

بوابة الخدمات الدلكترونية لخدمات التنمية الدجتماعية

دليل المستخدم

المحتويات

4	.1 التسجيل وانشاء حساب في الخدمات الالكترونية لقطاع التنمية
5	1.1 خطوات تسجيل مستخدم جديد
ع التنمية م	.2 توضيح آلية استقبال التنبيهات والاشعارات في بوابة الخدمات الالكترونية لقطاع
9 10	2.1 طريقة عرض التنبيهات والاشعارات في بوابة الخدمات الالكترونية لقطاع التنمية
لقطاع	.3 توضيح آلية الوصول للطلبات والعمليات السابقة في بوابة الخدمات الالكترونية
11	التنمية
13	3.1 طريقة الوصول للطلبات والعمليات السابقة في بوابة الخدمات الالكترونية لقطاع التنمية
16	.4 كيفية اظهار الرسائل التوجيهية او الأخطاء المتوقعة عند طلب خدمة
	4.1 طريقة اظهار الرسائل التوجيهية او الأخطاء المتوقعة عند طلب خدمة طلب خدمة
الربط مع	.5 كيفية اظهار معلومات المستخدم المخزنة في قواعد بيانات الوزارة او من خلال
18	الجهات الخارجية
لجهات	5.1 طريقة اظهار معلومات المستخدم المخزنة في قواعد بيانات الوزارة او من خلال الربط مع ال
	الخارجيه
الربط مع	.6 كيفية اظهار معلومات المستخدم المخزنة في قواعد بيانات الوزارة او من خلال
20	الجهات الخارجية

	معلومات المستخدم المخزنة في قواعد بيانات الوزارة او من خلال الربط مع الجهات	6.1 طريقة اظهار
21		الخارجية

22	لى البيانات المدخلة	<mark>ر والشاشات بناء</mark> عا	واختلاف الحقول	يية اظهار شكل	.7 كيف

7.1 طريقة اظهار شكل واختلاف الحقول والشاشات بناء على البيانات المدخلة ______23



 انشاء حساب في بوابة الخدمات الدلكترونية لقطاع التنمية الدجتماعي

بوابة قطاع التنمية الاجتماعية | دليل مستخدم

يقوم المستخدم بإنشاء حساب جديد على الخدمات الالكترونية لقطاع التنمية لكي يقوم بالاستفادة بالخدمات المقدمة عبر منصة الخدمات الالكترونية لقطاع التنمية

شاشة التسجيل

يقوم المستخدم بالدخول إلى موقع وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية عبر الرابط التالي https://hrsd.gov.sa/ اختيار الخدمات الإلكترونية > بوابة الخدمات الإلكترونية للتنمية الاجتماعية



1.1.1 الدخول الى بوابة خدمات الالكترونية لقطاع التنمية

بعد اختيار بوابة الخدمات الدلكترونية للتنمية الدجتماعية يقوم بإدخال رقم الهوية إذا كان سعودي الجنسية او ادخال رقم الإقامة إذا كان المستخدم غير سعودي وكلمة المرور ثم الضغط على زر الدخول .



يقوم المتقدم الجديد بالضغط على ايقونة إنشاء حساب جديد لأستكمال البيانات الازمة .

بوابة قطاع التنمية الاجتماعية | دليل مستخدم

إنشاء مستخدم جديد

هذا بعد الضغط على رز إنشاء حساب جديد . يقوم المستخدم بإدخال رقم الهوية إذا كان سعودي الجنسية او ادخال رقم الإقامة إذا كان المستخدم غير سعودي وتاريخ الميلاد ورقم الجوال وقيمة العملية الحسابية

والتأكد على اصحة البيانات المدخلة

إنشاء حساب جديد	الموارد البشرية
رقم الهوية / الاقامة*	تاريخ الميلاد*
	يوم ~ شهر ~ سنة ~
رقم الجوال*	تأكيد رقم الجوال*
05XXXXXXX	تأكيد رقم الجوال
نفذ العملية الحسابية*	
9 + 7	
 أتعهد بأن كافة المعلومات المذكورة أعلاه تحصني وهي صحيحة، وللوزارة الحق في الت صحتها. * 	حقق منها من الجهات الحكومية ذات العلاقة، ولها اتخاذ أي إجراء نظامي في حال تبيِّن لها عده
تسجيل	رجوع
	الأسئلة الشائع

بعد الضغط على التسجيل . يتم إرسال كلمة مرور مؤقتة إلى جوالك ،يتم بعد ذلك إدخال رقم الهوية أو رقم الدقامة وكلمة المرور المؤقتة ثم الضغط على دخول .

