000) riyal.         • Data firma hukum asing di kantor pusat dan cabang utama (minimal tiga cabang)         Data firma hukum rasing di kantor pusat dan cabang utama (minimal tiga cabang)         Data izin praktik profesi hukum yang diperlukan untuk kantor di kantor pusat Utama dan cabang.         • Surat perpayatan jumlah penawai tian cabang dan pencanajan minimalnya (tiga		pekerja per cabang, praktek kerja rutin) • Data durasi proyek			
87 200	Layanan Pelanggan:	Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa	Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30	Saluran Pengiriman Layanan:	Portal Najiz	

#### Dokumentasi pengembalian



Bidang: Situasi sosial

#### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk mendokumentasikan pengembalian setelah perceraian, dengan mengisi formulir khusus saat memilih layanan ini dan menyelesaikan prosedur selanjutnya serta menyetujui permintaan. Setelah mendapat persetujuan notaris, dikeluarkanlah akta pengembalian resmi.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (kasus sosial)
- Masuk ke layanan "Otentikasi Pengembalian".
- Klik ikon "Gunakan Layanan".
- · Pilih badan autentikasi yang relevan
- Masukkan status pemohon dan keterangan para pihak (suami istri) keterangan perceraian lokasi kejadian lampirkan semua dokumen yang diperlukan

## 

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

- Adanya surat kuasa yang sah jika pemohon adalah agen
- Lampirkan dokumen yang diperlukan. Jika dokumen tersebut diterbitkan di luar Kerajaan, maka dokumen tersebut harus disertifikasi.
- Dari Kementerian Kehakiman dan Luar Negeri



- Pengajuan aplikasi
- Penerima akan diberitahu melalui pesan teks dengan nomor aplikasi dan tanggal penyerahan

#### Tambahkan aktor



Bidang : Peradilan

· Untuk menindaklanjuti status permintaan, Anda dapat mengakses portal Najez di

#### E Des

#### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk menambahkan agen dan perwakilan dalam kasus penggugat dan tergugat

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- · Pilih paket eliminasi
- Masuk ke layanan (Tambahkan Perwakilan).
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Masukkan data yang diperlukan
- Tekan kirim
- · Anda akan menerima pemberitahuan nomor pesanan selain pesan teks

#### 0 0

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

#### Persyaratan Layanan

- Surat kuasa yang sah, jika pemohon adalah agen penerima manfaat atau salah satu pihak yang menggugat dalam perkara tersebut.
- Surat perwalian yang sah, apabila pemohon adalah wali dari penerima manfaat
- Rincian kasus yang akan ditambahi perwakilannya



Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30



National Access Account





#### Permintaan masukan



Bidang : Peradilan

#### Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan salah satu pihak yang berperkara untuk meminta penyertaan seseorang yang dapat diadili dalam kasus tersebut

Nomer Telepon: 1950

Jam Kerja: 07:30 - 14:30

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket eliminasi
- Masuk ke layanan (entri permintaan)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Pilih sehuah kasus
- Pemilihan pesanan
- Kirim permintaan baru

## . Сунт

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

#### Persyaratan Layanan

 Surat kuasa yang sah yang memuat klausul pembelaan, jika pemohon adalah agen penerima manfaat. Dokumen surat kuasa yang sah, jika pemohon Seorang wali atas penerima manfaat

Situs Web: www.moj.gov.sa

Surel: 1950@moj.gov.sa

Status kasusnya harus dipertimbangkan

Saluran

Pilih (meminta entri)

Akses Nasional

Masukkan data konten aplikasi

Pengiriman Layanan:

· Mengajukan lamaran dan menerima pemberitahuan nomor lamaran serta pesan teks

untuk menindaklanjuti status lamaran. Anda dapat masuk ke portal Najez dengan Akun



#### Mengumumkan lelang



Bidang: Implementasi

#### 📅 Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk mengikuti pengumuman lelang yang dilakukan oleh pengadilan penegakan hukum

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- · Pilih paket (implementasi)
- Mengakses layanan (mengumumkan lelang)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Daftar lelang ditampilkan



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada.

#### Dokumen-dokumen

• Nomer agensi, nomer KTP nasional, atau domisili salah satu lembaga tersebut.








## Permintaan untuk mengoreksi atau menafsirkan keputusan tersebut



Bidang : Peradilan

## Deskripsi Layanan

Suatu layanan yang memungkinkan para pihak yang berperkara mengajukan permintaan untuk memperbaiki atau menjelaskan putusan, dalam hal pengucapan putusan tidak jelas atau terdapat kesalahan administrasi atau akuntansi yang material.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket eliminasi
- · Mengakses layanan (meminta koreksi atau interpretasi keputusan)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- · Pilih sebuah kasus
- Pemilihan pesanan
- Kirim permintaan baru

- Pilih (permintaan untuk mengoreksi keputusan atau menafsirkannya)
- Pilih putusan yang akan dikoreksi
- · Masukkan data konten aplikasi
- Mengajukan lamaran dan menerima notifikasi nomor lamaran serta pesan teks untuk menindaklanjuti status lamaran
- Anda dapat mengakses portal Najez menggunakan akun akses nasional Anda

## Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

• Surat kuasa yang sah yang memuat klausul pembelaan, jika pemohon adalah agen penerima manfaat.

• Surat wali yang sah, jika pemohonnya merupakan wali terhadap ahli waris, baik putusannya sudah final atau belum memperoleh finalitas.



Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa







## Salin agensi



## Bidang: Agensi dan deklarasi

Deskripsi Layanan

Suatu layanan yang memungkinkan penerima kuasa untuk menyalin (barang) atau (barang dan para pihak) surat kuasa sebelumnya yang diterbitkan oleh sistem surat kuasa di Kementerian Kehakiman, baik penerima kuasa merupakan pihak dalam surat kuasa atau bukan, dengan tujuan mengurangi waktu dan tenaga.

# 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

8=	<ul> <li>Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional</li> <li>Pilih semua layanan elektronik Pilih paket (surat kuasa dan deklarasi).</li> <li>Masuk ke layanan (Salinan Agensi).</li> <li>Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)</li> <li>Masukkan nomor instansi yang akan disalin beserta nomor identitas salah satu pihak</li> <li>Pilih jenis salinan</li> <li>Menambah prinsipal/klien</li> <li>Tambahkan agen/agen</li> </ul>	<ul> <li>Pilih persyaratan keagenan</li> <li>Pilih durasi agensi</li> <li>Meninjau dan menyetujui lembaga tersebut. Memberi tahu para pihak melalui pesan teks tentang penerbitan badan tersebut</li> </ul>			
	Biaya dan Ketentuan Layanan Biaya layanan • Tidak ada. Persyaratan Layanan • Tidak ada.	<ul> <li>Dokumen-dokumen</li> <li>Nomer agensi, nomer KTP nasional, atau domisili salah salah satu pihak lembaga tersebut.</li> </ul>			
83 28	LayananSitus Web: www.moj.gov.saNomer Telepon: 1950Pelanggan:Surel: 1950@moj.gov.saJam Kerja: 07:30 - 14:	30 Saluran Portal Najiz			

## Permintaan untuk menerbitkan surat pemotongan



## Deskripsi Layanan

Bidang: Implementasi

Suatu pelayanan yang memungkinkan penerima manfaat (pemohon eksekusi) untuk meminta dikeluarkannya surat pemotongan biaya-biaya yang akan datang dari gaji bulanan pelaksana terhadapnya untuk menjamin hak hukumnya yang tertuang dalam dokumen eksekusi.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
Tentukan penyebabnya.
Simpan dan kirim.
Simpan dan kirim.
Mengakses layanan (permintaan untuk mengeluarkan surat pemotongan)
Kik pada ikon (Kirim lamaran baru)
Pilih permintaan implementasi.
Kik (permintaan tindakan lainnya).
Pilih (Permintaan penerbitan surat pemotongan)

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

• Surat kuasa yang sah, apabila pemohon merupakan agen penerima manfaat atau salah satu pihak permohonan dalam permohonan pelaksanaan

- · Surat perwalian yang sah, apabila pemohon adalah wali dari penerima manfaat
- Status permintaan (sedang berlangsung)

Biaya dan Ketentuan Layanan



Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30

- Dua hari kerja telah berlalu sejak tanggal pengajuan permintaan implementasi ke departemen kehakiman
- Tidak ada permintaan untuk jenis layanan yang sama (prosedurnya) belum lewat 15 hari
- Tipe ini hanya tersedia pada tipe obligasi eksekutif "biaya masa depan".



Portal Najiz



## Permintaan untuk mengeluarkan keputusan 46



## Deskripsi Layanan

Bidang: Implementasi

Layanan yang memungkinkan penerima manfaat (pemohon eksekusi) untuk meminta penerbitan Keputusan No. 46 terhadap pelaksana terhadapnya, setelah berakhirnya periode pelaporan yang terjadi pada Keputusan No. 34 sesuai dengan sistem pelaksanaan.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

 Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional Tentukan penyebabnya Pilih semua layanan elektronik Simpan dan kirim Pilih paket (implementasi) · Memberi tahu orang yang meminta pelaksanaan dan orang yang menjadi sasaran Mengakses layanan (permintaan untuk mengeluarkan keputusan 46) pelaksanaannya ketika permohonan disetujui Klik pada ikon (Kirim lamaran baru) Pilih permintaan implementasi, Klik (Permintaan tindakan lainnya) Pilih (Permintaan untuk mengeluarkan keputusan 46) Tentukan port yang menentangnya Biaya dan Ketentuan Layanan Biaya layanan Kurangnya Resolusi 46 yang efektif pada permohonan Tidak ada. Status Keputusan 34 adalah (masa pelaksanaan telah berakhir setelah Persyaratan Layanan pemberitahuan) Surat kuasa yang sah, apabila pemohon merupakan agen penerima manfaat atau salah satu pihak permohonan dalam permohonan pelaksanaan Surat perwalian yang sah, apabila pemohon adalah wali dari penerima manfaat. Status permintaan (sedang berlangsung) Situs Web: www.moi.gov.sa Nomer Telepon: 1950 Saluran avanan Portal Najiz Jam Kerja: 07:30 - 14:30 Surel: 1950@moj.gov.sa Pengiriman Layanan:

## Keberatan terhadap keputusan tersebut



## 📅 Deskripsi Layanan

Bidang: Peradilan

Suatu layanan yang memungkinkan para pihak dalam perkara untuk menolak putusan pengadilan tingkat pertama di tingkat banding

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- · Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket eliminasi
- · Mengakses layanan "Keberatan terhadap Keputusan".
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- · Pilih sebuah kasus
- Pemilihan pesanan
- Kirim permintaan baru

## Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

#### Persyaratan Layanan

 Surat kuasa yang sah memuat klausula pembelaan dan pengajuan permohonan keberatan, apabila pemohon adalah kuasa penerima kuasa atau salah satu pihak yang digugat dalam perkara tersebut.

• Surat perwalian yang sah, apabila pemohon adalah wali atas ahli waris.

Layanan Belangga

Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30 • Pilih (Keberatan terhadap keputusan tersebut)

- Klik pada keputusan yang ingin Anda tolak
- Masukkan data yang diperlukan
- Pengajuan aplikasi
- · Anda akan menerima pemberitahuan nomor pesanan selain pesan teks
- Untuk menindaklanjuti status permintaan, Anda dapat mengakses portal Najez di National Access Account

Dalam perkara niaga, yang mengajukan keberatan haruslah seorang pengacara yang mempunyai izin yang sah menurut sistem peradilan niaga

- Putusan yang dikeluarkan oleh pengadilan tingkat pertama. Keputusan tersebut harus bersifat "non-konklusif" dan tuntutan hukum tidak dapat dilaksanakan
- Tuliskan daftar keberatan pada tempat yang tersedia, dan lampirkan dokumen pendukung





## Permintaan untuk mentransfer jumlah yang dipesan - meminta implementasi



Bidang: Implementasi

## Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima (pemohon eksekusi) untuk meminta transfer sejumlah uang yang dicadangkan dari rekening bank pelaksana untuk membayar hutang dan menghentikan permintaan implementasi.

	Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan						
8-2	<ul> <li>Masuk ke portal</li> <li>Pilih semua layai</li> <li>Pilih paket (impl</li> <li>Mengakses layar</li> <li>Klik pada ikon (K</li> </ul>	uk ke portal Najez dengan akun akses nasional 1 semua layanan elektronik 1 paket (implementasi) 1gakses layanan (permintaan untuk mentransfer jumlah yang dipesan) 1pada ikon (Kirim lamaran baru)		<ul> <li>Pilih permintaan eksekusi, klik (permintaan tindakan lainnya).</li> <li>Pilih (Permintaan untuk mentransfer jumlah yang dipesan) dan tentukan alasannya</li> <li>Simpan dan kirim</li> </ul>			1 alasannya
	Biaya dan Kete	ntuan Layanan					
<u>ي</u>	Biaya layanan			• Status permintaan (sedang berlangsung)			
	• Tidak ada.			Dokumen-dokumen			
	Persyaratan Layanan			<ul> <li>Nomer agensi, nomer KTP nasional, atau domisili salah satu pihak lembaga tersebut.</li> </ul>			a tersebut.
	<ul> <li>Surat kuasa yang sah, apabila pemohon merupakan agen penerima manfaat atau salah satu pihak permohonan dalam permohonan pelaksanaan</li> <li>Surat perwalian yang sah, apabila pemohon adalah wali atas penerima manfaat.</li> </ul>						
	<ul> <li>Status permintar</li> </ul>	an (sedang berlangsung)					
	<ul> <li>Surat kuasa yan</li> </ul>	g sah, apabila pemohon merupakan agen p	enerima manfaat atau				
	salah satu pihak pe	ermohonan dalam permohonan pelaksanaa	in				
	<ul> <li>Surat perwalian yang sah, apabila pemohon adalah wali atas penerima manfaat.</li> </ul>						
(Q)	Lavanan	Situs Web: www.moj.gov.sa	Nomer Telepon: 1950		Saluran		
<u>(8)</u>	Pelanggan	Surel: 1950@moi.gov.sa	Jam Keria: 07:30 - 14:30		Pengiriman Lavanan:	Portal Najiz	
~	T changgan.		,				U 926, Ry
					Panduan Lavanan yang F	<u>Disediakan untuk Pendata</u>	ang 2024-1446

## Minta lisensi untuk penyedia layanan implementasi



## Deskripsi Layanan

Bidang: Lisensi

Layanan yang memungkinkan entitas yang ingin mendapatkan lisensi dari Kementerian Kehakiman untuk mengajukan permohonan lisensi sebagai penyedia layanan implementasi (penjaga peradilan - penerima surat peradilan - agen penjualan peradilan... dll.)

# 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (lisensi)
- Mengakses layanan (meminta lisensi untuk penyedia layanan implementasi)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)

 Pengguna memasuki platform penyedia layanan penyelenggaraan elektronik dalam kapasitasnya sebagai pemilik lembaga atau pengelola perusahaan, atau melalui lembaga yang sah, atau atas namanya sendiri.

- Meminta izin tetap (syarat dan ketentuan pengajuan izin tetap)
- Minta lisensi baru
- Permintaan data dan jenis layanan
- Data perusahaan.
- Meminta izin tetap (syarat dan ketentuan pengajuan izin tetap)
- Minta lisensi baru
- Permintaan data dan jenis layanan
- Data perusahaan.
- Data alamat
- Pengalaman.



Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30



Portal Najiz





#### Bidang: Lisensi

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

llu, <mark>–</mark> Oʻllu

Tidak ada biaya.

#### Persyaratan Layanan

- Pemohon izin harus memiliki catatan komersial yang sah dalam aktivitas yang meminta penyediaan layanan, atau ia harus memiliki izin sah yang mencegahnya menyediakan layanan dengan biaya tertentu di Kerajaan.
- Pemohon izin harus mempunyai pengalaman sekurang-kurangnya dua tahun di bidang perizinan yang dimintakan izinnya atau dalam bidang teori, dan lembaga dapat dikecualikan dari ketentuan ini apabila ketentuan yang disebutkan dalam ayat (C/7) dari pasal ini.

 Pemohon izin tidak wajib membuka salah satu tata cara likuidasi yang diatur dalam sistem kepailitan.

- Catatan kredit pemohon lisensi bebas dari informasi negatif apa pun yang mempengaruhi kelayakan kreditnya, sesuai dengan apa yang dianggap tepat oleh panitia
- Memberikan bank garansi tanpa syarat sebesar seratus ribu riyal yang diterbitkan oleh bank lokal. Jaminan akan berlaku selama jangka waktu lisensi, dan akan dikembalikan kepada pemiliknya jika lisensi telah habis masa berlakunya tanpa adanya kewajiban apa pun pada penerima lisensi, atau tuntutan keuangan akibat penyediaan layanan yang dilisensikan. Badan tersebut dapat mengurangi nilainya hingga

seperempat untuk beberapa kategori penerima lisensi, dan tidak perlu membawa polis asuransi yang menutupi kesalahan penyedia layanan.

 Pemohon izin usaha penyerahan barang bergerak harus merupakan badan usaha tetap. Apabila pemohon izin adalah orang perseorangan, hal-hal berikut harus diperhatikan: Pemohon izin harus mempunyai kapasitas hukum penuh dan tidak pernah dihukum karena kejahatan terhadap kehormatan atau kepercayaan kecuali ia telah direhabilitasi. Pemohon izin harus memenuhi syarat untuk memberikan layanan sebagaimana ditentukan oleh lembaga, dan penerima harus memiliki izin yang sah untuk menjalankan profesi akuntansi atau hukum.

- Pemohon izin harus lulus program pelatihan dan tes yang ditentukan oleh instansi. Lampiran yang diperlukan:
- Kontrak pendirian informasi dari instansi yang berwenang (dari beberapa petugas)
- catatan afiliasi perusahaan.
- · Penyerahan pengakuan.









## Hipotek



Bidang: Hipotek dan real estat

## 📅 Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk melihat semua hipotek yang didokumentasikan oleh Kementerian Kehakiman dan penerima manfaat adalah salah satu pihak di dalamnya sebagai (pemilik hipotek atau penerima hipotek)

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- · Pilih paket (hipotek dan real estat)
- Mengakses layanan (hipotek).
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- · Lihat daftar hipotek dan daftar permintaan



## Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

#### Persyaratan Layanan

• Penerima manfaat memiliki rekening di akses nasional terpadu (Absher)

#### Dokumen-dokumen

• Nomer agensi, nomer KTP nasional, atau domisili salah satu pihak lembaga tersebut.



Situs Web: www.moj.gov.sa Surel: 1950@moj.gov.sa







## Agensi saya



Bidang: Agensi dan deklarasi

## Deskripsi Layanan

Ini adalah layanan yang memungkinkan penerima manfaat untuk mengetahui dan meninjau semua lembaga mereka, dan untuk mengetahui status lembaga tersebut dalam sistem Kementerian, apakah valid atau tidak.

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- · Pilih paket (agensi dan deklarasi)
- Masuk ke layanan (agensi saya)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Pilih tab: Prinsipal/Agen
- Pilih agensi yang detailnya ingin Anda lihat



## Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

## Persyaratan Layanan

• Adanya surat kuasa yang sebelumnya diberikan kepada penerima manfaat, baik sebagai prinsipal maupun agen.









## Biaya hukum



Bidang : Peradilan

Deskripsi Layanan

Suatu layanan yang memungkinkan para pihak yang bergugat untuk melihat obligasi yang telah diterbitkan, dibayar dan belum dibayar, dan kemungkinan untuk menolak tagihan tersebut.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket eliminasi
- Akses ke layanan (Biaya Yudisial).
- · Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Klik (Obligasi yang belum dibayar) atau (Obligasi yang telah dibayar) untuk meninjau Faktur yang diterbitkan atas identitas penerima manfaat
- Jika invoice ditolak maka dipilih invoice yang akan ditolak



## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada.

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada.

## Dokumen-dokumen

• Nomer agensi, nomer KTP nasional, atau domisili salah satu pihak lembaga tersebut.