بعد تسجيل الدخول لأول مرة يتم تحديث كلمة المرور وإدخال كلمة مرور جديدة ثم الضغط على تحديث ، بعد ذلك يتطلب النظام تعبئة نموذج

البيانات الخاصة بالمستخدم والذي يحتوي على خمس مراحل .

الموارد البيئ والتتمية الا	تغيير كلمة المرور
	كلمة المرور القديمة*
	تغيير كلمة المرور*
	تأكيد تغيير كلمة المرور*
الغاء	تحديث

بعد عملية التحديث لكلمة المرور



ينتقل المستخدم للملف الشخصي من اجل اكمال التسجيل

apalast signat 🌟						خصي	الملف الش
				ور	ر كلمة المر	تغيير	تعديل رقم الجوال
	ات الوظيفة الموافقة على الشروط	بيانا	الإفصاح عن الدخل بيانات التعليم	نساب البنكي	بيانات ال	العنوان و التواصل	البيانات الشخصية
	اسم الجد			اسم الأب			الاسم الأول
	تاريخ الميلاد			الجنس			اسم العائلة
	1398/01/22			ذكر			
	الجنسية*		جتماعية*	الحالة الا			العمر
~	اختر	*	-	lختر			42
			دن*	نوع السا			حالة السكن*
		~	-	~اختر			اختر
			لى العمل	القدرة ع			نوع المستفيد
			ر على العمل 🔿 غير قادر على العمل	💿 قاد			🔿 اساسي 🔿 تابع
التالي »							

العنوان والتواصل

دليل مستخدم	التنمية الاجتماعية	بوابة قطاع
-------------	--------------------	------------

ayalad araal 🌟					خصي	الملف الش
				كلمة المرور	تغيير	تعديل رقم الجوال
	ت الوظيفة الموافقة على الشروط	بيانات التعليم بيانان	لبنكي الإفصاح عن الدخل	بيانات الحساب	العنوان و التواصل	البيانات الشخصية
						نوع العنوان البريدي*
				~		اختر
	الحي*		ىدىنة*	IL		المنطقة*
*	اختر	~	اختر	~		اختر
						الشارع*
	رقم جوال آخر		م الجوال•	رة		هاتف المنزل
	05XXXXXXXX		0576900276			01XXXXXXXX
						البريد الالكتروني
						xxx@xx.xxx
التالي »	« السابق					

بيانات الحساب البنكي

ayadan segan ≯	k			لنخصي	الملف الش
			كلمة المرور	تغيير	تعديل رقم الجوال
	ت التعليم بيانات الوظيفة الموافقة على الشروط	الإفصاح عن الدخل بيانا	بيانات الحساب البنكي	العنوان و التواصل	البيانات الشخصية
	رة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية. نه الإطنية وليس بأسم شخص آخر. ه. حانه. عندما يطيع رقم حساب الابيان، فكثيرا ما يسبق بكلمة IBAN، على سبيل المثال: IBAN ب. فعند استجدام المثال المذكور أعلاه أدحل فقط IBAN، على سبيل المثال: SA03800000668012345678 فم بإزالة ال غير صحيح، الرجاء التواصل مع البنك للتأكد من صحته	تحقاقك للإعانات المقدمة من وزار مستخدم وينفس أسمه ورقم هويا ديا لتأخير صرف المستحقات المال فييره مع مراعاة الفقرة رقم 2 أعلا ميره مع مراعاة الفقرة من 24 من يت انها ليست جرءا من رقم الحسا به صحيحه اذا كان رقم الاييان لا يز	ساب الايبان: في هذه المرحلة لا يعني اس ساب البنكي المدخلة تحص الا ماب البنكي المدخل وذلك نقا ني بعد إدخاله في حال أردت ت بعودية لها هيكلية معينة فهي أن رقم الايبان قد كتب بطرية	، مراعاة التالي عند تزويدنا بح تقديمك لرقم الحساب البنكي ب التأكد من أن معلومات الح مع بتعديل رقم الحساب البنك علات في إدخال رقم (San (Lag) في الم (اغام حسابات البنايان في الم إعات في رقم الابيان تأكد من	الرجاء 1. إن 2. بعد 3. بعد 4. بعد 4. ملاحد جمتع 5678 أي قر
	تأكيد رقم الحساب البنكي *			ياب البنكي *	رقم الحس
	الحالة			ك (اسم البنا
التالي »	≪ السابق				

الدفصاح عن الدخل

andar ngan 🔆						خصي	الملف الش
					كلمة المرور	تغيير	تعديل رقم الجوال
	الموافقة على الشروط	بيانات الوظيفة	بيانات التعليم	الإقصاح عن الدخل	بيانات الحساب البنكي	العنوان و التواصل	البيانات الشخصية
							یوجد دخل
						💌 لا يوجد	ن يوجد
« السابق الثالي »							

بيانات التعليم

المواد العقورة						خصي	الملف الش
					كلمة المرور	تعيير	تعديل رقم الجوال
	الموافقة على الشروط	بيانات الوظيفة	بيانات التعليم	الإقصاح عن الدخل	بيانات الحساب البنكي	العنوان و التواصل	البيانات الشخصية
					2	لتعليمي	المستوى ا
					*	9	
					هنية	ت تدريبية او شهادات م	يوجد دوران
						🖲 لا يوجد	0 يوجد
« السابق							

بيانات الوظيفة

المواد البقرية والشمية الاحماعية						خصي	الملف الش
					ِ كلمة المرور	تغيير	تعديل رقم الجوال
	الموافقة على الشروط	بيانات الوظيفة	بيانات التعليم	الإفصاح عن الدخل	بيانات الحساب البنكي	العنوان و التواصل	البيانات الشخصية
						ليفية*	الحالة الوظ
					~		اختر
						ن السابقة	الخبرات
						، خبرات سابقة؟	هل لديك
						ند 💿 لا يوجد	⊖ يوج
« السابق							