Nomer Telepon: 1950 Jam Kerja: 07:30 - 14:30







## • Klik ikon "Keberatan terhadap Faktur".

• Masukkan "data yang diperlukan"

## Lihat kalender sesi



Bidang : Peradilan



Deskripsi Layanan

Sebuah layanan yang memungkinkan penerima untuk melihat kalender sesi

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Najez dengan akun akses nasional
- Pilih semua layanan elektronik
- Pilih paket (eliminasi).
- Mengakses layanan (melihat kalender sesi)
- Klik pada ikon (Kirim lamaran baru)
- Pilih (Lihat semua sesi)



## Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Ada biaya.

elanooan

#### Persyaratan Layanan

- Ada kasus yang sedang dipertimbangkan
- dan ada sesi yang dijadwalkan
- Surat kuasa yang sah yang memuat klausul pembelaan, jika pemohon adalah agen

Situs Web: www.moj.gov.sa

Surel: 1950@moj.gov.sa

#### penerima manfaat.

Nomer Telepon: 1950

Jam Kerja: 07:30 - 14:30

· Surat perwalian yang sah apabila pemohon adalah wali penerima manfaat

Saluran

Pengiriman Layanan:





# Kementerian komunikasi dan informatika



## Pemblokiran dan membuka blokir web site



bidang: informasi, komunikasi dan layanan pos

Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan pengajuan permintaan untuk membolkir dan membuka bolkir web site

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

 Lihat kebijakan umum yang diikuti mengenai pemblokiran dan membuka blokir web site

- · Masuk data yang permintaan
- Akan kirim pemberitahuan yang menerima permintaan
- · Pengikut permintaan melalui pesan menulis



## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

 Permintaan tersebut harus berada kompetensi Dr, kementerian prihatian dengan permintaan memblokir web site dan Membuka blokirnya hanya terkait dengan peneribtan elektronik dan hak kekayaan intelektual



Situs web: www.media .gov.sa Surel: info@media.gov.sa Nomer Telepon: 0112974700 Jam Operasional 07:30 AM - 02:30 PM







## Kontrol pelanggaran media





Bidang : Manajemen dan Kewirausahaan

tersedianya Layanan yang mengirimkan pelanggaran media dan ditangani oleh tim pengendalian pelanggaran media lapangan



Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Membacalah undang-undang praktik kegiatan informatif
- mengisi data yang permintaan
- Akan kirim pemberitahuan yang menerima permintaan
- Pengikut permintaan melalui pesan menulis



## Biava dan Ketentuan Lavanan

## Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

Tidak ada syarat









## Perpustakaan buku-buku



Bidang : informasi, komunikasi dan layanan pos

Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik diberikan oleh kementerian komunikasi dan informatika untuk orang yang manfaat dari penjamin buku atau menanyakan tentang Buku- buku yang meminjam

## 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

· Pencatatan di aplikasi elektronik dan unduh salinan elektronik dari pencetakan yang · Akan dikeluarkan Nomor standar internasional (ISBN) dan pemberitahuan kemproses izin akhir keinginan piniamin · Akan diberikan kepada orang yang manfaat (surat izin mencetakan) untuk pendaftaran · Akan diberikan kepada orang manfaat ( pinjaman terakhir setelah unduh salinan awal perpustakaan nasional Raia FAHD. elektronik sebagai salinan yang benar kepada mencetakan dan tambahannya nomor · Setelah klik( di atas permintaan pencatatan mencetakan ( di perpusatakan nasional standar internasional (ISBN). Raia FAHD, kemudian merubah orang yang manfaat kepada halaman pendaftaran, dan mengisinya 90% otomatis, sedangkan ada mengisi lagi data dan keputusan elektronik. Biava dan Ketentuan Lavanan Biaya layanan Tidak ada Persyaratan Layanan Materi yang disampaikan tidak boleh menyinggung agama atau merugikan

negara.



Nomer Telepon: 0112974700 Jam Operasional 07:30 AM - 02:30 PM





## Memberikan berita dengan Bahasa Arab, Inggris, Prancis, Rusia, dan Farsi



## Deskripsi Layanan:

Bidang : Manajemen dan Kewirausahaan

Pendatang dapat memperoleh manfaat dari berita lokal dan internasional yang disediakan oleh saudi press agency kepada penutur bahasa berikut «Arab, Inggris, Prancis, Rusia, dan Farsi» .melalui aplikasi elektronik , Alat HP, dan berbagai platform media sosial

# 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke aplikasi press agency resmi
- unduh aplikasi Saudi press agency
- Ikutan akun agency di berapa web



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

Tidak ada









# Kementerian Haji dan Umrah



## Pencarian Informasi Visa Umrah



Deskripsi Layanan

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Haji dan Umrah yang memungkinkan penerima manfaat untuk menanyakan tentang status aplikasi visa umrahnya.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Kuniungi situs web Kementerian.
- Pilih dari menu utama (jamaah umrah).
- Cari musim saat ini.

· Pilih metode pencarian untuk menampilkan informasi jamaah haji dan umrah beserta programnya.



## Biava dan Ketentuan Lavanan

Biaya layanan

Tidak ada .

Persyaratan Layanan

Tidak ada .





## Pencarian Informasi tentang status pemesanan izin haji



Deskripsi Layanan

Layanan ini untuk menanyakan tentang rincian pemesanan untuk program haji domestik.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Akses situs web Kementerian.
- Klik pada E-Services.
- Pilih Tanyakan tentang status pemesanan izin haji.
- · Masukkan nomor pemesanan atau ID Anda.
- Kirim Permintaan.

lu, <mark>-</mark> Ollu

## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada .

Persyaratan Layanan:

Harus terlebih dahulu memesan program haji.





## Pencarian Informasi tentang perusahaan peziarah domestik berlisensi





## Deskripsi Layanan

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Haji dan Umrah yang memungkinkan penerima manfaat untuk menanyakan tentang perusahaan jamaah domestic haji dan umrah yang berlisensi .

## <u>∎</u> 0<u>∎</u>0

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masukkan tautan langsung untuk mengoperasikan layanan.
- Tentukan persyaratan untuk mencari fasilitas haji.
- · Masukkan Izin Pendirian Haji.
- Masukkan nama fasilitas haji pilih kota jenis program.
- Klik (Kirim) untuk menampilkan hasilnya.



## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada .

## Persyaratan Layanan

• Harus terlebih dahulu memesan program haji.



Nomer Telepon: 1966 - 920002814 Jam Operasional 08:00 AM – 10:00 PM







# **KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN TEKNOLOGI INFORMASI**



## Daftarkan dan hadiri kuliah kesadaran untuk ATAA Digital Initiative



Bidang: Kesadaran

## Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan pendaftaran untuk presentasi digital dan menghadiri pertemuan kesadaran untuk inisiatif Digital ATAA, yang merupakan inisiatif yang diluncurkan oleh Kementerian Komunikasi untuk menyebarkan pengetahuan di kalangan komunitas Arab di seluruh dunia.

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuki platform inisiatif digital ATAA.
- Telusuri rapat melalui kalender ATAA dan pilih rapat yang diinginkan.
- · Klik (Lihat Detail) untuk pertemuan yang dimaksud.
- Untuk mendaftar kuliah, klik ikon (Daftar untuk Hadir), lalu (Masuk atau buat akun baru).
- Akan muncul halaman untuk Anda melengkapi data Anda, dan Anda akan menerima email untuk mengkonfirmasi pendaftaran Anda.
- Untuk persiapan dan memperoleh sertifikat, Anda harus menyaksikan

perkuliahan di salah satu Metode disebutkan melalui surat.

- Setelah memasukkan email dan nomor ponsel, Anda akan diarahkan untuk menonton perkuliahan. Jika perkuliahan tidak dimulai, sisa waktu akan muncul.
- Deskripsi layanan untuk sukarelawan.
- masuk.
- · Rapat lalu klik kirimkan acara pengetahuan.

#### Biava dan Ketentuan Lavanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada



Nomer Telepon: 0118144444 Jam Operasional 07:30 AM – 02:30 PM







## Meningkatkan kesadaran akan bahaya bullying terhadap anak di dunia digital



#### Bidang: Kesadaran

Sebuah layanan yang diberikan oleh Kementerian Komunikasi dan Informatika, untuk meningkatkan kesadaran akan peluang dan risiko yang mungkin dihadapi anak-anak di dunia digital dan cara menghadapinya.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

• Masuk ke platform digital Attaa.

Deskripsi Layanan

- · Masuk ke halaman "Mendidik dan Istirahat".
- · Telusuri topik yang dibatasi di situs.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada.

Persyaratan Layanan

Tidak ada



Nomer Telepon: 0118144444 Jam Operasional 07:30 AM – 02:30 PM



## Seri cerita interaktif



Bidang: Kesadaran



## Deskripsi Layanan

Seri cerita interaktif untuk mendidik anak-anak tentang keterampilan kewarganegaraan digital



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke situs web THINK TECH
- Buat akun baru.
- Masuk dengan nama pengguna Anda.
- Masuki Inisiatif Juara Masa Depan dan pilih kesadaran digital.
- Pilihan seri cerita interaktif.



## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada biaya

## Persyaratan Layanan

Tidak ada









# Kementerian Lingkungan Hidup, Air dan Pertanian



## Penyaluran Air ke Fasilitas Umum

Deskripsi Layanan:



#### Bidang: Perumahan, Layanan Kota dan Fasilitas

Layanan elektronik yang disediakan oleh Perusahaan Air Nasional yang memungkinkan pengiriman sambungan air ke berbagai fasilitas dan infrastruktur.



## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuklah ke situs web Perusahaan Air Nasional.
- Buat akun di cabang elektronik Perusahaan Air Nasional.
- Masuk dengan nama pengguna dan kata sandi Anda
- Klik (Minta sambungan air baru).
- Pilih jenis properti: perumahan atau komersial dan ikuti syarat dan ketentuan yang berlaku, lalu klik (Next)



#### Biava dan Ketentuan Lavanan :

# Biaya layanan : • Foto bangunan. • Tidak ada • Lokasi Sketsa. Persyaratan Layanan: • ID Nasional atau Izin Tinggal. • Akta kepemilikan. • Akta kepemilikan.





Email: info@199099.gov.sa Jam Operasional: 07:30 AM - 02:30 PM



• Unggah dokumen yang diperlukan, lalu klik (Berikutnya).

menyelesaikan prosedur.

· Setelah aplikasi disetujui, perusahaan akan menghubungi Anda untuk









Bidang: Perumahan, Layanan Kota dan Fasilitas

## Desk

Deskripsi Layanan:

Platform ini memungkinkan penerima manfaat untuk mengeskalasi pengaduan air dan air limbah terhadap penyedia layanan jika terjadi ketidakpuasan dengan layanan, sesuai dengan persyaratan dan ketentuan layanan yang berlaku.

## 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk ke sistem.
- Tambahkan permintaan/permohonan.
- Pilih penyedia layanan air Anda dan masukkan nomor referensi.
- Tambahkan lampiran jika ada.
- Kirim Permintaan.



## Biaya dan Ketentuan Layanan :

## Biaya layanan :

Tidak ada

## Persyaratan Layanan:

- Pelapor harus konsumen atau pemilik.
- Adanya pengaduan sebelumnya dengan nomor referensi dengan penyedia layanan
- Jangka waktu eskalasi penerima manfaat adalah 30 hari kerja sejak tanggal penutupan pengaduan dari penyedia layanan.
- Keluhan akan diajukan setelah 30 hari kerja jika tidak ada tanggapan dari penyedia layanan.
- Keluhan yang sama tidak dapat dieskalasi lebih dari sekali



Email: info@199099.gov.sa Jam Operasional: 07:30 AM - 02:30 PM

Saluran Pengiriman Layanan:





## Permintaan untuk mengubah nama pemilik (pengalihan kepemilikan meter air)

وزارة البيئة والمياه والزراعة Ministry of Environment Water & Agriculture

Bidang: Perumahan, Layanan Kota dan Fasilitas



## Deskripsi Layanan:

Layanan elektronik yang disediakan oleh Perusahaan Air Nasional, yang memungkinkan pelanggan untuk meminta perubahan nama pemilik (pengalihan kepemilikan meter air), dan melampirkan dokumen yang diperlukan melalui cabang elektronik.

## 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Daftar di e-cabang dan masuk ke layanan.
- Pilih jenis properti.
- Lampirkan salinan akta dan ID pemilik.
- Kirim aplikasi.



## Biaya dan Ketentuan Layanan :

## Biaya layanan :

Tidak ada

## Persyaratan Layanan:

Memiliki akun elektronik.









# Kementerian Pariwisata



## Penerbitan visa turis



Bidang: Pariwisata, budaya dan hiburan

#### Deskripsi Layanan

Melalui layanan ini, permintaan dari pengunjung yang datang ke Kerajaan Arab Saudi untuk meminta visa diterima, dan melalui ini, turis mengisi semua informasi yang diperlukan melalui situs: informasi pribadi, informasi tiket pesawat. g perjalanan, dan setelah itu, beberapa perusahaan asuransi kesehatan disajikan untuk wisatawan, dan polis asuransi dikeluarkan oleh Asuransi kesehatan.

## 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke situs resmi Pariwisata Saudi.
- Ajukan permohonan visa elektronik.
- Buat sebuah akun
- Masuk ke halaman pendaftaran.
- Aktifkan akun melalui email.
- Gabung.

## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

463,44 riyal

## Persyaratan Layanan

- Pemohon harus berusia 18 tahun ke atas.
- Untuk penumpang berusia di bawah 18 tahun, wali harus disebutkan dalam urutan.

• Paspor harus masih berlaku setidaknya 6 bulan lagi.

Kode verifikasi dikirim ke email Anda.

Masuk ke halaman beranda lagi.

• Memiliki paspor milik salah satu dari 49 negara yang disertakan.

Masukkan informasi pribadi, informasi paspor dan asuransi kesehatan.

· Setujui syarat dan ketentuan, bayar biayanya, lalu terima visa.



Nomer Telepon: 930 Jam Kerja: 24 jam




### Keluhan dan laporan wisatawan



Bidang: Pariwisata, budaya dan hiburan

#### Deskripsi Layanan

Sebuah aplikasi yang memungkinkan Anda mengirimkan keluhan atau saran pariwisata, dan melaporkan pelanggaran pariwisata, dengan kemungkinan melampirkan foto dan menentukan lokasi geografis pelanggaran di Google Maps. Hal ini juga memungkinkan Anda untuk meninjau rincian keluhan dan laporan yang disampaikan.

#### =<u>∎</u>0 0<u>≡</u>0

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk Kementerian Pariwisata.
- Pilih jenis permintaan.
- Klik pada kotak kirim aplikasi.
- Isi informasi aplikasi, lalu klik (Kirim).
- Anda akan menerima pesan teks yang berisi informasi pesanan.
- Pejabat memproses aplikasi dan menghubungi Anda.

- Anda dapat menanyakan tentang pesanan yang dibuat dengan mengklik (permintaan saya).
- Di kotak "Permintaan Saya", semua permintaan pengguna muncul berdasarkan jenis permintaannya (keluhan, saran, laporan).





Nomer Telepon: 930 Jam Kerja: 24 jam







# KEMENTERIAN USAHA ISLAM, DAWAH DAN BIMBINGAN



Ministry of Islamic Affairs, Dawah and Guidance

### Penjelajah geografis masjid



Bidang : Urusan Islam

#### Deskripsi Layanan

Salah satu aplikasi terpenting yang diterapkan dalam proyek untuk mengembangkan sistem informasi geografis masjid di kementerian, karena menyediakan sejumlah besar informasi masjid dalam peta penting yang menunjukkan lokasi masjid, menunjukkan lokasi masjid di peta, menampilkan data dan gambar masjid, dan juga melakukan pencarian masjid tertentu melalui data yang ditentukan. Pengguna, dan melakukan pencarian spasial melalui wilayah dan provinsi yang ditentukan oleh pengguna.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal elektronik
- · Pilih sistem informasi geografis untuk masjid



#### .

Biava dan Ketentuan Lavanan

### Biaya layanan

Tidak ada.

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada







# Pertanyaan tentang publikasi Kementerian Urusan Islam, dakwah dan Bimbingan



Bidang : Urusan Islam

#### Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan penerima manfaat untuk melihat semua buku yang diterbitkan oleh Badan Publikasi dan Penelitian Ilmiah Kementerian, yang diterbitkan dalam sekitar 47 bahasa di seluruh dunia. Layanan ini juga memungkinkan pertanyaan tentang buku tertentu dengan informasi tentang nama buku atau penulisnya, dengan kemungkinan mengunduh salinan elektroniknya.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Kementerian.
- Dari daftar layanan elektronik, pilih (Tanyakan tentang publikasi Kementerian).
- Setuju dengan syarat dan ketentuan. Klik tombol "Pindah ke Layanan".
- Masukkan salah satu kriteria pencarian, lalu kode verifikasi, lalu tekan tombol (Pertanyaan).

#### lu, [■] ()]|||

# Biaya dan Ketentuan Layanan

# Biaya layanan

Tidak ada.

#### Persyaratan Layanan

- Masuk kedalam situs web kementrian.
- Dari daftar layanan elektronik, pilih (pertanyaan tentang publikasi kementrian).

- Setujui persyaratan layanan dengan mengklik tombol (Saya setuju dengan persyaratan).
- Masukkan salah satu kriteria pencarian, kemudian kode investigasi, lalu tekan tombol (pertanyaan).



Website: www.moi.gov.sa Surel: info@moi.gov.sa





# Otoritas Zakat, Pajak dan Bea Cukai

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority

# Menerbitkan surat keterangan domisili pajak

هيئة الزكاة والضربية والحمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Deskripsi Layanan

Bidang: Pelayanan perpajakan

Layanan ini menyediakan penerbitan sertifikat tempat tinggal bagi individu yang bertempat tinggal di Kerajaan Arab Saudi sesuai dengan sistem pajak penghasilan Saudi atau perjanjian untuk menghindari pajak berganda atas penghasilan yang disepakati negara dengan negara-negara yang kewarganegaraannya mereka miliki untuk mendapatkan pembebasan dari pajak penghasilan. Layanan ini juga memungkinkan ringkasan kasus penerbitan sertifikat dan hasil permohonan.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut (zatca.gov.sa)
- Pilih "Layanan Zakat dan Pajak" Pilih "Surat Keterangan Domisili Pajak"
- Permintaan lavanan



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Tinggal di Kerajaan Arab Saudi selama lebih dari 183 hari.
- Paspor yang masih berlaku.
- avanan

Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00

Saluran Pengiriman Layanan:

· Lampirkan foto yang jelas dari dokumen yang diperlukan.

Bukti kependudukan.

Surat dari majikan.



# Permintaan untuk mengubah periode pengajuan pengembalian

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Layanan ini memungkinkan adanya kemungkinan permintaan perubahan jangka waktu pengajuan retur, menjadi setiap triwulan atau bulanan. Untuk mengubah tanggal penyampaian SPT Pajak Pertambahan Nilai, diperlukan persetujuan Otoritas.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut
- Pindah ke tab Pajak Tidak Langsung Pajak Pertambahan Nilai.
- Pilih "Permintaan perubahan jangka waktu penyampaian SPT PPN"
- Isi formulir dan kirimkan lamaran.
- · Anda akan menerima pemberitahuan bahwa permintaan telah diterima.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Deskripsi Layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

Kirimkan semua pengembalian pajak.









# Sunting informasi kontak

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan publik

Layanan ini memungkinkan pengguna untuk mengubah alamat email dan nomor ponsel, karena semua pesan yang diterima dari Otoritas akan diarahkan ke informasi kontak yang diubah.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik melalui tautan berikut
- Buka "Layanan Umum"
- Pilih "Profil yang Ditugaskan"
- · Edit alamat email dan nomor ponsel
- Aktifkan email melalui otentikasi email atau terima konfirmasi instan melalui nomor ponsel.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

· Alamat email dan nomor ponsel yang valid dan aktif.