الموافقة على الشروط والتعهد على صحة البيانات المدخلة

المواد السلمية. والمتعركة الجمعانية						خصي	الملف الش
					ر كلمة المرور	تغيير	تعديل رقم الجوال
	الموافقة على الشروط	بيانات الوظيفة	بيانات التعليم	الإفصاح عن الدخل	بيانات الحساب البنكي	العنوان و التواصل	البيانات الشخصية
الة ثبوت العكس. وذلك في حال قيامي ينة الإجراءات وتطبيق الإجراءات وتطبيق الإجراءات وتطبيق الإجراءات وتطبيق ون أن تؤدي للكشف عن ون أن تؤدي للكشف عن لا السابق	ما جاء فيها. تى تاريخه. يُولية القانونية وآثارها في ح ناذ كافة الإجراءات النظامية، ني رقم (م/11) وتاريخ 1435ذ كاه والشركات ومثيلاتها التي ام ارية، ومعلومات أية دخول ه لاستخدامها في إحصائيات د	ب حال موافقتك على ه ديئة وتعكس الواقع ح محية. لي دون وجه حق، واته با. صادر بالمرسوم الملك فوت المرك المؤسسات لومات مالية أو استثم ، أو وثائق تم تقديمها ا	جاء قراءتها بعناية فر اصحيحة وكاملة وح تماعية الإفصاح عنا أو استرداد ما صرف تح قيامي بتحديثو لبي لجرائم التزوير اا ني) ريال. ني) ريال. تا الائتمانية، وأي مع ها. يانات وأي مستندات	للأحكام الواردة أدناه، الر- ت عنها أو قمت بإرسالها يبير على حالتي الاجتماعي يبير على حالتي الاجتماعي تأجيل أو استبعاد طلبي نفطة ومنها النطام الحز الرفصاح عنها أو عبر الاطلاع على حساباتي الل الإفصاح عن أي معلومات والإفصاح عن أي معلومات والب	، ملفك الشخصي قبولٌ منك ا بما يلي: أي معلومة تطلب وزارة الم ناتي كا مطرأ تحديث أو تغ البشرية والتنمية الاجتماعية تم مات غير صحيحة، أو إخفاعية مات غير صحيحة، أو إخفاعية نموات وعارامة الماية بقد نسوات وعارامة مالية بقد البشرية والتنمية الاجتماعية ا البشرية والتنمية الاجتماعية ا البشرية والتنمية الاجتماعية ا الشرية والتنمية الاجتماعية ا	د تقديمك لتحديث بيانات أقر وأتعهد أنا المتقدم 1- جميع البيانات والم 2- التزامي بعدم إخفاء 4- يحق لوزارة الموارد بتقديم بيانات أو معلو بتقريم بيانات أو معلو 2- إذا ثبت قيامي بتزو البعن للمدة خمس التحقق منها، كما يحق 6- يحق لوزارة الموارد 7- يحق لوزارة الموارد 8- يحق لوزارة الموارد 8- يحق لوزارة الموارد همت، أه أي من معلا	ي يعتأ *

عن الدنتهاء تظهر رسالة تنبيه بإنه تم تحديث الملف الشخصي بنجاح



ينتقل المسخدم للشاشة الرئسية



من خلال يمكن الذهاب الى الملف الشخصي للاطلاع او تعديل البيانات الشخصية . او الذهاب الى صفحة الخدمات الالكترونية من اجل طلب احد الخدمات . او الذهاب الى صفحة طلباتي من اجل الاطلاع على الطلبات التي تم تقديمها و الخدمات الممنحة للمستخدم . 2. توضيح آلية استقبال التنبيهات والدشعارات في بوابة الخدمات الدلكترونية لقطاع التنمية توفر بوابة الخدمات الالكترونية لقطاع التنمية اظهار التنبيهات الخاصة بالمستخدم بحيث يتم عرضها وتصفحها بشكل واضح وفى مكان ظاهر ومحدد

طريقة عرض التنبيهات والدشعارات في بوابة الخدمات الإلكترونية لقطاع التنمية

يتم عرض التنبيهات والاشعارات التي يتوجب على المستخدم الاطلاع عليها بمجرد تسجيل الدخول في الشاشة الرئيسية. كما هو موضح ادناه ولا تختفى هذه التنبيهات الا بعد إقرار المستخدم بالاطلاع عليها وقراءتها



كما انه يوجد مكان مخصص وواضح لاستعراض التنبيهات والاشعارات الخاصة بالمستخدم وحالة كل خدمة كما هو موضح

ادناه



3. توضيح آلية الوصول للطلبات والعمليات السابقة في بوابة الخدمات الدلكترونية لقطاع التنمية

توفر بوابة الخدمات الالكترونية لقطاع التنمية الاطلاع على مشاهدة الطلبات السابقة التي قام بها المستخدم عبر البوابة وإمكانية تتبع حالتها

3.1 طريقة الوصول للطلبات والعمليات السابقة في بوابة الخدمات الالكترونية لقطاع التنمية

تقوم بوابة الخدمات الالكترونية لقطاع التنمية بتوفير الوصول للطلبات السابقة التي قام بها المستخدم عبر البوابة حيث ان البوابة توفر الكثير من الخدمات الالكترونية حيث يقوم المستخدم بالدخول على أي خدمة ومن ثم الاستعلام عن حالة جميع الطلبات ويتم اظهارها كما انه يتم الاطلاع على حالتها وتتبع حالتها بالدخول الى شاشة طلباتي كما هو موضح أدناه