# Permohonan untuk menggunakan metode pemotongan proporsional untuk pajak

### masukan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Metode default digunakan untuk menghitung nilai pajak masukan yang diatribusikan pada persediaan kena pajak dan bebas pajak untuk tujuan menentukan persentase pajak masukan yang dapat dikurangkan, dan metode ini mungkin bukan yang paling akurat dalam beberapa kasus. , karena dapat memberikan gambaran yang tidak akurat mengenai pajak masukan yang diatribusikan pada penyerahan yang dikenakan pajak pertambahan nilai. Layanan ini memungkinkan Wajib Pajak untuk mengajukan permintaan untuk mendapatkan persetujuan menggunakan metode penghitungan diskon relatif selain metode default.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

-		
	<ul> <li>Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut</li> </ul>	<ul> <li>Anda akan diberitahu tentang keputusan otoritas.</li> </ul>
	<ul> <li>Transisi ke "Pajak tidak langsung (PPN)"</li> </ul>	
	• Pilih "Permintaan penggunaan metode diskon proporsional untuk pajak	
	masukan"	
	<ul> <li>Isi formulir dan unduh surat permohonan yang disertai alasan permohonan:</li> </ul>	
	• Tanggal efektif dari/ke metode pengurangan tarif pajak tambahan yang berlaku	
	saat ini tentang pembelian metode metode diskon yang diusulkan.	
	• Tarif pajak tambahan pada saat pembelian.	

yang diusulkan.

#### lu, <mark>-</mark> Ollu

# Biaya layanan

<u>Biava d</u>an Ketentuan Layanan

Deskripsi Layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Alasan permintaan
- Usulan metode pengurangan pajak masukan dan persentasenya.



Lokasi: www.zatca.gov.sa Nomor telepon: 19993 Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00 Saluran Pengiriman Layanan:

Bukti yang mendukung keakuratan metode pengurangan pajak masukan



# Perubahan dasar akuntansi

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang : Layanan pajak

Layanan ini bertujuan untuk mengalihkan wajib pajak dari basis faktur ke basis tunai, sesuai dengan peraturan eksekutif pajak pertambahan nilai.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Berkomunikasi dengan pusat panggilan.
- · Menaikkan tiket meminta perubahan dasar akuntansi.
- Email akan dikirimkan kepada orang yang ditugaskan untuk menerima atau menolak permintaan tersebut.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

Pendaftaran PPN.

- Jumlah pendapatan yang dikenakan pajak pertambahan nilai dalam satu tahun takwim.
- Jumlah sebelumnya dan yang diharapkan tidak melebihi 5 juta riyal Saudi.







# Permintaan pendaftaran real estat

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Layanan ini memungkinkan Anda untuk mendaftarkan properti Anda dalam transaksi pajak real estat sebelum menyelesaikan proses pengosongan real estat atau mendokumentasikan kontrak. Layanan ini memberikan pengetahuan tentang sejauh mana properti yang ingin Anda jual dikenakan pajak, dengan kemungkinan menerbitkan faktur pembayaran sejumlah pajak yang terutang.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

$\bigcirc = \bigtriangledown$		
<u> </u>	<ul> <li>Akses situs web Otoritas melalui tautan berikut</li> <li>Pilih layanan elektronik, lalu "Layanan zakat, pajak, dan bea cukai"</li> <li>Pilih pajak pembuangan properti, lalu minta pendaftaran properti.</li> </ul>	• Ketika properti dikenakan pajak, faktur pembayaran diterbitkan.
	<ul> <li>Mendattarkan data penjual, nomor instrumen, dan menyetujui syarat dan</li> </ul>	
	ketentuan.	
	<ul> <li>Masukkan kode verifikasi yang dikirimkan ke ponsel Anda.</li> </ul>	
	<ul> <li>Konfirmasikan datanya.</li> </ul>	
	<ul> <li>Pilih jenis obat dan deskripsi dari daftar drop-down.</li> </ul>	



# Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

- Data penjual dan informasi instrumen atau kontrak
- Tentukan jenis transaksi real estat
- Layanan Layanan Pelangga

Lokasi: www.zatca.gov.sa Nomor telepon: 19993 Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00 Saluran Pengiriman Layanan:

Menyetujui syarat dan ketentuan perpajakan.

Tentukan sifat properti (penjualan, hadiah, dll).



# Batalkan permintaan pendaftaran properti

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Saat membatalkan proses penjualan atau mengirimkan data yang salah sebelum membersihkan properti atau mendokumentasikan kontrak, melalui layanan ini Anda dapat membatalkan permintaan untuk mendaftarkan properti di layanan pajak transaksi real estat, dan memulihkan jumlah pajak jika dibayar di muka.

#### <u>⊡∎</u>ø I<u>Q</u>≣ø

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Akses situs web Otoritas melalui tautan berikut
- Pilih layanan elektronik, lalu "Layanan zakat, pajak, dan bea cukai"
- · Pilih pajak transaksi real estat, lalu minta pendaftaran properti.
- Setelah masuk ke akun Anda, pilih Lihat Transaksi Real Estat, lalu pilih Batalkan

Permintaan, tambahkan alasan pembatalan, lalu klik Kirim.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

Kegagalan untuk mengosongkan instrumen atau mendokumentasikan

kontrak.









# Memverifikasi permohonan pendaftaran properti





#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Layanan ini memungkinkan Wajib Pajak untuk memeriksa status permohonan pendaftaran di layanan pajak transaksi real estate, mengetahui status properti yang dikenakan pajak, dan status pembayarannya.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masukkan nomor pesanan yang dikirimkan ke ponsel Anda.
- · Tambahkan kode verifikasi yang dikirimkan ke ponsel penjual utama.
- Ketahui status permintaan.

Deskripsi Layanan



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada







# Setoran dan tukarkan nota

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang : Pelayanan zakat dan pajak

Ini adalah layanan elektronik untuk memfasilitasi pengajuan kontrak wajib pajak yang dibuat dengan entitas lain, baik itu kontrak "pengeluaran atau pendapatan". Layanan ini juga menyediakan kemampuan untuk memperbarui dan membatalkan kontrak, serta melihat pemberitahuan dan tugas.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Akses portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut
- Buka tab Layanan Umum.
- Pilih ikon "Layanan Kontrak".
- Daftarkan kontrak dan selesaikan langkah-langkah yang diperlukan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

· Cantumkan semua detail terkait kontrak dan lampirkan lampiran yang

diperlukan









# Pelayanan (fawd)

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang : Pelayanan zakat dan pajak

Layanan ini memungkinkan organisasi untuk mengotorisasi kantor akuntansi dan penyedia layanan yang berhubungan dengan mereka untuk menyelesaikan prosedur dan transaksi mereka secara otomatis, selain kemungkinan mengotorisasi lebih dari satu kantor akuntansi untuk layanan tertentu, dengan menentukan durasi otorisasi.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

<u>8</u>	<ul> <li>Masuk ke porta</li> <li>Pilih layanan " F</li> <li>Pilih "kantor ak</li> <li>Anda delegasikan"</li> <li>Nomor unik kar</li> <li>Tentukan perioc</li> <li>Untuk menyel</li> <li>diperlukan untuk</li> </ul>	l elektronik Otoritas melalui tautan be Fawd " kuntansi atau penyedia layanan" dan " ntor akuntansi de otorisasi lesaikan proses otorisasi, persetu masuk ke akunnya di portal Otoritas d	rrikut: pilih "layanan yang ingin ujuan penyedia layanan dan menerima permintaan	otorisasi. Statu • Anda akan m akuntansi.	us permintaan adalah "Tertu nenerima pemberitahuan pe	nda" nerimaan atau penolakan dar	i kantor
	Biaya dan Keter Biaya layanan • Tidak ada Persyaratan Lay • Tidak ada	ntuan Layanan yanan					
87 18	Layanan Pelanggan:	Lokasi: www.zatca.gov.sa Nomor telepon: 19993	Email: infoinfo@zatca.gov Jam Kerja: 08:00 – 16:00	.sa	Saluran Pengiriman Layanan:	Portal elektronik Otoritas	

# Otoritas Zakat, Pajak dan Bea Cukai - Pelayanan Kepabeanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Deskripsi Layanan

Pendaftaran di layanan bea cukai dan Anda bisa mendapatkan keuntungan dari layanan berikut:

Menanyakan tentang pemberitahuan pabean / mencetak pernyataan bea cukai atau statistik / meninjau laporan pajak pertambahan nilai dan pajak cukai / melihat laporan semua perbedaan bea masuk yang harus dibayar / menanyakan tentang surat izin barang terlarang, kondisinya, dan sisa saldo setiap barang dalam surat / menanyakan kartu pabean / memperoleh laporan rincian data pabean masuk dan keluar.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

· Akses portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.

· Pendaftaran di layanan bea cukai.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

· Ada biaya untuk beberapa laporan berdasarkan permintaan.

#### Persyaratan Layanan

 Importir harus memiliki nomor yang sudah ada sebelumnya untuk mendaftar layanan bea cukai.



Lokasi: www.zatca.gov.sa Nomor telepon: 19993







# zakaty

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang : Pelayanan Zakat

Layanan elektronik yang disediakan oleh Otoritas Zakat, Pajak, dan Bea Cukai yang memungkinkan individu untuk melaksanakan kewajiban zakat dengan mudah dan dapat diandalkan dengan membuat saluran pembayaran elektronik tersedia di platform untuk dikirimkan kepada mereka yang berhak di Badan Jaminan Sosial.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Akses halaman utama platform zakaty melalui link berikut.
- Pilih untuk masuk (untuk mendapatkan manfaat penuh dari layanan yang disediakan).
- · Pilih barang yang ingin Anda keluarkan zakatnya di halaman kalkulator zakat.
- · Buka halaman pembayaran dan pilih metode pembayaran yang sesuai.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Deskripsi Layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada syarat









# Minta keputusan deklaratif

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority

#### Deskripsi Layanan

#### <u>Bidang</u>: Pelayanan perpajakan

Layanan ini dapat digunakan untuk mengajukan permintaan keputusan deklaratif untuk meminta pendapat dari Otoritas mengenai pembagian teks undang-undang dan peraturan perpajakan yang diterapkan di Kerajaan dan mekanisme penerapannya pada transaksi yang terkait dengan aktivitas yang permintaannya diajukan., sesuai dengan syarat-syarat dan pengendalian yang ditetapkan dalam pedoman pengambilan keputusan yang bersifat deklaratif.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

	<ul> <li>Akses portal elektr</li> <li>Pindah ke pajak tid</li> <li>Pilih ikon permint</li> <li>Isi formulir penja</li> <li>permintaan diajukar</li> <li>Menyerahkan doku</li> <li>Kirimkan lamara</li> </ul>	ronik Otoritas melalui tautan beriku dak langsung "Pajak Pertambahan M aan "Keputusan Penjelasan" dan bu elasan keputusan, dan formulir o o oleh agen atau perwakilan. umen pendukung yang diperlukan. an dan terima pemberitahuan	it. Vilai". at permintaan baru. torisasi perwakilan jika penyerahan lamaran	• Jika pemoh formulir yang (policy-ruling@	on keputusan deklaratif g diperlukan dan semua Dzatca.gov.sa)	tidak terdaftar pada dokumen dikirim melalu	Otoritas, ii email
	Biaya dan Ketentu	an Layanan					
<b>V</b>	Biaya layanan			• Masalah yan	g berkaitan dengan permint	aan keputusan deklaratif ti	lak
	Tidak ada biaya			tercakup dalam pedoman dan publikasi yang disediakan oleh Otorita.			
	Persyaratan Layar	nan		• Ikuti semua	kontrol dan instruksi yang t	terkandung dalam pedoman	
	• Isi semua formulir yang diperlukan, dan lampirkan semua dokumen		permintaan keputusan deklaratif yang dipublikasikan di situs web Otoritas.				
	pendukung yang dip	perlukan					
@ <b>?</b>	Layanan Lo Pelanggan: No	okasi: www.zatca.gov.sa omor telepon: 19993	Email: infoinfo@zatca.gov Jam Kerja: 08:00 – 16:00	.sa	Saluran Pengiriman Layanan:	Portal elektronik Otoritas	

# Pendaftaran pajak internal

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority

#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Pajak penghasilan dikenakan kepada setiap orang perseorangan atau badan hukum yang melakukan suatu kegiatan di Kerajaan sesuai dengan yang tercantum dalam sistem pajak penghasilan, orang bukan penduduk yang memperoleh jalan keluar dari suatu sumber di Kerajaan, perusahaan modal penduduk pada negara tersebut. Bagian dana penduduk atas saham mitra non-Saudi, dan orang asing dalam produksi minyak dan material. Hidrokarbon.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

Daftarkan pendiriannya ke Kementerian Perdagangan Masuk ke portal elektronik, buka (Zakat dan Pajak Penghasilan) Nomor unik (TIN) akan dihasilkan. · Lengkapi persyaratan pertama setelah login yaitu Formulir Pendaftaran Kunjungi portal elektronik Otoritas untuk menyelesaikan pendaftaran awal. Zakat/Pajak Penghasilan, dan Anda akan menerima pemberitahuan jika siswa Segera setelah proses selesai, Anda akan otomatis terdaftar di layanan pajak telah melengkapinya. penghasilan. Selesaikan pendaftaran ke Kementerian Perdagangan. Anda akan menerima SMS atau email yang berisi informasi login anda Ke portal elektronik Otoritas Zakat, Paiak dan Bea Cukai, Biaya dan Ketentuan Layanan Biaya layanan Tidak ada Persyaratan Layanan Daftarkan pendiriannya ke Kementerian Perdagangan Kontrak pendirian (hanya untuk perusahaan)







# Menyerahkan pengembalian pajak penghasilan





#### Bidang: Pelayanan pajak

Layanan ini memungkinkan Anda menyampaikan pengembalian pajak penghasilan untuk periode keuangan tertentu (termasuk model penetapan harga transaksi). Deklarasi Anda akan tersedia untuk diserahkan pada tanggal yang ditentukan melalui portal elektronik Otoritas Pajak Zakat dan Bea Cukai.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas di tautan berikut.
- · Pilih "Deklarasi"

Deskripsi Layanan

- Isi dan serahkan penyataan tujuan anda.
- · Isi dan serahkan pernyataan laporan keuangan fasilitas Anda.
- Anda akan menerima notifikasi jumlah tagihan melalui SMS dan email.
- · Pembayaran dapat dilakukan melalui sistem SADAD.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Verifikasi data pendaftaran
- Pastikan jenis deklarasi dan tanggal periode keuangan sudah benar.



Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00 Saluran Pengiriman Layanan:

Data keuangan untuk fasilitas Anda.Model penetapan harga transaksi.





# Bayar pajaknya

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang : Pelayanan zakat dan pajak

Setelah menyampaikan atau mengubah pernyataan, dan jika terjadi denda atau penalti, akan dibuat faktur "Sadad" yang berisi nomor faktur dan jumlah yang harus dibayar, dan wajib pajak dapat membayar semua jenis pajak yang dibayarkan, baik melalui layanan perbankan elektronik, atau melalui ATM.

pembayaran.

#### <u>■</u> 0<u>=0</u>

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Menerima faktur pembayaran.
- Bayar melalui perbankan online atau ATM.
- · Pembayaran dapat dilakukan melalui sistem SADAD.
- · Anda akan menerima notifikasi pembayaran melalui SMS dan email.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Membayar jumlah yang harus dibayar pada nomor faktur " Sadad ".
- Pernyataan zakat dan pajak yang lengkap.



Lokasi: www.zatca.gov.sa Nomor telepon: 19993 Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00



Bayar jumlah terutang pada nomor faktur SADAD untuk menerima bukti





# Verifikasi sertifikat pendaftaran PPN

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Layanan elektronik yang memungkinkan masyarakat umum dan pihak berwenang untuk memverifikasi bahwa penerima telah mendaftar pajak pertambahan nilai dan memperoleh sertifikat pendaftaran

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Akses portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Dari daftar layanan elektronik, pilih layanan "Verifikasi".
- Pilih layanan "Verifikasi sertifikat pendaftaran PPN"
- Masukkan data yang diperlukan, dan tekan tombol "Cari".
- Informasi sertifikat akan muncul jika ada



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

· Nomor pajak atau nomor registrasi komersial.









# Memverifikasi keabsahan sertifikat zakat

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang : Pelayanan Zakat

Sebuah layanan elektronik yang bertujuan untuk memberikan kemungkinan verifikasi keabsahan sertifikat Zakat yang dikeluarkan untuk fasilitas tersebut.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Buka tab "Layanan Elektronik".

Deskripsi Layanan

- Pilih Verifikasi Sertifikat Zakat.
- Masukkan data pencarian untuk memverifikasi sertifikat yang dikeluarkan untuk fasilitas tersebut
- Status sertifikat akan muncul di layar Anda



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

 Nomor registrasi komersial, nomor perusahaan, nomor identitas, nomor lisensi, nomor token, atau nomor sertifikat.



nan Lokasi: Iggan: Nomor

Lokasi: www.zatca.gov.sa Nomor telepon: 19993





# Laporkan pelanggaran penerapan pajak pertambahan nilai

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Layanan ini memungkinkan pelaporan kasus penggelapan atau manipulasi pajak yang dilakukan oleh pedagang atau penyedia layanan, misalnya: nomor pajak salah, pemungutan pajak oleh orang yang tidak terdaftar di pajak, atau penghitungan pajak kurang dari 15%.

### <u>∎∎</u> <u>|0</u>≣<u>0</u>

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Akses portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Buka ikon "Kirim Laporan".

Deskripsi Layanan

- Pilih klasifikasi laporan, dan selesaikan langkah-langkah untuk mendapatkan layanan yang diperlukan.
- Tinjau informasi dan kirimkan formulir.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

• Deskripsi pelanggaran dan penambahan dokumen, jika ada, "Faktur - Kontrak"









# Pembatalan pendaftaran PPN

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والحمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Layanan ini memungkinkan Anda untuk membatalkan pendaftaran fasilitas PPN Anda ketika Anda memenuhi syarat untuk melakukannya. Hal ini dapat berarti bahwa Anda telah berhenti melakukan kegiatan ekonomi, atau nilai pendapatan Anda tidak melebihi batas wajib pendaftaran, atau tidak adanya status hukum pendirian Anda, atau hal-hal lain menurut sistem.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Lanjut ke pajak tidak langsung "Pajak Pertambahan Nilai"
- Pilih "Hentikan pendaftaran" untuk PPN.
- lsi formulir dan lampirkan dokumen dokumen pendukung.
- Kirim lamaran setelah menyetujui persyaratan
- · Anda akan menerima pemberitahuan setelah membatalkan akun PPN Anda



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada syarat







# Meminta peninjauan pajak pertambahan nilai

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



Bidang: Pelayanan perpajakan

Deskripsi Layanan

Layanan ini menyediakan pengajuan permintaan keberatan (review) terhadap faktur nilai tambah.

<u>|</u> |0<u>=</u>0

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Buka Pajak Tidak Langsung "Pajak Pertambahan Nilai"
- Pilih "Permintaan Peninjauan Pajak Pertambahan Nilai"
- Isi formulir dan sebutkan alasan peninjauan.
- Jaminan akan muncul secara otomatis, pilih bank atau jaminan tunai, lalu ajukan permohonan.
- Anda akan menerima pemberitahuan penerimaan permintaan peninjauan, termasuk nomor referensi.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

• Menjelaskan alasan keberatan, melampirkan dokumen pendukung, dan

membayar uang jaminan



Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00



Atau berikan bank garansi





# Menyerahkan pengembalian pajak pemotongan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Jika Anda adalah penduduk yang melakukan pembayaran kepada bukan penduduk di Kerajaan Arab Saudi, Anda harus mengenakan pajak pemotongan atas jumlah yang dibayarkan kepada bukan penduduk tersebut sesuai dengan tarif yang berlaku. Layanan ini memungkinkan Anda mengirimkan deklarasi mengenai jumlahnya.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
Pilih layanan deklarasi.
Buka tab Deklarasi, pilih "Lihat Deklarasi", lalu "Pajak Pemotongan Bulanan"
Buat SPT yang ingin Anda sampaikan: SPT Pemotongan Bulan Baru
Baca informasinya sebelum mengisinya
Menyerahkan formulir pengembalian pajak pemotongan
Setuju untuk mengakui validitas dan keakuratan data yang diberikan, dan klik tombol "Kirim".



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Deskripsi Layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

- · Anda harus terdaftar sebelumnya di portal elektronik Otoritas.
- Data layanan kontraktor



Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00



Nomor Pengenal Rekening Internasional (IBAN).



# Perubahan SPT Pemotongan Pajak (Perseorangan dan Badan)

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Layanan ini memungkinkan Anda mengajukan permintaan untuk mengubah pengembalian terkait pemotongan pajak setelah mengirimkannya.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- · Pilih individu yang ingin Anda edit, lalu klik ikon edit.
- Ubah deklarasi dengan data baru.

Deskripsi Layanan

- Kirimkan pengembalian yang diminta.
- · Anda akan menerima pesan bahwa pengiriman berhasil.
- Setelah penyerahan: itu akan selesai



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

· Pernyataan pemotongan yang telah diserahkan sebelumnya diperlukan.









# Ubah kata sandi

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: pelayanan publik

Melalui layanan ini, password login dapat diubah melalui portal elektronik Otoritas setelah melewati otentikasi melalui kode aktivasi (otp) yang dikirimkan ke nomor login.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Pindah ke (layanan umum).
- Tentukan ( data pribadi ) kemudian pilih (ubah kata sandi).
- Tambahkan kata sandi baru.
- Anda akan menerima kode rahasia satu kali yang valid, tambahkan kode konfirmasi untuk menyelesaikan prosesnya.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada syarat







### Minta kesepakatan bersama

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: pelayanan publik

Memperjelas tata cara dimana Wajib Pajak dapat meminta bantuan kepada Otoritas untuk menyelesaikan perselisihan yang timbul akibat pengenaan pajak yang melanggar ketentuan perjanjian perpajakan berganda.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Kirimkan lamaran lengkap ke alamat email untuk Prosedur Kesepakatan Bersama (MAP@zatca.gov.sa)
- Jika permohonan tidak lengkap, Anda akan menerima pesan yang menjelaskan informasi yang hilang dan dokumen yang harus diserahkan.
- Ketika pesanan selesai, Anda akan menerima pesan konfirmasi bahwa pesanan telah diterima.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada syarat









# Ubah data pendaftaran

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: pelayanan publik

Melalui layanan ini, dapat dilakukan perubahan terhadap data yang ada di portal elektronik Otoritas, termasuk data pemegang saham dan data keuangan.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Buka Layanan Umum, lalu pilih tab "Perbarui/Hentikan Pendaftaran".
- Pilih Lihat/Edit Detail
- Pilih data yang ingin Anda ubah dan lampirkan dokumen.
- Kirim pesanan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada







# Verifikasi sertifikat pelepasan kontrak

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



Bidang: pelayanan publik



Deskripsi Layanan

Layanan elektronik untuk memverifikasi keabsahan sertifikat pelepasan kontrak.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Buka "Layanan Elektronik"
- Pilih "Lavanan Umum"
- Pilih (verifikasi sertifikat pelepasan kontrak)
- · Masukkan data pencarian untuk memverifikasi sertifikat yang dikeluarkan

#### untuk fasilitas tersebut

· Status sertifikat akan muncul di layar Anda.



### Biaya dan Ketentuan Layanan

HI2	a lava	nan	
Diav	alava	11411	

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

- nomor khusus
- daftar komersial



Nomor sertifikat



### Pertanyaan dan keluhan umum

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: pelayanan publik

Layanan ini memungkinkan Anda untuk menyampaikan pertanyaan Anda tentang semua layanan Otoritas Zakat, Pajak dan Bea Cukai, selain menyampaikan keluhan dan pengamatan, dan mendapatkan jawaban dari para spesialis dan pakar Otoritas, melalui sejumlah saluran komunikasi yang tersedia untuk melayani Anda. .

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Akses situs web Otoritas melalui tautan berikut.
- Pilih (hubungi kami)
- Pilih ikon yang ditentukan sesuai permintaan: "Pengajuan/Keluhan/Permintaan/Pertanyaan"
- Isikan data-data yang diperlukan.
- Setelah mengisi informasi, kirimkan lamaran.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada syarat







# Hentikan nomor khusus

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: pelayanan publik

Jika pendirian Anda tidak lagi memenuhi syarat untuk membayar zakat atau pajak di Kerajaan, layanan ini memungkinkan Anda untuk membatalkan pendaftaran nomor yang dibedakan. Hal ini berkaitan dengan batalnya pencatatan zakat dan segala jenis pajak lainnya, yang berarti berhenti melakukan kegiatan ekonomi atau tidak lagi berbentuk badan hukum.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Buka "Layanan Umum"
- · Pilih ikon "Perbarui/Hentikan Perekaman".
- Pilih layanan "Hentikan Nomor Premium".
- Tentukan alasan pembatalan pendaftaran
- · Selesaikan pengisian formulir
- Anda akan diberitahu ketika nomor khusus dihentikan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

- Batalkan pendaftaran pajak tidak langsung, jika ada.
- · Sebutkan alasan pembatalan nomor unik dan lampirkan buktinya






# Batalkan pendaftaran cabang

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: pelayanan publik

Jika pendirian Anda memiliki cabang yang terdaftar di bawah satu nomor berbeda, layanan ini memungkinkan Anda mengajukan permintaan untuk membatalkan cabang mana pun di portal elektronik Otoritas.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Buka "Layanan Umum"
- Pilih ikon "Perbarui/Hentikan Perekaman".
- Pilih ikon "Hentikan cabang", lalu pilih cabang yang ingin Anda tutup/batalkan.
- Isi formulir, lampirkan dokumen pendukung, lalu ajukan lamaran.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

- Tidak ada kewajiban yang ada dengan Otoritas
- Lampirkan bukti penghentian cabang







# Permohonan untuk meneruskan keberatan tersebut ke Sekretariat Jenderal

### Komite Pajak

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat,Tax and Customs Authority



#### Bidang: pelayanan publik

Apabila keberatan Anda ditolak oleh Otoritas Pajak dan Kepabeanan Zakat, Anda dapat mengajukan keberatan kepada Panitia Ajudikasi melalui Sekretariat Jenderal Komite Zakat, Pajak dan Kepabeanan.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

• melalui portal elektronik Sekretariat Jenderal Komite Pajak ( Hayad ) melalui tautan berikut: Sekretariat Jenderal Komite Pajak.

· Isikan data dan informasi yang diperlukan.

• Anda akan menerima pesan teks dan email setelah menyelesaikan aplikasi yang menyatakan nomor referensi kasus.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

Menyerahkan data dan dokumen yang diperlukan









# Permintaan untuk mendapatkan sertifikat

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



Bidang: pelayanan publik

📅 Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan Anda mengajukan permintaan untuk mendapatkan sertifikat zakat atau pajak

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Pindah ke tab Zakat, Pajak dan Bea Cukai.
- Pilih ikon "Dapatkan Sertifikat".
- Pilih pesanan baru.
- Isi formulir.
- · Anda akan menerima pemberitahuan tentang sertifikat.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

- Tidak ada kasus keterlambatan pengajuan pengembalian atau pembayaran
- Tidak ada komitmen saat ini.







### Minta pembayaran secara mencicil

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Layanan ini memungkinkan Anda untuk meminta pembayaran secara mencicil, jika Anda menghadapi kesulitan dalam membayar jumlah yang harus dibayar secara penuh.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Pindah ke tab pajak langsung untuk zakat/pajak penghasilan.
- Pilih ikon cicilan Zakat/Pajak Penghasilan.
- Pilih aplikasi baru, lalu isi aplikasi dan selesaikan langkah-langkah pengajuan aplikasi dan bayar uang muka permintaan cicilan.
- Jika disetujui, Anda akan menerima pemberitahuan rencana cicilan



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

- Ajukan permohonan melalui portal elektronik Otoritas
- Membayar uang muka permintaan cicilan.
- Layanan

Lokasi: www.zatca.gov.sa Nomor telepon: 19993 Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00 Saluran Pengiriman Layanan:

· Laporan bank 3 bulan terakhir

Mengklarifikasi alasan permintaan angsuran

· Kirimkan semua deklarasi yang jatuh tempo.

Bayar seluruh jumlah jatuh tempo lainnya.

Portal elektronik Otoritas





### Minta pembebasan dari kontrak

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Jika Anda tidak dapat memperoleh sertifikat karena prosedur keberatan atau pengecualian atau alasan lainnya, layanan ini memberi Anda pelepasan kontrak yang digunakan dalam kontrak tertentu.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik melalui tautan berikut.
- Pindah ke tab Zakat, Pajak dan Bea Cukai
- Pindah ke permintaan formulir pelepasan kontrak
- Pilih Permintaan Baru.
- Isikan data-data yang diperlukan
- Jika terjadi persetujuan dan pembayaran, Anda akan menerima pemberitahuan pelepasan kontrak.



Q≣≥

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

- Salinan kontrak atau pesanan pembelian
- Pembayaran piutang yang jatuh tempo.
- **&** Layana € B Pelang

Lokasi: www.zatca.gov.sa Nomor telepon: 19993 Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00 Saluran Pengiriman Layanan:

• Pembayaran pajak / zakat dari kontrak yang dilliris.

mengadakan kontrak dengannya.

Lampirkan Salinan faktur atau kwitansi yang diminta untuk pihak yang





# Permintaan keberatan

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



Bidang: Pelayanan perpajakan

Layanan ini menyediakan pengajuan permohonan keberatan terhadap deklarasi yang dievaluasi kembali.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Pindah ke layanan zakat dan pajak.
- Pindah ke ikon (Zakat/Keberatan Pajak Penghasilan)
- Pilih Permintaan Baru, lalu Minta Keberatan terhadap Deklarasi.
- · Isi formulir aplikasi.

• Anda akan menerima dua pesan SMS dan satu email saat Anda mengajukan keberatan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

• Bayar jumlah yang tidak dapat disangkal secara penuh sebelum mengajukan keberatan.



Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00



· Menjelaskan alasan keberatan.





# Permohonan perubahan SPT PPh

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



Bidang: Pelayanan perpajakan

Layanan ini memungkinkan Anda mengajukan permintaan perubahan SPT PPh setelah menyampaikannya

### <u>|</u> |0]<u>|</u>

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Ubah akses ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Pindah ke tab zakat dan layanan pajak
- Pilih layanan deklarasi
- Pilih deklarasi yang ingin Anda ubah
- Ubah dan kirimkan pengembaliannya
- Anda akan menerima notifikasi penerimaan obat melalui SMS dan email.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

# Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

- Alasan untuk modifikasi
- Lampirkan dokumen.



Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00



• ubah data keuangan





# Permintaan untuk mengurangi uang muka

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Layanan ini memungkinkan pengajuan permohonan pengurangan nilai pembayaran dipercepat kedua dan ketiga sebanding dengan penurunan pendapatan, jika Otoritas diberikan bukti penurunan pendapatan pada tahun pajak dibandingkan dengan pendapatan tahun sebelumnya sebesar tidak kurang dari (30%).

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Buka tab Zakat dan Pajak Penghasilan
- Buka Minta Pengurangan Uang Muka.
- Isi formulir aplikasi

Deskripsi Layanan

• Anda akan menerima pemberitahuan aplikasi yang digunakan melalui pesan teks dan email Elektronik



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

• Dokumen yang membuktikan penurunan pendapatan tahun sebelumnya tidak kurang dari 30%.

 Lampirkan laporan keuangan auditan tahun sebelumnya dan laporan keuangan tahun berjalan rancangan dan neraca saldo saat ini untuk tahun sebelumnya dan tahun berjalan serta perkiraan pendapatan yang diharapkan sampai akhir tahun berjalan



Lokasi: www.zatca.gov.sa Nomor telepon: 19993 Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00 Saluran Pengiriman Layanan:



# Pendaftaran PPN (perusahaan)

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Layanan ini menyediakan pendaftaran "perusahaan" yang dikenakan PPN, dan setelah pendaftaran, nomor rekening akan dialokasikan untuk PPN.

#### <u>∎∎</u> 0<u>≡0</u>

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik melalui tautan berikut.
- Buka tab Layanan Umum
- Pergi ke tanda pendaftaran PPN.
- Anda akan menerima pemberitahuan sertifikat pajak setelah permohonan selesai.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

· Pendapatan tahunan mencapai ambang pendaftaran wajib atau opsional.









# Menyerahkan SPT Pajak Pertambahan Nilai

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Pengusaha Kena Pajak wajib menyampaikan SPT dan mengungkapkan segala transaksi yang berkaitan dengan jual beli kena pajak. Layanan ini memungkinkan pengajuan pengembalian terkait PPN.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Buka tab Pajak Tidak Langsung Pajak Pertambahan Nilai
- Buka laporan pajak

Deskripsi Layanan

- Pilih deklarasi yang ingin Anda kirimkan
- · Menyerahkan formulir pernyataan pajak pertambahan nilai.
- Penjualan dikenakan tarif dasar.
- Pembelian dikenakan tarif dasar.

Biaya dan Ketentuan Layanan

· Kirimkan aplikasi dan Anda akan menerima pemberitahuan penerimaan

# 

Q≣≥

### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

- Jumlah data penjualan.
- Data total pembelian.





pengakuan dan jumlah tagihan melalui SMS dan email.





# Mendaftarkan orang pribadi untuk pajak pertambahan nilai

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Layanan ini berlaku untuk individu yang terlibat dalam kegiatan ekonomi di Kerajaan, dan ketika mendaftar untuk layanan tersebut, nomor rekening pajak pertambahan nilai akan dibuat.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Pergi ke layanan elektronik

Deskripsi Layanan

- Pilih layanan pendaftaran pajak pertambahan nilai perorangan.
- Isi formulir pendaftaran.
- Anda akan menerima pemberitahuan dan surat keterangan pajak pertambahan nilai setelah pesanan selesai.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada syarat









### Minta rencana pembayaran PPN secara mencicil

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Layanan ini memungkinkan Anda membayar cicilan, jika Anda menghadapi kesulitan dalam membayar jumlah hutangnya

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Buka tab Pajak Tidak Langsung Pajak Pertambahan Nilai.
- · Pilih ikon cicilan PPN.

Deskripsi Layanan

- Pilih pesanan baru, lalu isi aplikasi dan selesaikan langkah-langkah untuk mengirimkan pesanan
- · Jika disetujui, Anda akan menerima pemberitahuan rencana cicilan



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

- Ajukan permohonan melalui portal elektronik Otoritas.
- Laporan bank 3 bulan terakhir
- **&** € B Pelang

Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00 Saluran Pengiriman Layanan:

Mengklarifikasi alasan permintaan angsuran

Kirimkan semua deklarasi yang jatuh tempo

· Pembayaran semua jumlah terutang lainnya





# Perubahan SPT Pajak Pertambahan Nilai

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Jika ada kebutuhan untuk melakukan perubahan SPT, maka wajib pajak dapat memanfaatkan layanan ini untuk melakukan perubahan atas SPT yang telah disampaikan sebelumnya.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Masuk ke layanan elektronik.
- · Pilih PPN.
- Buka laporan pajak.

Deskripsi Layanan

- Pilih ikon kirim/lihat pengembalian.
- Pilih pernyataan yang ingin Anda ubah, lalu kirimkan permintaan.
- $\cdot$  Anda akan menerima pemberitahuan penerimaan pengakuan dan jumlah faktur.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

- Alasan untuk modifikasi
- Lampirkan dokumennya







# Pendaftaran kelompok untuk PPN

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والحمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Proses berkumpulnya dua badan hukum penduduk atau lebih untuk keperluan pendaftaran PPN. Setelah Otorita menyetujui permohonan pendaftaran kelompok, kelompok tersebut diperlakukan sebagai satu orang untuk keperluan PPN, tanpa mengurangi tanggung jawab bersama masing-masing anggota kelompok. Layanan ini memberikan keuntungan bagi perusahaan. Mendaftar sebagai grup melalui portal elektronik Otoritas.



#### Langkah-langkah untuk mendapatk<u>an layanan</u>

 Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut. · Anda akan menerima pemberitahuan ketika pesanan selesai. Buka tab pajak tidak langsung. Pilih PPN Pilih untuk meminta pendaftaran/pencabutan pendaftaran grup dalam PPN Isi formulir dan unggah dokumen Biaya dan Ketentuan Layanan Biaya layanan · Kelompok pajak harus dibentuk pada hari pertama bulan berikutnya setelah Tidak ada biava tanggal persetujuan otorita akan mengajukan pendaftaran atau tanggal Persvaratan Lavanan berikutnya yang ditentukannya. Perwakilan kelompok: Anggota kelompok lainnya: Informasi penjualan atau pembelian yang berhak membayar PPN pada · Nomor Pokok Wajib Pajak, jika ada. tingkat kelompok. · Informasi penjualan atau pembelian yang dikenakan PPN. Bukti hubungan dengan keanggotaan kelompok. Lokasi: www.zatca.gov.sa Email: infoinfo@zatca.gov.sa Saluran Portal elektronik Otoritas





Jam Kerja: 08:00 – 16:00

Pengiriman Layanan:

# Minta pengembalian PPN

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



Bidang: Pelayanan perpajakan



#### Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan Anda untuk meminta pengembalian saldo kredit PPN



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Buka Pajak tidak langsung (PPN)
- Pilih ikon "Pengembalian PPN".
- · Buat permintaan pengembalian dana
- $\cdot\,$  Anda akan menerima pemberitahuan bahwa permohonan Anda telah diterima,

dan kami akan memberi tahu Anda keputusannya setelah menyelesaikan permohonan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

- Memiliki saldo kredit.
- Nomor rekening bank IBAN









# Ubah detail pendaftaran PPN

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



Bidang: Pelayanan perpajakan

Ę

#### Deskripsi Layanan

Melalui layanan ini, Anda dapat melakukan perubahan rincian pendaftaran PPN, termasuk data keuangan

llu, <mark>-</mark> Oʻllu

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik CDC melalui tautan berikut.
- Buka tab Pajak Tidak Langsung (Pajak Pertambahan Nilai).
- Pilih ikon untuk melihat/mengedit rincian pendaftaran PPN.
- Pilih data yang ingin Anda ubah dan lampirkan dokumen.
- · Anda akan menerima pemberitahuan bahwa permohonan Anda telah diterima,

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

- Tidak ada biaya
- Persyaratan Layanan
- Ajukan permintaan untuk mengubah pendaftaran, sebutkan alasannya







# Permintaan cetak ulang Surat Keterangan Pajak Pertambahan Nilai

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Deskripsi Layanan

Layanan mandiri ini memungkinkan Anda mencetak ulang sertifikat PPN



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Daftar di portal elektronik melalui tautan berikut.
- Buka Pajak tidak langsung (PPN).
- Pilih permintaan cetak ulang surat keterangan PPN.
- Klik pada ikon cetak ulang sertifikat
- · Salinan elektronik sertifikat akan diunduh untuk Anda cetak.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

Menyelesaikan pendaftaran PPN









# Permintaan untuk menolak denda

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Apabila Wajib Pajak menilai denda yang dikenakan tidak benar, maka Wajib Pajak dapat mengajukan permohonan keberatan melalui layanan ini.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Buka tab Pajak Tidak Langsung Pajak Pertambahan Nilai.
- · Pilih ikon permintaan peninjauan PPN.
- · Isi formulir permohonan pemeriksaan PPN, lalu sebutkan alasan dendanya.
- Anda akan menerima SMS dan email saat Anda mengajukan keberatan.

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

- Alasan keberatan (wajib pajak bertanggung jawab penuh untuk menyerahkan kepada Otoritas dokumen tambahan yang diperlukannya dalam jangka waktu yang ditentukan)
- Menyerahkan bank/cash garansi yang tertera pada permohonan keberatan.