			% 19911	الشهري	😑 سجل المدفوعات	ڑ <i>)</i> حالتي	لا طلباني	ه لإلكترونية	م الخدمات ا	ھ ملف الشخصي	الرئيسية ال
6 19911	ت سيل فنقر مان الديري	۲ منگ در	حي العنمات الإلكتورونية	ن العلد السفسي	ھ فر م ت						attan alam Attan alam
	2	ريسية سالياني د	•	1	الريب هير ر	¥.	فلفتاع		- •	طلياتي يوم ۲ غير	
				-	مت پنت	لا يوجد طا	ير ود عالمانك	لا يوجد طليات	-	تحت الإجراء لا يوجد طلبات	

نقوم بعرض أحد الخدمات على البوابة وهي خدمة الاعانة المالية لذوى الاعاقة .

وذلك بالدخول الى شاشة الخدمات الالكترونية حيث تظهر جميع الخدمات المتاحة والتي يمكن للمستخدم التقديم بطلبها

اللغومات الشوري (19911	ی اشتمنی فحماد الافرونیة طلقی سول ا	هم هرسیه			المواد البليرية والتمية الدراماتية
	اريبية ، المسك الأكليوية			القدمات	
	يعت 3	الريب عسب 🗸	الفدع ب	البعث بالاس	
	خدمة التسهيلات المرورية للأشخاص ذوي الإعاقة	خدمة طلب الإعاثة المالية للوي الإعاقة أو الفازها	خدمة إصدار يطاقة إضطراب التوحد	خدمة تغليض أجور الإركاب للشخص ذو الإعاقة ومراقفه	
	ينيح السطير من ترى الإحاقة "ماصق السيار ه" و "بطاقة (افرا العرب الأقسر الله:	همه القروبية سكن الأسفص فري الإمقة السيقي في الالارا التربية الأحد الار.	منح قرراره السلمين من نوي الإهقة التين يعتون منقرا المزيد الأنف الار	اسع بطقة تطيس اجر، الاركاب لتري الإمالة ، تطيس أجرقرأ الطرية "مقيد بلار	
	1 and		U I Martin	, ux quinte	

بالضغط على التقديم الان ينتقل الى طلب الخدمة ويظهر بالشاشة شرح مبسط عن الخدمة ودليل المستخدم الخاص بالخدمة ويمكن استعراضه او تنزيله

بالضغط عليه

الاستان المسلوبة. الاستشارة المسلوبة الاستشارة الاستان المسلوبة (علم الله المسلوبة) المسلوبة المسلوبة المسلوبة المسلوبة المسلوبة المسلوبة المسلوبة ا	*
عن الخدمة الرئيس والمدينة المسترك والمريد المسترك والمريد المدينة المالية الرئيس والمدينة المالية المريد الم	
خدمة طلب الإعالة المائية للوي الإعاقة أو الغلاما 14300310	
تتيح هذه الخدمة للمستقيدين ذوي الإعاقة المسجلين في نظام الرعاية من تقديم طلب الاعاتة المالية بناء على اشتر اطات ومتطلبات محددة او إلغازها. صلحات المغرل للغدمة	
شرح ميسط لائية استقدام القدمة. • البعثر السنجم هذه الإطارة لشاية الاستحس نوى الإحقة من قشه النسبت في يواية الطنبت الالترونية - تعرف طي طريقة استعام العنبة بريزة بالتسط على : في حوال الإدرارة	
◄ يشجبه البينت المطوية (الإنساح عن بينت السنتية وبينت النخل والحسف البنكي و المواقلة على الإفرار و التعبية) كم تغيير الطلب.	

بالضغط على الدخول للخدمة

الخطوة الدول : الإفصاح عن البيانات.

تتطلب شاشة الإفصاح عن البيانات من المستخدم بالإجابة عن الأسئلة المحددة ومن ثم الضغط على ايقونة "التالي" للانتقال للصفحة التالية.