- Tidak perlu menyerahkan bank garansi jika keberatannya adalah denda yang ditetapkan sistem dalam jumlah tetap.
- · Jaminan (bank/tunai) diberikan hanya untuk keberatan denda terkait SPT



Lokasi: www.zatca.gov.sa Nomor telepon: 19993 Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00 Saluran Pengiriman Layanan:



# Pembatalan pendaftaran PPN

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Layanan ini memungkinkan Anda untuk membatalkan pendaftaran fasilitas PPN Anda ketika Anda memenuhi syarat untuk melakukannya. Hal ini dapat berarti bahwa Anda telah berhenti melakukan kegiatan ekonomi, atau nilai pendapatan Anda tidak melebihi batas wajib pendaftaran, atau tidak adanya status hukum pendirian Anda, atau hal-hal lain menurut sistem.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Lanjut ke pajak tidak langsung (PPN)
- Pilih "Hentikan pendaftaran" untuk PPN
- · Isi formulir dan lampirkan dokumen pendukung
- Kirim lamaran setelah menyetujui persyaratan
- Anda akan menerima pemberitahuan setelah membatalkan akun PPN Anda



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

· Alasan pembatalan pendaftaran jika tidak berkaitan dengan limit yang

dipersyaratkan



Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00



Dokumen bukti yang diperlukan





# Pendaftaran paiak cukai

هيئة الزكاة والضربية والحمارك Zakat, Tax and Customs Authority

#### Deskripsi Layanan

#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Metode selektif dikenakan pada barang-barang yang mempunyai dampak negatif terhadap kesehatan masyarakat atau barang bukti dalam proporsi yang berbeda-beda, dan termasuk minuman ringan, minuman energi, minuman manis, alat dan alat merokok elektronik dan sejenisnya, cairan yang digunakan dalam alat elektronik tersebut dan sejenisnya, dan aksesoris serta turunannya. Layanan ini memberi Anda kemampuan untuk mendaftar. Untuk keperluan pajak cukai.

# Q<u>≡</u>⊻

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Pergi ke tanda pendaftaran pajak cukai
- Kirim aplikasi dan isi formulir
- Anda akan menerima pemberitahuan ketika pesanan selesai.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Daftarkan pendiriannya ke Kementerian Perdagangan.
- Pendaftaran dengan Otoritas Zakat, Pajak dan Bea Cukai.





# Pembatalan izin gudang pajak

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضربية والحمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Gudang pajak adalah ruang fisik yang ditunjuk, di mana pemberi lisensi mengizinkan produksi, penyimpanan, penerimaan, kepemilikan, penerimaan atau pengiriman barang dengan cara selektif dalam situasi penangguhan pajak dalam menjalankan usahanya. Layanan ini memungkinkan Anda untuk membatalkan izin gudang Arab oleh Otoritas.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal elektronik melalui tautan berikut.
- Beralih ke pajak tidak langsung pajak barang selektif.
- Pilih ikon Daftar/Jelajahi Gudang.
- Pemberitahuan pembatalan izin gudang
- Pilih gudang yang ingin Anda batalkan.
- Isi formulir yang diperlukan dan kirimkan
- · Anda akan menerima email pemberitahuan ketika pesanan selesai

# Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Pembatalan daftar komersial
- Tidak ada jumlah yang harus dibayar



Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00



Menghentikan, memproduksi atau mengubah gudang pajak





# Penelitian dan survei harga indikatif untuk barang selektif

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Suatu layanan yang memberikan pengetahuan kepada pengguna tentang barang dan barang yang dikenakan Pajak Barang Cukai, selain mengetahui harga indikatif barang tersebut.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Pilih layanan elektronik, lalu layanan zakat, pajak, dan bea cukai.
- Pilih Pelayanan Pajak lalu pilih Pajak Barang Cukai.
- Pilih layanan pencarian dan lihat harga indikatif untuk barang tertentu.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

Persyaratan Layanan

Deskripsi Layanan

Tidak ada syarat





# Pembatalan pendaftaran paiak barang kena cukai

هيئة الزكاة والضربية والحمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Jika perusahaan berhenti berpartisipasi dalam produksi atau distribusi barang-barang yang dikenakan cukai, layanan ini memungkinkan wajib pajak untuk memberitahu Otoritas bahwa ia tidak akan diharuskan membayar pajak cukai setelah sistem Otoritas.

# Q≣≥

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Beralih ke pajak tidak langsung pajak barang selektif.
- Pilih ikon untuk menghentikan pendaftaran pajak barang kena cukai
- lsi formulir yang diperlukan dan kirimkan aplikasi.
- Anda akan menerima notifikasi ketika pendaftaran pajak cukai Anda dibatalkan

dari sistem Otoritas

Deskripsi Layanan



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

Dokumen yang membuktikan penghentian keikutsertaan dalam produksi

atau distribusi barang kena cukai.



Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00



Pembatalan izin gudang





# Izin gudang pajak

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Gudang pajak adalah suatu ruangan fisik tertentu di mana penerima izin diperbolehkan untuk memproduksi, menyimpan, menerima, memiliki, menerima atau mengirimkan barang kena cukai dalam keadaan penangguhan pajak selama melakukan pekerjaannya. Layanan ini memungkinkan memperoleh izin gudang pajak dari Otoritas.

gudang pajak.

menyimpan barang selektif.



#### Langkah-langkah untuk mendapatk<u>an layanan</u>

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Buka tab pajak tidak langsung pajak barang selektif
- Pilih ikon Daftar/Jelajahi Gudang
- Kemudian pilih untuk meminta izin gudang baru
- Isi formulir yang diperlukan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

- Pendaftaran pajak cukai.
- Bank garansi (minimal 5% dari barang selektif yang disimpan/dijual dalam satu bulan)
- Tentukan apakah gudang pajak yang akan diberi izin akan digunakan untuk memproduksi atau menyimpan barang selektif.



Lokasi: www.zatca.gov.sa Nomor telepon: 19993 Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00 Saluran Pengiriman Layanan:

Menyerahkan bank garansi asli kepada salah satu cabang Otorita

· Anda akan menerima email pemberitahuan ketika pesanan selesai.

· Jenis barang selektif yang akan diterima atau disimpan berdasarkan izin

Informasi terkait lokasi gudang yang akan diberi izin. Tentukan apakah

gudang pajak yang akan diberi izin akan digunakan untuk memproduksi atau



# Menyerahkan Surat Pemberitahuan Pajak Barang Kena Cukai

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

🕆 Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan penyampaian deklarasi terkait pajak barang selektif

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Pergi ke layanan zakat dan pajak
- · Pilih ikon deklarasi pajak barang kena cukai

Mengisi surat pernyataan berdasarkan barang kena cukai yang dikeluarkan pada masa pajak dan menyampaikannya.

• Anda akan menerima pemberitahuan jumlah tagihan melalui pesan teks dan email.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

- · Pengungkapan barang selektif yang ditawarkan untuk dikonsumsi
- Memperoleh izin gudang pajak.







# Persetuiuan fase transisi

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضربية والحمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan perpajakan

Merupakan suatu pelayanan yang memungkinkan pemegang barang kena cukai untuk menyampaikan pemberitahuan barang kena cukai pada saat peraturan perundang-undangan perpajakan mulai berlaku atau diubah, atau peraturan lain diundangkan atau diubah, atau dikeluarkan keputusan yang mengakibatkan perluasan, ruang lingkup penerapan pajak cukai.

# 

ilu, Oslin

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Buka tab Lavanan Umum.
- Pilih ikon keputusan transisi cukai.
- Mengajukan keputusan peralihan cukai
- Isi formulir yang diperlukan.

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biava

#### Persyaratan Layanan

Barang kena cukai tersebut tidak boleh dikenakan penangguhan bea masuk, atau penangguhan cukai, serta tidak dimiliki oleh suatu badan pemerintah dan harus ditunjuk untuk tujuan komersial.



Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00



Kirimkan formulir setelah mengisinya.

· Pembayaran pajak cukai yang terutang.



# Daftar di platform Fasah (pribadi)

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Daftar di platform Fasah untuk mengimpor dan mengekspor, dan Anda bisa mendapatkan keuntungan dari layanan berikut: Menambah nomor importir di pelabuhan baru / mencari rincian surat izin / menanyakan nomor pabean importir atau eksportir / menanyakan hasil sampel / laporan tindak lanjut ketidaksesuaian / mencetak pemberitahuan pabean / Otorisasi elektronik kepada juru sita / pengakuan atas tidak adanya tindakan / menanyakan tentang denda



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

· Masuk ke platform Fasah

 Mendaftarkan data importir pada platform dengan menggunakan nomor tempat tinggal atau nomor paspor

Nomor importir diaktifkan setelah memverifikasi data yang dimasukkan dalam registrasi



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

Memiliki nomor tempat tinggal atau paspor







# Pendaftaran di platform Fasah (komersial)

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Deskripsi Layanan

Daftar di platform Fasah untuk mengimpor dan mengekspor, dan Anda bisa mendapatkan keuntungan dari layanan berikut: Menambah nomor importir di pelabuhan baru / mencari rincian surat izin / menanyakan nomor pabean importir atau eksportir / menanyakan hasil sampel / laporan tindak lanjut ketidaksesuaian / mencetak pemberitahuan pabean / Otorisasi elektronik kepada juru sita / pengakuan atas tidak adanya tindakan / menanyakan tentang denda



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke platform Fasah
- Mendaftarkan data perusahaan pada platform Fasah
- Nomor importir langsung aktif setelah dilakukan verifikasi oleh Kementerian Perdagangan



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

- Memiliki daftar komersial
- Pemohon harus seorang manajer, pemilik, atau akuntan







# Menunda pemungutan bea masuk

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini memungkinkan importir untuk mengajukan permintaan penundaan pembayaran bea masuk untuk jangka waktu (30) hari guna merangsang sektor swasta dan memungkinkan mereka untuk melanjutkan usahanya.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

· Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.

• Pilih layanan yang diperlukan (menunda pengumpulan biaya dengan jaminan bank) atau (menunda pengumpulan biaya dengan komitmen dokumenter)

· Setujui syarat dan ketentuan dan isi kolom yang diperlukan



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

- Laporan bank 3 bulan terakhir
- Kirimkan semua deklarasi yang jatuh tempo



Lokasi: www.zatca.gov.sa Nomor telepon: 19993 Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00 Saluran Pengiriman Layanan:

Pembayaran semua jumlah terutang lainnya

akan dimintakan jaminan dokumenter atau bank garansi.

· Memberikan jaminan bank, Berdasarkan hasil penelaahan permohonan,



# Cetak laporan ekspor

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



Bidang: Pelayanan kepabeanan

#### Deskripsi Layanan

Layanan ini memberikan kepada penerima laporan yang merinci rincian data bea cukai yang dikeluarkannya

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Pilih layanan yang diperlukan dari daftar layanan yang tersedia
- Tentukan masukan yang diperlukan untuk laporan
- Minta laporan dan kemudian faktur akan dikeluarkan untuk biaya laporan
- Bayar tagihannya dan dapatkan laporannya

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

Persyaratan Layanan

Pendaftaran di portal elektronik Otoritas









# Cetak laporan impor

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



Bidang: Pelayanan kepabeanan

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Pilih layanan yang diperlukan dari daftar layanan yang tersedia
- Tentukan masukan yang diperlukan untuk laporan
- Minta laporan dan kemudian faktur akan dikeluarkan untuk biaya laporan

Layanan ini memberikan keuntungan dengan laporan yang merinci rincian data kepabeanan yang masuk

Bayar tagihannya dan dapatkan laporannya



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya

#### Persyaratan Layanan

Pendaftaran di portal elektronik Otoritas







# Surat tidak ada impor atau ekspor

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Memungkinkan perusahaan dan lembaga yang tidak terdaftar di portal Otoritas untuk memperoleh surat larangan impor atau ekspor

# 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Menentukan masukan yang diperlukan untuk laporan (nomor registrasi komersial, jenis laporan impor atau ekspor, menentukan periode)
- Surat permohonan

Deskripsi Layanan

Lihat surat itu



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

- Tidak ada
- Persyaratan Layanan
- Memiliki daftar komersial





# Tanyakan tentang rincian transaksi yang terkait dengan asuransi

Memungkinkan importir dan eksportir memperoleh laporan yang merinci transaksi terkait asuransi

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



Bidang: Pelayanan kepabeanan

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Pilih layanan yang diperlukan dari daftar layanan yang tersedia
- Tentukan masukan yang diperlukan untuk laporan
- Minta laporan dan kemudian faktur akan dikeluarkan untuk biaya laporan
- Bayar tagihannya dan dapatkan laporannya



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Deskripsi Layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

Pendaftaran di portal elektronik Otoritas







# Tanyakan tentang rincian keputusan pengecualian

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Di antara layanan untuk menanyakan pengecualian industri, impor mesin, peralatan dan bahan adalah layanan untuk memperoleh laporan rinci tentang jumlah yang didiskon dan tersisa untuk keputusan pengecualian industri.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Pilih layanan yang diperlukan dari daftar layanan yang tersedia
- Tentukan masukan yang diperlukan untuk laporan
- Minta laporan dan kemudian faktur akan dikeluarkan untuk biaya laporan
- Bayar tagihannya dan dapatkan laporannya

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

Deskripsi Layanan

· Pendaftaran di portal elektronik Otoritas







# Otorisasi broker bea cukai

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat,Tax and Customs Authority

### Deskripsi Layanan

Bidang: Pelayanan kepabeanan

Pelayanan ini memberikan kepada importir dan eksportir, pedagang atau perorangan, otorisasi dari salah satu perantara pabean di pelabuhan pabean tempat transaksi pabean akan dilakukan, sehingga wakilnya dapat menindaklanjuti dan menyelesaikan prosedur kepabeanan tersebut. Otorisasinya ditentukan untuk impor saja, ekspor saja, atau keduanya. Importir dan eksportir pedagang menetapkan kewenangan menggunakan perantara untuk pemberian izin untuk satu kali atau beberapa kali, sedangkan kewenangan perorangan untuk memberikan izin hanya dibatasi satu kali saja.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Masuk ke platform Fasah
- Masuk ke halaman layanan di platform
- Isi kolomnya
- Buat mandat



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

203IIul							
<u>V</u>	Biaya layanan			Durasi otorisasi			
	<ul> <li>Tidak ada</li> </ul>						
	Persyaratan La	ayanan					
	Akun aktif di platform Fasah						
	Nomor lisensi broker bea cukai						
<u>8</u>	Layanan Pelanggan:	Lokasi: www.zatca.gov.sa Nomor telepon: 19993	Email: infoinfo@zatca.gov Jam Kerja: 08:00 – 16:00	.sa	Saluran Pengiriman Layanan:	Portal elektronik Otoritas	

# Menanyakan tentang masalah bea cukai

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini memberi Anda informasi tentang masalah bea cukai, dan dianggap sebagai bagian dari layanan bea cukai

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Masuk untuk layanan menanyakan tentang masalah bea cukai.
- Isi kolomnya.
- Masukkan kode verifikasi

Deskripsi Layanan

||., <mark>-</mark> 00||11

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

- Nomor laporan kontrol.
- Nomor identitas atau daftar komersial.








## Cari bea masuk

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



## Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini memberi penerima manfaat pencarian bea masuk dengan menjelajahinya atau berdasarkan nomor barang pabean, deskripsi, bab, atau bagian.

## 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

Masuk ke halaman pencarian bea masuk

• Cari berdasarkan: kata, klausa utama, atau kode HS, atau tinjau bagian, bab, dan tarif bea cukai



## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

Tidak ada







## Permintaan keberatan

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini menyediakan pengajuan permohonan keberatan untuk menagih keputusan, denda, dan permohonan pemulihan yang ditolak. Layanan ini dianggap sebagai bagian dari layanan bea cukai.

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- layanan elektronik
- adat istiadat
- Keberatan bea cukai



<u>|</u>___

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

- Memorandum keberatan yang menjelaskan alasan keberatan
- Dokumen yang mendukung keberatan tersebut









## kebijakan splinting

## (pengalihan kepemilikan barang dari satu importir ke importir lainnya)

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat,Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini memungkinkan kepemilikan barang untuk dialihkan dari satu importir ke importir lain atau dari satu agen ke importir secara elektronik, tanpa agen pelayaran perlu meninjau spesialis di pelabuhan untuk mendapatkan persetujuan yang diperlukan untuk menerima permintaan tersebut.

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

Deskripsi Layanan

- Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Pilih layanan "pembelatan kebijakan".
- entri data
- Kirimkan permintaan
- · Notifikasi akan dikirimkan setelah pesanan diproses



## Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

Memiliki akun aktif agen pengiriman di website Otoritas







## Formulir pemeriksaan kapal pesiar dan kapal pesiar

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



## Deskripsi Layanan

Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini memungkinkan penyerahan formulir pemeriksaan kapal pesiar dan kapal pesiar secara elektronik dengan mengisi formulir tersebut meliputi informasi kapal, nakhoda, data importir, dan barang yang ada di gudang untuk kemudian diperiksa oleh petugas bea cukai.

## 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Pergi ke layanan elektronik
- Pilih layanan penyerahan formulir pemeriksaan kapal pesiar dan kapal pesiar
- Isikan informasi nakhoda kapal dan barang yang ada di gudang
- Kirimkan formulirnya

## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

• Isi data yang diperlukan untuk formulir pemeriksaan kapal pesiar dan kapal

pesiar







## Perkiraan kalkulator untuk menghitung kompensasi finansial tambahan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan kalkulator estimasi memungkinkan Anda menghitung kompensasi finansial untuk biava tambahan untuk kendaraan yang tidak patuh

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Pilih layanan elektronik

Deskripsi Layanan

- Pilih Layanan Bea Cukai, lalu klik Importir dan Eksportir Perorangan
- Akses layanan kalkulator perkiraan untuk menghitung biaya tambahan untuk mengimpor kendaraan yang tidak memenuhi syarat
- Lengkapi data-data yang diperlukan



## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

- model mobil
- Nilai mobil saat ini dalam Riyal Saudi



Lokasi: www.zatca.gov.sa Nomor telepon: 19993 Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00

Jenis mobil



Penghematan bahan bakar aktual - dalam km/l





## Pencetakan kartu bea cukai

Deskripsi Layanan

## هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini memungkinkan Anda mencetak kartu bea cukai sebagai salinan PDF elektronik melalui portal elektronik. Layanan ini dianggap sebagai bagian dari layanan bea cukai.

## 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Dengan akun pribadi importir atau yang terhapus.
- · Akses ke layanan
- Masukkan data yang diperlukan
- Cetak kartunya

## 

## Biaya dan Ketentuan Layanan

### Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

- Akun aktif diimpor atau dihapus
- Persetujuan kartu bea cukai oleh departemen terkait









## Pertanyaan tentang deklarasi bea cukai

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini memungkinkan penerima manfaat untuk mempelajari informasi deklarasi bea cukai, rincian deklarasi, dan rincian biaya

mencari

## <u>∎∎</u> 0<u>≡0</u>

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Masuk ke halaman "Pertanyaan tentang Pemberitahuan Pabean".
- Pertanyaan tentang deklarasi bea cukai atau informasi kebijakan
- Isi kolom informasi yang diperlukan
- Masukkan kode verifikasi

Deskripsi Layanan

#### lu -Olu -

## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

- Tidak ada
- Persyaratan Layanan
- Tentukan portnya.







## Perkiraan kalkulator untuk menghitung kompensasi finansial tambahan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan kalkulator estimasi memungkinkan Anda menghitung kompensasi finansial untuk biava tambahan untuk kendaraan yang tidak patuh

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Pilih layanan elektronik

Deskripsi Layanan

- Pilih Layanan Bea Cukai, lalu klik Importir dan Eksportir Perorangan
- Akses layanan kalkulator perkiraan untuk menghitung biaya tambahan untuk mengimpor kendaraan yang tidak memenuhi syarat
- Lengkapi data-data yang diperlukan



## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

- model mobil
- Nilai mobil saat ini dalam Riyal Saudi



Lokasi: www.zatca.gov.sa Nomor telepon: 19993 Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00

Jenis mobil



Penghematan bahan bakar aktual - dalam km/l





## Cetak deklarasi bea cukai dan statistik

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini memungkinkan penerima untuk mencetak pernyataan pabean atau statistik tertentu untuk melihat rincian pernyataan tersebut, termasuk barang dan bea pabean, untuk tujuan peninjauan atau dokumentasi, atau untuk digunakan dalam transaksi berikutnya.

## 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- masuk
- Isi kolom informasi

Deskripsi Layanan

Masukkan kodenya

### Biaya dan Ketentuan Layanan

### Biaya layanan

Tidak ada

Persyaratan Layanan





## Konfirmasikan kedatangan pengiriman ekspres





#### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini memungkinkan perusahaan angkutan ekspres untuk mengkonfirmasi kedatangan kiriman angkutan ekspres ke pelabuhan setelah menyerahkan data kepabeanannya terlebih dahulu.

## 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Isi kolomnya
- Masukkan kode verifikasi

Deskripsi Layanan



## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

Ketersediaan nomor polis







## Tinjau denda

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini memberikan penerima manfaat untuk menanyakan tentang denda yang dikeluarkan oleh Otoritas dari berbagai jenis (perintah penangkapan, denda gadai, dan denda akibat hukuman kasus pabean).