(
ь. 19911	السند والايرية المالي عن الله السنة المريد الم	يت مد				Aprilant totalat 🌟
		مى رىغى بىرى مەرىپىرىيى بىرىيىلىرىيى بىرىيى	- 50		هندة طلب الإحلة الدلية لذري لإحلاة	
			شرهة طر تدريط	يتدعل	اللهن بر فينت ا	
				لمؤرب لر لافية على سبب عرفة	يق التا مايو مايا الله المركز المسوية الراقامية ا مع ال الا	
				سلال المدة	ين استوريز ۽ استادي ۾ (1992ء) سن ت	
				على حسب البرللة	یل این بیمان میآ افزار ماه دانل از مارج استانه سر ۲ ا	
		التلي ک				

الخطوة الثانية : بيانات الدخل والحساب البنكي.

تتطلب شاشة بيانات الدخل والحساب البنكي من المستخدم بإدخال بيانات الدخل عند الضغط على زر

(إضافة دخل) يقوم المستخدم بتعبئة التالي:

- نوع الدخل
- المبلغ الشهري
 - مصدر الدخل

ajalaja 🎯 sastalit()			-	
New Jacobia Landa Jacobia State	ىنى ھەرە ^م 0	رومین. نیر ۲		united with
	سر دیز. بر ا	الىتخ قىرى. 0		
Ne ()	(a) and the second s	-	هنمة طلب لإعلقة البلية للري لإ	
			anast anast	
			an san dan san An san dan	
	الوري المد على * المراجع المد على * المراجع المراجع (1994)		(1527) dia tanà da Ny INSEE dia mampina	
	مېره نمېږي . د اېنې مېرې		در ده مه تاتر کېږي.	
	€,u		ومير	

كما تظهر بيانات الحساب البنكي لمقدم الطلب وعلية تعبئة رقم الحساب البنكي (الآيبان) والتحقق منه ومن ثم الضغط على ايقونة "التالي"

					للانتقال للصفحة التالية.
ىسىلەتلەرىيە كىلى كەرىپى ئىلىرىكە ھىرى ئىسلەتلەردىيە كىلى مىل قىلىرىكە ھىرى	ر سائد				alastica Bandar
	and the operation of the second s	er , saad		هنمة طلب (لإحلة المثلية لذري الإحلة	
	مر ند. ا	مرتنا هر ندروه	يت التر	ولين و ليند	
				ويعتقل الاومنغل	
		یکو رو تسب جنانی» SATOMONOU (SATOMONE)		راد است. البالي (22) * SATENDERS (1999) FORME	
		مانة المستب		تر چند	
		5 m 2 m 2		فيغا الخوالي	
	€ _210			و استر	

الخطوة الثالثة : الإقرار والتعهد وتقديم الطلب.

يجب على المستخدم الإقرار والموافقة على الشروط وصحة البيانات المدخلة ومن ثم الضغط على ايقونة "**إرسال الطلب"**. وسوف يقوم النظام برسال الطلب.

ter 🎯 watatro					1117 ALD# gates 600
المحتاد الإكليزية المالين المحتاد الإكليزية المالين	م رسا معقبہ				Sanata anaa Sanata ahaa
	an y gyangin in y sinama (1956) sama	·		همة طلب الإعقة الملية فاري الإعلقة	
	مر ند. ا	مرمدهر دررد	يت مر	بالمرح بن ايبانت	
	میروند و موتند می سیند و بعده از مرید اعدیا میرو (100 مال است که ایری) (100 سین که ایری) (100 سین ایرو) (100 سین ای) (100 سین ایرو) (100 سین ایرو) (100 سین	ها، طو ساد یو سر تاریخ سر تاریخ سر تاریخ سر تاریخ این تاری این تاریخ این تاری این تاری این تاری این تاری این تاری این تاری این تا	التحاد فرار به سند فرید و نمینسیدی می دور از آمد و دارد سند فرید و نمینسیدی می و را در این	م میک نفر بر عند نفر مین بر عندی مین می	

الخطوة الرابعة : ملخص الطلب.

يقوم النظام بعرض ملخص الطلب بعد نجاح تقديم الطلب مع تاريخ الطلب الذي تم تقديمه كما يمكن للمستخدم طباعة ملخص الطلب بالضغط على ايقونة " طباعة ملخص الطلب" .

م ما ه	ېرلىدە ھە 🌍						6 🖽
15 19911	ې د فسا سار قدونت قدوي	ي منت (تاريخ منت (تاريخ	ليب الدهم				sector and the
			الرويد - المحاول والمرود - المحاول المحاول المحاول والمحاول		عطة	خسة طلب الإعلة الطية لذري الإ	
			ر معرفت	مرها هو ندرونا	ياند لدل	وهنج يو لينت	
			Same Sugar	بر وسعید من جوید	لذوي الإعاقة بلجاح 200964	تر تقديم طلب الإعشة السالية رترعت رترعيها	
				اللحريوح	14420506 بل داع کراد کیلادی تحصیح جی تمار بر هراه	nar Syle at ca J Other Sockmark	
			فرودون فنسه فرضيه			اللياعة بليس التلب	

5. كيفية اظهار الأخطاء المتوقعة والرسائل التوجيهية لكل خطأ عند تقديم طلب الخدمة او أدخال البيانات في بوابة الخدمات الدلكترونية لقطاع التنمية توفر بوابة الخدمات الالكترونية لقطاع التنمية اظهار الأخطاء المتوقعة والرسائل التوجيهية بحيث تقوم بتحذير المستخدم او تنبيهه بضرورة ادخال بعض البيانات او توجيهه وتذكيره بشروط الخدمة

طريقة اظهار الرسائل التوجيهية او الأخطاء المتوقعة في بوابة الخدمات الدلكترونية لقطاع التنمية

توفر بوابة الخدمات الدلكترونية لقطاع التنمية اظهار الرسائل التوجيهية او الأخطاء المتوقعة لتنبيه المستخدم بضرورة ادخال بيانات محدده بشكل محدد كما توجهه بإظهار شروط الخدمة حتى يقوم بالدلتزام بها واتباعها عند استخدام خدمة التقدم خدمة التسهيلات المرورية للاشخاص ذوي الاعاقة يجب ان يكون المستخدم قد حصل على تقييم الاعاقة ولديه تقيم صلاحية

الرئيمية المسك الإكثريزية المسهائت المرورية للأسماس نوي الإعقاد	فدمة التسهيلات المرورية للأشخاص ذوي الإعاقة
يل وتقيم الإحافة - بالصنعط هذا ويعد قبول طلبك يمكنك التقديم على شهاده التسهيلات المرورية للأشحاص ندوي الإحافة	ر أ، لا يمكنك التقديم على هذه الخنمة، بسبب هذه وجود بينانك تقييم الإعقاقة السجلة النيكم، ويمكنك تقديم طلب السج

كما انه عند ادخال رقم أقامه بطريقة تكوين غير صحيحة تقوم البوابة بإظهار رسالة خطأ في كيفية ادخال البيانات كما هو موضح



القيمة المدخلة غير صحيحة

*.....

طريقة اظهار المعلومات والبيانات المسجلة عن المستخدم في الوزارة او عن طريق الربط مع الجهات الخارجية في بوابة الخدمات الالكترونية لقطاع التنمية

عند تسجيل مستخدم جديد يتم ادخال رقم الهوية وتاريخ الميلاد فقط ثم يتم التكامل مع مركز المعلومات الوطني للتأكد من صحة بيانات المستخدم وإظهار بيانات إضافية مسترجعة من وزارة الداخلية كالاسم وموقع الميلاد وتاريخ انتهاء صلاحية الهوية وغيرها من البيانات

ayulut iyoot 🤆							خصي	الملف الش
						ر كلمة المرور	تغيير	تعديل رقم الجوال
	ات الوظيفة الموافقة على الشروط	م بيانا	بيانات التعلي	الإفصاح عن الدخل	اب البنكي	بيانات الحسا	العنوان و التواصل	البيانات الشخصية
	اسم الجد				اسم الأب			الإسم الأول
	تاريخ الميلاد				الجنس			اسم العائلة
	1398/01/22				ذكر			
	الجنسية*			ماعية*	الحالة الاجت			العمر
~	اختر	*			اختر			42
					نوع السكن			حالة السكن*
		~			اختر	~		اختر
				، العمل	القدرة على			نوع المستفيد
			در على العمل	على العمل 🔿 غير قا	💿 قادر ع			⊖ اساسي ⊖ تابع
التالي »								