## 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Masuk ke platform Fasah

Deskripsi Layanan

- Masuk ke halaman layanan
- Isi kolomnya
- Tinjau data denda

### Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada

Persyaratan Layanan





## Tinjau status pencairan biaya asuransi

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini memberikan importir untuk menanyakan status permohonan pembayaran biaya asuransi untuk pemberitahuan pabean tertentu, yang biayanya mencakup barang asuransi yang telah dikumpulkan untuk dicairkan ketika kondisi kelayakan terpenuhi. Aqha.

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Masuk ke platform Fasah

Deskripsi Layanan

- Masuk ke halaman layanan di platform
- Isi bidang yang diperlukan
- Tinjau status pertukaran



## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

Akun aktif di website







## Tinjau laporan pajak pertambahan nilai dan cukai

Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan





#### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini memberikan penerima manfaat yang menggunakan portal untuk meninjau laporan yang berisi data kepabeanan dan statistik selama periode tertentu di semua pelabuhan, yang menunjukkan biaya deklarasi, jumlah pajak pertambahan nilai, dan jumlah pajak cukai.

## 

Masuk ke platform Fasah

Deskripsi Layanan

- Masuk ke halaman layanan
- Isi bidang yang diperlukan
- Tinjau laporannya



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

### Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan





		••
Inialia	an iar	11
Thyaa	an ju	y

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini memberikan kepada penerima manfaat peninjauan atas gadai dan statusnya selama jangka waktu tertentu di semua pelabuhan pabean guna mengambil tindakan yang diperlukan untuk membayar gadai tersebut berdasarkan status dan tanggal berakhirnya gadai. Ini termasuk janji non-tindakan dan janji. Berbagai dokumen

## <u>-</u>∎Ø 0<u>=</u>Ø

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Masuk ke platform Fasah

Deskripsi Layanan

- Masuk ke halaman layanan di platform
- Isi bidang yang diperlukan
- Tinjauan janji



## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan









## berjanji untuk tidak membuang kiriman tersebut

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



## Deskripsi Layanan

Bidang: Pelayanan kepabeanan

Pelayanan ini memungkinkan importir untuk menyampaikan ikrar untuk tidak membuang kiriman tersebut dengan cara apapun, kecuali setelah ada pemberitahuan dari pelabuhan izin untuk melakukan kliring dari instansi yang berwenang sehingga importir dapat melepaskan kiriman tersebut sampai dengan dikeluarkannya keputusan instansi yang berwenang. Prosedur ini sering dikaitkan dengan menunggu hasil pemeriksaan laboratorium.



## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Masuk ke platform Fasah
- Masuk ke halaman layanan
- Isi bidang yang diperlukan



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

Persyaratan Layanan





## Tinjau biaya deklarasi bea cukai

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini memberi penerima manfaat pertanyaan tentang semua jenis biaya deklarasi bea cukai (impor, izin segera, deklarasi ekspor, ekspor ulang, ekspor minyak bumi, ekspor pribadi, statistik masuk, statistik keluar, transit masuk, transit keluar, ahli statistik impor dari asal Teluk, ahli statistik yang diimpor dari asal Saudi) untuk melihat rincian semua biaya yang harus dibayar pada laporan tersebut.

pelabuhan

Tanggal pernyataan

## 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Masuk ke platform Fasah
- Masuk ke halaman layanan
- Isi kolomnya
- Ulasan umpan



## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

- Akun aktif di website Fasah
- Nomor deklarasi bea cukai











## Daftarkan importir atau eksportir baru

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



Bidang: Pelayanan kepabeanan

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.

Layanan ini memberikan merchant registrasi di platform Fasah untuk memulai bisnis impor dan ekspor

Masuk ke platform Fasah

Deskripsi Layanan

- lsi kolomnya
- aktifkan akunnya

## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

Nomor registrasi komersial atau nomor ID







## Pertanyaan tentang penerbitan surat jaminan bank

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini memungkinkan penerima untuk menanyakan kemungkinan penerbitan surat jaminan bank yang terkait dengan klausul asuransi dalam pemberitahuan pabean yang sebelumnya diserahkan di pelabuhan.

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Masuk ke platform Fasah

Deskripsi Layanan

- Masuk ke halaman layanan
- lsi kolomnva
- Menjalankan permintaan tanda terima



## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

- Akun aktif di website Fasah
- Deklarasi Bea Cukai







## Berhentilah mendelegasikan dengan tulus

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini memungkinkan importir dan eksportir untuk menghentikan otorisasi sahnya kepada salah satu perantara pabean, dengan meninjau daftar semua otorisasi sahnya menurut pelabuhan pabean dan memilih otorisasi khusus untuk dihentikan.

## 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Masuk ke halaman layanan di platform
- Isi kolomnya
- Hentikan otorisasi

Deskripsi Layanan

### Biaya dan Ketentuan Layanan

### Biaya layanan

Tidak ada

Persyaratan Layanan

Akun aktif di website Fasah







## Tanyakan tentang jenis pemeriksaan kontainer

Layanan ini memberikan importir verifikasi manual terhadap jumlah kontainer yang diperiksa

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



Bidang: Pelayanan kepabeanan

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

Masuk ke platform Fasah

Deskripsi Layanan

- Masuk ke halaman layanan
- Isi kolomnya
- Masukkan kode verifikasi



## Biaya dan Ketentuan Layanan

Diava	lavanan
DIdVd	Idvallall

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

- Nomor deklarasi bea cukai
- pelabuhan





Tanggal pernyataan





## Meninjau surat izin dan saldonya untuk barang yang dibatasi

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini memungkinkan importir dan eksportir untuk menghentikan otorisasi sahnya kepada salah satu perantara pabean, dengan meninjau daftar semua otorisasi sahnya menurut pelabuhan pabean dan memilih otorisasi khusus untuk dihentikan.

## 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Masuk ke platform Fasah

Deskripsi Layanan

- Masuk ke halaman layanan di platform
- Isi kolomnya
- Tinjau surat dan saldonya

#### lu, " Ollu

## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

- · Akun aktif di platform Fasah untuk broker bea cukai:
- Diperlukan izin dari pedagang yang menerbitkan surat izin
- Pelabuhan deklarasi
- Nomor seri surat izin
- Nomor importir



ayanan Lokasi: www.zatca.gov.sa elanggan: Nomor telepon: 19993







## Deklarasi bea cukai untuk pelancong

هيئة الزكاة والضربية والحمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini memberi Anda kemampuan untuk mengisi formulir pernyataan atas barang-barang yang harus dilaporkan, dan menyerahkannya kepada petugas bea cukai ketika pelancong internasional memasuki atau meninggalkan wilayah Saudi.

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- lsi bidang yang diperlukan

Deskripsi Layanan

· Simpan nomor referensi proses deklarasi untuk diserahkan kepada petugas bea cukai pada saat akses untuk menyelesaikan prosedur persetujuan.



## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

- Formulir pengakuan setelah diisi
- Dalam hal deklarasi jumlah keuangan, instrumen keuangan, dan emas batangan untuk logam mulia dan perhiasan berjumlah 60.000 atau lebih, surat



Email: infoinfo@zatca.gov.sa Jam Kerja: 08:00 – 16:00



resmi harus diserahkan yang membuktikan kepemilikan barang atau jumlah

apa pun dan menjelaskan sumber uang dan properti tersebut.

Portal elektronik Otoritas





## Permintaan Pengembalian Dana - Aturan Pendirian Nasional

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



#### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini memungkinkan importir untuk meminta pengembalian bea masuk atas produk yang telah memperoleh status asal di negara mana pun yang tergabung dalam Dewan Kerjasama Teluk.

## 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Isi bidang yang diperlukan

Deskripsi Layanan

- Persetujuan deklarasi, komitmen dan pengajuan permohonan
- · Importir nantinya akan diberitahu melalui pesan teks
- · Jalankan dengan menerima atau menolak permintaan pengembalian dana

## Biaya dan Ketentuan Layanan

### Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

- Tanggal pemberitahuan pabean harus sama dengan atau setelah tanggal 23 Dzul-Qi'dah 1442 H.
- Deklarasi pabean berisi barang-barang yang berasal dari Teluk.
- Jumlah pengembalian dana harus dalam mata uang riyal Saudi.









## Permintaan pengembalian bea masuk

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini memungkinkan Anda untuk meminta pengembalian bea masuk (bea yang ditentukan, biaya asuransi).

## 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Masuk ke platform

Deskripsi Layanan

Mengisi formulir dan melampirkan data dan dokumen yang diperlukan



## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

- Pembayaran biaya deklarasi bea cukai
- Berikan semua dokumen terkait kelayakan pengembalian dana









## Lacak pengiriman ekspres

Deskripsi Layanan

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority

Status kiriman dan biaya yang dipungut oleh Otoritas untuk kiriman ini akan



#### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini memungkinkan importir individu dari toko elektronik internasional untuk melacak kiriman mereka yang diterima melalui perusahaan angkutan ekspres dalam lingkup Bea Cukai Saudi, dengan menggunakan nomor kebijakan untuk menunjukkan status kiriman yang sesuai. Henna dan bea yang dipungut pada kiriman ini sesuai dengan pemberitahuan pabean.

muncul

## 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Pilih layanan pelacakan pengiriman ekspres
- · Pilih jenis pengiriman
- Pilih metode pelacakan dengan memasukkan informasi bea cukai atau informasi bill of lading Anda



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

### Biaya layanan

Tidak ada

Persyaratan Layanan

Berikan nomor waybill







## Sistem manajemen lelang umum

هيئة الزكاة والضريبة والجمارك Zakat, Tax and Customs Authority



### Bidang: Pelayanan kepabeanan

Layanan ini memberi Anda akses ke lelang yang ditawarkan di pelabuhan pabean (yang sudah ada - yang akan datang - habis masa berlakunya) dan meninjau detail lelang.

## 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal elektronik Otoritas melalui tautan berikut.
- Telusuri daftar lelang

Deskripsi Layanan



## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

Tidak ada









# Komisi Hak Asasi Manusia

# هيئة حقوق الإنسان Human Rights Commission



## Meminta brosur, majalah dan publikasi kesadaran di bidang hak asasi manusia



Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan Anda untuk meminta salinan publikasi dan brosur yang diterbitkan oleh Otoritas.

## 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

keperluan untuk menerimanya. Kirimkan lamaran melalui website. Ini akan ditransfer ke Administrasi Umum Komunikasi. Media dan Identitas Perusahaan untuk memverifikasi kemungkinan implementasi. · Pemohon akan dihubungi melalui pesan teks dan email dengan hasil lamaran. · Jika disetujui, pesan tersebut berisi kode dengan tautan untuk mengunduh publikasi Cara penerimaannya dan nama orang yang menerimanya bila ada

## Biava dan Ketentuan Lavanan

## Biaya layanan

Tidak ada biava

## Persyaratan Layanan

- Masukkan data pemohon, dan bila merupakan badan resmi, lampirkan surat. permohonan dari pemegang otoritas di badan tersebut.
- Tentukan kebutuhan (jumlah dan jenis)

- Permohonan harus diserahkan dua minggu sebelum tanggal penerimaan.
- · Tanggal penerimaan dan informasi penerima.
- Lebih lanjut di panduan penggunaan layanan.

## Dokumen yang dibutuhkan:

· Melampirkan surat permintaan dari pemegang otoritas pada entitas



Nomer Telepon: 19922 Jam Kerja 08:00 – 17:00







## Minta saran atau dukungan



Bidang: Hukum

Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan pengajuan permintaan nasihat mengenai masalah hak asasi manusia.

## <u>|Q</u>≡<u></u>

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal Komisi Hak Asasi Manusia.
- Pilih layanan elektronik.
- Masuk dengan nama pengguna Anda.
- Kirimkan lamarannya
- Permohonan diterima dan informasi serta data yang diperlukan untuk memproses permohonan diverifikasi.

## Biava dan Ketentuan Lavanan

## Biaya layanan

Tidak ada

## Persyaratan Layanan

- Permintaan saran dilakukan melalui berbagai saluran akses.
- Pokok permohonannya harus berkaitan dengan persoalan hak asasi manusia.
- Masukkan data dan detail aplikasi yang lengkap dan benar.

- Kirim permintaan dan terima nomor yang dikirim melalui pesan teks untuk menindaklanjuti status permintaan.
- Prosedur pemrosesan lamaran tidak akan selesai jika data tidak lengkap.



Nomer Telepon: 19922 Jam Kerja 08:00 – 17:00



• Ini akan ditransfer ke peneliti khusus untuk dipelajari.

· Pemohon akan diberitahu tentang hasil lamarannya.







## Mengajukan pengaduan atau laporan mengenai masalah hak asasi manusia



Bidang: Informasi, komunikasi dan layanan pos

## Deski

Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan penyampaian pengaduan atau laporan dari individu, lembaga, organisasi dan lain-lain mengenai masalah hak asasi manusia

## 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Pengaduan atau laporan dapat disampaikan melalui cara sebagai berikut:
- Kehadiran di kantor pusat Otoritas.
- Surat resmi.
- pusat panggilan.
- Surel.
- · Situs web otoritas.
- Pengaduan telah didaftarkan dan pelapor diberitahu nomor dan tanggal pendaftaran melalui pesan SMS. Kasus ini diperiksa oleh spesialis.
- Mengambil tindakan perbaikan kasus ini bekerja sama dengan otoritas yang kompeten.

• Pelapor harus diberitahu tentang tindakan yang diambil atas pengaduannya dan hasilnya.



Nomer Telepon: 19922 Jam Kerja 08:00 – 17:00









Bidang: Hukum

## Biaya dan Ketentuan Layanan

## Biaya layanan

Tidak ada.

## Persyaratan Layanan

Keluhan atau laporan harus mencakup hal-hal berikut:

- Subyek pengaduan atau laporan harus merupakan pelanggaran hak asasi manusia.
- Pengaduan atau laporan harus mempunyai sumber yang diketahui.
- Isi pengaduan atau laporan harus jelas dan lengkap, dan tidak boleh mengandung ungkapan yang tidak senonoh atau menyinggung yang tidak dapat dihapus.
- Melengkapi data yang diperlukan pada formulir yang diperuntukkan bagi penyampaian pengaduan atau laporan.
- Pokok pengaduan atau laporan tidak boleh berada dalam yurisdiksi pengadilan, badan, atau komite kuasi-yudisial, atau mempunyai badan administratif yang kompeten untuk mempertimbangkannya, atau telah

dipertimbangkan oleh badan-badan tersebut untuk jangka waktu yang wajar, atau telah dikeluarkan, atau bila hak untuk menolaknya ada secara sah yang mengenainya sudah ada penetapan atau putusan pengadilan yang bersifat tetap.

- Dugaan pelanggaran tersebut tidak boleh terjadi lebih dari dua belas bulan yang lalu, atau dampaknya akan terus berlanjut.
- Pokok pengaduan atau laporan tidak boleh pernah diajukan sebelumnya kepada Otorita, kecuali alasan pengajuannya telah hilang.
- Pemberitahuan tersebut diperlukan selain yang disebutkan di atas
- Itu harus dikeluarkan oleh seseorang yang menyerahkannya dengan itikad baik.
- Harus memuat uraian spesifik mengenai dugaan pelanggaran
- Untuk mengidentifikasi orang atau orang-orang yang terkena dampak pelanggaran ini.
- · Laporan tersebut harus berdasarkan bukti yang cukup.



Nomer Telepon: 19922 Jam Kerja 08:00 – 17:00







## Meningkatkan kesadaran akan budaya hak asasi manusia



Bidang: Informasi, komunikasi dan layanan pos

## E Des

Deskripsi Layanan

Pelayanan yang berkaitan dengan bidang perlindungan dan pemajuan hak asasi manusia serta pelestarian hak perempuan, anak, penyandang disabilitas, dan pekerja migran.



### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Kesadaran dicapai melalui undangan atau pendaftaran langsung.
- Penerbitan elektronik pada akun Otoritas, media sosial, dan situs web, yang dapat diakses dengan mengikuti akun Otoritas.
- Publikasi dan brosur jika tersedia.
- Brosur kesadaran tentang topik tertentu.

 Pameran dan sudut yang dilakukan oleh Otoritas di forum dan tempat umum, dan Anda dapat memperoleh manfaat darinya dengan mengunjungi pameran dan sudut tersebut



#### Biava dan Ketentuan Lavanan

### Biaya layanan

Tidak ada biaya

## Persyaratan Layanan

Tidak ada









## Badan Teknologi Ruang & Komisi Komunikasi



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية **Technology Commission** 

# Mencari tentang Nomor- nomor yang pendaftaran dengan nama orang yang manfaat ( nomor saya)



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission

#### Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos

Deskripsi Layanan:

Kami menyediakan Penawaran Layanan bagi pengguna sehingga dapat Mengetahui detail penawaran yang di inginkan pengguna untuk semua layanan yang tersedia



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Memulai berlangganan dengan Nomor yang terhubung di flatform yang tersedia
- Mengisi formulir pertanyan Nomor pengguna
- Masukan kode verifikasi yang di terima di ponsel pengguna
- Tinjau Nomor yang telah terdaftar dengan nama pengguna



## Biaya dan Ketentuan Layanan

### Biaya layanan

Tidak ada biaya.

Persyaratan Layanan

Tidak ada.






## Mencarikan tentang penawaran yang disetujui

Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission

### Deskripsi Layanan:

Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos

Layanan ini memungkinkan pengguna untuk mengetahui informasi atas diskon-diskon & registrasi yang Valid, serta informasi-informasi dari sumber terpercaya

## 

- Memulai layanan
- Isi entri pencarian
- Mulai pencarian



#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Biaya layanan :

Tidak ada biaya.

Persyaratan Layanan :

Tidak ada.







## Tanyakan tentang surat izin komunikasi



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission

## Deskripsi Layanan:

Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos

Layanan ini memberikan manfaat memungkinkan untuk Melihat rincian Nomor telpon dan chip data yang terdaftar dengan Nomor ID atau Nomor register. Transaksi komersial dengan penyedia layanan telekomunikasi

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- masukan berlangganan
- Mengisi formulir
- Mencari



#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

Biaya layanan :

Tidak ada biaya.

Persyaratan Layanan :







## Tanyakan tentang alat-alat resmi



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission



## Permintaan menutup Aplikasi atau layanan



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission



Deskripsi Layanan:

Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos

Layanan penyaringan ini memungkinkan terciptanya kondisi internet yang lebih aman bagi pengguna dengan mencegah akses Ke situs internet yang melanggar peraturan



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk untuk layanan
- Isi formulir permintaan pernyataan dari situs web



### Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Biaya layanan :

Tidak ada biaya.

Persyaratan Layanan :









### Permintaan untuk Membuka blokir situs atau Aplikasi



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission

Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos



Deskripsi Layanan:

Layanan ini memungkinkan Anda untuk meminta akses Ke situs web atau aplikasi



Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk Ke layanan
- Isi formulir pengajuan untuk memberikan akses Ke situs web



#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

Biaya layanan :

Tidak ada biaya.

Persyaratan Layanan :







## Mencari di tabel nasional untuk distribusi frekuensi



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission

Deskripsi Layanan:

Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos

Layanan elektronik yang disediakan oleh Kementerian Luar Negeri yang memungkinkan penerima untuk mengajukan visa masuk ke Kerajaan Arab Saudi untuk tujuan pengiriman barang.

# 

Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk tautan via portal elektronik otoritas.
- Cari alamat domain yang diminta di atas



#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

Biaya layanan :

Tidak ada biaya.

Persyaratan Layanan :







### Mencari tentang domain



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission



#### Deskripsi Layanan:

Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos

Layanan pencarian & informasi ini memungkinkan Anda mencari informasi dari domain serta mengetahui detail pemilik, server & status domain



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk Ke layanan
- Masukan alamat domain
- Periksa Domain yang tersedia



#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Biaya layanan :

Tidak ada biaya.