6. كيفية اظهار المعلومات والبيانات المسجلة عن المستخدم في الوزارة او عن طريق الربط مع الجهات الخارجية في بوابة الخدمات الدلكترونية لقطاع التنمية توفر بوابة الخدمات الدلكترونية لقطاع التنمية استرجاع بيانات المستخدمين سواء من خلال قواعد البيانات الخاصة بالوزارة في قطاع التنمية او من خلال الربط مع الجهات المختلفة حيث ان البوابة تقوم بالربط والتكامل مع عدة جهات خارجية لتوفير المعلومات المطلوبة حيث تقوم البوابة بالربط مع مركز المعلومات الوطني والتأمينات الاجتماعية وغيرها من الجهات

6.1 طريقة اظهار ملخص البيانات قبل الارسال في بوابة الخدمات الالكترونية لقطاع التنمية

توفر بوابة الخدمات الالكترونية لقطاع التنمية اظهار ملخص البيانات قبل الارسال للتأكد من البيانات ومراجعتها بشكل سليم قبل ارسالها حيث يظهر هذا في جميع خدمات البوابة ومنها على سبيل المثال خدمة اعفاء رسوم التأشيرات حيث انه يتم اظهار وتفاصيل المستفيد ونوع التأشيرة وجنس العامل وجنسيتة قبل الارسال كما هو موضح أدناه

سار ماييد مامير و معاد من الرموم	er finge de brekene i verseel, een
da 🖉	And an
Althe Card	وسار فر عربه به تص
اللريخ الإستار : 1441/03/04	
رة الست : 900000935	
قرار اعقاء من رسوم تأشيرة	
ان بزاره السل والتمية الاجتماعية ويناء على المسلاميات المبنوحة لها بالتران السامي رقم 220 وتاريخ 7/2 الملتسين منع توي الإعلامة اعلام من رسوم الألتينة ورسوم اسمال الإقامة وتمييدها والتروح والمودة الليهن إ سيرهن) للغاة الجنبين	
و نائبه قد القرر منع الاعاد المواطن:	
ياد تيرية	
تاريخ لنبرت	
المثة الاجتماعية المعيينا	
م م الثانيرة مالا مالا مالا.	



7.كيفية اظهار شكل الحقول والشاشات اعتمادا على البيانات المدخلة

توفر بوابة الخدمات الدلكترونية لقطاع التنمية اظهار شكل الحقول والشاشات بناء على الخدمة المطلوبة على سبيل المثال بخدمة التسهيلات المرورية إذا تم ادخال بيانات مواطن سعودي سيتم عرض بيانات الهوية السعودية والجنسية وعند عرض بيانات مقيم سيتم عرض لبيانات هوية مقيم وجنسيته.

7.1 طريقة اظهار شكل الحقول والشاشات اعتمادا على البيانات المدخلة سابقا في بوابة الخدمات الإلكترونية لقطاع التنمية

يتم اظهار واجهة المستخدم بناء على الخدمة المطلوبة فاذا كان المستخدم مواطن سعودي سيتم عرض بيانات الهوية السعودية والجنسية وعند عرض بيانات مقيم سيتم عرض لبيانات هوية مقيم وجنسيتة

خدمة التسهيلات المرورية

الرئيسية / الخدمات الإلكترونية / خدمة التسهيلات المرورية

معلومات بطاقة المستقيد

رقم الهوية	الاسم
1094851050	فيصل فهد عبيد العارشي
تاريخ الميلاد	الجنسية
1418/01/02	سعو دي
التالى 🗲	