Persyaratan Layanan :

Tidak ada,







## Melihat Informasi Agen Pendaftaran Nama-nama Domain



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission

#### Deskripsi Layanan:

Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos

Layanan ini memungkinkan menampilkan informasi tentang pendaftaran Nama-nama domain Agen dalam perusahaan dan Domain-domain yang terdaftar dari perusahaan



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

#### • Masuk Ke layanan

- Tinjau informasi mengenai pendaftaran Domain agen
- Dapat kan rincian data Agen & metode Komunikasi nya



#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Biaya layanan :

Tidak ada biaya.

Persyaratan Layanan :

Tidak ada.







## Melihat indeks Kinerja Sektor Teknologi Informasi & Komunikasi

Penjelasan Statistik indieks data pasar jasa Pelayanan Teknologi, Informasi & Komunikasi

هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية & Communications, Space Technology Commission

Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos

CST

Langkah-langkah untuk mendapatkan laya	in
----------------------------------------	----

Memulai layanan

Deskripsi Layanan:

• Tinjau Indeks tanggal tahun yang di minta

Biaya dan Ketentuan Layanan :

Biaya layanan :

Tidak ada biaya.

Persyaratan Layanan :

Tidak ada.







## Tanyakan tentang kerja Teknologi informasi dan seluruh data



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission

Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos

### Deskripsi Layanan:

Layanan ini menyediakan Panduan perusahaan yang terdaftar di badan Teknologi, bertujuan mendukung pasar Teknologi, & informasi dan mendukung Teknologi baru, yang bertujuan meningkatkan transparansi dalam pasar, dan mampu bersaing secara adil, dan terus mengembang kan bagian ini, dengan menambahkan Panduan referensi untuk perusahaan di sektor ini yang sedang beroperasi

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk tautan via portal elektronik otoritas.
- Isi entri pencarian
- Mulai pencarian



#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Biaya layanan :

Tidak ada biaya.

Persyaratan Layanan :







## Pelayanan Perizinan Kelautan



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission

Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos

#### Deskripsi Layanan:

Ini adalah Pelayanan yang memungkinkan pengguna spectrum untuk mengajukan potongan harga untuk menyediakan Pemasangan Prangkat nirkabel laut pada

Komunikasi kapal, dan stasiun pesisir yang beroperasi pada layanan kelautan, Pelayanan menggunakan saluran nirkabel khusus yang kemudian di terima melalui saluran radio (layanan maritim), dan itu melalui dua jenis sub-Layanan:

Lisensi(izin): Mencangkup (penerbitan-pembaharuan-perpanjangan-pembatalan-pengalihan Kepemilikan) Melaporkan hilangnya lisensi izin kelautan

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

Sistem Pembelian & Perizinan Prangkat Nirkabel atau Pembatalannya harus melalui Agen terakreditasi oleh perusahaan, & mendapatkan kan manfaat dari layanan lainnya yang disediakan seperti (pembaharuan-perpanjanganpengalihan Kepemilikan perangkat) melalui platform yang terhubung dengan perangkat

#### lıı, " Öllu

#### Biava lavanan :

Ada biaya untuk layanan ini

Biava dan Ketentuan Lavanan :

#### Persyaratan Layanan :

- Kartu Identitas Nasional
- Akta Kepemilikan situs web yang deterbitkan oleh Komisi transportasi umum

- Nomor permohonan (sistem Perizinan perangkat Teknologi, Informasi & Komunikasi)
- Tagihan Perabgkat



Situs web: www.cst.gov.sa an: Nomor telepon: 19966 Surel: info@cst.gov.sa Jam respons: 07:30 Pagi - 03:30 Sore Saluran Pengiriman Layanan:





## Layanan Sistem Darurat



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission

Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos

## Ē

#### Deskripsi Layanan:

Ini adalah layanan yang memungkinkan pelanggan untuk mendapat diskon perangkat darurat yang mencangkup: (Penerbitan, pembaharuan-peremajaan-pengalihan Kepemilikan sistem darurat)

#### 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk tautan via portal elektronik otoritas.
- Akses Ke layanan elektonik (layanan perangkat keras).
- Mulai layanan.

#### ||., <mark>-</mark> ||||

### Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Biaya layanan :

• Tidak ada biaya untuk layanan ini

#### Persyaratan Layanan :

- Perangkat tersebut harus memenuhi spesifikasi teknis yang di keluar kan perusahaan, dan Persyaratan tambahan disetujui perusahaan jika ada, dan memiliki lisensi, seperti lisensi penyedia layanan atau lisensi izin pemakaian.
- Pengguna perangkat harus memenuhi syarat jumlah penggunaan
- Tidak ada perubahan yang di lakukan atau modifikasi spesifikasi karakteristik system.



Surel: info@cst.gov.sa Jam respons: 07:30 Pagi - 03:30 Sore Saluran Pengiriman Layanan:





## Layanan Radio Nirkabel



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission

Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos

#### Deskripsi Layanan:

Ini adalah Pelayanan yang memungkinkan pengguna dari lisensi sistem Radio Kabel yang mencangkup: (Penerbitan - pembaharuan- perpanjangan-pembatalan-pemindahan Kepemilikan), melaporkan hilangnya lisensi sistem nirkabel - melakukan tes pada sistem nirkabel.

#### <u>∎</u> 0<u>≡</u>0

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk tautan via portal elektronik otoritas.
- Akses melalui layanan situs web (layanan Sistem).
- Mulai akses layanan.

## 

#### .

#### Biaya layanan :

• Ada biaya untuk layanan ini

Biava dan Ketentuan Lavanan :

#### Persyaratan Layanan :

- Perangkat yang di keluar kan tersebut harus memenuhi spesifikasi teknis yang di akui perusahaan.
- Dan syarat tambahan yang di sahkan jika ada, sperti izin penyedia layanan, dan penggunaan sistem yang memenuhi syarat
- Tidak ada perubahan atau modifikasi pada spesifikasi perangkat sistem







## Pendaftaran Prangkat Nirkabel Pribadi (Hutan Belantara)



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & **Technology Commission** 

#### Deskripsi Layanan:

Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos

Lavanan ini memungkinkan pelanggan untuk menerbitkan pendaftaran radio nirkabel swasta (Hutan), melaporkan hilangnya lisensi radio nirkabel swasta (Hutan), memperbarui, memperpanjang, membatalkan pendaftaran radio nirkabel swasta (Hutan), pemimindahan kepemilikan.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk tautan via portal elektronik otoritas.
- Akses layanan Situs Web (layanan perangkat keras)
- Mulai akses layanan.



#### Biava dan Ketentuan Lavanan :

#### Biaya layanan :

Tidak ada biaya untuk layanan ini

#### Persyaratan Layanan :

Perangkat tersebut harus memenuhi spesifikasi teknis yang di keluar kan perusahaan, & perangkat disetujui Persyaratan tambahan nya jika ada, seperti lisensi penyediaan layanan atau lisensi pemakaian.

- Pengguna perangkat harus memenuhi syarat jumlah penggunaan.
- Tidak ada perubahan atau modifikasi pada spesifikasi atau karakteristik perangkat.











هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission

### Deskripsi Layanan:

Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos

Layanan ini memungkinkan semua pemasok peralatan Teknologi Informasi & Komunikasi di perusahaan untuk mengajukan surat izin Bea Cukai untut barang Teknologi Informasi & Komunikasi tersebut yang terdaftar agar di sahkan dan di setujui pihak komisi. Layanan ini bertujuan memfasilitasi prosedur Bea Cukai, & mempermudah penukaran berkas, & mempercepat pengurusan nya antara perusahaan & Komisi, dan maslahat Bea Cukai.

#### 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Masuk tautan via portal elektronik otoritas.
- Akses melalui layanan situs web (layanan Sistem)
- Mulai akses layanan

## 

## Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Biaya layanan :

Ada biaya untuk layanan ini

#### Persyaratan Layanan :

- Perangkat yang di keluar kan tersebut harus memenuhi spesifikasi teknis yang di akui perusahaan.
- Dan syarat tambahan yang di sahkan jika ada, sperti izin penyedia layanan.

- Pengguna sistem harus memenuhi syarat.
- Tidak ada perubahan atau modifikasi pada spesifikasi perangkat system.



Surel: info@cst.gov.sa Jam respons: 07:30 Pagi - 03:30 Sore Saluran Pengiriman Layanan:





## Meminta Penyediaan Jasa Telekomunikasi di Daerah Pembangunan Baru



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission

Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos

### Deskripsi Layanan:

Layanan ini menerima permintaan untuk menyediakan layanan Komunikasi di area pembangunan baru untuk mengumpulkan dan menganalisis permintaan yang di ajukan dan menyelaraskannya dengan Persyaratan, untuk rencana masa depan untuk penyedia layanan.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- · Akses melalui platform yang terhubung
- Akses melalui layanan Akses Nasional terpadu
- Tinjau cakupan Peta dan pastikan kembali yang bukan selain cakupan.
- Mengisi formulir permintaan kebutuhan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Biaya layanan :

Tidak ada biaya.

Persyaratan Layanan :







## Penggunaan Perangkat Teknologi Informasi & Komunikasi



· Semua perangkat yang di inginkan harus memenuhi syarat spesifikasi &

هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission

## E Des

Deskripsi Layanan:

Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos

Layanan ini memungkinkan semua perangkat, Baik di dalam atau di Luar perusahaan, untuk mengajukan persetujuan suatu perangkat untuk menentukan kelayakannya sesuai spesifikasi & teknis. Di terbitkan dari komisi

#### 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Akses melalui
- Akses Ke layanan Situs Web (layanan perangkat)
- Memulai Akses layanan



#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Biaya layanan :

• Ada biaya untuk layanan ini

#### Persyaratan Layanan :

Bahwa tidak ada perubahan atau modifikasi pada spesifikasi atau

karakteristik perangkat

- Membayar biaya persetujuan perangkat, jika ada.
- Layana

Surel: info@cst.gov.sa Jam respons: 07:30 Pagi - 03:30 Sore



teknis. Di terbitkan oleh Komisi.





## Kirimkan Laporan Infrastruktur



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission











## Keluhan dan Pertanyaan nama Domain Saudi



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission

## Deskripsi Layanan: Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos Layanan ini memungkinkan pengguna meminta penjelasan & mengajukan keluhan mengenai Nama Domain Saudi. Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan: Akses layanan Masukan informasi keluhan Biaya dan Ketentuan Layanan : Biaya layanan : • Ada biaya untuk layanan ini Persyaratan Layanan :

Tidak ada



Surel: info@cst.gov.sa Jam respons: 07:30 Pagi - 03:30 Sore Saluran Pengiriman Layanan:



## Meminta Informasi Tentang Pelanggaran



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission



Deskripsi Layanan:

Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos

Memungkinkan pengguna untuk menanyakan tentang suatu pelanggaran yang tercatat pada pengguna & Melihat datailnya.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Akses melalui platform yang terhubung
- Akses melalui layanan Akses Nasional terpadu
- Isi formulir Pertanyaan
- Lihat Detail Pelanggaran
- Memungkinkan merespons Pelanggaran



#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Biaya layanan :

• Tidak ada biaya untuk layanan ini

#### Persyaratan Layanan :







## Mengajukan Keluhan mengenai paparan Radiasi Elektromagnetik

Layanan ini bermanfaat untuk mengajukan keluhan terkait paparan gelombang Elektromagnetik

هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission

Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Akses melalui platform yang terhubung
- Akses melalui layanan Akses Nasional terpadu
- Isi formulir Pengaduan

Deskripsi Layanan:

Sampaikan keluhannya

10. **-**010

## Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Biaya layanan :

• Ada biaya untuk layanan ini.

Persyaratan Layanan :

Tidak ada.









## Laporan Para Pengguna



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission

## = Desk

Deskripsi Layanan:

Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos

Merupakan layanan bagi pengguna untuk menyampaikan Pengaduan terkait sektor Teknologi, Informasi & Komunikasi & menjadi tanggungan komisi

## 

### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan:

- Akses melalui platform yang terhubung
- Isi formulir pengaduan
- Sampaikan Keluhan nya



#### Biaya dan Ketentuan Layanan :

#### Biaya layanan :

• Tidak ada biaya untuk layanan ini

#### Persyaratan Layanan :

 Sertakan salinan dokumen atas pelanggaran yang di ajukan, dan mendokumentasikan pelanggaran; misalnya: Salinan pelanggaran, link website yang membuat pelanggaran, dan lain-lain.







## Menangani Pengaduan Sektor Teknologi Informasi & Komunikasi



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission

Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos

#### Deskripsi Layanan:

Layanan ini bermanfaat untuk mengajukan Pengaduan kepada PIHAK yang berwenang, Pengaduan akan di tutup oleh penyedia jika tanpa mendiskusikan, atau jika 5 hari berlalu. & yang bersangkutan belum merespons.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Akses melalui platform yang terhubung
- Akses melalui layanan Akses Nasional terpadu
- Isi formulir Pengaduan
- Sampaikan keluhannya



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

• Ada biaya untuk layanan ini

#### Persyaratan Layanan

- Salinan dokumen pendukung Pengaduan; misal: kwitansi-kwitansi, kontrak
- layanan, pemberitahuan pembayaran, & sebagai nya.









## Pertanyaan tentang Pengaduan internet



هيئة الاتصالات والفضاء والتقنية Communications, Space & Technology Commission

### Deskripsi Layanan:

Bidang: Informasi, Komunikasi & Pelayanan Pos

"Meqyas" adalah salah salah satu layanan dari perusahaan Teknologi Ruang & Komunikasi, yang berpengalaman menggunakan internet untuk menyediakan Informasi, pengguna internet di Kerajaan Saudi yang andal & akurat mengenai Internet tetap & seluler, Pelayanan yang diberikan kepada mereka.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Akses layanan
- Daftar
- Dapatkan layanan



#### Biava dan Ketentuan Lavanan

#### Biaya layanan

• Tidak ada biaya untuk layanan ini

#### Persyaratan Layanan







# **Dewan Pengaduan**



## Pertanyaan tentang status gugatan





#### Deskripsi Layanan

Bidang: Hukum

Layanan ini memungkinkan pengguna eksternal yang terdaftar di platform ( Maeen ) untuk menanyakan status gugatan.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal elektronik Dewan Pengaduan.
- · Pilih (Layanan Peradilan)
- Masuk sebagai pengguna di sistem Maeen.
- Pilih layanan untuk menanyakan status lisensi.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

Persyaratan Layanan







## Setoran dan tukarkan nota



#### Deskripsi Layanan

Bidang: Hukum

Layanan ini memungkinkan para pihak dalam kasus tersebut dan perwakilan mereka untuk menyimpan dan menukarkan memorandum dalam kasus-kasus yang menunggu keputusan di pengadilan Dewan Pengaduan Administratif.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke portal elektronik Dewan Pengaduan.
- · Pilih (Layanan Peradilan)

 Masuk sebagai pengguna di sistem Akses terpadu ke Dewan Pengaduan dengan mendaftar melalui akses nasional terpadua.

· Pilih layanan (deposit dan penukaran nota) dari daftar layanan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

Persyaratan Layanan







## Penyelidikan mendetail tentang kasus ini



#### Deskripsi Layanan

Bidang: Hukum

Layanan ini memungkinkan pengguna di luar platform ( Maeen ) yang datanya didokumentasikan melalui integrasi dengan sistem ( Absher ), kemampuan untuk menanyakan beberapa informasi seperti (mengetahui pihak-pihak yang menggugat, dan prosedur yang diambil dalam gugatan)

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke portal elektronik Dewan Pengaduan.
- Gabung.
- Pilih layanan peradilan.
- Pilih layanan.
- Masukkan nomor kasus, tahun, dan pengadilan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

Persyaratan Layanan









### Sesi peradilan elektronik



Deskripsi Layanan

Bidang: Hukum

Layanan ini memungkinkan para pihak dalam kasus ini dan perwakilan mereka untuk menghadiri sesi peradilan di Pengadilan Dewan Pengaduan Administratif dari jarak jauh dan tanpa perlu hadir.

layanan sidang peradilan.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masukkan tautan utama untuk sistem ( Maeen ).
- Pilih layanan peradilan
- Akses terpadu ke Dewan Pengaduan dengan mendaftar melalui akses nasional terpadu
- · Masukkan kode verifikasi yang dikirimkan ke ponsel yang terdaftar di sistem.
- Ketika proses pendaftaran berhasil, layanan akan muncul untuk Anda, pilih

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

· Masukkan kode verifikasi yang dikirimkan ke ponsel yang terdaftar di sistem







## Akses terhadap ketentuan/keputusan



### 📅 Deskripsi Layanan

Bidang: Hukum

Layanan ini memungkinkan pengguna eksternal yang terdaftar pada platform ( Maeen ) dan yang datanya didokumentasikan melalui integrasi dengan sistem ( Absher ), kemampuan untuk melihat dan mencetak keputusan tanpa perlu mengunjungi pengadilan.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masukkan tautan ( maeen ) di portal elektronik Dewan Pengaduan.
- Pilih layanan peradilan.
- Masuk sebagai pengguna pada sistem ( Maeen ).
- Pilih layanan untuk melihat ketentuan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

Persyaratan Layanan

Tidak ada.







## Permintaan banding



### Deskripsi Layanan

Bidang: Hukum

Lavanan ini memungkinkan pengguna eksternal yang terdaftar pada platform ( Maeen ) dan yang datanya didokumentasikan melalui integrasi dengan sistem ( Absher ), kemampuan untuk mengajukan permintaan banding tanpa perlu meninjau pengadilan.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masukkan tautan ( maeen ) di portal elektronik Dewan Pengaduan.
- Pilih layanan peradilan.
- Masuk sebagai pengguna pada sistem ( Maeen ).
- Pilih layanan (meminta banding) dari daftar layanan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada.









## Ajukan klaim



Bidang: Hukum



#### Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan pemohon gugatan untuk mengajukan permohonan secara elektronik.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masukkan tautan sistem Maeen di portal elektronik Diwan.
- Pilih (Layanan Peradilan).
- Masuk sebagai pengguna di sistem ( maeen ).
- Pilih layanan (mengajukan klaim) dari daftar layanan.
- Mulai gunakan layanan sesuai dengan sifat kasusnya.



#### <u>Biaya d</u>an Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

#### Persyaratan Layanan

- Tanda pengenal nasional resmi untuk pemohon, dan pendaftaran di sistem (Absher).
- Akun yang diaktifkan dalam sistem fungsional terpadu.









## Bukti kehadiran





Bidang: Hukum

Layanan ini memungkinkan para pihak dalam perkara dan wakilnya memperoleh bukti kehadiran di sidang peradilan secara elektronik.

## 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masukkan tautan ( maeen ) di portal elektronik Dewan Pengaduan.
- · Pilih layanan peradilan.
- Masuk sebagai pengguna pada sistem ( Maeen ).
- Pilih layanan (bukti kehadiran pada sidang peradilan) dari daftar layanan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

Persyaratan Layanan

Tidak ada.









### Kasus saya



Bidang: Hukum





#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke sistem (Maeen).
- Pilih layanan peradilan.
- Pilih layanan (Masalah Saya) dari daftar layanan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

Persyaratan Layanan

Tidak ada.









## Janji saya





#### Deskripsi Layanan

Bidang: Hukum

Layanan ini memungkinkan para pihak dalam gugatan dan perwakilan mereka untuk melihat tanggal dan lokasi semua tuntutan hukum.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke sistem (Maeen).
- Pilih layanan peradilan.
- · Pilih layanan (Janji Saya) dari daftar layanan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

### Biaya layanan

Tidak ada.

#### Persyaratan Layanan

 Akses terpadu ke Dewan Pengaduan dengan mendaftar melalui akses nasional terpadu








# Layanan meminta pertemuan dengan Yang Mulia Presiden



Bidang: Hukum

Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan permintaan pertemuan langsung dengan Yang Mulia Presiden Dewan Pengaduan.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Akses situs web Dewan Pengaduan.
- Pilih layanan (minta pertemuan dengan Yang Mulia Presiden).
- · Akses terpadu ke Dewan Pengaduan dengan mendaftar melalui akses nasional terpadu.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

Persyaratan Layanan

Tidak ada.



Nomer Telepon: 920000553 Jam Kerja: 07:30 - 14:30







# Hubungi kepala layanan Dewan Pengaduan





#### Deskripsi Layanan:

Bidang: Hukum

Layanan ini memungkinkan komunikasi dengan kepala Dewan Pengaduan secara pribadi jika ada permintaan, keluhan atau saran, dan hal ini akan ditangani dengan serius dan rahasia.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Akses situs web Dewan Pengaduan.
- Pilih layanannya (hubungi kepala Dewan Pengaduan).
- Masukkan ID dan nomor tempat tinggal Anda serta informasi yang diperlukan.



#### Biava dan Ketentuan Lavanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

#### Persyaratan Layanan

Masuk dengan ID atau nomor tempat tinggal Anda.



Nomer Telepon: 920000553 Jam Kerja: 07:30 - 14:30





# (Khabir) platform untuk pelatihan kolaboratif





Deskripsi Layanan:

Bidang: Hukum

Layanan ini memungkinkan pelatihan sejumlah mahasiswa laki-laki dan perempuan dari universitas-universitas Saudi di Dewan Pengaduan.

# 

Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke situs web Kantor Pengaduan.
- Klik pada platform digital kahbir.
- Daftarkan peserta pelatihan baru melalui portal penerimaan terpadu.
- Masukkan ID atau nomor tempat tinggal dan kata sandi Anda.
- Selesaikan pengisian data untuk mengaktifkan platform kahbir .

# 

## Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

#### Persyaratan Layanan

- Siswa laki-laki atau perempuan harus mematuhi rencana pelatihan, tugas dan tugas
- yang diberikan kepadanya oleh pengadilan atau administrasi.

- Siswa harus berkomitmen untuk menjaga kerahasiaan informasi yang diberikan oleh Dewan Pengaduan
- Peserta didik laki-laki atau perempuan tidak berhak meninggalkan tempat pelatihan tanpa persetujuan pengawas pelatihan.
- Lampirkan surat permintaan pelatihan dari universitas yang ditujukan kepada
- Dewan Pengaduan, yang menunjukkan spesialisasi dan jumlah jam pelatihan.



Nomer Telepon: 920000553 Jam Kerja: 07:30 - 14:30 Saluran Pengiriman Layanan:



# **Bank sentral Saudi**



# Laporan stabilitas keuangan



## Deskripsi Layanan

Bidang: Manajemen dan Kewirausahaan

Layanan elektronik yang disediakan oleh Bank Sentral Arab Saudi yang menampilkan laporan tahunan yang menganalisis dan mengevaluasi risiko keuangan di Kerajaan.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Kunjungi situs web Bank Sentral Arab Saudi.
- Pilih laporan dan statistik ekonomi.
- Pilih (Laporan Stabilitas Keuangan).



#### Biava dan Ketentuan Lavanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

#### Persyaratan Layanan







# Nilai tukar mata uang harian



Deskripsi	Layanan

Bidang: Manajemen dan Kewirausahaan

Layanan elektronik yang disediakan oleh Bank Sentral Arab Saudi untuk mengetahui nilai mata uang harian.

# 

Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Kunjungi tautan situs web Bank Sentral Arab Saudi.
- Masuk tautan layanan.
- Lihat harga.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

#### Persyaratan Layanan









# Memberikan obligasi pembangunan pemerintah



#### Deskripsi Layanan

Bidang: Manajemen dan Kewirausahaan

Ini adalah layanan yang disediakan oleh Bank Sentral Arab Saudi yang memungkinkan penyediaan obligasi pembangunan pemerintah, yang merupakan sekuritas utama dan kualifikasi untuk perjanjian pembelian kembali.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Kunjungi situs web Bank Sentral Arab Saudi.
- Pilih dari daftar di atas (nilai tukar dan pembiayaan).
- Pilih (obligasi pengembalian variabel).
- Daftar obligasi akan muncul.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

#### Persyaratan Layanan







# Lakukan pembayaran melalui sistem SADAD



#### Deskripsi Layanan

Bidang: Manajemen dan Kewirausahaan

Layanan ini memungkinkan penerima untuk melakukan pembayaran melalui Sistem Pembayaran SADAD, salah satu sistem Bank Sentral Arab Saudi. Ini adalah sistem terpusat untuk menampilkan dan membayar tagihan, zakat, pajak, biaya layanan pemerintah, denda, pelanggaran, tagihan air dan listrik, dan pembayaran lainnya secara elektronik di Kerajaan Arab Saudi, dengan misi utamanya adalah untuk memfasilitasi dan mempercepat proses tersebut, membayar tagihan dan pembayaran. Cara lainnya adalah melalui semua saluran perbankan di Kerajaan (cabang bank, anjungan tunai mandiri, perbankan telepon, dan perbankan Internet).

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Klik pada tautan layanan.
- Dapatkan daftar penagihan penyedia layanan.
- Masuk ke rekening bank.
- Bayar tagihan Anda menggunakan nomor pascabayar.



<u>|Q</u>≡<u></u>

#### Biava dan Ketentuan Lavanan

#### Biaya layanan

Tidak ada

#### Persyaratan Layanan

Penerima harus memiliki rekening bank.



Nomer Telepon: 966114633000 Jam Kerja: 07:30 - 14:30



Perangkat swalayan Portal elektronik entitas Telepon Seluler



# Meninjau peraturan, instruksi dan surat edaran



#### Deskripsi Layanan

Bidang: Manajemen dan Kewirausahaan

Layanan elektronik yang disediakan oleh Bank Sentral Arab Saudi yang memungkinkan pengguna untuk meninjau surat edaran, peraturan, instruksi, peraturan dan aturan untuk (perlindungan pelanggan, keuangan, dan bank).

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Masuk ke situs web Bank Sentral Arab Saudi.
- Pilih sensor.
- Pilih peraturan, instruksi dan surat edaran.
- Pilih surat edaran perlindungan pelanggan.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada.



Nomer Telepon: 966114633000 Jam Kerja: 07:30 - 14:30





# verifikasi IBAN



# Deskripsi Layanan

Bidang: Manajemen dan Kewirausahaan

Layanan elektronik yang disediakan oleh Bank Sentral yang memungkinkan penerima memverifikasi keaslian IBAN.

# 

## Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- · Kunjungi tautan situs web Bank Sentral Arab Saudi.
- Masukkan nomor IBAN.
- · Klik (Verifikasi) untuk memverifikasi validitas.



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

Persyaratan Layanan

Tidak ada.



Nomer Telepon: 966114633000 Jam Kerja: 07:30 - 14:30





# Tingkat pertumbuhan PDB tahunan



## Deskripsi Layanan

Bidang: Manajemen dan Kewirausahaan

Layanan elektronik yang disediakan oleh Bank Sentral Arab Saudi adalah halaman yang menampilkan tingkat pertumbuhan tahunan PDB Kerajaan.

# 

Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Kunjungi situs web Bank Sentral Arab Saudi.
- Pilih laporan dan statistik ekonomi.
- Klik pada (PDB).



#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

Persyaratan Layanan









# Keluhan penyewaan kendaraan



	Distant and the set	1
	I IDCK FINCI	
1	Desitipsi	

Ajukan keluhan mengenai penyewaan keuangan kendaraan.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Kunjungi situs web Bank Sentral Arab Saudi.
- Klik menu Layanan Al Dahra di bagian atas halaman beranda.
- Pilih "Keluhan" dari daftar layanan. Akan muncul halaman baru yang berisi berbagai keluhan pada daftar (B).
- · Pilih Keluhan Keuangan dan klik di atasnya.
- · Situs web akan membawa Anda ke portal SAMA, Silakan daftarkan data-data.



#### Biava dan Ketentuan Lavanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

Persyaratan Layanan

Tidak ada



Nomer Telepon: 966114633000 Jam Kerja: 07:30 - 14:30



· Setelah selesai login, silakan ajukan pengaduan.

yang diperlukan.



#### Bidang: Manajemen dan Kewirausahaan

# Keluhan asuransi kesehatan



#### Bidang: Manajemen dan Kewirausahaan

Deskripsi Layanan

Ajukan keluhan mengenai asuransi kesehatan.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Kunjungi situs web Bank Sentral Arab Saudi.
- Klik menu Layanan Al Dahra di bagian atas halaman beranda.
- Pilih "Keluhan" dari daftar layanan. Akan muncul halaman baru yang berisi berbagai keluhan pada daftar (B).
- Pilih keluhan asuransi dan klik di atasnya.

- Situs web akan membawa Anda ke portal SAMA. Silakan daftarkan data-data yang diperlukan.
- · Setelah selesai login, silakan ajukan pengaduan.



#### Biava dan Ketentuan Lavanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

Persyaratan Layanan

Tidak ada.



Nomer Telepon: 966114633000 Jam Kerja: 07:30 - 14:30





# Keluhan rekening komersial - transfer bank - mata uang



Bidang: Manajemen dan Kewirausahaan

딘

_____

Deskripsi Layanan

Keluhan rekening komersial - transfer bank - mata uang.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Kunjungi situs web Bank Sentral Arab Saudi.
- Klik menu Layanan Al Dahra di bagian atas halaman beranda.
- Pilih "Keluhan" dari daftar layanan. Akan muncul halaman baru yang berisi berbagai keluhan pada daftar (B).
- Pilih Pengaduan Bank dan klik di atasnya. Situs web akan membawa Anda ke portal SAMA. Silakan.



#### Biava dan Ketentuan Lavanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

Persyaratan Layanan

Tidak ada.





• mendaftarkan data yang diperlukan.

· Setelah selesai login, silakan ajukan pengaduan.





# Keluhan pinjaman pribadi

Deskripsi Layanan



#### Bidang: Manajemen dan Kewirausahaan

Ajukan keluhan tentang pinjaman pribadi.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Kunjungi situs web Bank Sentral Arab Saudi.
- Klik menu Layanan Al Dahra di bagian atas halaman beranda.

• Pilih "Keluhan" dari daftar layanan. Akan muncul halaman baru yang berisi berbagai keluhan pada daftar (B).

• Pilih keluhan Bank/Keuangan dan klik.

- Situs web akan membawa Anda ke portal SAMA. Silakan daftarkan data-data yang diperlukan.
- · Setelah selesai login, silakan ajukan pengaduan.



#### Biava dan Ketentuan Lavanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

Persyaratan Layanan







# Pengaduan asuransi kecelakaan diri - kendaraan terhadap pihak ketiga

## - komprehensif



#### Bidang: Manajemen dan Kewirausahaan

🗝 Deskripsi Layanan

Mengajukan pengaduan tentang asuransi kecelakaan diri - terhadap pihak ketiga - komprehensif.

#### =<u>∎</u> 0<u>≡</u>0

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Kunjungi situs web Bank Sentral Arab Saudi.
- Klik menu Layanan Al Dahra di bagian atas halaman beranda.
- Pilih "Keluhan" dari daftar layanan. Akan muncul halaman baru yang berisi berbagai keluhan pada daftar (B).
- Pilih keluhan asuransi dan klik di atasnya.
- Situs web akan membawa Anda ke portal SAMA. Silakan daftarkan data-data

# 

#### Biaya dan Ketentuan Layanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada.





· Setelah selesai login, silakan ajukan pengaduan.

yang diperlukan.





# Keluhan asuransi pertanggungjawaban - properti - transportasi



Bidang: Manajemen dan Kewirausahaan



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Kunjungi situs web Bank Sentral Arab Saudi.
- Klik menu Layanan Al Dahra di bagian atas halaman beranda.
- Pilih "Keluhan" dari daftar layanan. Akan muncul halaman baru yang berisi berbagai keluhan pada daftar (B).
- Pilih keluhan asuransi dan klik di atasnya.

- Situs web akan membawa Anda ke portal SAMA. Silakan daftarkan data-data yang diperlukan.
- · Setelah selesai login, silakan ajukan pengaduan.



#### Biava dan Ketentuan Lavanan

#### Biaya layanan

Deskripsi Layanan

Ajukan keluhan asuransi.

Tidak ada.

#### Persyaratan Layanan

Tidak ada.



Nomer Telepon: 966114633000 Jam Kerja: 07:30 - 14:30







# Keluhan perbankan

Deskripsi Layanan



#### Bidang: Manajemen dan Kewirausahaan

Ajukan keluhan terhadap pengoperasian ATM atau pengoperasian tempat penjualan.

# 

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Kunjungi situs web Bank Sentral Arab Saudi.
- Klik menu Layanan Al Dahra di bagian atas halaman beranda.

• Pilih "Keluhan" dari daftar layanan. Akan muncul halaman baru yang berisi berbagai keluhan pada daftar (B).

• Pilih Pengaduan Bank dan klik di atasnya.

- Situs web akan membawa Anda ke portal SAMA. Silakan daftarkan data-data. yang diperlukan.
- · Setelah selesai login, silakan ajukan pengaduan.



Biava dan Ketentuan Lavanan

#### Biaya layanan

Tidak ada.

Persyaratan Layanan

Tidak ada.



Nomer Telepon: 966114633000 Jam Kerja: 07:30 - 14:30







# Ganti rugi uang tunai yang rusak



	Deskripsi Laya	nan			Bidan	g: Manajemen dan Kewiraus	sahaan
	Ganti uang kert	tas yang sudah dicuci atau robek.					
	Langkah-langk	kah untuk mendapatkan layanan					
0	<ul> <li>Kunjungi caba</li> </ul>	ng bank.					
	Biaya dan Kete	entuan Layanan					
	• Tidak ada						
	Persyaratan La	ayanan					
	• Tidak ada.						
87 18	Layanan Pelanggan:	Situs Web: www.sama.gov.sa Surel: info@sama.gov.sa	Nomer Telepon: 966114633 Jam Kerja: 07:30 - 14:30	3000	Saluran Pengiriman Layanan:	Kunjungi Anak Cabang Pusat Bank	

# Layanan konversi mata uang dan nilai mata uang internasional



	Deskripsi Laya	nan			Bidang	j: Manajemen dan Kewiraus	sahaan
	Layanan elektro	nik yang disediakan oleh Bank Sentral	Arab Saudi untuk mengetah	ui nilai mata ua	ng harian.		
	Langkah-langk	ah untuk mendapatkan layanan					
00	Masukkan taut	tan lavanan mata uang (sam gov sa).					
	<ul> <li>Lihat harga.</li> </ul>	an ayanan mata aang (sam.gor.sa).					
	Biaya dan Kete	ntuan Layanan					
$\overline{O}$	Biaya layanan						
	<ul> <li>Tidak ada.</li> </ul>						
	Persyaratan La	ayanan					
	<ul> <li>Tidak ada.</li> </ul>						
<b>&amp;</b>	Layanan Pelanggan:	Situs Web: www.sama.gov.sa Surel: info@sama.gov.sa	Nomer Telepon: 96611463 Jam Kerja: 07:30 - 14:30	3000	Saluran Pengiriman Layanan:	Portal elektronik	

# **Otoritas Pasar Modal**

# السوق المالية (Capital Market Authority

## Perubahan Syarat dan Ketentuan Dana Investasi Private Placement

هيئة السوق المالية 🍭 Capital Market Authority



Bidang: Manajemen dan Kewirausahaan

Q≣⊻

#### Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan mengubah syarat dan ketentuan dana investasi yang ditawarkan secara pribadi.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke sistem sebagai orang berlisensi.
- Klik (Daftar Rekam) di bagian atas layar Beranda.
- Klik nomor kotak tempat Anda ingin mengirimkan permintaan untuk mengubah syarat dan ketentuan dana investasi private placement.
- Klik pada (Prosedur untuk memodifikasi data ikon dana

· Jawab pertanyaan: Apakah perubahan tersebut memerlukan persetujuan pihak selain fund manager? Dengan (Ya atau Tidak), mengakui bahwa perubahan yang diusulkan tidak bertentangan dengan Peraturan Dana Investasi dan peraturan eksekutif lainnya, dan sistem apa pun yang berlaku di Kerajaan Arab Saudi. Dan kemudian masukkan subjek pemberitahuan.

· Menandatangani daftar cek untuk menutup periode private placement.

· Klik (Kirim Aplikasi).

#### Biava dan Ketentuan Lavanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biava.

#### Ketentuan Lavanan

- Menerima pemberitahuan penutupan periode Private Placement.
- Memastikan bahwa semua persyaratan mematuhi Peraturan Dana Investasi
- (Formulir No. 14 Daftar Persyaratan Penempatan Pribadi).







## Penutupan Masa Penawaran Dana Private Placement

هيئة السوق المالية 🔘 Capital Market Authority



#### Bidang: Manajemen dan Kewirausahaan

Layanan ini memungkinkan perusahaan investasi dan investor ritel besar untuk menutup periode private placement dari dana investasi yang ditawarkan secara elektronik.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

-		
	• Masuk ke layanan elektronik, masuk dengan nama pengguna dan kata sandi	(Ajukan ke Otoritas Pasar Modal).
	Anda	
	<ul> <li>Buka halaman "catatan", lalu klik (Detail Dana Investasi Swasta).</li> </ul>	
	• Pilih dana yang ingin Anda tutup, lalu klik Proses (Permintaan untuk Menutup	
	Periode Penawaran Dana Investasi).	
	• Masukkan detail penutupan penawaran dana, dan detail pelanggan, lalu klik	

#### Biava dan Ketentuan Lavanan

#### Biaya layanan

Tidak ada biaya.

#### Ketentuan Layanan

Deskripsi Layanan

- Menerima pemberitahuan penutupan periode Private Placement.
- Masuk kedalam layanan untuk pengguna lisensi.



Surel: info@cma.org.sa Jam respons: 08:00 Pagi - 04:00 Sore



## Penghentian Dana Investasi Private Placement

هيئة السوق المالية 🍭 Capital Market Authority



Bidang: Manajemen dan Kewirausahaan

Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan penghentian dana investasi yang ditawarkan secara pribadi.



#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

- Masuk ke sistem sebagai orang berlisensi.
- Klik daftar pencatatan di bagian atas lavar halaman.
- Klik Detail Dana Investasi Swasta

Biava dan Ketentuan Lavanan

 Klik pada nomor kotak tempat Anda ingin mengirimkan permintaan penghentian.

· Klik tombol (Permintaan Penghentian atau Likuidasi Dana Investasi) untuk memulai prosedur.

• Pilih kategori (Terminasi) atau (Terminasi dan Likuidasi), dan jika (Terminasi), masukkan alasan penghentian lalu klik tombol (Kirim ke Otoritas Pasar Modal). • Jika sudah (Terminasi dan Likuidasi), masukkan : tanggal distribusi jumlah

investasi kepada pemegang unit (Masehi dan Hijriah), persentase pengembalian investasi, alasan penghentian dan likuidasi, dan unggah file penghentian dan likuidasi - iika ada -, lalu klik tombol (Kirim ke Otoritas Pasar Modal).

# Чu Чu

#### Biaya layanan

Tidak ada biava.

#### Ketentuan Lavanan

Menerima pemberitahuan perpanjangan jangka waktu dana investasi yang ditawarkan secara pribadi yang diajukan oleh manajer investasi dan dokumen yang diperlukan untuk aplikasi.



Surel: info@cma.org.sa Jam respons: 08:00 Pagi - 04:00 Sore





# Perpanjangan jangka waktu dana investasi Private Placement





#### Deskripsi Layanan

Layanan ini memungkinkan perpanjangan jangka waktu dana investasi yang unitnya ditawarkan secara pribadi, setelah dikembalikan oleh Otoritas Pasar Modal untuk tujuan koreksi dan amandemen.

#### Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan

	Langkah-langkah untuk mendapatkan layanan			
<u>8</u>	• Masuk ke layanan elektronik, masuk dengan nama pengguna dan kata sandi	Modal.		
	Anda			
	• Buka halaman tugas, dan klik data dana yang akan diubah dan dikembalikan			
	dari Otoritas Pasar Modal.			
	<ul> <li>Masukkan data dana, termasuk durasi dana.</li> </ul>			
	• Klik (Kirim) untuk mengembalikan permohonan kembali kepada Otoritas Pasar			

#### Biava dan Ketentuan Lavanan

#### Biaya layanan :

Tidak ada biaya.

#### Ketentuan Layanan :

Menerima pemberitahuan perpanjangan jangka waktu dana investasi yang ditawarkan secara pribadi yang diajukan oleh manajer investasi dan dokumen yang diperlukan untuk aplikasi.



Surel: info@cma.org.sa Jam respons: 08:00 Pagi - 04:00 Sore











www.hrsd.gov.sa